



**DETERMINA N°** 969 / DIR / 2022 **DEL 07/09/2022**  
**OGGETTO** LIFE 20NAT\_NL\_001107 "Bear Smart Corridors": modifica Staff Progetto  
CUP\_ E17F22000000002

**IL DIRETTORE**  
**Dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga**

<b>DATI ESSENZIALI</b>	
<b>Tipo Procedura:</b> <i>(Avvio-Intermedia-Generica-Aggiudicazione Provvisoria-Aggiudicazione- Definitiva, ecc)</i>	<b>LIFE 20NAT_NL_001107 "Bear-Smart Corridors": modifica Staff Progetto - CUP_ E17F22000000002</b>
<b>Provvedimento di Riferimento:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Delibera del Consiglio Direttivo n. 64 del 28/12/2021 Bilancio di Previsione anno 2022.</li><li>• Delibera del Consiglio Direttivo n.8 del 24/02/2022 di Avvio progetto.</li><li>• Determina n. 279/DIR/2022 del 28/2/2022 individuazione Staff e impegno di spesa.</li><li>• Determina 415/DIR/2022 modifica Staff Progetto</li></ul>
<b>Tipo di Atto:</b> <i>(Impegno, Imputazione, ecc)</i>	
<b>CUP.</b>	E17F22000000002

**IL DIRETTORE**  
**Dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga**

VISTA la Legge Quadro n° 394 del 6 dicembre 1991, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. del 5 giugno 1995, pubblicato sulla G.U. del 4 agosto 1995, istitutivo dell'Ente Parco;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 27 febbraio 2003, nonché i Regolamenti approvati dall'Ente in attuazione dello stesso DPR;

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco, adottato dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con Decreto 283 del 16 ottobre 2013;

VISTA la Delibera di Consiglio Direttivo n.8 del 24 febbraio 2022 che approva l'avvio del progetto, l'impegno delle somme previste in bilancio e domanda al Direttore dell'Ente di predisporre tutti gli adempimenti, nonché l'assunzione dei relativi impegni di spesa, necessari per l'attuazione del progetto LIFE 20NAT\_NL\_001107 "Bear-Smart Corridors";

VISTA la Determina n. 279/DIR/2022 del 28/2/2022 individuazione Staff e impegno di spesa;

VISTA la Determina n. 415/DIR/2022 del 30/3/2022 modifica Staff di progetto;

VISTE le Disposizioni Comuni, giuridiche, amministrative e finanziarie, emanate dalla Commissione Europea in merito all'obbligo di individuare il personale dedicato ai progetti LIFE;

VALUTATA l'opportunità di gestire il progetto in oggetto attraverso uno staff multidisciplinare che affianchi operativamente ed efficacemente la figura del Coordinatore nello sviluppo delle azioni previste, secondo le diverse competenze e il diverso impegno previsto nelle singole azioni;

CONSIDERATO che un componente dello Staff, la dipendente Anna Narciso, dal 1° maggio 2022 è stata posta in quiescenza, pertanto, non risulta più operativa per il progetto;

VISTO che l'azione A5 (mappatura imprese), pur non avendo un budget dedicato, è di necessaria realizzazione ai fini del progetto;

CONSIDERATO che il dipendente Luca Migliarini vista la sua oramai consolidata esperienza potrebbe essere di ausilio sia nell'azione A5 (mappatura imprese) che nell'azione E1 (comunicazione);

### DETERMINA

- di modificare il gruppo di lavoro, così come riportato nell'ultima Determina Dirigenziale n. 415 del 30/03/2022, inserendo nello Staff di progetto LIFE 20NAT\_NL\_001107 "Bear-Smart Corridors" il dipendente Luca Migliarini in sostituzione dell'ex dipendente Anna Narciso;
- di rendicontare le spese per il personale e tutte le spese previste dal progetto, nelle diverse categorie, utilizzando il Financial Form del progetto e secondo le modalità indicate nelle Disposizioni Comuni;
- di confermare quale assistenza al coordinamento delle azioni di progetto le funzioni proprie dell'Ufficio Europa;
- di dare comunicazione della presente determinazione al dipendente Luca Migliarini;
- di prendere atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

L'ESTENSORE <i>F.to(Marta Di Vincenzo)</i> .....	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)</i> .....	IL RESPONSABILE DI AREA <i>F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)</i> .....
--	--	--

IL DIRETTORE

*F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)*

Parte riservata all'Ufficio Contabilità

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Data del visto contabile 08/09/2022

Il Responsabile F.to De Simone Sabrina



Data	N. Impegno/Accertam.to	Capitolo di Bilancio	Importo