



AVVISO PUBBLICO

per l'accesso alla selezione di un PROJECT MANAGER per il supporto al management del Progetto Comunitario

“ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR “Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture” 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA
CUP E18119000090006

L'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

In qualità di beneficiario coordinatore del progetto VALOR “Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture” 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA

- VISTA la Delibera del C.D. n. 7/18 del 6 febbraio 2018 ad oggetto “ERASMUS + Bandi di finanziamento - ipotesi di candidature e costruzione di partenariato “pubblicata all’Albo n. 39/2018;
- VISTA la Delibera del CD n. 35/19 del 07/10/2019 ad oggetto “Bilancio di previsione 2019 - 2^ variazione” pubblicata all’Albo n. 337/2019;
- VISTA la Determina 716/DIR del 13/08/219 ad oggetto “ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR “Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture” 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA: avvio progetto e nomina staff: CUP E18119000090006 “ pubblicata all’Albo n. 292/2019;
- VISTO La Determina 902/AVES del 11/10/2019 ad oggetto “Accertamento somme in entrata e impegno di spesa, ratifica contratto con EACEA, approvazione bozze di contratti con partners del progetto Erasmus VALOR “Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture” Agreement N°: 612501 - Project Ref. 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA - CUP E18119000090006 “ pubblicata all’Albo n. 343/2019;
- RICHIAMATO il progetto presentato e approvato da EACEA denominato “VALOR: Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture” n. 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA, che vede l’Ente Parco coordinatore del progetto e i seguenti partner associati:
- P2 – ONPMA, FOREAS DIAXEIRISIS ETHNIKOU DRUMOU OLYMBOU (Olympus National Park Management Agency) (GR);
- P3 – NSWMN - NATURPARK SCHWARZWALD MITTE/NORD E.V. (Nature Park Black Forest Central-North) (DE);
- P4 – UTH, PANEPISTIMIO THESSALIAS (University of Thessaly) (GR);
- P5 – USV, UNIVERSITATEA STEFAN CEL MARE DIN SUCEAVA (University Stefan Cel Mare Suceava) (RO);
- P6 – MAKRO, MAKRO YONETIM GELISTIRME DANISMANLIK LTD. STI. (MAKRO Management Development Consulting Company) (TR);
- P7 – CTFC, CONSORCI CENTRE DE CIENCIA I TECNOLOGIA FORESTAL DE CATALUNYA (Forest Science and Technology Centre of Catalonia) (ES);
- P8 – SYNTHESIS, Synthesis Center for Research and Education Ltd (CY);

- P9 – INTEGRA, Integra Filder e.V. (DE);
- RICHIAMATE le finalità dell'Alleanza VALOR che ha per obiettivo quella di sviluppare un quadro di competenze di curricula per i profili professionali corrispondenti dell'agricoltura resiliente e sostenibile e prevede corsi pilota completi in Italia, Grecia, Romania e Germania;
- VISTO il contributo assegnato a ciascun partner come da prospetto allegato alla presente determina, denominato Annex 4 del Partnership Agreement;
- VISTA la nota di EACEA prot.12836 del 21 ottobre 2019 con la quale è stato trasmesso il Grant Agreement sottoscritto dalla parti debitamente controfirmato;
- VISTE le norme per la gestione dei progetti ERASMUS, in particolare le General Condition;
- VISTO l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni ;
- ACCERTATA l'esistenza dei presupposti di cui al medesimo articolo 7 comma 6 D.lgs n.165/2001, in particolare:
 - In relazione alla eccezionalità delle attività dovute alla mole di lavoro che comporta la gestione ordinaria e straordinaria del progetto "ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR "Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture" 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA e alla complessità della gestione di un partenariato internazionale composto da 8 partner oltre PNGSL capofila, distribuiti in 6 paesi UE,
 - in relazione alla impossibilità di dedicare in via esclusiva la professionalità interna alle attività previste dal sopracitato progetto, nonostante la presenza di una unità di personale, afferente l'Ufficio Europa del Parco, che ha professionalità adeguata e competenza generale di gestione di progetti comunitari analoghi a quello di cui all'incarico in oggetto, ma con mansioni che prevedono solo un supporto generale gestionale a tutti i progetti attivati e gestiti dall'Ente Parco e di riferimento a project manager specifici dell'intera gestione degli stessi:
 - In relazione alla natura temporanea e particolarmente qualificata dell'incarico oggetto del presente Avviso;
- VISTI gli artt. 2220 e seg. del Codice Civile, Libro quinto, Titolo III, Capo I, in particolare l'art. 2230, prestazione d'opera intellettuale;
- VISTO che il progetto è stato regolarmente avviato il 1 novembre 2019 e avrà termine il 31/10/2022 e l'Ente Parco dovrà svolgere il ruolo di coordinatore e garantire che la migliore attuazione di tutte procedure necessarie allo sviluppo del progetto;
- VISTA la determina di avvio delle procedure n524 del 04/06/2020.

