PARCO NAZIONALE
DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento di n. 1 incarico e la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per FINANCIAL MANAGER per il coordinamento FINANZIARIO del Progetto Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO "Italian emergency strategy for fighting illegal poisonig and minimize its impact on bear, wolf and other species"

CUP E52C14000030007

L'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

In qualità di beneficiario coordinatore del progetto LIFE13 NAT/IT/000311

Vista la Determina 621 ASSB del 09/07/2019 di "Sott'impegno somme e avvio procedure per la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per PROJECT MANAGER e FINANCIAL MANAGER nell'ambito del Progetto Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 "Italian emergency strategy for fighting illegal poisoning and minimize its impact on bear, wolf and other species" – PLUTO - CUP E52C14000030007";

DISPONE

di indire una procedura di valutazione comparativa per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico e la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per FINANCIAL MANAGER per il coordinamento FINANZIARIO del Progetto Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO "Italian emergency strategy for fighting illegal poisonig and minimize its impact on bear, wolf and other species"- CUP E52C14000030007.

Descrizione dell'incarico.

L'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga partecipa, è beneficiario coordinatore del progetto LIFE13 NAT/IT/000311 - PLUTO, nell'ambito del quale, ha messo in atto diverse azioni sinergiche per prevenire e contrastare l'uso del veleno nell'Italia centro-meridionale e favorire così la conservazione delle specie protette sensibili a questa minaccia.

Nell'ambito della proroga di anni uno, concessa per il Progetto, indice una selezione per titoli per il conferimento di n. 1 (uno) incarico e la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per **FINANCIAL MANAGER**.

Il professionista aggiudicatario risulterà titolare di un contratto per prestazione d'opera professionale (contratto a partita I.V.A.) e presterà servizio, nel territorio del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, secondo gli obiettivi e le attività previste nell'ambito del coordinamento generale del Progetto "Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO "Italian emergency strategy for fighting illegal poisonig and minimize its impact on bear, wolf and other species".

Il Manager Finanziario (FM) rappresenta l'essenziale supporto amministrativo-finanziario ai Progetti ed opererà, nell'ambito di LIFE PLUTO, dove L'Ente Parco è beneficiario COORDINATORE e l'Arma dei Carabinieri è Beneficiario Associato.

Per il progetto il FM, dovrà svolgere le seguenti attività:

- garantire una efficiente ed efficace gestione amministrativa/finanziaria del progetto, in collaborazione con l'Ente Parco e in particolare con il Project manager del progetto;
- garantire supporto alle verifiche finanziarie periodiche della Commissione e/o del gruppo di monitoraggio esterno;
- provvedere alla corretta gestione amministrativa, contabile e finanziaria del progetto a carico dell'Ente Parco nel rispetto del cronoprogramma, delle disposizioni comuni e del manuale finanziario interno;
- assicurare le missioni necessarie a curare la gestione amministrativa e finanziaria delle azioni del progetto;

- garantire l'aggiornamento del budget del progetto, rendicontazione e risoluzione di eventuali problemi di budget;
- produrre i reports finanziari generali, intermedio e finale, previsti dal progetto e dalle Disposizioni Comuni, sull'avanzamento finanziario del programma;
- garantire assistenza all'autorità di Audit nella fase di revisione contabile del progetto;
- fornire supporto tecnico all'Ente Parco nella predisposizione delle procedure amministrative inerenti lo sviluppo delle azioni del progetto;

Per l'espletamento dell'incarico, il professionista potrà avvalersi delle risorse strumentali dell'Ente Parco nell'ambito del normale orario di apertura degli uffici.

Selezione.

La selezione avverrà per titoli e colloquio, con l'utilizzo del criterio di comparazione di elementi del curriculum come da scheda di valutazione titoli (ALLEGATO B).

Requisiti di partecipazione alla selezione.

Può partecipare alla selezione, il/la candidato/a in possesso dei seguenti requisiti:

Generali:

a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, oppure cittadinanza di paesi terzi e possesso di regolare permesso di soggiorno;

b) godimento dei diritti civili e politici (i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);

c) aver compiuto 18 anni e non aver superato l'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;

e) non essere decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970 n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver fruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972 n. 748;

f) non avere a proprio carico: - sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento; - sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali e/o amministrativi in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;

g) idoneità fisica al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;

h) buona padronanza nell'uso del computer, in particolare gli applicativi Microsoft Office (Excel, power point, etc.).

