

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
	Avanzo di amministrazione presunto		1.941.868,90			1.694.307,67	
	Fondo iniziale di cassa presunto			7.086.555,15			6.062.093,40
<b>101</b>	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>						
<b>101.1</b>	<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>						
<b>101.1.1</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>						
101.1.1.1	CATEGORIA 1 - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.1.1.2	CATEGORIA 2 - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>101.1.2</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
101.1.2.1	CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	282.848,00	4.928.204,49	5.100.052,49	273.848,00	5.438.204,49	5.580.014,86
101.1.2.2	CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	133.060,35	0,00	133.060,35	133.060,35	260.451,50	561.280,41
101.1.2.3	CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.1.2.4	CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	1.552.258,00	0,00	1.552.258,00	1.536.714,80	66.543,20	1.683.311,60
	<b>Totale</b>	<b>1.968.166,35</b>	<b>4.928.204,49</b>	<b>6.785.370,84</b>	<b>1.943.623,15</b>	<b>5.765.199,19</b>	<b>7.824.606,87</b>
<b>101.1.3</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO III - ALTRE ENTRATE</b>						
101.1.3.1	CATEGORIA 1 - ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	66.258,86	34.009,06	100.267,92	64.283,94	31.741,56	94.850,42
101.1.3.2	CATEGORIA 2 - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	15.350,63	8.500,50	23.851,13	9.883,41	8.778,00	19.474,00
101.1.3.3	CATEGORIA 3 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	51.762,27	120.000,00	171.762,27	248.410,98	152.000,00	319.893,37
101.1.3.4	CATEGORIA 4 - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	166.636,45	33.000,00	199.636,45	99.850,76	118.500,00	209.836,45
	<b>Totale</b>	<b>300.008,21</b>	<b>195.509,56</b>	<b>495.517,77</b>	<b>422.429,09</b>	<b>311.019,56</b>	<b>644.054,24</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESP. Direttore</b>	<b>2.268.174,56</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>7.280.888,61</b>	<b>2.366.052,24</b>	<b>6.076.218,75</b>	<b>8.468.661,11</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.268.174,56</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>7.280.888,61</b>	<b>2.366.052,24</b>	<b>6.076.218,75</b>	<b>8.468.661,11</b>
<b>101</b>	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>						
<b>101.2</b>	<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
<b>101.2.1</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI</b>						
101.2.1.1	CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.1.2	CATEGORIA 2 - ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.1.3	CATEGORIA 3 - REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.1.4	CATEGORIA 4 - RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>101.2.2</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>						
101.2.2.1	CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO	195.646,25	0,00	195.646,25	128.000,00	225.487,52	585.429,07
101.2.2.2	CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	1.970.703,37	0,00	1.970.703,37	1.970.703,37	59.548,50	2.275.156,72
101.2.2.3	CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.2.4	CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
	<b>Totale</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>2.098.703,37</b>	<b>285.036,02</b>	<b>2.864.585,79</b>
<b>101.2.3</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO III - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>						
101.2.3.1	CATEGORIA 1 - ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.3.2	CATEGORIA 2 - ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.3.3	CATEGORIA 3 - EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>2.098.703,37</b>	<b>285.036,02</b>	<b>2.864.585,79</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>2.098.703,37</b>	<b>285.036,02</b>	<b>2.864.585,79</b>
101	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>						
101.3	<b>TITOLO III - GESTIONI SPECIALI</b>						
101.3.1	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - GESTIONI SPECIALI</b>						
101.3.1.1	CATEGORIA 1 - GESTIONI SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
101.4	<b>TITOLO IV - PARTITE DI GIRO</b>						
101.4.1	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>						
101.4.1.1	CATEGORIA 1 - ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	848.659,00	848.659,00	2.874,76	848.659,00	848.659,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>2.874,76</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>2.874,76</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>2.874,76</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>2.874,76</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
	<b>Riepilogo dei titoli</b>						
	<b>Riepilogo dei titoli Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>						
	Titolo I	2.268.174,56	5.123.714,05	7.280.888,61	2.366.052,24	6.076.218,75	8.468.661,11
	Titolo II	2.166.349,62	0,00	2.166.349,62	2.098.703,37	285.036,02	2.864.585,79
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV	0,00	848.659,00	848.659,00	2.874,76	848.659,00	848.659,00
	<b>Totale delle entrate Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>5.972.373,05</b>	<b>10.295.897,23</b>	<b>4.467.630,37</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>12.181.905,90</b>
	<b>Riepilogo delle entrate di tutti i Centri di responsabilità amm.va</b>						
	Titolo I	2.268.174,56	5.123.714,05	7.280.888,61	2.366.052,24	6.076.218,75	8.468.661,11
	Titolo II	2.166.349,62	0,00	2.166.349,62	2.098.703,37	285.036,02	2.864.585,79
	Titolo IV	0,00	848.659,00	848.659,00	2.874,76	848.659,00	848.659,00
	<b>TOTALE</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>5.972.373,05</b>	<b>10.295.897,23</b>	<b>4.467.630,37</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>12.181.905,90</b>
	Avanzo di amministrazione utilizzato		1.941.868,90			2.228.697,70	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>17.382.452,38</b>	<b>4.467.630,37</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>18.243.999,30</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE II SPESE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
	Disavanzo di amministrazione presunto		0,00			0,00	
<b>101</b>	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>						
<b>101.1</b>	<b>TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>						
<b>101.1.1</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - FUNZIONAMENTO</b>						
101.1.1.1	CATEGORIA 1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	0,00	56.819,00	56.819,00	9.671,84	50.819,00	50.819,00
101.1.1.2	CATEGORIA 2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	167.968,80	2.443.799,06	2.611.767,86	291.053,40	2.503.527,15	2.572.825,39
101.1.1.3	CATEGORIA 3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	304.142,89	814.863,80	1.119.006,69	219.519,89	758.715,00	849.084,23
	<b>Totale</b>	<b>472.111,69</b>	<b>3.315.481,86</b>	<b>3.787.593,55</b>	<b>520.245,13</b>	<b>3.313.061,15</b>	<b>3.472.728,62</b>
<b>101.1.2</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II - INTERVENTI DIVERSI</b>						
101.1.2.1	CATEGORIA 1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.219.102,98	1.477.331,47	4.666.434,45	3.895.149,35	2.394.845,41	5.700.918,53
101.1.2.2	CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.1.2.3	CATEGORIA 3 - ONERI FINANZIARI	0,00	15.000,00	15.000,00	1.600,10	2.000,00	3.783,98
101.1.2.4	CATEGORIA 4 - ONERI TRIBUTARI	25.975,70	62.042,28	88.017,98	14.524,35	60.000,00	74.696,36
101.1.2.5	CATEGORIA 5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.1.2.6	CATEGORIA 6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	63.689,39	206.645,62	270.335,01	59.677,62	201.245,62	260.111,99
	<b>Totale</b>	<b>3.308.768,07</b>	<b>1.761.019,37</b>	<b>5.039.787,44</b>	<b>3.970.951,42</b>	<b>2.658.091,03</b>	<b>6.039.510,86</b>
<b>101.1.4</b>	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO IV - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI</b>						
101.1.4.1	CATEGORIA 1 - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.1.4.2	CATEGORIA 2 - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	1.356.824,00	1.356.824,00	0,00	1.266.002,25	1.266.002,25
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>1.356.824,00</b>	<b>1.356.824,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.266.002,25</b>	<b>1.266.002,25</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE II SPESE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
101.1.5	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO V - ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>						
101.1.5.1	CATEGORIA 1 - ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	357.212,82	357.212,82	0,00	340.000,00	340.000,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>357.212,82</b>	<b>357.212,82</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>
	<b>TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. Direttore</b>	<b>3.780.879,76</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>10.541.417,81</b>	<b>4.491.196,55</b>	<b>7.577.154,43</b>	<b>11.118.241,73</b>
	<b>TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI</b>	<b>3.780.879,76</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>10.541.417,81</b>	<b>4.491.196,55</b>	<b>7.577.154,43</b>	<b>11.118.241,73</b>
101	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>						
101.2	<b>TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>						
101.2.1	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - INVESTIMENTI</b>						
101.2.1.1	CATEGORIA 1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	2.236.562,22	185.744,90	2.422.307,12	3.187.470,68	787.666,32	4.527.133,43
101.2.1.2	CATEGORIA 2 - ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	557.880,75	89.300,00	647.180,75	561.106,84	163.512,26	548.260,39
101.2.1.3	CATEGORIA 3 - PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.1.4	CATEGORIA 4 - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101.2.1.5	CATEGORIA 5 - INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	61.619,46	61.619,46
	<b>Totale</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>	<b>3.748.577,52</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>5.137.013,28</b>
	<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>	<b>3.748.577,52</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>5.137.013,28</b>
	<b>TOTALE GENERALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>	<b>3.748.577,52</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>5.137.013,28</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE II SPESE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
101	<b>CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>						
101.3	<b>TITOLO III - GESTIONI SPECIALI</b>						
101.3.1	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - GESTIONI SPECIALI</b>						
101.3.1.1	CATEGORIA 1 - GESTIONI SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
101.4	<b>TITOLO IV - PARTITE DI GIRO</b>						
101.4.1	<b>UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>						
101.4.1.1	CATEGORIA 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	3.200,00	848.659,00	851.859,00	61.252,00	848.659,00	848.659,00
	<b>Totale</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>	<b>61.252,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>	<b>61.252,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>	<b>61.252,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE USCITE PER PARTITE DI GIRO E GESTIONI SPECIALI</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>	<b>61.252,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>Riepilogo dei titoli</b>						
	<b>Riepilogo dei titoli Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>						
	Titolo I	3.780.879,76	6.790.538,05	10.541.417,81	4.491.196,55	7.577.154,43	11.118.241,73
	Titolo II	2.794.442,97	275.044,90	3.069.487,87	3.748.577,52	1.012.798,04	5.137.013,28
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV	3.200,00	848.659,00	851.859,00	61.252,00	848.659,00	848.659,00
	<b>Totale delle uscite Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>	<b>8.301.026,07</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>17.103.914,01</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**

**PARTE II SPESE**

CODICE	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di competenza	Previsioni definitive di cassa
	<b>Riepilogo delle uscite di tutti i Centri di responsabilità amm.va</b>						
	Titolo I	3.780.879,76	6.790.538,05	10.541.417,81	4.491.196,55	7.577.154,43	11.118.241,73
	Titolo II	2.794.442,97	275.044,90	3.069.487,87	3.748.577,52	1.012.798,04	5.137.013,28
	Titolo IV	3.200,00	848.659,00	851.859,00	61.252,00	848.659,00	848.659,00
	<b>TOTALE</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>	<b>8.301.026,07</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>17.103.914,01</b>
	Disavanzo di amministrazione		0,00			0,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>	<b>8.301.026,07</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>17.103.914,01</b>



**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	Avanzo di amministrazione presunto		1.694.307,67	1.941.868,90	
	Fondo iniziale di cassa presunto				7.086.555,15
	<b>101 CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>				
	<b>101.1 TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>				
	<b>101.1.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>				
	<b>101.1.1.1 CATEGORIA 1 - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI</b>				
1	ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.1.1.2 CATEGORIA 2 - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>				
1	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.1.2 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
	<b>101.1.2.1 CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</b>				
3010	CONTRIBUTO DEL MINISTER DELL'AMBIENTE PER IL FUNZIONAMENTO C.A.	0,00	4.244.878,23	4.204.378,23	4.204.378,23
3030	CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE PER RECUPERO AMBIENTALE ABITATO VALLE VACCARO	0,00	0,00	0,00	0,00
3050	CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE PER ATTIVITA' ANTINCENDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
3060	FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE PER RETE COMMERCIALE STRUTTURE RICETTIVE DI VENDITA PRODOTTI TIPICI GADGETS ETC	0,00	0,00	0,00	0,00
3070	CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE PER CARTA FITOSOCIOLOGICA	0,00	0,00	0,00	0,00
3080	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' PROMOZIONALI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00
3090	CONTRIBUTI STRAORDINARI MINISTERO AMBIENTE	0,00	190.500,00	0,00	0,00
3100	FINANZIAMENTO STRAORDINARIO ART. 1 COMMA 940, L. 27/12/06 N. 296 DPR 27/12/07	0,00	529.326,26	529.326,26	529.326,26
3110	CONTRIBUTO MIN. AMBIENTE PRE ALLEVAMENTO SPECIE AUTOCTONA DEL GAMBERO D'ACQUA DOLCE NEL TERRITORIO DEL PARCO	0,00	0,00	0,00	0,00