DISPONE

Di indire la procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico professionale di **PROJECT MANAGER per il supporto al management del Progetto Comunitario ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR "Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture" 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA CUP E18I19000090006**

1. DESCRIZIONE DELL'INCARICO

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto con cui stipulare un apposito contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'artt. 2220 e seg. del Codice Civile, Libro quinto, Titolo III, Capo I, in particolare l'art. 2230, contratto di natura temporanea e altamente qualificata per il conferimento di un incarico professionale di Project Manager per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supporto tecnico e finanziario delle azioni svolte da parte di tutti i partner
- Collaborazione con il beneficiario coordinatore nella formulazione e nel controllo del rispetto delle Condizioni Generali del programma ERASMUS + e degli accordi di partenariato
- Supporto al controllo dello svolgimento tecnico e finanziario delle azioni per tutti i partners (tempistica, procedure, prodotti, output, timesheet e documenti amministrativi e finanziari, etc.) e contribuire a risolvere eventuali problemi emersi
- Supporto all'organizzazione degli incontri del gruppo di coordinamento del progetto (TM)
- Supporto alla produzione di interim e final rapporti per la EACEA (report finanziari e relazioni tecniche)
- Supporto alla comunicazione con EACEA e all'assistenza con il gruppo di monitoraggio esterno
- Produrre eventuali input redazionali relativamente alle attività di promozione e comunicazione (eventi pubblici, workshop, convegni, etc) anche per l'aggiornamento del sito web e della newsletter;
 - Presentare all'Ente Parco rapporti mensili di attività

La/Il professionista, dovrà garantire almeno due giorni al mese oltre che una settimana prima della trasmissione dell'Interim e Final report previsti dal progetto.

Inoltre dovrà essere garantire la presenza ai 5 incontri del gruppo di coordinamento del progetto (TM) in tutte le sedi di partenariato previste dal progetto.

La spese per viaggio, vitto e alloggio sono in ogni caso a carico dell'incaricata/o.

L'Ente Parco si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del professionista strumenti ed indicazioni che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La selezione avverrà per titoli e colloquio, con l'utilizzazione del criterio di comparazione di elementi del curriculum come da scheda di valutazione titoli (ALLEGATO B)

Può partecipare alla selezione, il/la candidato/a in possesso dei seguenti requisiti:

2.1 Requisiti Generali:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) a norma degli articoli 2 (commi 2, 3 e 4) e 6 (comma 2) del Decreto Legislativo n. 286/1998, il titolo di cui alla lettere a) deve essere inteso come "tutti i cittadini italiani e di paesi terzi in possesso di regolare permesso di soggiorno";
- c) godimento dei diritti civili e politici (i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- d) aver compiuto 18 anni e non aver superato l'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- f) non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748;
- g) non avere a proprio carico: - sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento; - sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della

pubblica amministrazione;

- h) idoneità fisica al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;
- i) conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- j) buona padronanza nell'uso del computer, in particolare gli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Internet, etc.).

2.2 Requisiti Specifici:

- a. Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento).L'avviso è rivolto ai cittadini dell'Unione europea o di un Paese candidato all'adesione all'Unione europea che abbiano conseguito il diploma di laurea magistrale (o specialistica o equipollente) in un Paese membro dell'Unione europea o candidato all'adesione.
- b. Aver gestito almeno un progetto comunitario finanziato con fondi UE a gestione diretta (Erasmus, Horizon, Life, Europa Cultura, etc.) con il compito di Project Manager o coordinatore o di supervisione tecnica e amministrativa dei progetti,
- c. Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata verificabile, almeno B1: (sarà oggetto di valutazione in sede di colloquio)

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Il mancato possesso di uno dei requisiti previsti per la partecipazione **sarà motivo di esclusione** dalla presente procedura selettiva.

Si precisa che i requisiti auto dichiarati in sede di partecipazione alla presente procedura comparativa, verranno verificati dall'Ente prima dell'affidamento dell'incarico a pena di esclusione.