Specifici:

1) possesso di Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) o Laurea Specialistica (Nuovo Ordinamento);

2) aver gestito e portato a conclusione con esito positivo da parte della Commissione Europea almeno **3 progetti finanziati con fondi comunitari**, con incarico di coordinamento e di rendicontazione finanziaria degli stessi.(Andrà indicato per ciascun progetto: l'importo, le date di inizio e fine e i destinatari, pubblici o privati dell'attività professionale stessa);

3) ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (che saranno oggetto di valutazione in sede di colloquio).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il mancato

possesso di uno dei requisiti previsti per la partecipazione **sarà motivo di esclusione** dalla presente procedura selettiva.

Incompatibilità.

Lo svolgimento a qualsiasi titolo di attività di consulenza e assistenza a favore di altri beneficiari incaricati del coordinamento di altri progetti finanziati nell'ambito del Programma LIFE + non costituisce motivo di incompatibilità, ma ulteriori incarichi vanno segnalati tempestivamente all'Ente Parco e devono essere svolti senza recare danno allo sviluppo del progetto di cui al presente avviso.

Le incompatibilità tra l'incarico in oggetto e lo svolgimento di altri incarichi professionali di qualsiasi natura, sono disciplinati dalla vigente normativa di settore.

Domanda e modalità di partecipazione alla selezione.

Ai fini della ammissione alla presente selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione, debitamente sottoscritta:

1) domanda di partecipazione, redatta, a pena di esclusione, secondo lo schema di cui all'Allegato A) al presente avviso;
2) scheda di valutazione dei titoli, redatta, a pena di esclusione, secondo lo schema di cui all'Allegato B) al presente avviso;
3) curriculum vitae e professionale, redatta, a pena di esclusione, secondo lo schema di cui all'Allegato C) al presente avviso;
4) copia **fotostatica di un documento di identità in corso di validità.**

Il plico, **sigillato e controfirmato** sui lembi di chiusura, potrà essere consegnato a mano, nell'orario di apertura al pubblico, presso il Protocollo dell'Ente Parco oppure essere inviato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. (o altra modalità similare), al seguente indirizzo:

Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

Via del Convento, snc

67100 - Frazione Assergi – L'Aquila

Per il recapito a mano, l'Ufficio del Protocollo dell'Ente Parco osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; martedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

Le domande **dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del 15° giorno lavorativo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.**

Sul plico **dovrà essere riportata, pena l'esclusione, l'indicazione del mittente e la dicitura:**

"AVVISO PUBBLICO per 1 incarico professionale di FINANCIAL MANAGER - PROGETTO LIFE PLUTO. [ASSB – UDN]"

Le domande pervenute oltre il limite di scadenza sopra indicato, **non** saranno prese in considerazione. **Non farà fede il timbro di spedizione.**

La trasmissione potrà avvenire, anche, sempre nei termini fissati, tramite posta elettronica certificata alla mail: gransassolagapark@pec.it . In caso di trasmissione via P.E.C., l'oggetto dovrà riportare la seguente dicitura: **" AVVISO PUBBLICO per 1 incarico professionale di FINANCIAL MANAGER - PROGETTO LIFE PLUTO. [ASSB – UDN]".**

L'Ente Parco non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da mancata e/o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o da ritardi e/o disguidi del servizio postale.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ente Parco.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o la mancata allegazione della copia fotostatica dì un documento di identità in corso di validità, sono motivi di esclusione dalla presente

procedura selettiva.

Procedura selettiva.

La selezione dei partecipanti, verrà effettuata mediante tre livelli di selezione: ammissibilità, valutazione dei titoli e colloquio.

Con successiva Determinazione Dirigenziale, verrà nominata la Commissione Unica di Valutazione.

La Commissione di Valutazione provvederà all'esame dei candidati presenti alle procedure selettive.

Primo livello: ammissibilità.

La Commissione di Valutazione procederà prioritariamente alla verifica della completezza della documentazione trasmessa quindi alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Le domande incomplete non saranno comunque prese in considerazione.

L'Ente Parco per motivi di celerità di espletamento della selezione, si riserva la facoltà di ammettere i candidati alla procedura selettiva, rinviando l'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2; in qualunque momento della procedura, pertanto potrà essere richiesta la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero si potrà procedere d'ufficio all'accertamento degli stessi.

La carenza anche di uno solo dei succitati requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura o la revoca dell'incarico.

Secondo livello: criteri di valutazione dei titoli.

La Commissione di Valutazione redigerà una graduatoria a seguito di valutazione dei titoli dei candidati riportati nell'autodichiarazione di cui alla scheda ALLEGATO B.