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE I ENTRATE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
3120	CONTRIBUTO MIN. AMB. PER ABBATTIMENTI E/O ACQUISIZIONI DI OPERE ABUSIVE REALIZZATE NEL TERRITORIO DEL PARCO	0,00	0,00	0,00	0,00
3130	CONTRIBUTO MIN. AMBIENTE PER AZIONI DI MIGLIORAMENTO COESISTENZA ATTIVITA' ANTROPICHE E FAUNA SELVATICA	0,00	0,00	0,00	0,00
3140	CONTRIBUTO MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00
3150	COFINANZIAMENTO PROGETTO LIFE FAGUS	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3160	CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE CAPITOLO 1551 DIRETTIVA BIODIVERSITA'	0,00	276.500,00	0,00	0,00
3170	CONTRIBUTO MA PROGETTO NUCLEI CINOFILI ANTIVELENO A TUTELA ORSO BRUNO MARSICANO	113.848,00	43.000,00	40.500,00	197.348,00
3180	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER EVENTI SISMICI DEL 2016	154.000,00	154.000,00	154.000,00	154.000,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</b>	<b>282.848,00</b>	<b>5.438.204,49</b>	<b>4.928.204,49</b>	<b>5.100.052,49</b>
	<b>101.1.2.2 CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI</b>				
4010	CONTRIBUTO DELLA REGIONE ABRUZZO	123.000,00	260.451,50	0,00	123.000,00
4020	CONTRIBUTO DELLA REGIONE MARCHE	0,00	0,00	0,00	0,00
4030	CONTRIBUTO REGIONE LAZIO	10.060,35	0,00	0,00	10.060,35
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI</b>	<b>133.060,35</b>	<b>260.451,50</b>	<b>0,00</b>	<b>133.060,35</b>
	<b>101.1.2.3 CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE</b>				
5010	CONTRIBUTO PROVINCIA DI PESCARA PER PIANO REINTRODUZIONE DEL CERVO	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.1.2.4 CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>				
6010	CONTRIBUTO INPDAP	0,00	0,00	0,00	0,00
6020	CONTRIBUTI CEE	0,00	0,00	0,00	0,00
6030	CONTRIBUTO CARSA (REGIONE ABRUZZO) PER PROGETTO EQUAL COMPAGNIA DEI PARCHI	0,00	0,00	0,00	0,00
6040	FINANZIAMENTO PROGETTO LIFE COEX IEA (ISTITUTO DI ECOLOGIA APPLICATA)	0,00	0,00	0,00	0,00
6050	CONTRIBUTO PROGETTO LIFE MIRCO/LUPO PARCO NAZIONALE APPENNINO TOSCO EMILIANO (CAP/U/5500/12200)	291.006,00	20.000,00	0,00	291.006,00
6060	CONTRIBUTO PROGETTO LA MAPPA DELLA PRIMAVERA FEDERAZIONE ITALIANA DEI PARCHI E DELLE RISERVE NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00
6070	CONTRIBUTO GAL ARCA ABRUZZO	0,00	0,00	0,00	0,00

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE I ENTRATE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
6080	TRASFERIMENTO FONDI RISERVA VA VOLTIGNO E VALLI D'ANGRI	0,00	0,00	0,00	0,00
6090	FINANZIAMENTO CEE PROGETTO LIFE07 NAT/IT/000436 ANTIDOTO (CAPITOLO USCITE 5350)	0,00	0,00	0,00	0,00
6100	FINANZIAMENTO CEE PROGETTO LIFE 07 NAT/IT/000502 EXTRA (CAPITOLO USCITE 6100)	0,00	0,00	0,00	0,00
6110	CONTRIBUTO PARCO NAZ. MONTI SIBILLINI PER STUDIO REINTRODUZIONE DEL GIPETO E RIPOPOLAMENTO DEL GRIFONE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
6120	FINANZIAMENTO PROGETTO LIFE CRAINAT	46.533,00	0,00	0,00	46.533,00
6130	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA ESINO FRASASSI	0,00	0,00	0,00	0,00
6140	FINANZIAMENTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO LIFE 2009 LIFE09 NAT/IT/000183 COORNATA	0,00	0,00	0,00	0,00
6150	CONTRIBUTO AGENZIA REGIONALE ARSIAL REGIONE LAZIO	0,00	0,00	0,00	0,00
6160	PROGETTO LIFE 11 NAT/IT/234 PRATERIE (CAPITOLO USCITA 5440)	168.026,20	0,00	0,00	168.026,20
6170	FINANZIAMENTO PER PARTENARIATO PROGETTO LIFE FAGUS PARCO NAZ.LE CILENTO E VALLE DIANO	92.386,40	0,00	0,00	92.386,40
6180	FINANZIAMENTO UNIONE EUROPEA PROGETTO LIFE AQUALIFE	169.717,00	0,00	0,00	169.717,00
6190	FINANZIAMENTO PROGETTO LIFE PLUTO (CAP USCITA 5490/12190)	759.046,20	0,00	0,00	759.046,20
6200	CONTRIBUTO PARCO NAZIONALE D'ABRUZZO E MOLISE	15.543,20	15.543,20	0,00	15.543,20
6201	FINANZIAMENTO PARCO NAZIONALE D'ABRUZZO	0,00	0,00	0,00	0,00
6210	FINANZIAMENTO ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'UMBRIA E DELLE MARCHE	0,00	31.000,00	0,00	0,00
<b>TOTALE CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>		<b>1.552.258,00</b>	<b>66.543,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.552.258,00</b>
<b>Totale</b>		<b>1.968.166,35</b>	<b>5.765.199,19</b>	<b>4.928.204,49</b>	<b>6.785.370,84</b>
<b>101.1.3 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO III - ALTRE ENTRATE</b>					
<b>101.1.3.1 CATEGORIA 1 - ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>					
7010	PROVENTI DERIVANTI DALLA VENDITA DI PRODOTTI E SERVIZI DIVERSI (MATERIALE COMMERCIALE PUBBLICAZIONI DIVERSE PUBBLICITA' SPONSOR ATTIVI SERVIZIO RILEVANTE AGLI E	0,00	0,00	0,00	0,00
7020	PROVENTI DERIVANTI DALLA VENDITA DI PUBBLICAZIONI DIVERSE SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA	0,00	0,00	0,00	0,00
7030	PROVENTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	5.964,42	5.964,42	5.964,42
7040	REALIZZI PER CESSIONE MATERIALE FUORI USO	0,00	0,00	0,00	0,00
7050	PROVENTI PER GESTIONE STRUTTURE RICETTIVE ED AREE ATTREZZATE	56.508,86	11.418,64	11.418,64	67.927,50
7060	PROVENTI PER ATTIVITA' DATE IN CONCESSIONE	3.000,00	3.465,00	3.465,00	6.465,00
7070	PROVENTI DALL'USO DEL MARCHIO	6.600,00	1.732,50	4.000,00	10.600,00
7080	PROVENTI DIVERSI	150,00	9.161,00	9.161,00	9.311,00

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	<b>66.258,86</b>	<b>31.741,56</b>	<b>34.009,06</b>	<b>100.267,92</b>
	<b>101.1.3.2 CATEGORIA 2 - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>				
8010	AFFITTI DI IMMOBILI	15.350,63	8.200,50	8.200,50	23.551,13
8020	INTERESSI E PREMI SU TITOLI A REDDITO FISSO	0,00	0,00	0,00	0,00
8030	DIVIDENDI ED ALTRI PROVENTI SU TITOLI AZIONARI E PARTECIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
8040	INTERESSI ATTIVI SU MUTUI, DEPOSITI E CONTI CORRENTI	0,00	577,50	300,00	300,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	<b>15.350,63</b>	<b>8.778,00</b>	<b>8.500,50</b>	<b>23.851,13</b>
	<b>101.1.3.3 CATEGORIA 3 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>				
9010	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	51.762,27	152.000,00	120.000,00	171.762,27
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>	<b>51.762,27</b>	<b>152.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>171.762,27</b>
	<b>101.1.3.4 CATEGORIA 4 - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				
10010	ENTRATE EVENTUALI	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
10020	PROVENTI DA AMMENDE E CONTRAVVENZIONI	10.586,45	20.000,00	10.000,00	20.586,45
10030	CONTRIBUTO CARIFE PER BORSA DI STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
10040	ENTRATE PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
10050	ENTRATE DERIVANTI DA QUOTE ISCRIZIONE CORSO LIFE E SIMPOSIO	550,00	0,00	0,00	550,00
10060	ENTRATA DERIVANTE DA SINISTRO POLIZZA INCENDIO N. 2183 DEL 06/04/2009 DANNI PROVOCATI DAL SISMA	75.500,00	75.500,00	0,00	75.500,00
10070	CONTRIBUTO ENEL PER PROGETTO LIFE AQUALIFE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 4 - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>166.636,45</b>	<b>118.500,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>199.636,45</b>
	<b>Totale</b>	<b>300.008,21</b>	<b>311.019,56</b>	<b>195.509,56</b>	<b>495.517,77</b>
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESP. Direttore</b>	<b>2.268.174,56</b>	<b>6.076.218,75</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>7.280.888,61</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.268.174,56</b>	<b>6.076.218,75</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>7.280.888,61</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>101 CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>				
	<b>101.2 TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
	<b>101.2.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE</b>				
	<b>101.2.1.1 CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</b>				
1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.1.2 CATEGORIA 2 - ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
12050	ALIENAZIONE AUTOMEZZI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.1.3 CATEGORIA 3 - REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</b>				
100	CESSIONI PARTECIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
200	CESSIONI DI CONFERIMENTI E QUOTE IN ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
300	REALIZZI DI TITOLI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00
400	REALIZZI DI OBBLIGAZIONI E CARTELLE FONDARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
500	RISCOSSIONI DI BUONI POSTALI	0,00	0,00	0,00	0,00
600	RISCOSSIONI DI CREDITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.1.4 CATEGORIA 4 - RISCOSSIONE DI CREDITI</b>				
100	PRELEVAMENTI DI DEPOSITI BANCARI	0,00	0,00	0,00	0,00
200	RISCOSSIONI DI MUTUI A MEDIO E LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
300	INCASSI DI ANNUALITA' E SEMESTRALITA' SCONTATE A TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00
400	RISCOSSIONI DI PRESTITI ED ANTICIPAZIONI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
500	RITIRO DI DEPOSITI A CAUZIONE PRESSO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00
600	RISCOSSIONE DI CREDITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 4 - RISCOSSIONE DI CREDITI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE I ENTRATE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.2 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>				
	<b>101.2.2.1 CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>				
15030	FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE PER SPESE FINALIZZATE A INVESTIMENTI	67.646,25	225.487,52	0,00	67.646,25
15040	FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE PER PROGETTO AMBIENTALE TURISTICO CULTURALE STRADA MAESTRA	0,00	0,00	0,00	0,00
15050	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00
15060	FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE PER PROGETTO DI REALIZZAZIONE DI UNA RETE COMMERCIALE STRUTTURE RICETTIVE DI VENDITA PRODOTTI TIPICI, GADGETS, EDITORIA ETC.	0,00	0,00	0,00	0,00
15070	CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER RECUPERO AMBIENTALE MULINO DE GIORGIS POGGIO UMBRICCHIO	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
15080	PROGRAMMA NATURA CIPE	0,00	0,00	0,00	0,00
15100	PROGRAMMA COMUNITARIO ENVIREG PER RECUPERI AMBIENTALI E RISTRUTTURAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
15110	FINANZIAMENTO CIPE PER MUSEO DELLA TRANSUMANZA	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
15120	CONTRIBUTO STRAORDINARIO MINISTERO AMBIENTE PER RICOSTRUZIONE SEDE ENTE	0,00	0,00	0,00	0,00
15130	FINANZIAMENTO M.A. PER INTERVENTI SU CASERME C.T.A.	0,00	0,00	0,00	0,00
15140	TRASFERIMENTO MINISTERO AMBIENTE CAPITOLO 1551 DIRETTIVA BIODIVERSITA'	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>	<b>195.646,25</b>	<b>225.487,52</b>	<b>0,00</b>	<b>195.646,25</b>
	<b>101.2.2.2 CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>				
16010	CONTRIBUTI DALLE REGIONI PER ORGANIZZAZIONE DEL PARCO E INVESTIMENTI	61.215,00	0,00	0,00	61.215,00
16040	CONTRIBUTO STRAORDINARIO REGIONE ABRUZZO PER RECUPERO AMBIENTALE MULINO DE GIORGIS PIGGIO UMBRICCHIO	40.800,00	0,00	0,00	40.800,00
16050	CONTRIBUTO DELLA REGIONE ABRUZZO PER ELIMINAZIONE DETRATTORI AMBIENTALI E ALLESTIMENTO SPAZI PER SERVIZI E ATTREZZATURE COMPLEMENTARI	371.863,07	0,00	0,00	371.863,07
16060	DOCUP ABRUZZO 2000/2006 AZIONE 3,1,2 PROVINCIA L'AQUILA REALIZZAZIONE DI UNA RETE DI SENTIERI IPPICI DA TREKKING E PER CICLOTURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00
16070	REGIONE LAZIO FINANZIAMENTO PER ALLESTIMENTO DELLE PORTE D'INGRESSO AL PARCO E DEL DISTRETTO TURISTICO SORGENTI DEL TRONTO VERSANTE LAZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
16080	DOCUP ABRUZZO 2000-2006 AZIONE 3.2.1 RIQUALIFICAZIONE DI INFRASTRUTTURE ESISTENTI E CREAZIONE DI SPAZI PER LA SOSTA ATTREZZATA A SANTO STEFANO DI SESSANIO	0,00	0,00	0,00	0,00