3. INCOMPATIBILITÀ

Lo svolgimento a qualsiasi titolo di attività di consulenza e assistenza a favore di altri beneficiari incaricati del coordinamento di altri progetti finanziati nell'ambito del Programma ERASMUS+ non costituisce motivo di incompatibilità ma ulteriori incarichi vanno segnalati tempestivamente all'Ente Parco e devono essere svolti senza recare danno allo sviluppo del progetto di cui al presente Bando.

4. DOMANDA

Ai fini della ammissione alla presente selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione, debitamente sottoscritta:

- a. **Domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso;**
- b. **Scheda di valutazione dei titoli redatto secondo lo schema di cui all'allegato B al presente avviso;**
- c. **Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;**
- d. **Curriculum vitae**

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, potrà essere consegnato a mano, nell'orario di apertura al pubblico, presso il Protocollo dell'Ente Parco oppure può essere inviato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R (o altra modalità simile), al seguente indirizzo:

Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, via del Convento 1, 67010 Assergi – L'Aquila.

Per il recapito a mano, l'Ufficio del Protocollo dell'Ente Parco osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; martedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

La trasmissione potrà avvenire, anche, sempre nei termini fissati, tramite posta elettronica certificata alla mail: gransassolagapark@pec.it . In caso di trasmissione via P.E.C., l'oggetto dovrà riportare la dicitura di seguito indicata

Le domande dovranno comunque improrogabilmente pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 29 giugno 2020

Sul plico/pec dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **“AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico professionale di PROJECT MANAGER per il progetto ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR “Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture” 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA** Le domande pervenute oltre il limite di scadenza suindicato per la presentazione delle domande non saranno prese in considerazione.

A tal fine non farà fede il timbro di spedizione.

L'Ente Parco non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o da ritardi e/o disguidi del servizio postale.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ente Parco.

La mancata sottoscrizione della domanda e del CV e/o la mancanza della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, sono motivi di esclusione dalla presente procedura selettiva.

5. PROCEDURA SELETTIVA

La selezione dei partecipanti, verrà effettuata mediante tre livelli di selezione: ammissibilità, valutazione dei titoli, colloquio.

Con successiva Determinazione Dirigenziale, verrà nominata la Commissione Unica di Valutazione.

La valutazione del candidato viene espletata mediante la valutazione dei titoli dichiarati e lo svolgimento di un colloquio vertente sulle esperienze lavorative dichiarate nell'istanza oltre alla dimostrazione della comprovata esperienza sui Fondi UE a gestione diretta

Per le procedure selettive, la Commissione di Valutazione, ha a disposizione un totale di **punti 100**.

La Commissione di Valutazione provvederà all'esame delle candidature pervenute secondo i seguenti livelli di selezione:

Primo livello: ammissibilità

La Commissione di Valutazione procederà prioritariamente alla verifica della completezza della documentazione trasmessa quindi alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art.2.

Le domande incomplete non saranno comunque prese in considerazione.

L'Ente Parco per motivi di celerità di espletamento della selezione, si riserva la facoltà di ammettere i candidati alla procedura selettiva, rinviando l'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2; in qualunque momento della procedura, pertanto potrà essere richiesta la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero si potrà procedere d'ufficio all'accertamento degli stessi.

La carenza anche di uno solo dei succitati requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura o la revoca dell'incarico.

Secondo livello: valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli la Commissione d'esame si avvale dell'allegato B “Schema di valutazione dei titoli posseduti” (allegato alla presente) ed ha a disposizione un massimo di **70 punti**.

Il punteggio sarà attribuito dalla Commissione appositamente nominata e sarà distribuito secondo i seguenti criteri:

- a) titolo di studio necessario per l'accesso con un **massimo di punti 3**, da graduarsi da 90/110 e lode, come di seguito riportato:

da 90/110 a 101/110	Punti 1
da 102/110 a 107/110	Punti 2
da 108/110 a 110/110 e lode	Punti 3

