

OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER IL L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA, PERIODO 2024-2027.

**Il Direttore
dell’Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga**

Vista la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 21 del 24 luglio 2023, nonché la propria Determinazione DIR 945 del 28 agosto 2023, con la quale è stata avviata la procedura negoziata di evidenza pubblica ai sensi dell’art. 72 comma 1 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, previa indagine esplorativa sul sito web istituzionale, finalizzata all’affidamento del Servizio di Tesoreria dell’Ente Parco per il periodo 2024-2027;

Visto il D.Lgs 165/2001 ss.mm.ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241;

Vista la Legge n. 720/1984 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede il sistema di Tesoreria Unica presso la Banca d’Italia, cui è assoggettato l’Ente Parco;

Ritenuto opportuno avviare la procedura di evidenza pubblica per l’individuazione dell’operatore economico al quale affidare l’espletamento del Servizio di Tesoreria dell’Ente, per il periodo 2024-2027;

Considerato che a tal fine la stazione appaltante intende pubblicare un avviso esplorativo, propedeutico all’individuazione degli istituti bancari, che siano in grado di garantire l’esecuzione del Servizio di Tesoreria, mediante uno sportello al pubblico presente all’interno della città di L’Aquila.

INVITA

i soggetti interessati all’affidamento del Servizio di Tesoreria in oggetto, a presentare istanza di manifestazione di interesse al fine di essere invitati a successiva procedura negoziata, ai sensi dell’art. 72, comma 1 del Dlgs.36/2023.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Il Servizio di Tesoreria consiste nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente e in particolare la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all’Ente medesimo e dallo stesso ordinate, l’amministrazione di titoli e valori, oltre agli adempimenti connessi previsti dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti dell’Ente e da norme pattizie. L’Ente Parco applica per la propria contabilità il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 “regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n 70”. Con Decreti del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 12 aprile 2011, concernenti “codificazione, modalità e tempi per l’attuazione del SIOPE per gli Enti gestori di Parchi”, l’Ente Parco è stato assoggettato al sistema SIOPE con decorrenza 01 gennaio 2012.

Il servizio deve essere svolto con le modalità e nel rispetto delle regole per la trasmissione al Tesoriere degli ordinativi informatici emessi dall’Ente, con le istruzioni/richieste connesse alla gestione degli stessi, nonché per l’invio da parte del Tesoriere, a fronte della ricezione dei relativi flussi, di messaggi di ritorno.

INFORMAZIONI SUL SERVIZIO

L'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, Ente Pubblico non economico è stato istituito con D.P.R. del 05 giugno 1995. Attualmente ha alle sue dipendenze circa n. 42 unità lavorative oltre ad alcune collaborazioni per progetti specifici cofinanziati dall'Unione Europea.

Si forniscono, di seguito, alcune informazioni riguardanti i movimenti relativi al Servizio di Tesoreria, inerenti gli ultimi quattro anni di esercizio finanziario:

ANNO	FONDO CASSA	REVERSALI EMESSE	MANDATI EMESSI	CONTRIBUTO ORDINARIO	TOTALE ENTRATE
2019	€ 11.778.684,68	N. 420 € 9.934.192,08	N. 3249 € 5.139.905,95	€ 5.111.338,42	€ 11.450.342,34
2020	€ 17.085.969,98	N. 186 € 10.218.876,80	N. 3423 € 4.912.728,82	€ 5.004.799,48	€ 10.678.683,72
2021	€ 23.620.906,31	N. 184 € 12.550.306,87	N. 3424 € 6.015.391,18	€ 5.688.137,99	€ 13.632.693,50
2022	€ 25.784.336,07	N. 204 € 7.949.793,77	N. 3579 € 5.781.200,01	€ 5.547.963,35	€ 7.837.394,82

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto ha una durata di anni quattro, decorrenti dalla conclusione della presente procedura e per i successivi quattro anni.

VARIAZIONI DELLA DURATA

Ai sensi dell'art. 120 del Decreto Legislativo n° 36/2023, la durata del servizio in oggetto potrà essere prorogata in corso di esecuzione, esclusivamente per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante, calcolati in proporzione al volume o alla durata della proroga.

Il contratto potrà essere implementato con la previsione di servizi supplementari, non previsti nel capitolato di appalto, che si rendano necessari in corso di esecuzione dello stesso, qualora un cambiamento del contraente comporti per la stazione appaltante notevoli disagi tecnici o duplicazioni di costi, ovvero quando la modifica è determinata da circostanze imprevedibili, come il subentro di nuove disposizioni normative o autoritative, a condizione che le stesse non alterino la natura del contratto. Le modifiche non possono comunque eccedere il quinto del valore del contratto.