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE I ENTRATE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
16090	CONTRIBUTO REGIONE LAZIO PER CAMPAGNA A.I.B. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00
16100	CONTR. REG. ABRUZZO PER ALLESTIMENTO E GESTIONE DI UN PERCORSO FRUIBILE DA DIVERSAMENTE ABILI AREA BETONIANA	0,00	0,00	0,00	0,00
16110	FINANZIAMENTO REGIONE ABRUZZO PER MUSEO DELLA TRANSUMANZA	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
16120	FINANZIAMENTO REGIONE ABRUZZO PER VALORIZZAZIONE RETE SENTIERISTICA, RIFUGI, BIVACCHI, PERCORSI BIKE, IPPOVIE, SEGNALETICA	1.350.000,00	59.548,50	0,00	1.350.000,00
16130	FINANZIAMENTO REGIONE MARCHE PER LA REDAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE DEI SIC (CAPITOLO USCITA 11460 SERS)	26.825,30	0,00	0,00	26.825,30
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>	<b>1.970.703,37</b>	<b>59.548,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1.970.703,37</b>
	<b>101.2.2.3 CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE</b>				
1	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.2.4 CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>				
18010	FINANZIAMENTO GAL ARCA ABRUZZO	0,00	0,00	0,00	0,00
18020	CONTRIBUTI DAL COMUNE DI BARISCIANO	0,00	0,00	0,00	0,00
18030	FINANZIAMENTO PARCO NAZIONALE DEI MONTI SIBILLINI PER CASA DEI DOTTORI CENTRO DEI DUE PARCHI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 4 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>285.036,02</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>
	<b>101.2.3 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO III - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>				
	<b>101.2.3.1 CATEGORIA 1 - ASSUNZIONE DI MUTUI</b>				
1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ASSUNZIONE DI MUTUI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.3.2 CATEGORIA 2 - ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>				
1	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
1	<b>101.2.3.3 CATEGORIA 3 - EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI</b>				
	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>285.036,02</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>285.036,02</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>
	<b>101 CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>				
	<b>101.3 TITOLO III - GESTIONI SPECIALI</b>				
	<b>101.3.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - GESTIONI SPECIALI</b>				
	<b>101.3.1.1 CATEGORIA 1 - GESTIONI SPECIALI</b>				
1	GESTIONE SPECIALE 1	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - GESTIONI SPECIALI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.4 TITOLO IV - PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>101.4.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>101.4.1.1 CATEGORIA 1 - ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
22010	RITENUTE ERARIALI	0,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00
22020	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	0,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
22030	RITENUTE DIVERSE	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00



**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
22040	TRATTENUTE PER CONTO DI TERZI	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
22050	DEPOSITI CAUZIONALI DA TERZI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
22060	ANTICIPAZIONI FONDO ECONOMATO	0,00	5.164,00	5.164,00	5.164,00
22080	RECUPERO ANTICIPAZIONI VARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
22100	RITENUTE DI ACCONTO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E VARIE	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
22110	RITENUTE ERARIALI SU INDENNITA' ORGANI ENTE	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
22120	I.V.A.	0,00	15.495,00	15.495,00	15.495,00
22130	ENTRATE PER SOLIDARIETA' TERREMOTATI DEL PARCO	0,00	0,00	0,00	0,00
22140	ENTRATE PER PROGETTO "UN RAGGIO DI SOLE PER L'AQUILA FENICE"	0,00	0,00	0,00	0,00
22150	CONTRIBUTO STRAORDINARIO MINISTERO AMBIENTE PER RICOSTRUZIONE COMANDI STAZIONE CORPO FORESTALE DELLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>5.972.373,05</b>	<b>17.382.452,38</b>
	<b>Riepilogo dei titoli</b>				
	<b>Riepilogo dei titoli Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>				
	Titolo I	2.268.174,56	6.076.218,75	5.123.714,05	7.280.888,61
	Titolo II	2.166.349,62	285.036,02	0,00	2.166.349,62
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV	0,00	848.659,00	848.659,00	848.659,00
	<b>Totale delle entrate Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>5.972.373,05</b>	<b>10.295.897,23</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE I ENTRATE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui attivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>Riepilogo delle entrate di tutti i Centri di responsabilità amm.va</b>				
	Titolo I	2.268.174,56	6.076.218,75	5.123.714,05	7.280.888,61
	Titolo II	2.166.349,62	285.036,02	0,00	2.166.349,62
	Titolo IV	0,00	848.659,00	848.659,00	848.659,00
	<b>TOTALE</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>5.972.373,05</b>	<b>10.295.897,23</b>
	Avanzo di amministrazione utilizzato		2.228.697,70	1.941.868,90	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>17.382.452,38</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	Disavanzo di amministrazione presunto		0,00	0,00	
	<b>101 CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>				
	<b>101.1 TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>				
	<b>101.1.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - FUNZIONAMENTO</b>				
	<b>101.1.1.1 CATEGORIA 1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>				
1010	COMPENSI AL PRESIDENTE	0,00	26.973,00	26.973,00	26.973,00
1020	COMPENSI AI COMPONENTI LA GIUNTA ESECUTIVA E IL CONSIGLIO DIRETTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00
1030	COMPENSI AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	0,00	7.846,00	7.846,00	7.846,00
1040	GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI GLI ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00
1050	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1060	COMPENSI, GETTONI, INDENNITA' E RIMBORSI COMPONENTI COMMISSIONI CONSILIARI CONSULTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
1070	SPESE PER FUNZIONAMENTO COMUNITA' DEL PARCO	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
1080	COMPENSI, GETTONI, INDENNITA' E RIMBORSI SPESE COMPONENTI NUCLEO DI VALUTAZIONE	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>0,00</b>	<b>50.819,00</b>	<b>56.819,00</b>	<b>56.819,00</b>
	<b>101.1.1.2 CATEGORIA 2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>				
2010	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	73.598,37	1.388.196,40	1.313.226,40	1.386.824,77
2020	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI AL PERSONALE A CONTRATTO (STAB. P.A. 2007 ART. 1 COMMA 940 LEGGE 27 DIC 2006, N. 296 DPR/07), E A TEMPO DETERMINATO	0,00	154.000,00	154.000,00	154.000,00
2030	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE	1.422,61	15.000,00	15.000,00	16.422,61
2050	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI E SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	0,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
2060	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI IN TERRITORIO NAZIONALE	1.727,26	7.352,00	7.352,00	9.079,26
2070	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE TRASPORTO PER MISSIONI ALL'ESTERO	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA'	0,00	186.999,26	175.576,00	175.576,00
2100	ACQUISTO VESTIARIO, EQUIPAGGIAMENTO, DIVISE, SPESE VARIE, ECC.	0,00	19.491,00	20.000,00	20.000,00
2120	BUONI PASTO / MENSA AZIENDALE	0,00	32.000,00	40.000,00	40.000,00
2130	INTERVENTI ASSISTENZIALI E SOCIALI A FAVORE DEL PERSONALE	45.110,74	23.409,00	25.095,00	70.205,74

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE II SPESE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
2140	CORSI DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE DEL PERSONALE	2.862,66	12.500,00	12.500,00	15.362,66
2150	RIMBORSI DA ENTI PER COMANDO DIPENDENTI	0,00	58.500,00	74.970,00	74.970,00
2160	SPESE PER VISITE FISCALI	0,00	2.957,83	2.958,00	2.958,00
2170	SPESE PER ADEMPIMENTI DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 (ONERI PER LA SICUREZZA) E ONERI PER ATTIVAZIONE NOI PA	12.321,00	15.000,00	15.000,00	27.321,00
2180	FONDO TRATTAMENTO ACCESSORI POLITICHE SVILUPPO PRODUTTIVITA' DIRIGENTI	30.926,16	38.121,66	38.121,66	69.047,82
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>167.968,80</b>	<b>2.503.527,15</b>	<b>2.443.799,06</b>	<b>2.611.767,86</b>
	<b>101.1.1.3 CATEGORIA 3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>				
4010	FITTI PASSIVI, ONERI LOCATIVI E CANONI VARI, VIGILANZA NOTTURNA ECC.	4.776,74	47.000,00	47.000,00	51.776,74
4020	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA, GAS, ACQUA, RISCALDAMENTO ED ALTRE UTENZE	20.154,63	54.180,00	54.180,00	74.334,63
4030	SPESE POSTALI	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
4040	SPESE TELEFONICHE, TELEGRAFICHE, TELEFAX ECC.	27.714,34	30.000,00	30.000,00	57.714,34
4060	SPESE DI CANCELLERIA, MATERIALE DI UFFICIO, MANUALI, ANNALI, ECC.	12.869,69	15.000,00	15.000,00	27.869,69
4080	GESTIONE MANUTENZIONE E RIPARAZIONE ARREDI ATTREZZATURE MACCHINE DI UFFICIO E CALCOLATRICI	9.793,82	12.000,00	12.000,00	21.793,82
4090	SPESE PER GESTIONE E MANUTENZIONE AUTOMEZZI (COMPRESI ASSICURAZIONI E BOLLI DI CIRCOLAZIONE)	2.691,37	7.033,73	7.033,73	9.725,10
4100	PRODUZIONE E ACQUISTO DI PUBBLICAZIONI, ANNALI, MONOGRAFIE, BOLLETTINI, ESTRATTI, SERVIZIO RILEVANTE AGLI EFFETTI DELL'IVA	0,00	55.543,20	20.000,00	20.000,00
4110	STAMPA DI MATERIALE PUBBLICITARIO E PROMOZIONALE, PUBBLICAZIONI, SPESE DIVULGATIVE E DISTRIBUZIONE SERVIZI ANCHE RILEVANTI ALI EFFETTI DELL'IVA	13.029,90	14.000,00	10.000,00	23.029,90
4120	SPESE PER ABBONAMENTI, ACQUISTO GIORNALI, RIVISTE, RASSEGNE ECC.	0,00	10.000,00	5.092,00	5.092,00
4130	MANUTENZIONE ORDINARIA, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI	11.454,01	15.000,00	15.000,00	26.454,01
4140	ASSICURAZIONI RISCHI PER INCENDI, FURTI, RESPONSABILITA' CIVILI DELL'ENTE	3.000,00	45.500,00	40.000,00	43.000,00
4150	GESTIONE E FUNZIONAMENTO IMPIANTI TURISTICI, CENTRI VISITATORI, MUSEI, STRUTTURE DI INFORMAZIONE	23.668,72	60.000,00	180.000,00	203.668,72
4170	GESTIONE DI AREE FAUNISTICHE, BOTANICHE E DI ATTRAZIONE NATURALISTICA	0,00	10.500,00	6.500,00	6.500,00
4200	GESTIONE DI FORESTERIE DELL'ENTE	0,00	3.000,00	0,00	0,00
4230	SPESE PER CONVENZIONI DI GESTIONE ORDINARIA (CO.CO.CO., OCCASIONALI E INTERINALI) E INCARICHI PROFESSIONALI	6.251,64	67.000,00	67.000,00	73.251,64
4250	BORSE DI STUDIO E VOLONTARIATO	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00
4260	CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E GUIDE ECOLOGICHE	328,98	0,00	0,00	328,98
4280	SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	95,53	95,53	95,53

