

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA CONTABILITÀ , COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DELL’INTERVENTO: “INCREMENTO DELLA RESILIENZA NELL’AREA PERCORSO DA INCENDIO IN LOCALITÀ CAMPO IMPERATORE NEL COMUNE DI CASTEL DEL MONTE (AQ)”

CIG: ZB52A0728B

CUP: E55J18000750001

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Soggetto Attuatore: Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga			
Indirizzo postale: Via del Convento, snc – 67100 Assergi – L’Aquila			
Città: L’Aquila	Codice NUTS: ITF1	Codice postale: 67100	Paese: Italia
RUP: Ing. Alfonso Calzolaio			
Persona di contatto: Dr. Daniele Di Santo			Tel.: 0862 6052223
E-mail: danieledisanto@gransassolagapark.it			
Indirizzi Internet:			
http://www.crabruzzo.pro-q.it			
http://www.gransassolagapark.it/bandi.php			

ART. 1 (PREMESSE)

Con determina n. 865/DIR/2019 del 05.10.2019, questa Amministrazione ha disposto di affidare i servizi di redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, direzione dei lavori, misura contabilità , collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell’intervento: “*Incremento della resilienza nell’area percorsa da incendio in località campo imperatore nel comune di Castel del Monte (AQ)*”

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti pubblici (in seguito: Codice). Ai sensi dell’articolo 58 del Codice, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, “Piattaforma Telematica”), accessibile attraverso il portale disponibile all’indirizzo www.crabruzzo.pro-q.it (di seguito, “Portale”). Ai sensi dell’articolo 74, comma 1, del Codice, i documenti di gara sono accessibili all’indirizzo www.crabruzzo.pro-q.it, come indicato nel prosieguo del presente documento. La procedura di gara si svolgerà ai sensi del combinato disposto degli articoli 60 e seguenti del Codice. La gara per l’affidamento del servizio è costituita da un lotto unico.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’**Ing. Alfonso Calzolaio**, Direttore dell’Ente. Gli assistenti al RUP sono il Dr. Daniele Di Santo e la Geom. Annamaria Giannangeli.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i soggetti legittimati o comunque formalmente delegati dal partecipante (nel numero di uno per ciascun partecipante - singolo, consorziato, riunito o raggruppato), munito di valido documento di riconoscimento e di regolare delega, per i raggruppamenti sottoscritta da tutti i partecipanti.

ART. 2 (CARATTERISTICHE E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA)

La Piattaforma Telematica adottata per lo svolgimento della presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 58 del Codice, nonché in conformità al D.Lgs.7 marzo 2005, n.

82 (di seguito, "Codice dell'Amministrazione Digitale" o "CAD"), al GDPR 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, "Codice Privacy") e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità. Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi. La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazioni sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge. Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico. Le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati registrati ed abilitati all'accesso alla piattaforma telematica nelle modalità previste dalla stessa. È altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del CAD. Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio. Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica. Si raccomanda al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate. Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici potranno contattare la Stazione Appaltante ai riferimenti di cui al presente atto o nelle modalità descritte e pubblicate nello spazio predisposto all'interno della citata piattaforma telematica.

ART. 3 (MODALITÀ DI ACCESSO)

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul portale www.crabruzzo.pro-q.it attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica e quindi procedere con l'inserimento delle informazioni richieste con il DGUE. Si precisa che l'operatore

economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella Piattaforma Telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato. In caso di errore le comunicazioni inviate tramite la Piattaforma non potranno essere recapitate al suddetto indirizzo. Le comunicazioni saranno comunque sempre visibili nell'apposita area del Portale e, pertanto, si raccomanda all'operatore economico di prendere sistematicamente visione dell'area comunicazioni relativa alla presente procedura al fine di monitorarne l'avanzamento. Resta infatti a carico dell'operatore l'onere di seguire in Piattaforma lo stato di avanzamento della procedura. Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici potranno partecipare alle eventuali procedure di gara in corso di espletamento ed essere invitati a procedure negoziate o trattative dirette. Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre inviare richieste di chiarimento secondo le modalità proprie della piattaforma.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DI GARA)

La documentazione di gara comprende:

Bando di gara
Allegato 1 - Relazione tecnica preliminare
Allegato 2 - Disciplinare di gara
Allegato 3 - Domanda di partecipazione
Allegato 4 - Modello D.G.U.E.
Allegato 5 - Patto di integrità
Allegato 6 - Clausola di pantouflage
Allegato 7 - Modello offerta tecnica
Allegato 8 - Modello offerta economica
Allegato 9 - Schema di contratto.

