



DETERMINA N° 1063 / DIR / 2021 DEL 17/11/2021
Ciclo di seminari "IL PARCO CONDIVISO" Dott.ssa ELENA DEL TORO
OGGETTO Affidamento incarico di singola docenza in materia di Buone pratiche agricole in aree protette CUP E19F19000470001

IL DIRETTORE
Dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

DATI ESSENZIALI	
Tipo Procedura:	Determina affidamento incarico singola docenza
Provvedimento di Riferimento:	<ul style="list-style-type: none"> • Delibera del Consiglio Direttivo del Parco n. 15/2019 del 19/3/2019, approvazione della "Strategia per l'Educazione alla Sostenibilità nel Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga 2019-2023". • Delibera di Consiglio Direttivo del Parco n. 37/2019 dell'11/11/2019 approvazione della terza variazione di Bilancio e assestamento. • Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 41/19 del 09/12/2019 4 variazione di bilancio. • Determina Dirigenziale 1193/DIR/2019 del 27/12/2019 (Albo pretorio n.754), impegno e attivazione. • Determina n. 1187/ASSB/2019 del 19/12/2019 (Albo 452/2019) impegno somme straordinarie MATTM per seminari su attuazione Misure di conservazione. • Determina n. 947/DIR/2020 del 4/11/2020 (Albo pretorio n 350) di imputazione somme e avio predisposizione programma. • Determina n. 576/DIR/2021 del 15/6/2021 (Albo pretorio n. 284) di approvazione del calendario dei seminari da sviluppare nell'ambito del programma il "Parco Condiviso". • Determina n. 1012/DIR/2021 del 8/11/2021 di sottoimpegno somme.
Tipo di Atto: (Impegno, Imputazione, ecc)	Incarico e imputazione somma specifica
CUP.	E19F19000470001

VISTA la Legge Quadro n° 394 del 6 dicembre 1991, e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D.P.R. del 5 giugno 1995, pubblicato sulla G.U. del 4 agosto 1995, istitutivo dell'Ente Parco;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003, nonché i Regolamenti approvati dall'Ente in attuazione dello stesso DPR;
VISTO lo Statuto dell'Ente Parco, adottato dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con Decreto 283 del 16 ottobre 2013;
VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165., successive modificazioni e integrazioni, in considerazione di quanto previsto dall'art.6 comma 10 L.240/2010;

VISTO	gli artt. 2222 e seg. del Codice Civile, Libro quinto, Titolo III, Capo I, in particolare l'art. 2230, prestazione d'opera intellettuale;
VISTA	la Circolare 2/2008 Funzione Pubblica, in merito alle collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto <i>intuitu personae</i> , quali ad esempio la singola docenza, non è necessario l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore;
CONSIDERATO	che il ricorso a procedure comparative, previste dal citato art. 7 comma 6, può essere derogato con affidamento diretto nei seguenti casi: 1) unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo (C. Conti, sez. contr. Piemonte, 20 giugno 2014 n. 122) 2), interventi formativi che si svolgono nell'arco di una sola giornata (Corte dei conti Regione Emilia Romagna Deliberazione n. 65/2016);
CONSIDERATO	altresì, che questo tipo di servizio per gli Enti pubblici non rientra nell'esenzione dall'IVA, ai sensi dall'articolo 14, comma 10 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 in quanto sono corsi non tenuti da Istituzioni di formazione;
VISTO	il "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" che al capo VIII disciplina, in attuazione di quanto previsto nel comma 6-bis dell'art. 7 DLgs 165/2001, sue successive modificazioni e interazioni;
VISTA	la Delibera del Consiglio Direttivo del Parco n. 15/2019 del 19/03/2019, con la quale è stata approvata l'attivazione della " <i>Strategia per l'Educazione alla Sostenibilità nel Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga 2019-2023</i> ";
VISTA	la Delibera di Consiglio Direttivo del Parco n. 37/2019 dell'11/11/2019 con la quale è stata approvata la terza variazione di Bilancio e assestamento;
RICHIAMATA	la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 41/19 del 09/12/2019, con la quale è stata inserita nel Bilancio di Previsione dell'Ente la somma di € 79.092,00, quale contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per l'attuazione delle misure di conservazione nei siti Natura 2000, che viene iscritto nel capitolo delle entrate del bilancio di previsione 2019 n. 3090, "contributi straordinari Ministero Ambiente", e nel capitolo delle uscite n. 5590 "contributo MA per misure di promozione divulgazione conservazione e gestione Siti Natura 2000 SIC/ZSC";
VISTA	la Determina Dirigenziale n. 1187/ASSB/2019 del 19/12/2019 (Albo 452/2019) di impegno del finanziamento straordinario del MATTM per l'attuazione di misure di conservazione nei siti Natura 2000 e la gestione dei siti di interesse comunitario - zone speciali di conservazione;
VISTA	la Determina Dirigenziale n.1193/DIR/2019 del 27/12/2019 (Albo pretorio n.754), con la quale sono state impegnate le risorse economiche per l'attivazione delle azioni finalizzate allo sviluppo della Strategia di Educazione alla sostenibilità per le annualità 2019-2020, in particolare le azioni indirizzate alle scuole del Parco, ai cittadini e ai visitatori;
VISTA	la Determina Dirigenziale n. 947/DIR/2020 del 4/11/2020 (Albo pretorio n 350) di imputazione somme e avvio predisposizione programma;
VISTA	la Determina Dirigenziale n. 576/DIR/2021 del 15/6/2021 (Albo pretorio n 284.) di approvazione del calendario dei seminari da sviluppare nell'ambito del programma il "Parco Condiviso";
VISTA	l'istruttoria dell'Ufficio del 20 luglio u.s. in merito al calendario definitivo e alla struttura dei seminari condivisa con i relatori e le relatrici;
RAVVISATO	che il programma dedicato alla divulgazione scientifica, denominata IL PARCO CONDIVISO - idee per un futuro sostenibile, ha come obiettivo quello di creare uno spazio, un crocevia di idee, conoscenze, competenze e linguaggi che si sviluppino attraverso Workshop aperti a molteplici figure tecniche, istituzionali, associative e sociali;
CONSIDERATO	quanto è stato importante il coinvolgimento degli Uffici e delle competenze specifiche relativamente alla scelta di contenuti, materiali, modalità e gestione dei singoli incontri;
VISTA	l'istruttoria del 19/10/2021 redatta dall'Ufficio competente;
VALUTATA	positivamente la proposta dell'Ufficio di inserire un ulteriore importante tema nel ciclo di seminari già programmato in relazione alle Buone Pratiche Agricole, prevedendo un

