PARCO NAZIONALE
DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

COPIA

Albo Pretorio on-line N. 654/2021

DETERMINA N° 1246 / AVES / 2021 DEL 30/12/2021

OGGETTO **Procedura negoziata su MePA, ex art. 36 D.Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di abbigliamento tecnico estivo con logo e dicitura in uso ai dipendenti del Parco. Secondo Impegno della spesa presunta**

IL DIRETTORE
Dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

VISTA la Legge Quadro sulle Aree Protette, 6 dicembre 1991, n. 394 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 1995, istitutivo dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, pubblicato sulla G.U. del 4 agosto 1995;

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco, adottato dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con Decreto DEC/DPN/571 dell'11 aprile 2008 modificato con Deliberazione Presidenziale seguito di quanto previsto con il DPR n. 73 del 16 aprile 2012 recante il regolamento di riordino degli enti vigilati dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare a norma dell'art. 26, comma 1, del DL 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n. 133;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 del 18/04/2016;

VISTO il DPR 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici, artt. 328 e 331;

VISTA la legge 136/2010 – tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.L. 95/2012 - Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

VISTA la Legge 6 luglio 2012, n. 94 – di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 - che all'art. 7, comma 2 (Modifiche alle disposizioni in materia di procedure di acquisto.. dispone che [… le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328];

VISTO il Decreto Min. n. 229/2018 del 24 maggio 2018 con il quale viene nominato Direttore dell'Ente l'Ing. Alfonso Calzolaio;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2019 sono stati distribuiti alcuni capi di vestiario tecnico invernale con apposto la dicitura ed il logo del Parco al personale in ruolo all'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, oltre che al Presidente ed al Direttore;

VALUTATO che detto abbigliamento, composto da pantalone invernale, giacca imbottita corta e guscio in goretex, è utilizzato dal personale in occasioni di missione esterna alla sede ed in eventi ed appuntamenti istituzionali, in modo tale da rendere il personale riconoscibile all'utenza, oltre ad avere una funzione di protezione parziale dagli agenti atmosferici che si possono riscontrare in occasioni di sopralluogo in un ambiente che mediamente presenta una quota di altitudine di media montagna;

RISCONTRATO che detto abbigliamento è stato acquisito tramite procedura in forma diretta su MePA, a seguito di indagine di mercato, individuazione della Ditta e prova del campionario per la definizione delle taglie effettivamente necessarie;

CONSIDERATO che il personale a tempo determinato ed indeterminato in ruolo all'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga attualmente non dispone, seppur previsto, di abbigliamento identificativo estivo;

PRESO ATTO che in diverse occasioni la Direzione dell'Ente ha manifestato la volontà di procedere all'acquisizione di materiale tecnico estivo, tale da poter essere utilizzato nel corso di interventi, sopralluoghi e missioni esterne alla sede, oltre che in occasione di eventi istituzionali e di rappresentanza;

CONSIDERATO che detto abbigliamento tecnico comunque dovrà riportare applicati il logo e la dicitura del Parco, per un massima riconoscibilità in favore dell'utenza;

PRESO ATTO che anche le Guardie Ecologiche Volontarie del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga sono state fornite di una divisa per la loro riconoscibilità, oltre tutto quanto necessario allo svolgimento del servizio;

VALUTATA dunque la necessità di procedere ad inizio anno 2020 all'acquisizione di detto abbigliamento composto indicativamente da pantalone, shirt, giacca leggera e scarpa ed accessori per tutte le finalità già indicate;

VISTA la determina n. 1185/2019 del 19/12/2019 con la quale sono stati impegnati i primi fondi disponibili per l'acquisizione di quanto specificato, seppur non sufficienti a coprire le esigenze di cui sopra;

VALUTATO che sino ad oggi non si è potuto procedere ad una prima acquisizione a causa della pandemia occorsa nel frattempo che ha di fatto avrebbe impedito la verifica dei campionari in base alle taglie di ciascun dipendente, per ragioni di sicurezza sanitaria, in quanto i dipendenti sono stati posti tutti in lavoro agile obbligatorio, al fine di limitare al massimo la presenza in sede in forma contemporanea per tutti scongiurando ogni tipo di assembramento, atto a limitare la circolazione del virus;

