



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Prot. 2021- 0010518
Pos. UE- EbiodiversityStrategy- ParcoCondiviso

Assergi, li 11 OTT. 2021

Spett.le Soc...BIOMA
Biodiversity Monitoring and Assessment
di Antonio Borgo

Via Isola di Lemno, 8
30126 VENEZIA (VE)
Email: antonioborgo@studiobioma.it

Oggetto: *Strategia per l'Educazione alla Sostenibilità nel Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga. – Ciclo di Seminari “ IL PARCO CONDIVISO” – Affidamento servizio di formazione alla Soc...BIOMA Biodiversity Monitoring and Assessment di Antonio Borgo per il seminario :” Bioecologia e conservazione dei rapaci diurni e notturni” - CUP E19F19000470001 CIG: Z3E335A7ED*

Facendo seguito alla nota ns prot 8338/2021 del 5/8/2021 e in riferimento alla Vs nota (ns. prot. 8784/2021 del 19 agosto 2021), di conferma della disponibilità a effettuare il servizio di formazione con l'intervento dal titolo: :” *Bioecologia e conservazione dei rapaci diurni e notturni*” previsto nella data 14 ottobre 2021, organizzato su una giornata con durata complessiva di 4 ore (mattina dalle 9.30 alle 13.30), considerata eccellente la professionalità della S.V., desunta sia dalla precedente e complessa esperienza di studio e ricerca svolta con questo Ente, sia dal curriculum vitae presentato con la nota su citata, si ha il piacere di comunicare che questo Ente, con Determina Dirigenziale 906/DIR/2021 del 8/10/2021 ha affidato il servizio di formazione in oggetto a Codesta Società BIOMA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) d.lvo 50/2016 sue mm.ii e Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020), aggiornato con il decreto-legge n. 77 del 2021, oltre all'art.1 comma 130 della L.145/2018.

Nello specifico, il servizio in oggetto consiste nell'espletamento di attività di formazione nel corso del seminario in materia di rapaci dal titolo :” *Bioecologia e conservazione dei rapaci diurni e notturni*” previsto nella data 14 ottobre 2021 della durata di 4.ore.

Il programma sarà sviluppato su una giornata, come segue:

Programma mattina dalle 9.30 alle 13.30:

- 1 h Descrizione delle specie
- 1 h Elementi di biologia dei rapaci
- 1 h Elementi di ecologia (nicchia trofica, competizione ruolo ecosistemico)
- 1h Pressioni, minacce e misure di conservazione



Ente Parco Nazionale
del Gran Sasso e Monti della Laga



Polo
Patrimonio Culturale

Via del Convento, 67100 Assergi - L'Aquila
tel. 0862.60521 • fax 0862.606675
Cod. Fisc. 93019650667 • www.gransassolagapark.it
gransassolagapark@pec.it • ente@gransassolagapark.it

C.da Madonna delle Grazie
64045 Isola del Gran Sasso (TE)
tel. 0861.97301
fax 0861.9730230



EUROPARC
Turismo Sostenibile
nelle Aree Protette





L'incontro si svolgerà in remoto, per consentire la massima sicurezza secondo i protocolli di prevenzione CoVID 19 e le nuove norme sulla certificazione verde COVID-19 (green pass), oltre alla massima partecipazione.

L'affidamento del servizio è disciplinato dal presente articolato:

1. il presente contratto è regolato dal Codice degli appalti ai sensi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) d.lvo 50/2016 sue mm.ii e Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, (G.U. n. 228 del 14 settembre 2020), aggiornato con il decreto-legge n. 77 del 2021, oltre all'art.1 comma 130 della L.145/201;
2. questo tipo di servizio per gli Enti pubblici non rientra nell'esenzione dall'IVA, ai sensi dall'articolo 14, comma 10 della legge 24 dicembre 1993, n. 537 in quanto sono corsi non tenuti da Istituzioni di formazione;
3. Il servizio di formazione di cui al Ciclo di seminari "Il Parco Condiviso" dovrà essere erogato nella data del 14 ottobre 2021 prevista per il seminario in materia di rapaci dal titolo :” *Bioecologia e conservazione dei rapaci diurni e notturni*” della durata di 4.ore.
4. La somma lorda sarà pari a € 1.200,00(milleduecento,00) compresa IVA di legge, e sarà corrisposto al termine dell'incarico ed è comprensiva di qualsivoglia onere a carico dell'operatore.
5. L'affidatario risponde direttamente di ogni attività svolta, compresa quella dei suoi incaricati, sollevando l'Ente Parco da ogni responsabilità diretta e/o indiretta a qualsiasi titolo; ne consegue che egli si obbliga ad eseguire direttamente l'incarico assumendo ogni responsabilità.
6. Resta a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Ente;
7. è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Ente medesimo, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.
8. È facoltà dell'Ente Parco introdurre, nel suo esclusivo interesse, in fase di esecuzione del servizio, le ulteriori specificazioni o modificazioni non sostanziali che riterrà opportune ai fini della buona riuscita e della funzionalità della prestazione inerente il servizio, senza che l'affidatario possa, per ciò solo, far valere pretese di alcun genere in ordine a maggiori compensi o indennizzi di sorta, nonché in ordine a richieste di maggior tempo per l'esecuzione del servizio oggetto della presente.
9. Sono fatte salve le modifiche per cui si renda necessario il ricorso all'applicazione della normativa relativa al “quinto d'obbligo” che disciplina i rapporti tra le parti nel



Ente Parco Nazionale
del Gran Sasso e Monti della Laga



Polo
Patrimonio Culturale



EUROPARC
Turismo sostenibile
nelle Aree Protette





- caso di incremento o riduzione entro il quinto d'obbligo del valore di aggiudicazione dell'appalto, previsto per i contratti di lavoro, forniture e servizi, nonché le varianti sostanziali alla prestazione.
10. L'affidatario non potrà, invece, apportare al servizio variazioni o aggiunte, salvo che le stesse siano state preventivamente indicate, richieste o autorizzate dall'Ente Parco.
 11. Alla liquidazione del corrispettivo si provvederà a fronte di relativo documento contabile in formato elettronico
 12. I pagamenti sono disposti, previo accertamento da parte del Responsabile del Procedimento, della regolarità del servizio svolto, in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, a seguito di eventuale esito positivo di controlli di rito, previa emissione di fatturazione elettronica.
 13. L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della legge 136/2010, in particolare si obbliga a riportare in ogni documento amministrativo e contabile il codice CIG: **Z3E335A7ED** e il Codice CUP: **E19F19000470001**, oltre all'IBAN.
 14. Il mandato di pagamento relativo al servizio, verrà trasmesso entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica, codice univoco ufficio **UFLFJ4** ("Split payment"), alla Banca Tesoriera dell'Ente che provvederà, entro tre giorni lavorativi, al pagamento. L'operazione di bonifico richiederà un costo bancario a carico del beneficiario del mandato telematico, così come previsto dall'art. 34 Comma 1° del DPR 97/03, pari a € 1,10. Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate.
 15. Qualora l'espletamento del servizio venisse ritardato per colpa imputabile all'affidatario sarà applicata una penale pari all'uno per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo. L'applicazione delle penalità n
 16. Qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.
 17. L'Ente si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora il verificarsi di inadempienze che comportino l'applicazione delle penalità sopra menzionate, si presentino tali da rendere insoddisfacente e/o inutile il servizio. È dunque facoltà dell'Ente dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile:
 - a) qualora per grave inadempimento oppure per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite nei documenti contrattuali, l'affidatario comprometta l'esecuzione a regola d'arte del servizio;
 - b) qualora l'ammontare della penale per ritardata esecuzione superi il 10% (dieci per cento) del corrispettivo del contratto;
 - c) qualora l'affidatario non ottemperi a quanto ordinato nel termine fissato;



Ente Parco Nazionale
del Gran Sasso e Monti della Laga



Polo
Patrimonio Culturale





d) in caso di liquidazione dell'affidatario, di cessazione di attività, di amministrazione straordinaria, oppure nel caso fallimento o altra procedura concorsuale ad esso equiparata.