- b) ulteriori esperienze professionali maturate nell'ambito del management di progetti comunitari a gestione diretta (Erasmus, Horizon, Life, Europa Cultura, etc.) con ruolo di Project manager, responsabile della parte tecnica e/o amministrativa del progetto, oltre quella indicata quale requisito specifico – **5 punti per progetto fino ad un max di 20**
- c) esperienze professionali maturate nell'ambito del management di progetti comunitari coordinati da Enti Pubblici – **5 punti per progetto fino ad un max 20 punti**
- d) altre esperienze professionali maturati con progetti comunitari nell'ambito del programma ERASMUS + - **2 punti per esperienza fino ad un max di 10**
- e) esperienza comprovata in veste di valutatore per la selezione di proposte di progetto ERASMUS +, – **5 punti per progetto fino ad un max punti 10**
- f) formazione specifica acquisita con corsi, master, stage sul programma ERASMUS+ – **2 punti per ciclo di formazione fino ad un max di 4**
- g) il curriculum vitae formerà oggetto di valutazione nell'ambito di tutto ciò che non è valutabile nelle altre categorie di titoli: fino ad un massimo di punti 3, secondo i criteri espressi nel seguente schema:

Criterio	Nota	Punteggio
Esperienze formative	Altre esperienze formative specificamente connesse alla progettazione comunitaria	0,5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di <u>punti 1</u> .
Esperienze professionali	Altre esperienze professionali specificamente svolte in seno a progetti comunitari..	0,5 punti per ogni incarico fino ad un massimo di <u>punti 2</u> .

Tutti i titoli presentati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La Commissione, al termine della valutazione dei titoli dichiarati (Allegato B), attribuirà, per ciascun candidata/o, un punteggio, assegnando al massimo **70 punti**, e formulando una graduatoria parziale.

Terzo livello: colloquio

I candidati, classificati nelle **prime quattro posizioni** della suddetta graduatoria parziale (redatta come indicato sopra), saranno convocati dalla Commissione di Valutazione a sostenere un colloquio.

La prova orale è volta all'accertamento ed alla valutazione dei requisiti tecnici, attitudinali e professionali

con particolare riferimento alle tecniche necessarie all'espletamento delle funzioni dell'incarico professionale da ricoprire (vedasi punto 1 del presente avviso), nonché ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

La Commissione di Valutazione ha a disposizione al massimo **30 punti** e al termine di colloquio formulerà un giudizio complessivo sintetico in base al quale verrà assegnato un punteggio che, sommato al punteggio ottenuto nel secondo livello di valutazione dei titoli, fornirà la graduatoria finale, che avrà validità pari all'intera durata del progetto, e individuerà il candidato idoneo.

La Commissione di Valutazione, per la valutazione del candidato, nel corso del colloquio, si attiene ai seguenti criteri:

- a) **(cod. VA1)** Valutazione delle competenze acquisite dalle lavorative, riportate nell'Allegato B del presente avviso (punti da 1 a 6).
- b) **(cod. VA2)** Valutazione delle conoscenze del programma Comunitario ERASMUS+ (punti da 1 a 6).
- c) **(cod. CO2)** Conoscenza scritta e parlata della lingua inglese (punti da 1 a 6).
- d) **(cod. CA1)** Capacità di affrontare criticità incontrate nello sviluppo del progetto da parte dei diversi partners (punti da 0 a 2).
- e) **(cod. CA2)** Capacità di analizzare e risolvere le problematiche gestionali generali. (punti da 0 a 2).
- f) **(cod. GIU1)** Giudizio complessivo della Commissione (da 0 a 2 per ogni membro della commissione- max 8 punti).

Al termine dei lavori la Commissione di Valutazione formulerà la graduatoria definitiva dei concorrenti determinando il punteggio di ciascuno, sommando il punteggio attribuito ai titoli al punteggio del colloquio.

Otterrà l'incarico il candidato/a che, in base alla graduatoria definitiva, avrà la posizione 1.

L'Ente si riserva, inoltre, la facoltà di revocare per motivi di interesse pubblico la presente selezione

La graduatoria definitiva avrà validità di anni 3 e comunque la scadenza coinciderà con la scadenza del progetto.

6. TIPOLOGIA, COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà regolato da apposito contratto di prestazione di opera intellettuale, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 e ss. cod. civ., senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dall'Ente Parco.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula (la decorrenza effettiva è soggetta al controllo di legittimità della Corte dei Conti) e termine al 31 dicembre 2022

Prima della stipula del suddetto incarico, l'Ente si riserva la facoltà di richiedere al candidato vincitore la documentazione probante il reale possesso di quanto dichiarato.

In caso di mancata disponibilità dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto, lo stesso sarà dichiarato decaduto dall'attribuzione dell'incarico e si procederà all'attribuzione dello stesso al candidato successivo, secondo la graduatoria pubblicata.