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE II SPESE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
4290	ADESIONE A COMITATI, ASSOCIAZIONI ECC.	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4300	SPESE DI PUBBLICITA'	1.200,00	1.862,54	1.862,54	3.062,54
4320	INCARICHI PER STUDI E CONSULENZE	0,00	0,00	0,00	0,00
4330	SPESE DI GESTIONE CENTRO RICERCHE FLORISTICHE, MUSEO DEL FIORE ORTO BOTANICO E POLO SCIENTIFICO DI FARINDOLA	58.920,00	55.000,00	30.000,00	88.920,00
4340	SPESE PER ASSISTENZA E AGGIORNAMENTI PROGRAMMI SOFTWARE ENTE	4.277,04	33.000,00	33.000,00	37.277,04
4350	ACQUISTO ATTREZZATURE DI CONSUMO PER LA GESTIONE FAUNISTICA	13.343,78	25.000,00	45.000,00	58.343,78
4360	CONTRATTO CONSIP MANUTENZIONI E PULIZIE	85.788,23	160.000,00	160.000,00	245.788,23
4380	SPESE PER INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 150/2000 SITO INTERNET E OBBLIGHI DI TRASPARENZA	4.880,00	11.000,00	18.100,00	22.980,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>	<b>304.142,89</b>	<b>758.715,00</b>	<b>814.863,80</b>	<b>1.119.006,69</b>
	<b>Totale</b>	<b>472.111,69</b>	<b>3.313.061,15</b>	<b>3.315.481,86</b>	<b>3.787.593,55</b>
	<b>101.1.2 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II - INTERVENTI DIVERSI</b>				
	<b>101.1.2.1 CATEGORIA 1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>				
5010	INDENNIZZI E INTERVENTI PER DANNI FAUNA AL PATRIMONIO AGRICOLO E ZOOTECNICO	50.000,00	700.000,00	500.000,00	550.000,00
5020	INDENNIZZI PER MANCATI TAGLI	0,00	0,00	0,00	0,00
5030	INDENNIZZI PER MANCATI PASCOLI	0,00	0,00	0,00	0,00
5040	AFFITTO INDENNIZZI E CONTRIBUTI PER DIRITTI D'USO PER BOSCHI PASCOLI E TERRITORI COMUNALI	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
5060	CAMPAGNE ALIMENTARI PER LA FAUNA	0,00	0,00	0,00	0,00
5090	PULIZIA E MANUTENZIONE DEL PARCO INTERVENTI RIPRISTINO INCENDI	0,00	90.277,22	0,00	0,00
5100	RICERCA SCIENTIFICA, STUDI E PUBBLICAZIONI RELATIVE	101.144,96	50.000,00	16.500,00	117.644,96
5110	ATTIVITA' DIVULGATIVA, CONVEGNI, MOSTRE, MANIFESTAZIONI VARIE, PATROCINIO INIZIATIVE, E CONCESSIONE CONTRIBUTI	5.150,09	20.651,07	10.651,07	15.801,16
5120	ATTIVITA' DI EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA', CAMPI NBATURALISTICI ED ECOLOGICI, STAGES, SOGGIORNI QUALIFICATI	42.319,10	0,00	10.000,00	52.319,10
5130	CONTRIBUTI A ENTI, ASSOCIAZIONI E PRIVATI, PER INIZIATIVE DI TUTELA, VALORIZZAZIONE E RESTAURO PATRIMONIO STORICO ARTISTICO	15.170,16	90.000,00	90.000,00	105.170,16
5150	ATTIVITA' E SERVIZI PER LA TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AGRO SILVO PASTORALE	45.354,35	251.000,00	70.000,00	115.354,35
5180	COOFINANZIAMENTI PER RICERCHE, CORSI UNIVERSITARI, E STUDI DA ATTIVARE CON UNIVERSITA', CENTRI DI RICERCA ET SIMILI	0,00	15.000,00	0,00	0,00

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE II SPESE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
5220	SPESE PER FUNZIONAMENTO CTA/CFS	30.000,00	364.000,00	364.000,00	364.000,00
5230	ACQUISTO GADGETS, PRODOTTI TIPICI, EDITORIA, ETC PER RETE COMMERCIALE	1.255,54	0,00	0,00	1.255,54
5260	SPESE PER ACQUISTO E PRODUZIONE DI PRODOTTI EDITORIALI GADGES ASSISTENZA TECNICA E PERSONALE PUNTI VENDITA	0,00	0,00	0,00	0,00
5280	CONTRIBUTO STRAORDINARIO MINISTERO AMBIENTE PER COMPLETAMENTO INFRASTRUTTURE DISTRETTI	0,00	0,00	0,00	0,00
5300	INDENNIZZI DANNI FAUNA AL PATRIMONIO ZOOTECNICO	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00
5350	FINANZIAMENTO PROGETTO LIFE 07 NAT/IT/000436 ANTIDOTO (CAPITOLO ENTRATE 6090)	108.132,70	0,00	0,00	108.132,70
5360	FINANZIAMENTO PROGETTO LIFE 07/NAT/IT/000502 EXTRA (CAPITOLO ENTRATE 6100)	94.536,97	0,00	0,00	94.536,97
5380	PROGETTO LIFE CRAINAT	204.788,43	0,00	0,00	204.788,43
5390	PROGETTO LIFE09 NATIT/000183 COORNATA	41.501,37	0,00	0,00	41.501,37
5410	CONTRIBUTO REGIONE ABRUZZO POR FERS 207/2013 ATTIVITA' VI.3,1 VALORIZZAZIONE DEI TERRITORI DI MONTAGNA	0,00	0,00	0,00	0,00
5420	CONTRIBUTI DALLE REGIONI PER PROGETTI PRS	0,00	240.451,50	0,00	0,00
5430	COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA - UFFICIO STAMPA	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00
5440	PROGETTO LIFE 11 NAT/IT/234 PRATERIE (CAPITOLO ENTRATE ENTRATE 6160)	165.678,76	30.000,00	10.000,00	175.678,76
5450	FINANZIAMENTO PROGETTO LIFE FAGUS (CAPITOLI ENTRATE NN. 6170/3150)	130.488,55	0,00	0,00	130.488,55
5460	PROGETTO LIFE AQUALIFE	312.984,59	23.200,00	23.200,00	336.184,59
5470	COSTITUZIONE FONDAZIONE "GRAN SASSO D'ITALIA"	0,00	0,00	0,00	0,00
5480	CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE CAPITOLO 1551 DIRETTIVA BIODIVERSITA'	208.042,69	251.500,00	0,00	208.042,69
5490	PROGETTO LIFE PLUTO (CAP ENTRATA 6190)	758.245,94	35.332,60	35.332,60	793.578,54
5500	CONTRIBUTO PROGETTO LIFE MIRCO/LUPO P.N. APPENNINO TOSCO EMILIANO (CAPITOLO E 6050)	242.213,30	89.933,02	47.147,80	289.361,10
5510	CONTRIBUTO MA PER PROGETTO NUCLEI CINOFILI ANTIVELENO A TUTELA ORSO BRUNO MARSICANO	129.350,86	43.000,00	40.500,00	169.850,86
5520	INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE ECONOMICA E SOCIALE DEL PARCO ART. 14 LEGGE 394/1991	163.516,00	0,00	30.000,00	193.516,00
5530	INTERVENTI E CONTRIBUTI A SEGUITO DEL SISMA DE 24/08/2016	333.129,62	40.500,00	0,00	333.129,62
5540	CARTA EUROPEA TURISMO SOSTENIBILE	6.099,00	10.000,00	10.000,00	16.099,00
5550	TERRE VIVE (ACCORDO DEMANIO DELLO STATO)	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00
5560	SPESE PER UFFICIO EUROPA	0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE CATEGORIA 1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		<b>3.219.102,98</b>	<b>2.394.845,41</b>	<b>1.477.331,47</b>	<b>4.666.434,45</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>101.1.2.2 CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI PASSIVI</b>				
100	ALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00
200	ALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
300	A COMUNI E PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00
400	AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00
500	ALTRI TRASFERIMENTI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - TRASFERIMENTI PASSIVI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.1.2.3 CATEGORIA 3 - ONERI FINANZIARI</b>				
7020	SPESE PER COMMISSIONI BANCARIE	0,00	2.000,00	15.000,00	15.000,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - ONERI FINANZIARI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<b>101.1.2.4 CATEGORIA 4 - ONERI TRIBUTARI</b>				
8010	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI	25.975,70	60.000,00	62.042,28	88.017,98
	<b>TOTALE CATEGORIA 4 - ONERI TRIBUTARI</b>	<b>25.975,70</b>	<b>60.000,00</b>	<b>62.042,28</b>	<b>88.017,98</b>
	<b>101.1.2.5 CATEGORIA 5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>				
100	RESTITUZIONE E RIMBORSI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00
9010	RESTITUZIONE E RIMBORSI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.1.2.6 CATEGORIA 6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				
10010	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, INDENNIZZI E ACCESSORI	63.689,39	30.000,00	30.000,00	93.689,39
10080	FONDI SPECIALI PER RINNOVI CONTRATTUALI IN CORSO	0,00	14.600,00	20.000,00	20.000,00
10090	RECUPERO CREDITO SENTENZA CORTE DEI CONTI	0,00	0,00	0,00	0,00
10120	ECONOMIE DI SPESA DERIVANTI DALL'ART. 61 DELLA L 133/2008 COMMA 8 INCENTIVO PER LA PROG. ART 92 DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00
10130	ECONOMIE DERIVANTI DALL'ART. 61 DELLA LEGGE 133/2008 COMMI DA 1 A 5	0,00	61.016,00	61.016,00	61.016,00
10140	ART. 6 COMMA 21 ECONOMIE DI SPESA DERIVANTI DALL'ART. 6 DECRETO LEGGE 78/2001	0,00	79.691,16	79.691,16	79.691,16
10150	VERSAMENTO ALLO STATO RIDUZIONI DI SPESA DI CUI ALL'ART. 67 COMMA 6 D.L. 112/2008 (RIDUZIONE FONDO	0,00	15.938,46	15.938,46	15.938,46

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
10160	PRODUTTIVITA' VERSAMENTO 10% RIDUZIONE SPESA CONSUMI INTERMEDI ANNO 2010 ART 8 DL 95/2012	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>63.689,39</b>	<b>201.245,62</b>	<b>206.645,62</b>	<b>270.335,01</b>
	<b>Totale</b>	<b>3.308.768,07</b>	<b>2.658.091,03</b>	<b>1.761.019,37</b>	<b>5.039.787,44</b>
	<b>101.1.4 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO IV - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI</b>				
	<b>101.1.4.1 CATEGORIA 1 - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA</b>				
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.1.4.2 CATEGORIA 2 - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>				
15020	ACCANTONAMENTO PER TRF	0,00	1.266.002,25	1.356.824,00	1.356.824,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>0,00</b>	<b>1.266.002,25</b>	<b>1.356.824,00</b>	<b>1.356.824,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>1.266.002,25</b>	<b>1.356.824,00</b>	<b>1.356.824,00</b>
	<b>101.1.5 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO V - ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>				
	<b>101.1.5.1 CATEGORIA 1 - ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>				
10000	ACCANTONAMENTO A FONDO RISCHI ED ONERI IMPREVISTI	0,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00
10020	FONDO DI RISERVA	0,00	50.000,00	67.212,82	67.212,82
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>357.212,82</b>	<b>357.212,82</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>357.212,82</b>	<b>357.212,82</b>
	<b>TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. Direttore</b>	<b>3.780.879,76</b>	<b>7.577.154,43</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>10.541.417,81</b>
	<b>TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI</b>	<b>3.780.879,76</b>	<b>7.577.154,43</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>10.541.417,81</b>