seminario dal titolo: *Buone pratiche agricole nei siti Natura 2000 del PNGSML: esempi applicativi per la conservazione della biodiversità*- Relatrice Elena Del Toro;

- PRESO ATTO che il ciclo di seminari e workshop verrà svolto nel rispetto delle normative sanitarie emanate per la prevenzione dal contagio da Covid-19, per cui, in generale, da remoto ma, ove possibile, anche in presenza o in forma mista;
- CONSIDERATO che si deve procedere a effettuare singole procedure di incarichi per singole docenze o affidamento di servizi di formazione predisponendo appositi atti amministrativi;
- VISTA la proposta di collaborazione (ns prot. 12174/2021 del 17/11/2021) per singola docenza trasmessa con email del 12/10/2021 dalla Dott.ssa Elena del Toro, in materia di Buone pratiche agricole, previsto per le date del 29-30 novembre e 1-3 dicembre 2021 (8 ore);
- VISTA la struttura del seminario di 8 ore complessive organizzato su 4 giornate previste, come concordato con gli uffici interessati, con modalità da remoto;
- VALUTATO che le competenze professionali di cui al curriculum vitae della docente sono di alto livello e specializzazione nella materia trattata;
- CONSIDERATO che l'incarico di singola docenza sarà regolato dall'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165., successive modificazioni e integrazioni e dagli artt. 2222 e seg. del Codice Civile, Libro quinto, Titolo III, Capo I, in particolare l'art. 2230, prestazione d'opera intellettuale, in considerazione di quanto previsto dall'art.6 comma 10 L.240/2010 oltre alle indicazioni fornite dalla Circolare 2/2008 Funzione Pubblica, in merito alle collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto *intuitu personae*, quali ad esempio la singola docenza, non è necessario l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore. (cfr. circolare n. 2/2008 citata);
- CONSIDERATO che questa procedura di selezione e di affidamento di incarico non necessita di CIG, così come indicato al punto 2.7 della determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità sulla Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture "Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art.3, L.13 agosto 2010 n. 136, come modificata dal D.L. 12.9.2010, n. 187 convertita in Legge con modificazioni dalla L. 17.12.2010 n. 217)";
- VISTO l'impegno di spesa n. 29355 pari ad € 79.092,00 sul capitolo 5590 assunto con Determina Dirigenziale n. 1187/ASSB/2019 del 19/12/2019 (Albo pretorio 452/2019) e il sottoimpegno assunto con Determina Dirigenziale n. 1012/DIR/2021 dell'8/11/2021;
- VISTO l'impegno di spesa n. 29721 del 5/11/2020 pari a € 6.000,00 sul capitolo 5120 assunto con Determina Dirigenziale 947/DIR/2020 del 4/11/2020 (Albo pretorio n.350);

DETERMINA

- di affidare alla Dott.ssa ELENA DEL TORO , l'incarico per la formazione nel seminario di 8 ore complessive previsti nelle giornate del 29-30 novembre e 1-3 dicembre 2021;
- di imputare, nello specifico, l'importo di € 2.400,00 alla Dott.ssa Elena Del Toro;
- le somme sono comprensive di IVA di legge e della rivalsa INPS 4%, sull'impegno n. 29355 assunto con Determina n. 1187/ASSB/2019 del 19/12/2019;
- di procedere con atto separato al pagamento delle prestazioni al ricevimento di regolare fattura;
- di pubblicare il presente atto sul sito web dell'Ente www.gransassolagapark.it nella sezione Albo Pretorio.

L'ESTENSORE <i>F.to(Pina Leone)</i>	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>F.to (Pina Leone)</i>	IL RESPONSABILE DI AREA <i>F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)</i>
---	--	--

IL DIRETTORE

F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)

Parte riservata all'Ufficio Contabilità

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Data del visto contabile 22/11/2021

Il Responsabile F.to De Simone Sabrina



Data	N. Impegno/Accertam.to	Capitolo di Bilancio	Importo