È altresì dichiarato decaduto dall'attribuzione dell'incarico il candidato che, laddove richiesto, non produrrà la prescritta documentazione (entro 10 gg. successivi dalla data della richiesta) così come il candidato vincitore che risulti privo anche di uno solo dei requisiti prescritti dal punto 2 del presente Avviso. In caso di decadenza dall'attribuzione dell'incarico, si procede, con le medesime modalità di cui sopra, all'attribuzione dell'incarico al candidato idoneo utilmente classificato in graduatoria al posto successivo.

In caso di decadenza dall'attribuzione dell'incarico, si procede, con le medesime modalità di cui sopra, all'attribuzione dell'incarico al candidato idoneo utilmente classificato in graduatoria al posto successivo.

L'importo da corrispondere al/la professionista per l'intera durata dell'incarico, è pari a € 36.960,00 (trentaseimilanovecentosessanta,00) ed è comprensivo di qualsivoglia onere (iva, ritenute fiscali, ecc.) e delle spese di viaggio, vitto e alloggio per la partecipazione ai 5 Technical Meeting previsti da progetto, oltre alle trasferte presso l'Ente Parco almeno 2 giornate al mese ed una settimana dedicata all'Interim Report ed una settimana per il Final Report. Il compenso è calcolato in base ai coefficienti previsti da EACEA secondo lo *unit cost system* per la figura di manager,

Dalla collaborazione in oggetto, includere proroghe, ad esempio eventualmente concesse da EACEA per sopperire alla sospensione delle attività dovuta all'emergenza sanitaria mondiale CoVid19, al fine del completamento del Progetto, non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico

▪ **Inquadramento giuridico**

Incarico professionale ai sensi degli artt. 2220 e seg. del Codice Civile, Libro quinto, Titolo III, Capo I, in particolare l'art. 2230, prestazione d'opera intellettuale.

▪ **Formalizzazione dell'incarico**

L'incarico sarà formalizzato solo mediante stipulazione di contratto di incarico professionale come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per l'incaricato/a.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla sottoscrizione di incarico professionale. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Il contratto è oggetto del controllo preventivo di legittimità di cui all'articolo 3, comma 1, della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e in applicazione dell'art. 1, comma 173, della L. Finanziaria 2006, quindi diventa impegnativo e vincolante per l'Ente Parco solo a seguito dell'esito favorevole controllo suddetto.

Risoluzione del contratto.

Il contratto è risolto unilateralmente dall'Ente Parco prima del termine, al verificarsi del mancato raggiungimento degli obiettivi quantificabili stabiliti, nella tempistica fissata (ai punti "Descrizione degli incarichi" e "Tipologia del compenso e durata dell'incarico" della presente nota).

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 d.lgs. 30.6.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ente Parco per le finalità di gestione della selezione e sono trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il candidato nel testo della domanda di partecipazione alla selezione deve manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

8. PARI OPPORTUNITÀ

In osservanza della L. 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro", dell'art. 57 del D. Lgs. 165/01 sulle pari opportunità, l'Ente Parco garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

9. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

L'Ente Parco si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili le vigenti disposizioni di legge in materia.

10. PUBBLICITA'

L'avviso di selezione e la modulistica per la partecipazione alla selezione, vengono pubblicati all'albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente Parco (<http://www.gransassolagapark.it>). Ciascuna graduatoria provvisoria redatta verrà pubblicata in un apposito avviso di post informazione sul sito internet dell'Ente Parco.

Il nominativo del candidato vincitore della presente procedura comparativa verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente Parco per l'efficacia del contratto ai sensi della normativa vigente

11. ACCESSO AGLI ATTI ED INFORMAZIONI

L'accesso alla documentazione attinente al presente procedimento nonché l'acquisizione di ulteriori informazioni è possibile ai seguenti recapiti: tel 0862-6052219 - fax 0862-606675 - email: pina.leone@gransassolagapark.it.