RISCONTRATO che comunque ad oggi le modalità di lavoro agile sono mutate, in virtù dell'avanzata campagna vaccinale, seppur ancora in un ambito emergenziale e con la pandemia pienamente in atto;

VALUTATO dunque che la presenza dei dipendenti presso le rispettive sedi allo stato attuale, seppur ancora limitate dalle esigenze sanitarie, è tornata ad essere prioritaria e prevalente;

VALUTATO che comunque è possibile avviare la procedura amministrativa, con piena copertura finanziaria, in modo tale da permettere ai dipendenti di avere a disposizione il campionario della eventuale ditta aggiudicataria nei mesi primaverili, più favorevoli all'andamento pandemico, al fine di sondare le taglie limitando al massimo il rischio di assembramento;

CONSIDERATO che come già previsto, a tal fine, si effettuerà un'indagine esplorativa al fine di individuare del materiale che possa rispondere alle esigenze di qualità tecnica ed economicità, massimizzando un buon rapporto qualità/prezzo, comunque nei principi di trasparenza e libera concorrenza.

VALUTATO che, considerate anche le figure istituzionali del Presidente e del Direttore e valutato che le maestranze detengono abbigliamento tecnico a norma DPI, servirebbero oltre 40 kit di vestiario estivo per i dipendenti a tempo determinato ed indeterminato;

CONSIDERATO dunque che l'affidamento di cui trattasi è finalizzato all'acquisto dell'abbigliamento tecnico estivo da fornire come divisa necessaria allo svolgimento del servizio;

CONSIDERATO che risulta necessario individuare una ditta esecutrice della fornitura di quanto sinteticamente sopra individuato, oltre che della personalizzazione dei capi di abbigliamento con logo e dicitura del Parco, nel rispetto dei principi di trasparenza e di libera concorrenza di tutti gli operatori interessati;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

CONSTATATO	che quanto contemplato nella presente determina rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento interno per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. n. 207/2010;
DATO ATTO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
VISTA	la legge n. 94/2012 che obbliga le PP.AA. a ricorrere al MEPA (mercato elettronico) per gli affidamenti di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria;
RILEVATO	che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI oppure in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mere forniture di materiale. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
VISTO	l'art. 328 comma 4° del regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici DPR n° 207/2010, che disciplina la modalità di utilizzo del MEPA;
RICHIAMATA	l'indagine di mercato già effettuata sulla piattaforma CONSIP e in particolare sulle iniziative attive del MEPA, in relazione alla fornitura oggetto del presente affidamento;
TENUTO CONTO	che, ai sensi dell'art. 328 del PDR 207/2010, sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MePA) di CONSIP S.p.A. risulta presente l'area merceologica "Attrezzature ed indumenti";
VISTA	l'istruttoria allegata alla presente determina;
CONSIDERATO	che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai, sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga;
VISTO	il bilancio di previsione per l'anno 2021 e, specificatamente il capitolo 12060 che presenta la sufficiente disponibilità;

DETERMINA

- Di avviare una procedura di acquisizione sul MEPA per la fornitura di quanto sopra riportato;
- Di approvare con successiva determina tutti gli atti di gara da pubblicare sul MePA;
- Di richiedere sulla piattaforma Simog il C.I.G. di riferimento;
- di impegnare sul capitolo 12060 del Bilancio di Previsione 2021 la somma complessiva di € 10.000,00;
- di nominare come Responsabile Unico del Procedimento della futura procedura il sig. Luca Migliarini, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente Parco;
- di approvare gli atti di gara riferiti alla RDO su MePA con successiva determina;
- di pubblicare sul sito web del Parco www.gransassolagapark.it il presente atto, nella sezione Albo Pretorio;
- di attestare la regolarità amministrativa della presente Determina.

L'ESTENSORE	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL RESPONSABILE DI AREA
F.to(Luca Migliarini)	*F.to (Luca Migliarini)*	*F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)*
……	……..	……..

IL DIRETTORE

F.to (Ing. Alfonso Calzolaio)

Parte riservata all'Ufficio Contabilità

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Data del visto contabile 30/12/2021

Il Responsabile F.to De Simone Sabrina

Data	N. Impegno/Accertam.to	Capitolo di Bilancio	Importo
30/12/2021	30208	101.2.1.2.12060	10.000,00