Per la valutazione dei titoli la Commissione d'esame ha a disposizione un massimo di 50 punti e si attiene ai seguenti criteri:

1. titolo di studio attinente all'incarico (economia e commercio, o equipollente) - Verranno attribuiti **punti 2**;
2. altri titoli formativi (scuole di specializzazione, dottorato, master, corso di formazione) nei compiti e funzioni di cui alla descrizione dell'incarico. Verrà attribuito il seguente punteggio: 1 punto per ogni specializzazione post laurea, 1 punto per ogni dottorato di ricerca, 0,5 punti per ogni master, 0,2 punti per ogni corso di formazione, fino ad un massimo di **punti 2**;
3. aver gestito e portato a conclusione con esito positivo da parte della Commissione Europea progetti finanziati con fondi comunitari, con incarico di coordinamento e di rendicontazione finanziaria degli stessi. Andrà indicato per ciascun progetto: l'importo, le date di inizio e fine e i destinatari, pubblici o privati dell'attività professionale stessa. Verranno attribuiti punti 2 per progetto fino ad un massimo di **punti 6**;
4. esperienza professionale amministrativo-finanziaria maturata nel Programma Comunitario LIFE Natura o Biodiversità (incarichi di redazione di rapporti finanziari alla Commissione Europea, anche in corso). Verranno attribuiti punti 5 per progetto fino ad un massimo di **punti 20**;
5. esperienza professionale amministrativo-finanziario di progetti comunitari del programma LIFE Natura o Biodiversità, (anche in corso) che hanno come obiettivo principale il contrasto all'uso del veleno. Verranno attribuiti punti 5 per progetto fino ad un massimo di **punti 20**.

La Commissione, al termine della valutazione dei titoli dichiarati (Allegato B), attribuirà, per ciascun candidata/o, un punteggio, assegnando al massimo **50 punti**, e formulando una graduatoria parziale.

Detta graduatoria parziale sarà pubblicata sul sito dell'Ente (www.gransassolagapark.It) congiuntamente alla convocazione dei candidati ammessi a sostenere la prova orale.

Terzo livello: colloquio.

I candidati, classificati nelle prime cinque posizioni della suddetta graduatoria parziale (redatta in base ai criteri di cui al precedente punto), saranno convocati dalla Commissione di Valutazione a sostenere un colloquio.

La prova orale è volta all'accertamento ed alla valutazione dei requisiti tecnici, attitudinali e professionali con particolare riferimento agli aspetti finanziari inerenti lo specifico progetto comunitario da gestire, delle esperienze e delle conoscenze necessarie all'espletamento delle funzioni della posizione lavorativa da ricoprire (come definito nella descrizione dell'incarico), nonché ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

La Commissione di Valutazione ha a disposizione al massimo 50 punti e al termine dl colloquio formulerà un giudizio complessivo sintetico in base al quale verrà assegnato un punteggio che, sommato al punteggio ottenuto nel secondo livello di valutazione dei titoli, fornirà la graduatoria finale, che avrà validità di anni uno, pari all'intera durata della proroga del progetto, e individuerà il candidato vincitore.

La graduatoria parziale e tutti gli avvisi di post informazione relativi al presente avviso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente (www.gransassolagapark.It), sull'Albo Pretorio.

Tipologia compenso e durata dell'incarico.

L'incarico sarà regolato da apposito contratto di prestazione d'opera professionale (contratto a progetto a partita I.V.A.), conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 e ss. cod. civ., senza vincolo di subordinazione.

L'incarico avrà una durata temporale di 12 mesi. **L'incarico avrà decorrenza dalla data dell'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti**.

Prima della stipula del suddetto incarico, il candidato vincitore, laddove richiesto, dovrà produrre la documentazione probante il reale possesso di quanto dichiarato.

In caso di mancata disponibilità dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto, lo stesso sarà dichiarato decaduto dall'attribuzione dell'incarico e si procederà all'attribuzione dello stesso al candidato successivo, secondo la graduatoria pubblicata.

È altresì dichiarato decaduto dall'attribuzione dell'incarico il candidato che, laddove richiesto, non produrrà la prescritta documentazione (entro 10 gg. successivi dalla data della richiesta) così come il candidato vincitore che risulti privo anche di uno solo dei requisiti di partecipazione al presente avviso. In caso di decadenza dall'attribuzione dell'incarico, si procede, con le medesime modalità di cui sopra, all'attribuzione dell'incarico al candidato idoneo utilmente classificato in graduatoria al posto successivo.

Il corrispettivo per tutta la durata dell'incarico, è fissato in **€ 8.000,00 (ottomila,00)** ed è comprensivo di qualsivoglia onere di legge a carico del professionista, al lordo pertanto di IVA, delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali e assicurativi previsti.