Il Responsabile del procedimento è Ing. Alfonso Calzolaio (Direttore)

Assergi, lì 04/06/2020

Il Direttore
Ing. Alfonso CALZOLAIO
(F.to)

**ALLEGATO A
SCHEMA DI DOMANDA**

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Via del Convento, snc
67010 – Fraz. Assergi – L'Aquila

OGGETTO Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'accesso alla selezione di un PROJECT MANAGER per il supporto al management del Progetto Comunitario "ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR "Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture" 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA CUP E18I19000090006

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ___/___/_____ - sesso _____ residente a _____

_____ (_____) , n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____; recapiti telefonici _____

_____ e mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e fino a querela di falso

DICHIARA

Requisiti generali (barrare la casella corrispondente al requisito posseduto):

- a) di essere cittadino/a del seguente Stato _____ membro dell'Unione Europea;
- b) di essere cittadino/a di uno stato non membro dell'Unione Europea e di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno della durata di mesi _____ ;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi _____);

- d) di godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o provenienza) (in caso di mancato godimento indicarne i motivi _____);
- e) di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- f) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, di non essere decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso contrario indicarne i motivi: _____);
- k) di non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748;
- g) di non aver riportato condanne penali, di non essere stato/a sottoposto/a a provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché l'inesistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p. (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p.);
- h) di non aver procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico (in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera: _____);
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- j) di conoscere la lingua italiana scritta e parlata
- k) di avere buona padronanza nell'uso del computer, in particolare gli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Internet, etc.).
- l) di necessitare dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi in sede di esame in relazione allo specifico handicap: _____ (in tal caso produrre una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione);

Requisiti specifici (barrare la casella corrispondente al requisito posseduto):

di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento)

conseguito in data ____/____/____ presso _____;

di aver gestito almeno un progetto comunitario finanziato con fondi UE a gestione diretta (Erasmus, Horizon, Life, Europa Cultura, etc.) con il compito di Project Manager o coordinatore o di supervisione tecnica e amministrativa dei progetti,

- di avere buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata verificabile, almeno livello B1:

Il/La sottoscritto/a dichiara di prendere atto che l'eventuale incongruità tra quanto dichiarato all'atto di presentazione della presente domanda e dell'allegato curriculum vitae e quanto accertato dall'Ente Parco, fermo restando quanto stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, comporta l'immediata esclusione dalla procedura di selezione e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Ente Parco non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Parco stesso.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità _____
n° _____ rilasciata da _____ in data ___/___/_____

Luogo, _____, data, _____

Firma _____

Allega (barrare la casella corrispondente al materiale allegato):

- scheda di valutazione dei titoli (allegato B);
- curriculum vitae, sottoscritto in forma autografa e reso ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità n° _____ rilasciata da _____ in data ___/___/_____

Luogo, _____, data ___/___/_____

Firma _____

ALLEGATO B
SCHEMA DI VALUTAZIONE TITOLI POSSEDUTI

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Via del Convento, snc
67010 – Fraz. Assergi – L'Aquila

OGGETTO Schema di Valutazione dei titoli posseduti per l'Avviso Pubblico per l'accesso alla selezione di un PROJECT MANAGER per il supporto al management del Progetto Comunitario "ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR "Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture" 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA **CUP E18I19000090006**

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ___/___/_____ - sesso _____ residente a _____

_____ (_____) , n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____; recapiti telefonici _____

_____ e mail _____

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA QUANTO SEGUE

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO A cura della Commissione
a) Titolo di studio necessario per l'accesso	<p>di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o</p> <p>di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) conseguito in data ___/___/___ presso _____, con il voto finale di _____ / 110 _____;</p>	
b) ulteriori esperienze professionali maturate nell'ambito del management di progetti comunitari a gestione diretta (Erasmus, Horizon, Life, Europa Cultura, etc.) con ruolo di Project manager, responsabile della parte tecnica e/o amministrativa del progetto, oltre quella indicata quale requisito specifico		
c) esperienze professionali maturate nell'ambito del management di progetti comunitari coordinati da Enti Pubblici		
d) altre esperienze professionali maturate con progetti comunitari nell'ambito del programma ERASMUS +		

e) esperienza comprovata in veste di valutatore per la selezione di proposte di progetto ERASMUS +,		
f) formazione specifica acquisita con corsi, master, stage sul programma ERASMUS+		

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a prende atto che in caso di inesatte o false dichiarazioni, l'Ente si riserva la facoltà di escludere dall'incarico lo/a stesso/a, anche in fase di post-aggiudicazione dell'incarico, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Luogo, _____, data, _____

Firma _____

**ALLEGATO A
SCHEMA DI DOMANDA**

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Via del Convento, snc
67010 – Fraz. Assergi – L'Aquila

OGGETTO Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per l'accesso alla selezione di un PROJECT MANAGER per il supporto al management del Progetto Comunitario "ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR "Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture" 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA CUP E18I19000090006