La documentazione di gara è disponibile sui seguenti siti internet:

<http://www.crabruzzo.pro-q.it>

<http://www.gransassolagapark.it/bandi.php>

ART. 5 (QUESITI DI GARA, RICHIESTE DI CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI)

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sul sistema telematico. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet di cui al precedente punto 4.1. Si precisa che verranno considerate valide, unicamente le richieste di chiarimento ricevute tramite il canale presente sul sistema telematico. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale. Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo email.

Eventuali rettifiche alla Documentazione di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge. Sarà onere dei partecipanti visionare periodicamente i siti internet indicati per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma telematica e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 6

(OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA)

L'oggetto della gara riguarda l'affidamento dei servizi di tecnici di redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, direzione dei lavori, misura contabilità, collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dell'intervento: "*Incremento della resilienza nell'area percorsa da incendio in località Campo Imperatore nel Comune di Castel del Monte (AQ)*". Nello specifico i servizi riguarderanno:

1. Progettazione definitiva ed esecutiva relativa a:

- Interventi di sistemazione idraulico-forestale, da realizzarsi mediante opere di ingegneria naturalistica, finalizzate al mantenimento degli orizzonti di suolo superficiale e alla prevenzione dei fenomeni erosivi e di dissesto idrogeologico;
- Stima del volume del materiale legnoso incombusto e relativo concentramento ed esbosco;
- Piantagione di arbusti;
- Realizzazione di "*hybernacula*", ovvero cavità rifugio per la piccola fauna terricola;
- Stima e analisi del bilancio del carbonio ante e post intervento;

2. Direzione lavori, Misura e Contabilità, Collaudo e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione.

L'affidamento dei servizi avviene tramite procedura aperta, disciplinata dal Codice e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché è necessario garantire coerenza ed unitarietà delle scelte progettuali.

Importo a base di gara: € 28.460,00

L'importo del corrispettivo posto a base di gara è comprensivo delle spese e degli oneri accessori al netto di Iva e degli oneri previdenziali e assistenziali. Esso comprende e compensa tutte le spese necessarie all'esecuzione del servizio.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di

progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016). La prestazione principale è quella relativa a **INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE – ID P.03**. L'appalto è finanziato con fondi del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare. L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice (Offerta Tecnica p. 80 – Offerta Economica p. 20) mediante i criteri indicati all'art. 18 del presente Disciplinare.

Considerato che le prestazioni oggetto del presente affidamento sono di natura prettamente intellettuale non occorre il Documento Unico di Valutazione del Rischio di Interferenza e quindi non sono previsti oneri di sicurezza.

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere rese secondo le seguenti indicazioni:

3. Redazione del progetto definitivo entro n. 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvio della fase comunicata dal R.U.P. a mezzo P.E.C.;
4. Redazione del progetto esecutivo corredato dal Piano di Sicurezza e Coordinamento entro n. 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvio della fase comunicata dal R.U.P. a mezzo P.E.C. a seguito dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo;

La durata prevista per la realizzazione dei lavori è stimata in anni 2.

ART. 7

(SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE)

Per la partecipazione alla procedura è necessaria la registrazione alla piattaforma telematica www.crabruzzo.pro-q.it nelle modalità previste dalla stessa.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. Non è consentito ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete). Non è consentito al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

Non è consentito al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore. Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub

associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

ART. 8

(REQUISITI DI PARTECIPAZIONE)

REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. Nel DGUE o altro documento integrativo devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. come sostituito dall'art. 5 del decreto-legge n. 135/2018. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di seguito riportati.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare. Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le Società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnicoprofessionali tramite i requisiti dei soci;

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti (di seguito, "D.G.U.E. "), come meglio specificato nel prosieguo del presente Disciplinare, utilizzando, preferibilmente, il Modello D.G.U.E. fornito dalla Stazione Appaltante. Ai sensi dell'articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima. Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà

dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, co. 4 e 5, del Codice dei Contratti.