**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>101 CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>				
	<b>101.2 TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>				
	<b>101.2.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - INVESTIMENTI</b>				
	<b>101.2.1.1 CATEGORIA 1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>				
11010	ACQUISTO TERRENI	0,00	0,00	0,00	0,00
11020	ACQUISTO EDIFICI	0,00	0,00	0,00	0,00
11040	PROGETTAZIONI E COSTRUZIONI IMMOBILIARI	22.386,01	33.332,30	35.000,00	57.386,01
11050	RISTRUTTURAZIONI, RIPRISTINO E TRASFORMAZIONI DI IMMOBILI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	202.499,17	210.952,00	130.744,90	333.244,07
11060	REALIZZAZIONE SEGNALETICA E TABELLAZIONE	70.776,00	0,00	0,00	70.776,00
11090	REALIZZAZIONE AREE ATTREZZATE E TURISTICHE, CAMPEGGIO, AREE PIC-NIC SPORTIVE E ITINERARI	17.306,92	245.487,52	20.000,00	37.306,92
11110	REALIZZAZIONE CENTRI VISITATORI, MUSEI, STRUTTURE, SENTIERI E UFFICI PERIFERICI E DI SETTORE	209.776,03	96.346,00	0,00	209.776,03
11120	REALIZZAZIONE E ACQUISIZIONE RIFUGI E IMPIANTI VARI	298.556,90	0,00	0,00	298.556,90
11150	PTAP-PROGETTI E INTERVENTI NEI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00
11230	ELIMINAZIONE DETRATTORI AMBIENTALI E ALLESTIMENTO SPAZI PER SERVIZI E ATTREZZATURE COMPLEMENTARI (REGIONE ABRUZZO)	0,00	0,00	0,00	0,00
11290	ATTUAZIONE DISTRETTI AMBIENTALI-TURISTICO-CULTURALI DEL PARCO	0,00	0,00	0,00	0,00
11320	POTENZIAMENTO QUALITATIVO RETE COMMERCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
11340	RESTAURO AMBIENTALE MULINO DE GIORGIS POGGIO UMBRICCHIO	0,00	0,00	0,00	0,00
11400	CONTRIBUTO STRAORDINARIO MINISTERO AMBIENTE PER RICOSTRUZIONE SEDE ENTE	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
11410	FINANZIAMENTO REGIONE MARCHE DELIBERA CIPE INTERVENTO 5.1.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00
11420	FINANZIAMENTO M. A. PER INTERVENTI SU CASERME C.T.A.	7.019,98	0,00	0,00	7.019,98
11430	CONTRIBUTO REGIONE ABRUZZO Progr. SVILUPPO RURALE MISURA 3.2.3.	0,00	0,00	0,00	0,00
11440	LAVORI E ACQUISTI INFRASTRUTTURE PROGETTO LIFE PRATERIE	87.135,59	120.000,00	0,00	87.135,59
11450	VALORIZZAZIONE RETE SENTIERISTICA, AREE ATTREZZATE, RIFUGI, BIVACCHI, PERCORSI BIKE, IPPOVIA, SEGNALETICA	759.082,03	56.548,50	0,00	759.082,03
11460	FINANZIAMENTO MINISTERO AMBIENTE PIANO GESTIONALE CAPITOLO 1551 (CAPITOLO E 15030 SERS)	12.023,59	25.000,00	0,00	12.023,59
11470	FINANZIAMENTO REGIONE MARCHE PER LA REDAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE SIC (CAPITOLO ENTRATA 16130 SERS)	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>	<b>2.236.562,22</b>	<b>787.666,32</b>	<b>185.744,90</b>	<b>2.422.307,12</b>

# PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

## PARTE II SPESE

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>101.2.1.2 CATEGORIA 2 - ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
12010	ACQUISTO MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO	1.509,41	12.440,47	15.000,00	16.509,41
12020	ACQUISTO MACCHINE E ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	0,00	3.000,00	0,00	0,00
12030	ACQUISTO MOBILI ARREDI E ATTREZZATURE SOGGETTE A RIDUZIONE DI CUI ALLA LEGGE 24/12/12 N. 222	0,00	3.071,79	0,00	0,00
12050	ACQUISTO AUTOMEZZI DI SERVIZIO	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
12060	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE	4.265,97	45.000,00	13.000,00	17.265,97
12080	ACQUISTO LIBRI E PUBBLICAZIONI PER BIBLIOTECA, ATTREZZATURE E MOBILI	969,00	5.000,00	300,00	1.269,00
12100	ACQUISTO MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE E MACCHINE DI UFFICIO CTA/CFS	13.643,37	15.000,00	15.000,00	28.643,37
12110	CAMPAGNA A.I.B. ANNO 2004 REGIONE LAZIO	0,00	0,00	0,00	0,00
12120	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER PREVENZIONE DANNI FAUNA E GESTIONE FAUNISTICA	242.230,24	30.000,00	6.000,00	248.230,24
12140	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER PROGETTI CEE LIFE ANTIDOTO E LIFE EXTRA	1.568,06	0,00	0,00	1.568,06
12150	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER PROGETTO LIFE CRAINAT	0,00	0,00	0,00	0,00
12160	ATTREZZATURE PER PROGETTO LIFE09 NAT/IT/000183 COORNATA	207,81	0,00	0,00	207,81
12170	ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' AGRO SILVO PASTORALE	29.511,20	50.000,00	40.000,00	69.511,20
12180	ACQUISTO ATTREZZATURE PROGETTO LIFE PRATERIE	109.578,54	0,00	0,00	109.578,54
12190	ACQUISTO ATTREZZATURE PROGETTO LIFE PLUTO (CAP ENTRATA 6190)	893,38	0,00	0,00	893,38
12200	CONTRIBUTO PROGETTO LIFE MIRCO/LUPO P.N. APPENNINO TOSCO EMILIANO (CAPITOLO E 6050)	91.573,59	0,00	0,00	91.573,59
12210	ACQUISTO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER PROG NUCLEI CINOFILI ANTIVELENO A TUTELA ORSO MARSICANO	1.930,18	0,00	0,00	1.930,18
	<b>TOTALE CATEGORIA 2 - ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	<b>557.880,75</b>	<b>163.512,26</b>	<b>89.300,00</b>	<b>647.180,75</b>
	<b>101.2.1.3 CATEGORIA 3 - PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI</b>				
13010	SOTTOSCRIZIONI E ACQUISTI DI PARTECIPAZIONI AZIONARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
13020	CONFERIMENTI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO DI ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
13030	ACQUISTI TITOLI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO ED ASSIMILABILI	0,00	0,00	0,00	0,00
13040	DEPOSITI IN BUONI POSTALI	0,00	0,00	0,00	0,00
13050	ACQUISTI DI ALTRI TITOLI DI CREDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 3 - PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>101.2.1.4 CATEGORIA 4 - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI</b>				
100	CONCESSIONE DI MUTUI A MEDIO E LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
200	SCONTI A TERZI DI ANNUALITA', SEMESTRALITA' ECC	0,00	0,00	0,00	0,00
300	CONCESSIONI DI PRESTITI ED ANTICIPAZIONI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
400	ANTICIPAZIONI ALLE GESTIONI AUTONOME	0,00	0,00	0,00	0,00
500	DEPOSITI A CUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
600	CONCESSIONI DI CREDITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 4 - CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.2.1.5 CATEGORIA 5 - INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO</b>				
15010	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0,00	61.619,46	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 5 - INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO</b>	<b>0,00</b>	<b>61.619,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>
	<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>
	<b>TOTALE GENERALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>
	<b>101 CENTRO DI RESPONSABILITÀ 101 - DIRETTORE</b>				
	<b>101.3 TITOLO III - GESTIONI SPECIALI</b>				
	<b>101.3.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - GESTIONI SPECIALI</b>				
	<b>101.3.1.1 CATEGORIA 1 - GESTIONI SPECIALI</b>				
1	GESTIONE SPECIALE 1	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - GESTIONI SPECIALI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>101.4 TITOLO IV - PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>101.4.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>101.4.1.1 CATEGORIA 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
21010	RITENUTE ERARIALI	0,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00
21020	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	0,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
21030	RITENUTE DIVERSE	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
21040	VERSAMENTO TRATTENUTE PER CONTO DI TERZI	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
21050	DEPOSITI CAUZIONALI DA TERZI	3.200,00	10.000,00	10.000,00	13.200,00
21060	ANTICIPAZIONI FONDO ECONOMATO	0,00	5.164,00	5.164,00	5.164,00
21100	VERSAMENTO RITENUTE DI ACCONTO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E VARIE	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
21110	RITENUTE ERARIALI SU INDENNITA' ORGANI ENTE	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
21120	I.V.A.	0,00	15.495,00	15.495,00	15.495,00
21130	USCITE PER SOLIDARIETA' TERREMOTATI DEL PARCO	0,00	0,00	0,00	0,00
21140	USCITE PER "UN RAGGIO DI SOLE PER L'AQUILA FENICE"	0,00	0,00	0,00	0,00
21150	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO STRAORDINARIO MINISTERO AMBIENTE PER RICOSTRUZIONE COMANDI STAZIONE CORPO FORESTALE DELLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE CATEGORIA 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>
	<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>
	<b>TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' Direttore</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE USCITE PER PARTITE DI GIRO E GESTIONI SPECIALI</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

**PARTE II SPESE**

Capitolo Codice	DENOMINAZIONE	Residui passivi alla fine dell'anno in corso (iniz. anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno in corso (2017)	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	<b>Riepilogo dei titoli</b>				
	<b>Riepilogo dei titoli Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>				
	Titolo I	3.780.879,76	7.577.154,43	6.790.538,05	10.541.417,81
	Titolo II	2.794.442,97	1.012.798,04	275.044,90	3.069.487,87
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV	3.200,00	848.659,00	848.659,00	851.859,00
	<b>Totale delle uscite Centro di responsabilità amm.va "Direttore"</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>
	<b>Riepilogo delle uscite di tutti i Centri di responsabilità amm.va</b>				
	Titolo I	3.780.879,76	7.577.154,43	6.790.538,05	10.541.417,81
	Titolo II	2.794.442,97	1.012.798,04	275.044,90	3.069.487,87
	Titolo IV	3.200,00	848.659,00	848.659,00	851.859,00
	<b>TOTALE</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>
	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

ENTRATE	ANNO 2018		ANNO 2017	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
ENTRATE CONTRIBUTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI	4.928.204,49	6.785.370,84	5.765.199,19	7.824.606,87
ALTRE ENTRATE	195.509,56	495.517,77	311.019,56	644.054,24
<i>A) Totale entrate correnti</i>	<b>5.123.714,05</b>	<b>7.280.888,61</b>	<b>6.076.218,75</b>	<b>8.468.661,11</b>
ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	2.166.349,62	285.036,02	2.864.585,79
ACCENSIONE DI PRESTITI (F)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>285.036,02</b>	<b>2.864.585,79</b>
C) GESTIONI SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
D) PARTITE DI GIRO	848.659,00	848.659,00	848.659,00	848.659,00
<i>(A+B+C+D) Totale entrate</i>	<b>5.972.373,05</b>	<b>10.295.897,23</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>12.181.905,90</b>
E) Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale	1.941.868,90		2.228.697,70	
<b>Totali a pareggio</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>10.295.897,23</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>12.181.905,90</b>

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

USCITE	ANNO 2018		ANNO 2017	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
FUNZIONAMENTO	3.315.481,86	3.787.593,55	3.313.061,15	3.472.728,62
INTERVENTI DIVERSI	1.761.019,37	5.039.787,44	2.658.091,03	6.039.510,86
TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	1.356.824,00	1.356.824,00	1.266.002,25	1.266.002,25
ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	357.212,82	357.212,82	340.000,00	340.000,00
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	<b>6.790.538,05</b>	<b>10.541.417,81</b>	<b>7.577.154,43</b>	<b>11.118.241,73</b>
INVESTIMENTI	275.044,90	3.069.487,87	1.012.798,04	5.137.013,28
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>5.137.013,28</b>
C1) GESTIONI SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
D1) PARTITE DI GIRO	848.659,00	851.859,00	848.659,00	848.659,00
<i>(A1+B1+C1+D1) Totale uscite</i>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>17.103.914,01</b>
E1) Copertura del disavanzo di amministrazione iniziale	0,00		0,00	
<b>Totali a pareggio</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>17.103.914,01</b>