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ___/___/_____ - sesso _____ residente a _____

_____ (_____) , n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____; recapiti telefonici _____

_____ e mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e fino a querela di falso

DICHIARA

Requisiti generali (barrare la casella corrispondente al requisito posseduto):

- a) di essere cittadino/a del seguente Stato _____ membro dell'Unione Europea;
- b) di essere cittadino/a di uno stato non membro dell'Unione Europea e di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno della durata di mesi _____ ;
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi _____);
- d) di godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o provenienza) (in caso di mancato godimento indicarne i motivi _____)

- _____);
- e) di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- f) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, di non essere decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso contrario indicarne i motivi: _____);
- a) di non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748;
- g) di non aver riportato condanne penali, di non essere stato/a sottoposto/a a provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché l'inesistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p. (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p. _____);
- h) di non aver procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico (in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera: _____);
- i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- j) di conoscere la lingua italiana scritta e parlata
- k) di avere buona padronanza nell'uso del computer, in particolare gli applicativi Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Internet, etc.).
- l) di necessitare dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi in sede di esame in relazione allo specifico handicap: _____ (in tal caso produrre una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione);

Requisiti specifici (barrare la casella corrispondente al requisito posseduto):

- di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) conseguito in data ____/____/____ presso _____;
- di aver gestito almeno un progetto comunitario finanziato con fondi UE a gestione diretta (Erasmus, Horizon, Life, Europa Cultura, etc.) con il compito di Project Manager o coordinatore o di supervisione tecnica e amministrativa dei progetti,
- di avere buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata verificabile, almeno livello B1:

Il/La sottoscritto/a dichiara di prendere atto che l'eventuale incongruità tra quanto dichiarato all'atto di presentazione della presente domanda e dell'allegato curriculum vitae e quanto accertato dall'Ente Parco,

fermo restando quanto stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, comporta l'immediata esclusione dalla procedura di selezione e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Ente Parco non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Parco stesso.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità _____
n° _____ rilasciata da _____ in data ___/___/_____

Luogo, _____, data, _____

Firma _____

Allega (barrare la casella corrispondente al materiale allegato):

- scheda di valutazione dei titoli (allegato B);
- curriculum vitae, sottoscritto in forma autografa e reso ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità n° _____ rilasciata da _____ in data ___/___/_____

Luogo, _____, data ___/___/_____

Firma _____

ALLEGATO B
SCHEMA DI VALUTAZIONE TITOLI POSSEDUTI

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Via del Convento, snc
67010 – Fraz. Assergi – L'Aquila

OGGETTO Schema di Valutazione dei titoli posseduti per l'Avviso Pubblico per l'accesso alla selezione di un PROJECT MANAGER per il supporto al management del Progetto Comunitario "ERASMUS + 2019 - KA2 Knowledge Alliance: VALOR "Valorisation of ancient farming techniques in resilient and sustainable agriculture" 612501-EPP-1-2019-1-IT-EPPKA2-KA **CUP E18I19000090006**

Il/La sottoscritto/a _____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ___/___/_____ - sesso _____ residente a _____

_____ (_____) , n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____; recapiti telefonici _____

_____ e mail _____

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA QUANTO SEGUE

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO A cura della Commissione
a) Titolo di studio necessario per l'accesso	<p>di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o</p> <p>di Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) conseguito in data ___/___/___ presso _____, con il voto finale di _____ / 110 _____;</p>	
b) ulteriori esperienze professionali maturate nell'ambito del management di progetti comunitari a gestione diretta (Erasmus, Horizon, Life, Europa Cultura, etc.) con ruolo di Project manager, responsabile della parte tecnica e/o amministrativa del progetto, oltre quella indicata quale requisito specifico		
c) esperienze professionali maturate nell'ambito del management di progetti comunitari coordinati da Enti Pubblici		
d) altre esperienze professionali maturate con progetti comunitari nell'ambito del programma ERASMUS +		

e) esperienza comprovata in veste di valutatore per la selezione di proposte di progetto ERASMUS +,		
f) formazione specifica acquisita con corsi, master, stage sul programma ERASMUS+		

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a prende atto che in caso di inesatte o false dichiarazioni, l'Ente si riserva la facoltà di escludere dall'incarico lo/a stesso/a, anche in fase di post-aggiudicazione dell'incarico, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Luogo, _____, data, _____

Firma _____