18. L'Ente Parco si riserva la facoltà di recedere motivatamente dal presente contratto in ragione di esigenze sopravvenute o di mutate necessità d'intervento sul territorio per pubblico interesse, ai sensi dell'articolo 21 sexies, della Legge 241/1990, rimborsando all'affidatario il lavoro regolarmente eseguito fino alla data del recesso.
19. L'Ente Parco si riserva di agire per la risoluzione contrattuale e per il conseguente risarcimento del danno nel caso di violazione dei termini essenziali .
20. L'affidatario non è titolato ad esercitare il diritto di recesso nei confronti dell'Ente Parco, salvo ricorrere il caso di giusta causa, al sopravvenire di cui è tenuto a darne immediata comunicazione all'Ente Parco, adottando ogni possibile accorgimento atto a limitare il pregiudizio di quest'ultimo, in coerenza con l'entità del quale si riserva ragione di eventuale rivalsa nei modi di legge nei confronti dell'affidatario, resta inteso che in caso di recesso privo di giusta causa sono dovuti i danni all'Ente.
21. Nel caso di recesso operato dall'Ente Parco, come dall'affidatario per giusta causa, potranno essere riconosciuti all'affidatario, i compensi convenuti per il livello di servizio sviluppato e prodotto, purché completo in ogni sua parte e favorevolmente istruito dal Responsabile del Procedimento, previa cessione del diritto di utilizzo e modificazione, senza vincolo alcuno, della documentazione presentata all'Ente Parco. Qualora l'Ente Parco intenda avvalersi della clausola risolutiva espressa, deve darne comunicazione in maniera inequivocabile con lettera raccomandata A.R.
22. Sono vietati ai terzi contraenti la cessione anche parziale del contratto ed il subentro di soggetti estranei nei rapporti obbligatori sorti con l'Ente Parco.
23. Il presente contratto è sottratto all'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi di Interferenza ambientale, in quanto riferito a prestazione di natura intellettuale.
24. Ogni comunicazione tra le Parti inerenti la modifica, l'integrazione, l'esecuzione del presente contratto deve avvenire per forma scritta o per posta elettronica certificata .
25. L'affidatario con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il trattamento dei dati personali che lo riguardano, nei limiti degli obblighi e delle formalità derivanti dal presente contratto, dichiarando che qualora nell'esecuzione del contratto acquisisca dati e/o informazioni la cui titolarità del trattamento, ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 e ai sensi dell'art.13 GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali), è in capo all'Ente Parco dovrà trattare i suindicati dati nel rispetto integrale della normativa citata.
26. È fatto, assoluto divieto di divulgare, in qualsiasi forma e/o mezzo e/o scopo, a terzi le informazioni personali acquisite se non in adempimento di obblighi di legge, ed è altresì fatto obbligo di effettuare ogni trattamento in materia di riservatezza nel rispetto dei diritti dell'interessato e dei principi di stretta pertinenza.
27. Le Parti concordano che non sussistono condizioni vessatorie.



Ente Parco Nazionale
del Gran Sasso e Monti della Laga



Polo
Patrimonio Culturale





28. tutte le attività oggetto del presente contratto si concludono con l'adempimento delle prestazioni ivi previste.

La presente nota- costituente contratto di affidamento servizi- dovrà essere restituita per accettazione delle condizioni contrattuali, sottoscritta e timbrata in ogni pagina.

Si comunica infine che il Responsabile del Procedimento di che trattasi è la D.ssa Pina Leone e che è possibile contattare per chiarimenti i seguenti recapiti: 0862 – 6052219 (3471532790 sw) e-mail: pina.leone@gransassolagapark.it

Qualsiasi controversia o contestazione comunque relativa all'esecuzione del servizio non consentirà all'Affidatario di sospendere la prestazione, né di rifiutarsi di eseguire le disposizioni ricevute. Le eventuali controversie, che non potessero essere preventivamente composte in via bonaria, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno deferite al competente Tribunale di L'Aquila

Si resta in attesa di ricevere una copia della presente, firmata per accettazione dell'incarico (via email pina.leone@gransassolagapark.it o via fax 0862/606675) entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della presente, in assenza del quale siamo costretti a revocare l'incarico.

In caso di riscontro positivo siamo certi di una buona riuscita degli eventi e per questo auguriamo anticipatamente buon lavoro e porgiamo i più cordiali saluti.

In Direttore
(Ing. Alfonso CALZOLAIO)

Timbro e firma per accettazione



Ente Parco Nazionale
del Gran Sasso e Monti della Laga



Polo
Patrimonio Culturale