## PREVENTIVO ECONOMICO - ANNO 2018

ENTRATE	ANNO 2018		ANNO 2017	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*		42.209,56		37.942,06
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp. dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio)		5.081.204,49		5.067.204,49
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>5.123.414,05</b>		<b>5.105.146,55</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci**		90.000,00		54.000,00
7) per servizi**		724.863,80		643.671,80
8) per godimento beni di terzi**				
9) per il personale**		2.591.439,81		2.414.622,15
a) salari e stipendi	1.811.713,06		1.669.136,32	
b) oneri sociali	550.000,00		550.000,00	
c) trattamento di fine rapporto	90.821,75		72.776,00	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	138.905,00		122.709,83	
10) ammortamenti e svalutazioni				0,00
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp.tà liquide				
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamenti per rischi		357.212,82		240.000,00
13) accantonamento di fondi per oneri		20.000,00		
14) oneri diversi di gestione***		1.663.977,09		1.687.048,09
<b>Totale Costi (B)</b>		<b>5.447.493,52</b>		<b>5.039.342,04</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>-324.079,47</b>		<b>65.804,51</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) proventi da partecipazioni				
16) altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni			0,00	
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	0,00		0,00	
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0,00		0,00	
d) proventi diversi dai precedenti		300,00		577,50
17) interessi e altri oneri finanziari		15.000,00		2.000,00
17-bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)</b>		<b>-14.700,00</b>		<b>-1.422,50</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) rivalutazioni:				
a) di partecipazioni		0,00		0,00
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) svalutazioni:				
a) di partecipazioni		0,00		0,00
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
<b>Totale rettifiche di valore</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>



<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>			
Z0) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)			
Z1) oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14			
Z2) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui			
Z3) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui			
<b>Totale delle partite straordinarie</b>		0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		-338.779,47	64.382,01
Imposte dell'esercizio		62.042,28	60.000,00
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio economico</b>		-400.821,75	4.382,01

\* entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)

\*\* uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)

\*\*\* al netto delle imposte e tasse dell'esercizio (cap. 8010 impegnato a competenza)

**Allegato 12**  
(Art.41, comma 1, DPR 97/03)

**QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI - ANNO 2018**

	2018	2017	+o -
<b>A - RICAVI</b>	5.123.414,05	5.105.146,55	18.267,50
variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
<b>B - VALORE DELLA PRODUZIONE TIPICA</b>	5.123.414,05	5.105.146,55	18.267,50
Consumi di materie prime e servizi esterni	814.863,80	697.671,80	117.192,00
<b>C - VALORE AGGIUNTO</b>	4.308.550,25	4.407.474,75	-98.924,50
Costo del lavoro	2.591.439,81	2.414.622,15	176.817,66
<b>D - MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	1.717.110,44	1.992.852,60	-275.742,16
ammortamenti	0,00	0,00	0,00
stanziamenti a fondi rischi ed oneri	377.212,82	240.000,00	137.212,82
saldo proventi ed oneri diversi	1.663.977,09	1.687.048,09	-23.071,00
<b>E - RISULTATO OPERATIVO</b>	-324.079,47	65.804,51	-389.883,98
proventi ed oneri finanziari	-14.700,00	-1.422,50	-13.277,50
rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>F - RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE</b>	-338.779,47	64.382,01	-403.161,48
proventi ed oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
<b>G - RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	-338.779,47	64.382,01	-403.161,48
imposte di esercizio	62.042,28	60.000,00	2.042,28
<b>H - AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO</b>	-400.821,75	4.382,01	-405.203,76



<b>TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2017</b>			
FONDO DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO		6.062.093,40	
RESIDUI ATTIVI ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO		4.467.630,37	
RESIDUI PASSIVI ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO		8.301.026,07	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO IN CORSO			2.228.697,70
ENTRATE:			
già accertate durante l'esercizio in corso		5.904.993,18	
presunte per il restante periodo dell'esercizio		705.000,00	6.609.993,18
			8.838.690,88
SPESE:			
già impegnate durante l'esercizio in corso		4.100.000,00	
presunte per il restante periodo dell'esercizio		2.796.821,98	6.896.821,98
<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>			<b>1.941.868,90</b>
AVANZO DA APPLICARE AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2018			1.941.868,90

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RISULTA COSI' PREVISTA:				
<b>AVANZO A DESTINAZIONE VINCOLATA</b>				
TFR CAPITOLO 15020		1.356.824,00		
CAPITOLO 10000		290.000,00		
CAPITOLO 10080		20.000,00		
				<b>1.666.824,00</b>
<b>AVANZO DESTINATO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018</b>				<b>275.044,90</b>

BILANCIO PLURIENNALE  
2018-2020

Denominazione	Previsione di competenza esercizio 2018	Previsione di competenza esercizio 2019	Previsione di competenza esercizio 2020
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA</b>			
<b>1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>			
<b>1.1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>			
1.1.1.1 ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI			
1.1.1.2 QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI			
<b>1.1.2 ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>			
1.1.2.1 TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	4.928.204,49	5.000.000,00	5.500.000,00
<b>TOTALE TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</b>	<b>4.928.204,49</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.500.000,00</b>
1.1.2.2 TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI			
<b>TOTALE TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.1.2.3 TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE			
1.1.2.4 TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00		
<b>TOTALE TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.1.3 - ALTRE ENTRATE</b>			
1.1.3.1 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONI DI SERVIZI	34.009,06	35.000,00	35.000,00
<b>TOTALE ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>	<b>34.009,06</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
1.1.3.2 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	8.500,50	8.500,00	10.000,00
<b>TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	<b>8.500,50</b>	<b>8.500,00</b>	<b>10.000,00</b>
1.1.3.3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	120.000,00	100.000,00	20.000,00
<b>TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
1.1.3.4 ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRI VOCI	33.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>TOTALE POSTE ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>33.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI CENTRO DI RESPONSABILITA'</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>5.243.500,00</b>	<b>5.665.000,00</b>

BILANCIO PLURIENNALE  
2018-2020

Denominazione	Previsione di competenza esercizio 2018	Previsione di competenza esercizio 2019	Previsione di competenza esercizio 2020
<b>1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>			
<b>1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI</b>			
1.2.1.1 ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI			
1.2.1.2 ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			
<b>TOTALE ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>			
1.2.1.3 REALIZZO DI VALORI MOBILIARI			
<b>1.2.2. - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>			
1.2.2.1 TRASFERIMENTO DALLO STATO			
<b>TOTALE TRASFERIMENTO DALLO STATO</b>	-	-	-
1.2.2.2. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI			
<b>TOTALE TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>	-	-	-
1.2.2.3 TRASFRIMENTI DA COMUNI E PROVINCE			
1.2.2.4 TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO			
<b>1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI</b>			
1.2.3.1 ASSUNZIONE DI MUTUI			
1.2.3.2 ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI			
1.2.3.3 EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI			
<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESPONSABILITA'</b>	-	-	-
<b>1.4 TITOLO IV PARTITE DI GIRO</b>			
1.4.1 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	848.659,00	848.659,00	848.659,00
<b>TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
<b>TOTALE ENTRATE PARTITE DI GIRO CENTRO DI RESPONSABILITA' "A"</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
Avanzo di amministrazione utilizzato	1.941.868,90	1.300.000,00	885.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>7.392.159,00</b>	<b>7.398.659,00</b>

## BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020

Denominazione	Previsioni anno 2018 di competenza	Previsioni anno 2019 di competenza	Previsioni anno 2020 di competenza
<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b>			
<b>1.1 - TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>			
<b>1.1.1 - FUNZIONAMENTO</b>			
1.1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE:	56.819,00	50.819,00	50.819,00
<b>TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>	<b>56.819,00</b>	<b>50.819,00</b>	<b>50.819,00</b>
1.1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	2.443.799,06	2.400.000,00	2.400.000,00
<b>TOTALE USCITE PER ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>	<b>2.443.799,06</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>
1.1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	814.863,80	750.000,00	730.000,00
<b>TOTALE USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>	<b>814.863,80</b>	<b>750.000,00</b>	<b>730.000,00</b>
<b>1.1.2 INTERVENTI DIVERSI</b>			
1.1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	1.477.331,47	1.850.000,00	2.059.181,00
<b>TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	<b>1.477.331,47</b>	<b>1.478.332,00</b>	<b>1.478.332,00</b>
1.1.2.2 TRASFERIMENTI PASSIVI			
1.1.2.3 ONERI FINANZIARI	15.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>TOTALE USCITE PER ONERI FINANZIARI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
1.1.2.4 ONERI TRIBUTARI	62.042,28	20.000,00	20.000,00
<b>TOTALE USCITE PER ONERI TRIBUTARI</b>	<b>62.042,28</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
1.1.2.5 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0,00		
1.1.2.6 USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	206.645,62	139.000,00	140.000,00
<b>TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	<b>206.645,62</b>	<b>139.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
1.1.4.1 ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA			
1.1.4.2 ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	1.356.824,00	1.200.000,00	1.250.000,00
<b>TOTALE USCITE PER TRATTAMENTI DI QUESCIENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI</b>	<b>1.356.824,00</b>	<b>1.213.349,00</b>	<b>1.238.849,00</b>
<b>1.1.5 ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI</b>			
1.1.5.1 FONDI DI RISERVA	357.212,82	40.000,00	40.000,00
<b>TOTALE FONDI DI RISERVA</b>	<b>357.212,82</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESPONSABILITA'</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>6.093.500,00</b>	<b>6.100.000,00</b>



BILANCIO PLURIENNALE 2018-2020

Denominazione	Previsioni anno 2018 di competenza	Previsioni anno 2019 di competenza	Previsioni anno 2020 di competenza
<b>1.2 TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE</b>			
<b>1.2.1 INVESTIMENTI</b>			
1.2.1.1 ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	185.744,90	374.181,00	568.000,00
<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>	<b>185.744,90</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>
3.2.1.2 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	89.300,00	100.000,00	100.000,00
<b>TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>	<b>89.300,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
1.2.1.3 PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.2.1.4 CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI			
1.2.1.5 INDENNITA' DI ANZIANITA' E ASSIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1.2.1.6 ONERI NON RIPARTIBILI			
<b>ONERI NON RIPARTIBILI</b>	<b>0,00</b>		
1.2.2 ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00
1.2.2.1 RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
1.2.2.2 RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
1.2.2.3 RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
1.2.2.4 RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTNOME DI ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
1.2.2.5 ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
1.2.3 ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00	0,00
1.2.4 ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ONERI NON RIPARTIBILI</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESPONSABILITA'</b>	<b>275.044,90</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>1.4.1 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>			
1.4.1.1 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	848.659,00	848.659,00	848.659,00
<b>TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>7.392.159,00</b>	<b>7.398.659,00</b>



# RELAZIONE PROGRAMMATICA 2018

Presidente Avv. Tommaso Navarra

Novembre 2017  
Indice

# Sommario

PREMESSE.....	3
INTRODUZIONE .....	4
1. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: STRATEGIA NAZIONALE DELLA BIODIVERSITÀ.....	7
2. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: STRATEGIA EUROPEA DELLA BIODIVERSITÀ. ....	9
3. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: LE PROMESSE DI SYDNEY (CONGRESSO MONDIALE DELLE AREE PROTETTE 2014)...14	
4. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: PROGRAMMI DI SISTEMA DELLE AREE PROTETTE NAZIONALI: LA CARTA DI ROMA. .19	
5. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: PROGRAMMI DI SISTEMA DELLE AREE PROTETTE NAZIONALI: IL C.D. COLLEGATO AMBIENTALE 2016. ....	19
6. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: PROGRAMMI DI SISTEMA DELLE AREE PROTETTE NAZIONALI: MADE GREEN IN ITALY. ....	20
7. INDIRIZZI STRATEGICI CONDIVISI: PROGRAMMI DI SISTEMA DELLE AREE PROTETTE NAZIONALI: LA CARTA DI CORTINA, LA CARTA DI FONTECCHIO.....	21
8. PROGRAMMI TERRITORIALI DI SISTEMA NELLE REGIONI ABRUZZO LAZIO E MARCHE: APE MEDITERRANEO DISTRETTO TURISTICO GRAN SASSO.....	24
9. PROGRAMMI TERRITORIALI DI SISTEMA NELLE REGIONI ABRUZZO LAZIO E MARCHE: MACROREGIONE ADRIATICO IONICA.....	26
10. PROGRAMMI TERRITORIALI DI SISTEMA NELLE REGIONI ABRUZZO LAZIO E MARCHE: MASTER PLAN ABRUZZO.....	27
11. PROGRAMMI TERRITORIALI DI SISTEMA NELLE REGIONI ABRUZZO LAZIO E MARCHE: PSR DELLA REGIONE ABRUZZO LAZIO E MARCHE. ....	28
12. PROGRAMMI TERRITORIALI DI SISTEMA NELLE REGIONI ABRUZZO LAZIO E MARCHE:CLLD COMMUNITY-LED LOCAL DEVELOPMENT.....	28
13. PROGRAMMI TERRITORIALI DI SISTEMA NELLE REGIONI ABRUZZO LAZIO E MARCHE:FESTIVAL DELLA PARTECIPAZIONE E PROGETTO TERRE VIVE. ....	29
14. PIANO ECONOMICO E SOCIALE DELLA COMUNITÀ DEL PARCO. ....	30
15. NOTA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2018. ....	39
CONCLUSIONI.....	50

## **Premesse**

All'esito del completamento della propria *governance* politica ed amministrativa nell'anno 2016, l'Ente doveva cogliere nel successivo anno 2017 l'obiettivo di una riorganizzazione strutturale e funzionale per una maggiore concretezza realizzativa e di azione.