L'aggiudicatario non potrà apportare al servizio alcuna variazione salvo che la stessa sia stata precedentemente approvata o autorizzata dall'Ente.

DUVRI

Ai sensi dell'art 26 del Dec. Lgs 181/88, per l'espletamento del servizio in oggetto non sussistono rischi interferenziali, in quanto si tratta di attività espletata all'esterno degli Uffici dell'Ente. Non sussiste pertanto l'obbligo di redazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali.

IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo del corrispettivo posto a base d'asta per l'intero quadriennio è pari a € 36.000,00 (trentaseimila), I.V.A. di Legge esclusa;

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di tesoreria viene aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Dlgs. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. I criteri di valutazione e la ponderazione relativa saranno resi noti nella documentazione di gara.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIALI

Possono partecipare alla manifestazione di interesse in esame tutti gli istituti di credito che siano in possesso di uno sportello abilitato al Servizio di Tesoreria all'interno del territorio della città di L'Aquila.

I partecipanti devono essere in possesso alla data della presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94-98 del Dlgs. 36/2023 e dei requisiti di ordine speciale di cui all'art.100, tra cui:

1. requisiti speciali di idoneità professionale mediante iscrizione presso la Camera di Commercio per la categoria di riferimento;
2. requisiti speciali di capacità economica finanziaria: possesso di copertura assicurativa contro i rischi professionali e presentazione di estratti di bilancio degli ultimi 5 anni (2018-2023)
3. requisiti speciali di capacità tecnico organizzativa: svolgimento Servizio di Tesoreria per enti pubblici nell'ultimo decennio (2013-2023).

È tassativamente fatto divieto di subappalto, anche parziale, del Servizio di Tesoreria.

Il servizio sarà affidato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti ed espletamento di trattativa privata con l'operatore economico, al ribasso sulla base d'asta sopra indicata e valutazione dell'offerta tecnica.

L'Amministrazione si riserva di annullare, revocare o sospendere la presente procedura per motivi di pubblico interesse in ogni momento.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO ESPLORATIVO:

L'istanza di partecipazione (**ALLEGATO A**) dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, in Via del Convento snc 67100 ASSERGI – L'AQUILA, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede la data del timbro postale) o posta celere del servizio postale di stato, ovvero tramite agenzia di recapito o mediante consegna a mano, **entro il termine perentorio delle ore 13.00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione sul sito web dell'Ente www.gransassolagapark.it** a pena di esclusione in plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, con indicazione del nominativo e dell'indirizzo del mittente e dovrà riportare la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA, PERIODO 2024-2027”.

Del giorno e dell'ora dell'arrivo dell'istanza farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il limite di tempo su indicato.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, il giovedì e il martedì anche dalle 15:30 alle 17:00.

Resta pertanto inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e responsabilità del mittente, il quale nulla potrà pretendere od osservare se, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, non occorre l’uso di materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiuso il plico, attestante l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di garantire la non manomissione del plico e delle buste.

Non saranno ammesse offerte difformi da uno degli elementi richiesti.

All’interno del plico generale dovranno essere contenuti, **pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO ESPLORATIVO– DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. (come da **Allegato A**), compilata e sottoscritta dal legale rappresentante dell’istituto bancario partecipante, contenente il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e l’indirizzo pec o e.mail cui trasmettere ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura in oggetto, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, il possesso di tutti i requisiti previsti dall’articolo 80 e 83 del D. Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii.

2) COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL FIRMATARIO IN CORSO DI VALIDITÀ;

ALTRE INFORMAZIONI:

Il presente avviso, unitamente alla relativa modulistica, è disponibile sul sito internet www.gransasslagapark.it, alla sezione bandi e gare per quindici giorni consecutivi dalla pubblicazione.

Responsabile del procedimento per il presente affidamento è il Dottor Pier Francesco Galgani, assistente RUP la Dott.ssa Sabrina De Simone.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente avviso pubblico potranno essere richiesti **entro e non oltre 5 (cinque) giorni prima** del termine fissato per la presentazione delle candidature presso l’Ufficio Personale e Contabilità tel 0862/605216.

TRATTAMENTO DEI DATI:

I dati forniti saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali e utilizzati ai soli fini del presente avviso.

“INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART.13 D. LGS. n.196/2003”

Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l’eventuale rifiuto comporta l’esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati, compresi i dati soggetti a verifica d’ufficio, da parte dell’Ente Parco ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l’ammissione alla gara e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico. Titolare del trattamento dei dati personali è l’Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga. I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o regolamenti. L’art. 13 della legge riconosce all’interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Assergi, 31 agosto 2023

F.to
Il Direttore FF
(Avv. Elsa Olivieri)