L'operatore economico dovrà:

- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziari e di capacità tecnica-professionale, come di seguito specificato;

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti del Concorrente

- a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del professionista singolo o professionisti associati

Per il professionista che espleta l'incarico di progettazione, direzione lavori, misura contabilità e collaudo:

- c) Titolo di Dottore Forestale o Dottore Agronomo ed iscrizione alla sezione "A" del relativo Albo professionale.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori:

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008;

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Fatturato globale medio annuo per servizi analoghi a quelli messi a bando, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili, antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo non inferiore all'importo a base di gara. *Si precisa che gli importi indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile, data la rilevanza del servizio di cui al presente affidamento. Segnatamente il requisito di fatturato viene richiesto per motivazioni legate anche e soprattutto, alla peculiarità del settore dell'affidamento in esame, per il quale assume particolare importanza la possibilità di selezionare operatori economici dotati di comprovata solidità e capacità economico-finanziarie idonee a garantire, anche nel corso del rapporto, un adeguato ed elevato livello di servizio. Ciò detto, anche sulla base del mercato di riferimento il requisito di fatturato specifico ed il relativo importo minimo richiesto è stato determinato in modo tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso del seguente requisito:

- elenco di servizi espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella (servizi cd. Analoghi) e il cui importo complessivo, per ogni Categoria e ID, è almeno pari a 1 volta l'importo stimato delle opere della rispettiva Categoria e ID. Gli importi minimi delle opere, per Categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categoria e ID opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione Agroalimentare, Zootecnia, Ruralità e Foreste – P.03	€ 370.000,00	€ 370.000,00

ART. 9

(INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE)

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti. I requisiti del D.M. 263/2016 di cui all'art. 8 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia. Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui all'art 8 lett. b) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui all'art. 8 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. Il requisito di cui all'art. 8 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza. Il requisito relativo al

fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Il requisito dei servizi cd. analoghi di cui al deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Il possesso dei requisiti in misura maggioritaria da parte della mandataria, ove richiesto, deve essere inteso in relazione ai requisiti richiesti dalla *lex specialis* di gara, a prescindere dagli importi totali posseduti. L'operatore economico, in possesso dei requisiti per essere mandatario del RTP, che voglia partecipare al raggruppamento invece quale mandante, potrà spendere soltanto una parte dei requisiti posseduti, inferiori a quelli spesi dal concorrente che intende svolgere il ruolo di mandataria, in tal modo salvaguardando il principio del possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo a quest'ultima (v. Chiarimento ANAC pubblicato sul sito il 19 novembre 2018). Si precisa che non è necessario che vi sia corrispondenza fra i requisiti dichiarati, i servizi che verranno eseguiti e le quote di partecipazione. È sempre consentita la possibilità di costituire raggruppamenti temporanei, anche di tipo sovrabbondante. Infine, si precisa che i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del medesimo Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. Tale obbligo si ritiene assolto con l'indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali.

ART. 10 (INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI)

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti relativi al D.M. 263/2016 di cui all'art. 8 lett. a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui all'art. 8 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici. Il requisito di cui all'art. 8 lett. c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. Il requisito di cui all'art. 8 lett. d) relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 11 (ULTERIORI DICHIARAZIONI)

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito

della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;

- di aver preso visione, mediante accesso alla piattaforma di negoziazione all'indirizzo www.crabruzzo.pro-q.it, di tutta la documentazione tecnica (Relazione Preliminare) e relativi allegati, resa disponibile dalla Stazione Appaltante, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini dell'espletamento dei servizi oggetto di gara;
- di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta della Stazione Appaltante e senza indugio, la documentazione di cui all'art. 85, co. 2, del Codice dei Contratti;
- di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di Posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla piattaforma telematica;