Per il completamento del Progetto, non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico.

Risoluzione del contratto.

Il contratto è risolto unilateralmente dall'Ente Parco prima del termine, al verificarsi del mancato raggiungimento degli obiettivi quantificabili stabiliti, nella tempistica fissata (ai punti "Descrizione degli incarichi" e "Tipologia del compenso e durata dell'incarico" della presente nota).

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 11 D.L.vo 30.6.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ente Parco per le finalità di gestione della selezione e sono trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il candidato

nel testo della domanda di partecipazione alla selezione deve manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

Pari opportunità.

In osservanza della L. 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro", dell'art. 57 dei D. Lgs. 165/01 sulle pari opportunità, l'Ente Parco garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Clausole di salvaguardia.

L'Ente Parco si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili le vigenti disposizioni di legge in materia.

Pubblicità.

L'avviso di selezione e la modulistica per la partecipazione alla selezione, vengono pubblicati all'albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente Parco (http://www.gransassolagapark.it) nonché inviati per estratto ai Comuni ricadenti nel territorio del Parco affinché provvedano a disporne la pubblicazione nei rispettivi albi. Ciascuna graduatoria provvisoria redatta verrà pubblicata in un apposito avviso di post informazione sul sito internet dell'Ente Parco.

Il nominativo del candidato vincitore, verrà allo stesso modo pubblicato sul sito internet dell'Ente Parco per l'efficacia del contratto ai sensi della normativa vigente.

Informazioni.

L'acquisizione di ulteriori informazioni è possibile ai seguenti recapiti: dott. Umberto di Nicola – Tel: 0861.9730224 – fax. 0861.9730230 – email: udinicola@gransassolagapark.it.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Umberto Di Nicola.

ASSERGI, lì 09/07/2019

Il Direttore

F.to Ing. Alfonso CALZOLAIO

ALLEGATO A
SCHEMA DI DOMANDA

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Via del Convento, snc
67010 – Fraz. Assergi – L'Aquila

OGGETTO **Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico e la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per FINANCIAL MANAGER per il coordinamento FINANZIARIO del Progetto Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO "Italian emergency strategy for fighting illegal poisonig and minimize its impact on bear, wolf and other species"**

Il/La sottoscritto/a_____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ___/___/_____ - sesso _____ residente a _____

_____ (_____) , n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____; recapiti telefonici _____

_____e mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità e fino a querela di falso

DICHIARA

Requisiti generali (barrare la casella corrispondente al requisito posseduto):

- □ di essere cittadino/a del seguente Stato _____ membro dell'Unione Europea;
- □ di essere cittadino/a di uno stato non membro dell'Unione Europea e di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno della durata di mesi _____ ;

□ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi_____ _____);

□ di godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o provenienza) (in caso di mancato godimento indicarne i motivi _____ _____);

□ di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

□ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato/a a seguito di procedimento disciplinare, di non essere decaduto/a da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso contrario indicarne i motivi_____ _____);

□ di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n.748;

□ di non aver riportato condanne penali, di non essere stato/a sottoposto/a a provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché l'inesistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p. (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudizio iscrivibile nel casellario giudiziario a norma dell'art. 686 c.p.p._____ _____);

□ di non aver procedimenti penali né procedimenti amministrativi pendenti a proprio carico (in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali e/o amministrativi eventualmente pendenti a suo carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera:_____ _____);

□ di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

□ di necessitare dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi in sede di esame in relazione allo specifico handicap: _____ (in tal caso produrre una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione);

Requisiti specifici (barrare la casella corrispondente al requisito posseduto):

□ di essere in possesso di Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) o Laurea Specialistica (Nuovo Ordinamento);

□ aver gestito e portato a conclusione con esito positivo da parte della Commissione Europea almeno **3 progetti finanziati con fondi comunitari**, con incarico di coordinamento e di rendicontazione finanziaria degli stessi. Andrà indicato per ciascun progetto: l'importo, le date di inizio e fine e i destinatari, pubblici o privati dell'attività professionale stessa:

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

□ ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (che saranno oggetto di valutazione in sede di colloquio).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Ente Parco non assume a suo carico alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Parco stesso.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a prende atto che in caso di inesatte o false dichiarazioni, l'Ente si riserva la facoltà di escludere dall'incarico lo/a stesso/a, anche in fase di post-aggiudicazione dell'incarico, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Allega:

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità _____

n° _____ rilasciata da _____ in data ___/___/_____

Luogo, _____, data, _____

Firma_____

ALLEGATO B
SCHEMA DI VALUTAZIONE TITOLI POSSEDUTI

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

Via del Convento, snc

67010 – Fraz. Assergi – L'Aquila

OGGETTO **Autocertificazione dei titoli posseduti in relazione all'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico e la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per FINANCIAL MANAGER per il coordinamento FINANZIARIO del Progetto Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO "Italian emergency strategy for fighting illegal poisonig and minimize its impact on bear, wolf and other species".**

Il/La sottoscritto/a_____ (Cognome)

_____ (Nome)

nato/a a _____

il ___/___/_____ - sesso _____ residente a _____

_____ (_____) , n. _____, CAP _____ in via/piazza _____

Codice fiscale _____; recapiti telefonici _____

_____e mail _____

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA QUANTO SEGUE

1. Titolo di studio attinente all'incarico (economia e commercio, o equipollente). Indicare il titolo di studio posseduto:

a. _____

_____

2. Altri titoli formativi (scuole di specializzazione, dottorato, master, corso di formazione) nei compiti e funzioni di cui alla descrizione dell'incarico.

Esperienze formative specialistiche (barrare la casella sottostante):

□ dottorato di ricerca; □ scuola di specializzazione; □ master; □ corso di formazione;

dal ___/___/_____ al ___/___/_____, dal titolo: _____

_____;

Esperienze formative specialistiche (barrare la casella sottostante):

□ dottorato di ricerca; □ scuola di specializzazione; □ master; □ corso di formazione;

dal ___/___/_____ al ___/___/_____, dal titolo: _____

_____;

Esperienze formative specialistiche (barrare la casella sottostante):

□ dottorato di ricerca; □ scuola di specializzazione; □ master; □ corso di formazione;

dal ___/___/_____ al ___/___/_____, dal titolo: _____

_____;

3. Aver gestito e portato a conclusione con esito positivo da parte della Commissione Europea progetti finanziati con fondi comunitari, con incarico di coordinamento e di rendicontazione finanziaria degli stessi. Andrà indicato per ciascun progetto: l'importo, le date di inizio e fine e i destinatari, pubblici o privati dell'attività professionale stessa

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

4. Esperienza professionale amministrativo-finanziaria maturata nel Programma Comunitario LIFE e LIFE+ (incarichi di redazione di rapporti finanziari alla Commissione Europea).

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

5. Esperienza professionale amministrativo-finanziario di progetti comunitari del programma LIFE Natura o Biodiversità, (anche in corso) che hanno come obiettivo principale il contrasto all'uso del veleno.

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Tipologia di Progetto:_____

Titolo progetto:_____

Importo:_____

Data di inizio e fine:_____

Destinatari (pubblici e/o privati):_____

Oggetto dell'incarico:_____

_____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/La sottoscritto/a prende atto che in caso di inesatte o false dichiarazioni, l'Ente si riserva la facoltà di escludere dall'incarico lo/a stesso/a, anche in fase di post-aggiudicazione dell'incarico, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Luogo, _____, data, _____

Firma_____

ALLEGATO C
SCHEMA CURRICULUM VITAE

All'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga
Via del Convento, snc
67100 – Frazione ASSERGI - L'AQUILA

OGGETTO: Curriculum Vitae per l'avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico e la stipula di un contratto di lavoro autonomo, di natura temporanea e altamente qualificata per FINANCIAL MANAGER per il coordinamento FINANZIARIO del Progetto Comunitario LIFE13 NAT/IT/000311 PLUTO "Italian emergency strategy for fighting illegal poisonig and minimize its impact on bear, wolf and other species".

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____/_____/_____

a _____ prov. (____)

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA QUANTO SEGUE

Curriculum Vitae	Inserire una fotografia (facoltativo)
Informazioni personali	
Nome(i) / Cognome(i)	Nome(i) Cognome(i)
Indirizzo(i)	Numero civico, via, codice postale, città, nazione. Specificare anche la residenza.
Telefono(i)	fisso e cellulare
Fax	
Email	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Occupazione attuale	Inserire l'attuale posizione di lavoro
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	

Nome e indirizzo del datore di lavoro	
<u>Esperienza professionale</u>	
Date	**Indicare in grassetto e sottolineato le esperienze professionali specificamente connesse all'avviso.**
<u>Istruzione e formazione</u>	
Date	**Indicare in grassetto e sottolineato le esperienze formative specificamente connesse all'avviso.**
<u>Altre informazioni utili</u>	

Luogo, _____, data _____/_____/_____

Firma_____