Detto obiettivo, nonostante gli sforzi di indirizzo propri sia della Presidenza sia del Consiglio Direttivo, non appare in alcun modo raggiunto dalla *governance* prettamente amministrativa-gestionale sia per una non costante e diuturna presenza in sede sia per una assenza, in ordine al personale, di specifici carichi di lavoro nonché di una esatta ripartizione organizzativa interna di ruoli ed incombenze.

Nello stesso senso la necessità di assestamenti di bilancio con residui attivi significativi testimonia, più di ogni altra considerazione, di una non capacità di spesa ad opera della struttura amministrativa con conseguente assenza di azione sul territorio.

Nello stesso senso, infine, le numerose segnalazioni che, a vario titolo, sono pervenute dagli stessi dipendenti in ordine a mancanza di precise direttive amministrative interne nonché le numerose sollecitazioni pervenute dall'esterno in ordine all'assenza di una azione amministrativa efficace in primis circa l'annoso fenomeno dei c.d. danni fauna.

In tale contesto è intervenuta la risoluzione concordata del rapporto di lavoro con il Direttore, medio tempore nominato presso altro Ente Parco nazionale, e si sono avviate contestualmente tutte le azioni per una sostituzione senza soluzione di continuità.

Significativa è stata la capacità dell'Ente di reperire risorse in corso d'anno e ciò in particolare attraverso linee di trasferimento straordinario del Ministero per complessivi circa 500.000 euro con quattro progettualità specifiche dedicate alla sentieristica, ai campi della rinascita, ai prodotti tipici, e all'agro-silvo-pastorale. Queste linee di finanziamento, purtroppo e per le ragioni di cui sopra, non hanno trovato ancora una adeguata implementazione territoriale che si spera intervenga con la dovuta e non più procrastinabile rapidità.

In questo contesto occorre attivare e consolidare attività ed iniziative tese a non disperdere il patrimonio di eccellenza di cui dispone l'Ente sia in ordine al proprio personale, di rara competenza e di rara dedizione al lavoro, sia in ordine alle matrici ambientali presenti nel proprio territorio oggi, peraltro, duramente colpito sia dai noti eventi sismici sia dalle successive gravi ed ulteriori calamità pure intervenute (neve eccezionale, siccità, incendi).

Nell'obiettivo di innovare e dinamizzare i processi e gli approcci operativi, l'Ente non potrà che operare nel quadro di strategie e di indirizzi nazionali ed internazionali per la tutela, la salvaguardia e lo sviluppo sostenibile delle aree protette.

Nello specifico ci si riferisce agli indirizzi nazionali ed europei della Strategia della Biodiversità, ai temi del cambiamento climatico e della *green economy* oltre ai recenti approcci del Congresso Mondiale delle Aree Protette di Sydney).

Ciò nella consapevolezza di voler rendere l'operato dell'Ente sempre più aderente alle aspettative dei territori e degli abitanti oltre che, quanto più possibile, con una azione partecipativa e trasparente,

considerato il rinnovato e crescente interesse con il quale molti oggi guardano all'area protetta e alla sua azione sul territorio.

### ***Introduzione***

Il Parco Gran Sasso e Monti della Laga è un Parco Nazionale previsto, nella sua futura istituzione, dalla legge-quadro 394/1991 ed istituito con D.P.R. Del 1 giugno 1995.

E' il terzo Parco Nazionale più grande d'Italia per estensione territoriale e, nel suo perimetro, vivono oltre 142.000 residenti.

Situato per la maggior parte all'interno della Regione Abruzzo (Province di L'Aquila, Teramo e Pescara) si estende anche, sebbene in misura minore, nelle zone adiacenti della Regione Lazio (Provincia di Rieti) e della Regione Marche (Ascoli Piceno).

Si sviluppa per una superficie di 141.341 ettari, su di un terreno prevalentemente montagnoso comprendente sia il massiccio del Gran Sasso d'Italia sia la catena dei Monti della Laga posta poco più a nord del primo lungo la stessa dorsale orientale dell' Appennino Centrale (Appennino abruzzese).

Nell'ampio perimetro del Parco ricadono ben 44 Comuni, articolati in ben cinque Province.

Provincia dell'Aquila

Barete, Barisciano, Cagnano Amiterno, Calascio, Campotosto, Capestrano, Capitignano, Carapelle Calvisio, Castel del Monte, Castelvechio Calvisio, L'Aquila, Montereale, Ofena, Pizzoli, Santo Stefano di Sessanio, Villa Santa Lucia degli Abruzzi

Provincia di Ascoli Piceno

Acquasanta Terme, Arquata del Tronto

Provincia di Pescara

Brittoli, Bussi sul Tirino, Carpineto della Nora, Castiglione a Casauria, Civitella Casanova, Corvara, Farindola, Montebello di Bertona, Villa Celiera.

Provincia di Rieti

Accumoli, Amatrice.

Provincia di Teramo

Arsita, Campi, Castelli, Civitella del Tronto, Cortino, Crognaleto, Fano Adriano, Isola del Gran Sasso d'Italia, Montorio al Vomano, Pietracamela, Rocca Santa Maria, Torricella Sicura, Tossicia, Valle Castellana.

La flora del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga è estremamente varia a seconda della zona e della quota d'interesse; nella zona a sud-est i boschi sono presenti solo a quote relativamente basse e sono composti principalmente da pino nero e querce (zona di Castel Del Monte, Santo Stefano di Sessanio, Barisciano e San Pio delle Camere). Più in alto si trovano soltanto pascoli laddove solo nella zona di Fonte Vetica troviamo un piccolo tratto con abeti e betulle.

Le piante tipicamente presenti, dalle quote medie in giù, sono cerri, roverelle, ornielli, maggiociondoli, meli selvatici, cornioli, genziana (davvero abbondante sul Gran Sasso d'Italia, versante aquilano, e che rappresenta una specie protetta sebbene raccolta dai locali per produrre il famoso omonimo liquore) ginepro (anch'esso protetto e presente soprattutto sulla cima di Pizzo Cefalone).

Nella zona alta e nella piana di Campo Imperatore il terreno presenta invece solo pascoli.

Nella zona più a nord del Gran Sasso d'Italia, versante teramano, troviamo principalmente faggeti, con boschi sterminati che rendono la zona davvero suggestiva, soprattutto nella zona di Pietracamela, paesino situato ai piedi del Corno Piccolo, raggiungibile esclusivamente tramite la statale 80, se provenienti da Teramo, ovvero dal passo delle Capannelle provenendo da L'Aquila.

Tra gli alberi presenti troviamo alberi di tasso, agrifoglio, acero di monte, sorbo montano e numerosi nuclei di abete bianco.

Esistono alcune specie di vegetali che meritano una menzione particolare: questi sono il salice erbaceo, la stella alpina dell'Appennino (piuttosto frequente sul Gran Sasso e che rappresenta una specie estremamente protetta), il ranuncolo magellense, la primula orecchia d'orso ma anche l'adonide curvata, il papavero alpino, l'astragalo aquilano, la soldanella alpina e l'anemone dell'Appennino.

Nella zona di Campo Imperatore e nella zona di Monte Cristo, durante l'autunno, è facile trovare il fungo prataiolo (*Agaricus Campestris*) molto ricercato nella zona. Esistono anche molte altre specie di funghi come i porcini e le morette tra i boschi che popolano l'intero parco.

L'area protetta è abitata anche da numerosi mammiferi ed uccelli.

Tra le specie più importanti, sicuramente il Camoscio d'Abruzzo, ungulato endemico degli Appennini, che fino al secolo scorso aveva nel Gran Sasso d'Italia la sua roccaforte.

La persecuzione diretta dei "cacciatori di camozze" ne causò sul finire del secolo scorso la scomparsa. Dopo cento anni il camoscio è tornato sul Gran Sasso grazie ad una riuscita operazione di reintroduzione (tra il 1992 ed il 1999) ed una popolazione che si attesta attualmente intorno ai 110 esemplari.

Nel territorio del Parco vivono altresì grossi erbivori come il cervo nobile ed il capriolo in uno con il loro predatore per eccellenza il lupo appenninico.

Da qualche tempo non sono più rare neppure le apparizioni dell'Orso Bruno Marsicano.

Tra gli altri mammiferi sono presenti la volpe, il cinghiale, la martora, il gatto selvatico, il tasso, la faina, la puzzola, l'istrice e diverse altre specie di roditori. Né sono mancate segnalazioni riguardanti la lince, ma per ora non si ha la certezza se nel parco vi siano o meno esemplari stabili.

Alle quote più elevate, l'arvicola delle nevi, un piccolo roditore, è arrivato con l'ultima glaciazione e qui rimasto come relitto glaciale.

Tra gli uccelli troviamo rapaci rari come l'Aquila Reale, l'astore, il falco pellegrino, il lanario, il gheppio, il lodolaio e il gufo reale. L'avifauna più rappresentativa è quella delle alte quote, con le popolazioni appenniniche più numerose di fringuello alpino, spioncello, pispola e sordone.

Sono presenti anche la coturnice, il codirossone, il gracchio alpino e quello corallino, con popolazioni numericamente rilevanti su scala europea.

Sono stati avvistati dagli abitanti del luogo anche diversi esemplari di airone nei pressi del Lago di Campotosto e nel comune di Crognaleto.

I pascoli, le aree più in basso e i coltivi tradizionali ospitano specie come l'ortolano, la cappellaccia, il calandro, la passera lagia e l'averla piccola, forse meno vistose ma estremamente interessanti sotto l'aspetto biogeografico ed in rapido declino in Europa.

Le praterie di quota sono invece l'habitat ideale per la vipera dell'Orsini, un piccolo serpente che si nutre di insetti, presente con la più consistente popolazione nazionale.

Tra le altre specie di serpenti sono da ricordare il Columbro di Esculapio e la Coronella austriaca. Interessante il popolamento di anfibi, con endemismi appenninici quali la salamandrina dagli occhiali e il geotritone, abitante delle grotte.

Sui Monti della Laga è molto localizzata la presenza della rana temporaria e del tritone alpestre, che in tutto l'Appennino centro-meridionale, oltre che nel Parco, si possono osservare solo in una ristretta area della Calabria.

Sono presenti anche i Tritoni: cretano e comune.

L'interesse biogeografico del Parco è confermato dalla presenza di fauna invertebrata come insetti e altri gruppi ricchi di entità endemiche o a carattere relittuale, a volte con affinità con la fauna alpina e con quella montana dell'Europa orientale.

Dall'ultimo censimento delle entità floristiche eseguito dal Centro di Ricerche Floristiche dell'Appennino, polo d'eccellenza che il Parco gestisce in collaborazione con l'Università degli Studi di Camerino, risulta che il Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga con le sue 2651 entità floristiche è l'area protetta con il maggior numero di piante in tutta Europa. L'eccezionale primato è scaturito dai dati messi a confronto nell'ambito del convegno nazionale del Gruppo di Floristica, Sistematica ed Evoluzione della Società Botanica Italiana, tenutosi alla fine di novembre all'Orto Botanico di Roma.

Delle 2651 entità floristiche censite nel Parco 218 sono endemiche italiane e molte altre sono di particolare interesse biogeografico, perché rare o al limite di areale. Lo studio effettuato dai ricercatori del Centro ha inoltre permesso di individuare le emergenze floristiche che meritano specifici piani di gestione e tutela.