ART. 12 (AVVALIMENTO)

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 8. In caso di avvalimento il concorrente dovrà compilare la specifica PARTE II, SEZIONE C, del DGUE. In tal caso l'impresa ausiliaria dovrà presentare, a sua volta, un DGUE debitamente compilato secondo le istruzioni contenute nella medesima sezione. L'ulteriore documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà essere allegata in sede di offerta, nell'ambito della "BUSTA A – Documentazione amministrativa". Si precisa che ai sensi del sopra citato articolo, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART. 13 (SUBAPPALTO)

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. Anche i subappaltatori debbono essere iscritti all'Elenco speciale ex art. 34 del DL 189/16 e s.m.i. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

ART. 14 (GARANZIA PROVVISORIA)

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

ART. 15**(PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC)**

Non è dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Come da Delibera ANAC del 19 dicembre 2018, n. 1174).

ART. 16**(PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA)**

L'offerta è composta da:

- a) la Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 18.1;
- b) la Documentazione tecnica, di cui al successivo paragrafo 18.2;
- c) la Documentazione economica, di cui al successivo paragrafo 18.3.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica dovrà avvenire nelle modalità previste all'interno della piattaforma medesima. È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte. La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine. Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta tecnica e dell'offerta economica nella sezione diversa da quella appositamente dedicata, pena l'esclusione dalla procedura. Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico avesse la necessità di fornire documenti aggiuntivi, potrà caricare tali documenti, in ciascuna delle sezioni, in appositi parametri denominati "ULTERIORE DOCUMENTAZIONE". Per tali parametri non sarà prevista la firma digitale obbligatoria: sarà cura dell'operatore economico prevederne l'eventuale apposizione, ove necessario. Si chiede, altresì, di inserire i documenti aggiuntivi strettamente necessari a integrare quanto richiesto dal presente Disciplinare. Le offerte dovranno essere caricate nella piattaforma entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 10 ottobre 2019 pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara. Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma, necessaria ai fini della partecipazione alla procedura. Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa

mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

ART. 17
(SOCCORSO ISTRUTTORIO)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a diecigiorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 18
(DOCUMENTAZIONE DI GARA)

Il concorrente dovrà inviare:

- A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- B - "OFFERTA TECNICA"
- C - "OFFERTA ECONOMICA"

Tutta la documentazione descritta nei successivi paragrafi deve essere presentata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare validamente il Concorrente, in qualità di legale rappresentante o procuratore dello stesso. Tale soggetto deve risultare da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o in copia autenticata.

18.1 BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà:

1. registrarsi alla piattaforma per acquisire le credenziali di accesso;
2. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
3. seguire le istruzioni come presentate dalla piattaforma fino al completamento delle attività.

La Busta Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione alla gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE). In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. La domanda di partecipazione è firmata digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. Rete soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

b) D.G.U.E.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, il D.G.U.E., il quale dovrà essere:

- compilato in lingua italiana;
- reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- a pena di esclusione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico in formato pdf;
- accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il D.G.U.E., inoltre, dovrà:

- essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il D.G.U.E. , inoltre, dovrà:

- indicare le percentuali di esecuzione e le parti dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio ex articolo 48, co. 13, del Codice dei Contratti, nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il D.G.U.E. , inoltre, dovrà:

- indicare le percentuali di esecuzione e le parti dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- indicare l'impresa mandataria;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

c) Mandato o atto costitutivo in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

d) Atto costitutivo e statuto vigente, corredato dal verbale di assemblea, in caso di consorzi ex articolo 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice dei Contratti e di soggetti non tenuti all'iscrizione ne I Registro delle Imprese.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio

e) Procure

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferitigli. Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

f) Attestazione di possesso requisiti di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale.

L'operatore economico dovrà inserire all'interno della Documentazione amministrativa, una dichiarazione, firmata digitalmente, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale, con indicazione dei dati richiesti nell'art. 8 del presente disciplinare.

Una volta caricati i documenti si raccomanda di riaprire i file caricati al fine di verificare la funzionalità degli stessi. In caso di caricamento di file non apribili e non leggibili la responsabilità è a totale carico dell'operatore economico. A pena di esclusione non dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa riferimenti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

18.2 BUSTA B - "OFFERTA TECNICA":

Per caricare sulla Piattaforma Telematica l'offerta tecnica, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. seguire le indicazioni della piattaforma ed inserire i documenti richiesti firmati digitalmente all'interno dello spazio preposto alla gestione della documentazione tecnica;
3. al termine del caricamento della documentazione, salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta ovvero passare direttamente alla sezione economica.

L' Offerta Tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Elenco dei servizi maggiormente rappresentativi per l'attribuzione del punteggio relativo al Criterio n. 1 di cui alla tabella all'art. 19.1 del presente Disciplinare - "PROFESSIONALITÀ, ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA"; (Secondo l'Allegato: Modello Offerta Tecnica);
- Relazione Tecnica per l'attribuzione del punteggio relativo Criterio n. 2 di cui alla tabella all'art. 19.1 del presente Disciplinare - "QUALITÀ DELLA ESECUZIONE DEL SERVIZIO E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE" (In Allegato all'Offerta Tecnica);

- Elenco professionisti per l'attribuzione del punteggio relativo al Criterio n. 3 di cui alla tabella all'art. 19.1 del presente Disciplinare - "ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO ORGANIZZATIVA E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE". (Secondo l'Allegato: Modello Offerta Tecnica)

Gli elaborati grafici e relazioni dovranno fare riferimento ai soli elementi di valutazione senza riferimenti economici. Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella relazione di cui ai precedenti punti, si precisa che la stessa, in quanto impegnativa e da includere nel contratto, dovrà essere dettagliata, specifica oltrech  priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovr  essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute. La Commissione valuter  ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustivit  della presentazione e della validit  tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potr  non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio. Tutta la documentazione relativa all' Offerta Tecnica dovr  essere firmata digitalmente a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) gi  costituiti;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle societ  che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

L'eventuale gruppo di lavoro descritto nell'offerta Tecnica resta vincolante per l'offerente. Detto gruppo pu , infatti, essere modificato, durante l'esecuzione del servizio, con richiesta motivata e previo consenso dell'Amministrazione, dietro valutazione positiva circa la condizione di equivalenza o di superiorit  di conoscenze/esperienze tra il sostituto indicato dall'aggiudicatario e l'esperto sostituito. L'offerta tecnica deve essere priva di qualsivoglia indicazione relativa all'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara e deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"). In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio o GEIE non ancora costituiti, i documenti di cui sopra devono essere firmati digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio o GEIE gi  costituiti, i documenti di cui sopra devono essere firmati digitalmente, pena l'esclusione dalla Gara, dal legale rappresentante del Concorrente designato mandatario.

18.3 BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA":

La busta C - "OFFERTA ECONOMICA" deve contenere il "Modello offerta economica" (scaricabile dai documenti di gara) e contenere i seguenti elementi:

- ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere offerto per i servizi messi a bando, al netto di Iva e di oneri previdenziali e assistenziali. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta economica   considerata nulla se condizionata, contraddittoria, ovvero priva dell'oggetto della gara in quanto indeterminata. Non sono altres  ammesse offerte in aumento, n  parziali. L'offerta sar  considerata impegnativa per il partecipante per un periodo di gg. 180 (centottanta) a decorrere dalla data di apertura del plico contenente la stessa. L'offerta non pu  presentare correzioni, pena l'esclusione dalla gara. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, sar  ritenuto valido, ai fini della gara, quello pi  vantaggioso per la Stazione appaltante (art. 72 – comma 2 - R.D. n. 827/1924). L'Offerta Economica   determinata a proprio rischio dal Concorrente in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime ed   fissa ed invariabile, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualit .

La documentazione costituente l'Offerta Economica deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del Concorrente, o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura, in originale o in copia autenticata, sia stata prodotta nella busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio o GEIE già costituiti, l'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara, dal legale rappresentante del Concorrente designato mandatario. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

ART. 19
(CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE)

La valutazione tecnica delle offerte pervenute sarà affidata ad una Commissione valutativa allo scopo nominata. La Commissione procederà all'esame dettagliato di tutta la documentazione prodotta dai concorrenti, accertando il rispetto di tutte le norme procedurali ed esprimendo il giudizio di ammissibilità e di esclusione, con espresso riferimento a quanto specificato nella documentazione di gara. L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base a elementi di natura tecnico-qualitativa ed economico-finanziaria e, pertanto, i **100 punti complessivi** saranno valutati nelle seguenti proporzioni: **Punteggio massimo offerta tecnica: 80 punti, Punteggio massimo offerta economica: 20 punti.** La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica. A parità di punteggio sarà preferito l'offerente che avrà ottenuto il punteggio maggiore in relazione all'Offerta Tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio in presenza di testimoni. La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è comunque subordinata all'espletamento delle necessarie verifiche.

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (80 PUNTI)

Il Punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI (Max)
<p>CRITERIO 1): PROFESSIONALITÀ, ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</p> <p>Descrizione: A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio in base all'importo dei servizi tecnici <u>analoghi</u> portati a compimento, anteriormente alla data di pubblicazione del bando, <u>svolti negli ultimi 10 anni</u> e individuati nel Disciplinare di Gara come requisiti di capacità tecnica e professionale. Ciascun candidato presenterà un massimo di 3 servizi che ritiene maggiormente rappresentativi della propria capacità, la cui somma determina l'importo complessivo dei servizi considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio. Si considereranno i servizi tecnici per cui sia intervenuta l'adozione da parte degli organi Competenti. Saranno considerati per intero i servizi di progettazione e direzione lavori e al 50% i servizi di sola progettazione o di sola direzione lavori.</p> <p>Verrà attribuito il punteggio massimo al concorrente che raggiunge l'importo totale maggiore dei servizi tecnici svolti, fra tutti i candidati, determinato con la successiva Formula 2. Agli altri</p>	40

concorrenti verranno attribuiti punteggi intermedi, calcolati con proporzione lineare, in relazione alla pertinente somma complessiva dei servizi tecnici presentati, secondo la seguente formula (1):

$$X_i = Q_{\text{cand, i-esimo}} / Q_{\text{cand, max}} \times 40$$

Dove :

X_i = punteggio attribuito al candidato i-esimo

$Q_{\text{cand, i-esimo}}$ = sommatoria dell'importo dei servizi tecnici per max 3 servizi ritenuti maggiormente rappresentativi da parte del candidato i-esimo;

$Q_{\text{cand, max}}$ = sommatoria dell'importo dei servizi tecnici per max 3 servizi ritenuti maggiormente rappresentativi da parte del candidato con l'importo dei servizi più elevato;

La sommatoria dell'importo dei lavori per i quali sono stati espletati i servizi tecnici per ciascun candidato sarà parametrata sulla base della seguente formula (2):

$$Q_{\text{cand, i-esimo}} = \sum W_n \times \alpha \times \beta$$

Dove

W_n = importo del servizio tecnico n-esimo dichiarato dal candidato;

α = coefficiente correttivo attribuito in base alla localizzazione dell'intervento con l'importo più elevato, come segue:

- 1) intervento realizzato all'interno di aree Natura 2000 e/o aree protette =1
- 2) intervento realizzato esternamente ad aree Natura 2000 e/o aree protette= 0,5

β = coefficiente correttivo attribuito in base all'attinenza dei servizi effettuati con quelli messi a bando, attribuito nel seguente modo:

Grado di attinenza del servizio	Valore del coefficiente
Molto attinente	1
Mediamente attinente	0,5
Poco attinente	0,2
Non attinente	0,0

L'attribuzione del valore del coefficiente relativo al grado di attinenza del servizio con quello messo a bando è effettuata discrezionalmente dalla Commissione di gara, secondo i principi di proporzionalità e trasparenza, valutando i servizi realizzati in relazione alla corrispondenza con le finalità dell'incarico e con le esigenze della Stazione Appaltante. L'attinenza sarà valutata in ragione delle pregresse esperienze di progettazione e/o direzione lavori di:

- opere di sistemazione idraulico-forestale mediante l'utilizzo di ingegneria naturalistica;
- piantagione di alberi e arbusti nell'ambito di interventi di risanamento ambientale post-incendio;
- stima, allestimento ed esbosco di materiale legnoso in situazioni particolari mediante l'impiego di risine e/o teleferiche;

Nel caso di società, studi associati, raggruppamenti temporanei ecc., verranno presi in considerazione anche i servizi svolti dai componenti della struttura organizzativa, purché gli

stessi figurino come titolari formali degli incarichi.

CRITERIO 2): QUALITÀ DELLA ESECUZIONE DEL SERVIZIO E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE

Descrizione: Il concorrente dovrà redigere una relazione nella quale, in coerenza con la “Relazione preliminare” allegata al presente avviso, dovrà esplicitare e proporre la propria strategia di realizzazione degli interventi e della rimozione del legnatico, individuando le tecniche che ritiene più opportuno adottare per ridurre l’impatto dei lavori in fase di cantiere. In particolare la relazione dovrà sviluppare i seguenti punti:

- quadro conoscitivo ante e post incendio dell’area interessata con particolare riferimento agli aspetti geomorfologici e naturalistici, anche attraverso allegati fotografici;
- strategie e soluzioni che si intende perseguire in relazione alle problematiche specifiche dell’area oggetto di intervento;
- modalità di realizzazione dei singoli interventi, la loro capacità di contrasto alla perdita di suolo e le modalità di impianto e di organizzazione del cantiere;
- Analisi di massima dell’accessibilità, mobilità e viabilità di servizio al cantiere (possibilità di cartografia);
- metodologie impiegate per l’analisi e la stima della contabilità del carbonio.

La relazione dovrà essere contenuta in max 3 fogli (6 facciate) A4, con numerazione progressiva e univoca delle pagine, compilate con carattere Arial font, dimensione 12, interlinea singola (allegati a parte).

Per tale criterio sarà assegnato un punteggio discrezionale; ogni commissario attribuisce un punteggio, variabile tra 0 e 30, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Eccellente	Tra 25 e 30	Trattazione dettagliata ed estensiva con piena rispondenza alle esigenze dell’Amministrazione
Ottimo	Tra 20 e 25	Trattazione analitica completa e con ottima rispondenza alle esigenze dell’Amministrazione
Buono	Tra 15 e 20	Trattazione con buona rispondenza alle esigenze dell’Amministrazione
Discreto	Tra 10 e 15	Trattazione appena esauriente ma sufficientemente rispondente alle esigenze dell’Amministrazione
Modesto	Tra 0 e 10	Trattazione sintetica e lacunosa, non del tutto rispondente alle esigenze dell’Amministrazione
Assente o irrilevante	0	Trattazione assente o insufficiente e/o che denota nulla o scarsa rispondenza con le esigenze dell’Amministrazione

30

Quindi, la commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei punteggi attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al criterio in esame.

La relazione dovrà essere firmata e timbrata dal soggetto concorrente e dal professionista responsabile della progettazione, pena l’esclusione.

<p>3): ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO ORGANIZZATIVA E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE</p> <p><u>Subcriteri:</u></p> <p>A) Adeguatezza delle risorse umane e strumentali messe in campo per lo svolgimento della fase progettuale e di direzione lavori dimostrata con: a) Illustrazione delle risorse umane e strumentali messe in campo per lo svolgimento della fase progettuale attraverso la redazione: 1. dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio (progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza), con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (con riferimento alle figure di cui al paragrafo 2.2.2.1, lettere d) ed e) della Parte IV delle Linee Guida 1 ANAC), delle rispettive qualificazioni professionali e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali; Verranno premiati i soggetti che nell'ambito della propria struttura organizzativa comprendono ulteriori figure professionali complementari a quella individuata per l'accesso al presente bando quali: <u>Ingegneri ambientali, Architetti paesaggisti, Geologi, Biologi, Naturalisti, Dott. in Scienze Ambientali.</u></p> <p>Ad ogni figura professionale aggiuntiva diversa rispetto a quella individuata per l'accesso al presente bando viene attribuito un punteggio di punti 2. (Max 6 punti).</p> <p>B) Possesso dell'attestato, in corso di validità, "di qualità e di qualificazione professionale dei servizi prestati" in materia di ingegneria naturalistica e ripristino ambientale, rilasciato ai sensi degli artt. n. 4, 7 e 8 della L. n. 4/2013, dalle Associazioni incluse nell'elenco di cui all'art. 2 comma 7 della suddetta Legge, pubblicato dal Ministero dello Sviluppo Economico.</p> <p>Il titolare dell'attestato potrà essere il soggetto concorrente o di almeno uno dei componenti della struttura organizzativa in caso di società, studi associati, raggruppamenti temporanei ecc.. (Max 4 punti)</p> <p>L'attribuzione del punteggio relativo al sub criterio B) è effettuata discrezionalmente dalla Commissione di gara, secondo i principi di proporzionalità e trasparenza, valutando i titoli in relazione alla corrispondenza con le finalità dell'incarico.</p> <p>Il punteggio complessivo per il criterio ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO ORGANIZZATIVA E COERENZA CON LA CONCEZIONE PROGETTUALE sarà dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per i due relativi sottocriteri (A+B).</p>	10
TOTALE PUNTEGGIO	80

18.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (20 PUNTI)

All'offerta migliore rispetto all'importo posto a base di gara saranno attribuiti **20,00** punti. In caso di offerte economiche più basse equivalenti, alle stesse sarà attribuito il punteggio massimo. Alle altre offerte in esame i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$P.E._i = \frac{R_i}{R_{MAX}} \times 20$$

Dove:

P.E._i = PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA ECONOMICA DEL CONCORRENTE I-ESIMO

R_i = RIBASSO OFFERTO DAL CONCORRENTE

R_{MAX} = RIBASSO MASSIMO

ART. 20
(MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA)

20.1 APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili. Un apposito Seggio di Gara presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento, procederà al controllo sul possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali, ai sensi e nei modi previsti dall'Artt. 47 e 83 del d.lgs n. 50/2016. Le fasi procedurali successive della gara verranno effettuate da una Commissione che esaminerà la documentazione tecnica ed economica pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione. La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 31 ottobre 2019, alle ore 15:00 presso la sede dell'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, sita in Via del Convento snc, Fraz. Assergi – 67100 L'Aquila, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione "avviso" sia sul "Portale" che sul sito istituzionale del Parco almeno 2 giorni prima della data fissata per la nuova riunione. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione "avviso" sia sul "Portale" che sul sito istituzionale del Parco almeno 2 giorni prima della data fissata. Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica,:

- a. verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b. verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale;
- c. verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare; attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario;
- b. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le offerte tecniche ed economiche, nonché ogni ulteriore documento d'offerta, resteranno non accessibili sul "Portale" ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

19.2 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

19.3 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle

offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La commissione individua gli operatori esclusi e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95 del Codice. Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

ART. 21

(VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE)

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23

ART. 22

(AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO)

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 21, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi

dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

ART. 23

(DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE)

In caso di contestazioni di qualsiasi natura, che non possano essere risolte in via bonaria o amministrativa, la competenza è riservata al Foro di L'Aquila.

ART. 24

(TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati dal Concedente, nella veste di Titolare del trattamento, esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e saranno conservati presso la sede del Concedente. Il conferimento dei dati richiesti dalla documentazione di gara è obbligatorio ai fini della partecipazione. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità informatica che cartacea. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003. Titolare del trattamento dei dati per la Stazione Appaltante è il RUP.

Luogo e Data _____

TIMBRO

**Letto e sottoscritto per accettazione
IL LEGALE RAPPRESENTANTE**