## ***1. Indirizzi strategici condivisi: Strategia Nazionale della Biodiversità.***

Secondo la Strategia Nazionale della Biodiversità approvata dall'Italia nel 2010, *“le aree protette rappresentano uno degli strumenti fondamentali ed irrinunciabili per le strategie di conservazione della biodiversità e dei processi ecologici del Pianeta”*.

Negli ultimi anni, le politiche internazionali in materia di tutela della natura si sono arricchite di nuovi riferimenti concettuali ed operativi, di esigenze e di strategie, frutto di esperienze culturali, scientifiche e politiche che hanno aggiornato la missione delle aree protette, rendendola più funzionale e moderna rispetto ai target di conservazione della biodiversità a cui si aggiungono e si integrano altri importanti obiettivi quali la lotta alla povertà ed un reale sviluppo sostenibile.

Le aree protette debbono quindi unire al loro obiettivo primario ed irrinunciabile di laboratori per la conservazione e l'aumento della biodiversità, servizi aggiuntivi ed integrativi attraverso lo sviluppo di attività sostenibili dal punto di vista ambientale, economico e sociale.

L'efficacia delle aree protette è collegata all'appoggio che esse riscuotono presso le comunità locali che vivono al loro interno o che comunque dipendono da esse, nonché dagli altri portatori di interesse a tutti i livelli (locali, nazionali, regionali, globali).

Le aree protette, anche a seguito della estesa diffusione territoriale, hanno svolto e svolgono nel nostro Paese un riconosciuto ruolo strategico nella conservazione della biodiversità poiché:

- sono veri e propri “serbatoi” e laboratori per la conservazione del territorio, del paesaggio, degli ecosistemi, degli habitat e delle specie;
- contribuiscono in modo sostanziale al mantenimento e alla valorizzazione delle buone pratiche e delle culture tradizionali, con particolare riferimento al comparto rurale e alla pesca;
- esercitano un ruolo cardine per la diffusione dell'educazione ambientale e la formazione delle nuove generazioni sull'importanza intrinseca della biodiversità e sulle opportunità economiche e di sviluppo sostenibile che da essa derivano;
- assicurano, valorizzano e promuovono i benefici derivanti dai servizi ecosistemici;
- sono luoghi privilegiati per la promozione, la pratica e la diffusione della ricerca scientifica, lo sviluppo di modalità di pianificazione integrata e di processi partecipativi per la gestione del territorio e lo sviluppo sostenibile;
- rappresentano territori vocati all'esercizio ed alla sperimentazione di modelli turistici indirizzati alla diffusione della consapevolezza ed alla sostenibilità ambientale;
- costituiscono, insieme ai siti della Rete Natura 2000, tessere irrinunciabili per la definizione delle “reti ecologiche” sia quali nodi che come corridoi e stepping stones;
- sono depositarie di un prezioso know-how sulla gestione delle risorse naturali e sulle modalità di organizzazione interna da utilizzare e trasferire in ambito di iniziative di cooperazione internazionale, con particolare riferimento al bacino del Mediterraneo;
- rappresentano un “modello integrato di sviluppo” che, seppure implementabile, costituisce l'esempio tangibile dell'effettiva percorribilità di percorsi che vedono nella conservazione e la promozione della biodiversità il motore primario per il conseguimento di benessere sociale e di opportunità di sviluppo locale durevole e sostenibile.



Permangono tuttavia alcune significative criticità che possono essere come di seguito sintetizzate:

- carenza nell'approccio strategico, sistemico e sinergico nella gestione delle aree protette, sia a livello centrale che locale;
- carenza e non omogenea disponibilità delle conoscenze naturalistiche e socioeconomiche di base da utilizzare quali punti di riferimento per le scelte operative e gestionali;
- carenza nell'azione formativa per il raggiungimento di un omogeneo livello professionale del personale delle aree protette, con riferimento a tutti i ruoli;
- mancanza della percezione delle opportunità e delle potenzialità di sviluppo economico e sociale offerte dalle aree protette e diffuso atteggiamento teso ad evidenziare i soli obblighi e divieti, da parte di amministrazioni, comunità locali e portatori di interesse;
- lentezza degli iter approvativi degli strumenti di pianificazione e di sviluppo socio-economico;
- mancanza di modelli condivisi di verifica ambientale ed economica dell'efficacia e dell'efficienza di gestione delle singole aree protette, da utilizzare sia a livello centrale che regionale e provinciale;
- carenza di figure professionali tecniche con spiccato profilo curriculare di settore negli enti di gestione, con inevitabili ripercussioni sul raggiungimento di adeguati obiettivi di conservazione e di sviluppo sostenibile;
- scarsità di finanziamenti sia a livello statale che regionale, in relazione alla qualità ed alla quantità dei servizi offerti ed utilizzo non sempre coerente ed efficace dei fondi disponibili in riferimento agli obiettivi di conservazione discendenti dalla normativa nazionale.

Per quanto detto si ravvisa la necessità di dare un forte impulso alla gestione delle aree protette, nella direzione del "fare sistema", mettendo in comune e condividendo obiettivi di conservazione e di sviluppo sostenibile, investendo significative energie e risorse, e prevedendo l'avvio di una fase programmatica e progettuale "speciale" e veda nella Strategia il necessario punto di riferimento.

La Strategia Nazionale della Biodiversità (SNB) identifica pertanto i seguenti obiettivi specifici, da conseguire entro il 2020:

1. promuovere un'efficace politica nazionale per le aree protette, organicamente inserita nelle strategie per la conservazione della natura e in quelle per lo sviluppo economico e territoriale del Paese, basata sull'individuazione di obiettivi comuni e differenziati, lungimiranti ed ambiziosi e sulle strategie da adottare per la loro realizzazione;
2. porre le basi per un reale approccio sistemico delle aree protette favorendo, in particolare, la nascita e il potenziamento ove esistenti, di strutture tecniche a livello statale, regionale e provinciale in grado di garantire, attraverso l'assistenza e la fornitura di servizi qualificati, lo sviluppo del sistema delle aree protette in termini di performance ecologiche, sociali ed economiche;
3. concludere al più presto l'iter di approvazione degli strumenti di pianificazione, gestione e sviluppo socio-economico delle aree protette nazionali e regionali, che comprendano specifiche misure di conservazione per gli habitat e le specie di interesse comunitario se presenti, e ne monitorino l'efficacia per la conservazione della biodiversità;
4. rendere le aree protette effettive punti focali delle reti di ricerca e monitoraggio sul territorio per i temi inerenti la biodiversità e sede privilegiata di collaborazione con il mondo della ricerca;

5. supportare il sistema delle aree protette con finanziamenti adeguati.

In questi scenari si potranno programmare e pianificare obiettivi ed azioni coerenti e rispettosi delle particolari condizioni ambientali del Parco Gran Sasso Monti della Laga assumendo gli approcci approvati nel recente Congresso Mondiale delle Aree Protette come proiezione e visione di un modello moderno e dinamico nella gestione e valorizzazione del modello organizzativo.

Nello specifico il Parco Gran Sasso Monti della Laga nel 2015 si è fatto promotore di riattivare l'azione del Coordinamento dei Parchi Nazionali e Regionali e delle Riserve d'Abruzzo nella direzione di "fare sistema", mettendo in comune e condividendo obiettivi di conservazione e di sviluppo sostenibile, investendo significative energie e risorse, e prevedendo l'avvio di una fase programmatica e progettuale "speciale" che veda nella Strategia il necessario punto di riferimento, oltre all'ipotesi di ottimizzare i servizi (servizi associati) e qualificare il personale, (*corsi di formazione, contabile e amministrativa, sensibilizzazione, informazione, divulgazione, interpretazione ed educazione, euro-progettazione, rilancio motivazionale, scambio esperienze, competenze e buone pratiche*) oltre ad una azione prioritario di monitoraggio e controllo ambientale, approvando sin dalla prima riunione la possibilità di:

- intensificare programmi di formazione del personale delle aree protette e di condivisione delle conoscenze e delle buone pratiche;
- sviluppare programmi e progetti di sensibilizzazione, informazione, divulgazione, interpretazione ed educazione sui temi della biodiversità e della sua conservazione, anche in un'ottica globale;
- adottare criteri di scelta, basati su specifici contenuti curriculari di settore, nell'individuazione delle figure da inserire negli enti di gestione;
- sviluppare concreti progetti di conservazione su specie, habitat, processi ecologici e servizi ecosistemici, all'interno di un programma organico discusso e condiviso;
- adottare la Carta Europea del Turismo Sostenibile e Responsabile da parte dei parchi nazionali e realizzare di azioni per la promozione di nuove attività imprenditoriali sul territorio finalizzate alla valorizzazione sostenibile della biodiversità;
- favorire programmi e progetti di valorizzazione dei saperi tradizionali delle comunità locali coinvolgendole nella gestione del territorio e dei servizi dell'area protetta, con riferimento all'approccio ecosistemico.

Questa azione funzionale all'azione operativa del Parco si riflette nei programmi e nelle azioni dei Parchi d'Abruzzo assumendo un carattere strutturale e di sistema auspicato dalla Strategia Nazionale della Biodiversità che dovrà attenzionare tale prospettiva con adeguate risorse che saranno richieste al Ministero dell'Ambiente.

## ***2. Indirizzi strategici condivisi: Strategia Europea della Biodiversità.***

Strategia Europea della Biodiversità: nel maggio 2011 la Commissione europea ha adottato una nuova strategia che definisce il quadro per l'azione dell'UE nel prossimo decennio al fine di conseguire l'obiettivo chiave per il 2020 in materia di biodiversità fissato dai leader europei nel marzo 2010. La strategia si articola attorno a sei obiettivi complementari e sinergici incentrati sulle cause primarie

della perdita di biodiversità e volti a ridurre le principali pressioni esercitate sulla natura e sui servizi ecosistemici nell'UE. Ogni obiettivo si traduce in una serie di azioni legate a scadenze temporali e di altre misure di accompagnamento. La strategia sarà realizzata attraverso un quadro comune di attuazione con la partecipazione della Commissione europea e degli Stati membri, in partenariato con le principali parti interessate e la società civile. Essa poggia su un solido quadro di riferimento dell'UE sullo stato della biodiversità e degli ecosistemi in Europa, di cui ci si avvarrà per monitorare i progressi compiuti.

#### *Visione dell'UE per il 2050*

Entro il 2050 la biodiversità dell'Unione europea e i servizi ecosistemici da essa offerti — il capitale naturale dell'UE — saranno protetti, valutati e debitamente ripristinati per il loro valore intrinseco e per il loro fondamentale contributo al benessere umano e alla prosperità economica, onde evitare mutamenti catastrofici legati alla perdita di biodiversità.

#### *Obiettivo principale dell'UE per il 2020*

Porre fine alla perdita di biodiversità e al degrado dei servizi ecosistemici nell'UE entro il 2020 e ripristinarli nei limiti del possibile, intensificando al tempo stesso il contributo dell'UE per scongiurare la perdita di biodiversità a livello mondiale.

#### *Rapporto intermedio*

Nel complesso, rispetto allo scenario di riferimento della biodiversità del 2010, la perdita di biodiversità e il degrado dei servizi ecosistemici nell'UE sono continuati, come confermato dalla relazione "European Environment State and Outlook Report (SOER)" (L'ambiente in Europa - stato e prospettive) relativa al 2015<sup>14</sup>. Questa evoluzione, in linea con le tendenze mondiali, ha gravi conseguenze sulla capacità della biodiversità di soddisfare le future esigenze dell'uomo. Mentre molti successi a livello locale dimostrano che le azioni sul campo apportano risultati positivi, esempi del genere devono moltiplicarsi per avere un impatto tangibile sulle tendenze negative globali.

Dall'introduzione della strategia si sono realizzati progressi nell'istituzione di quadri normativi, nel miglioramento della base di conoscenze e nella creazione di partenariati. Per ottenere miglioramenti significativi della biodiversità sul campo, tali iniziative dovranno tradursi in azioni concrete a livello nazionale, regionale e locale. I progressi verso il raggiungimento dell'obiettivo chiave dipenderanno altresì dalla definizione e dalla realizzazione di obiettivi in ambiti politici non direttamente interessati dalla strategia, nello specifico in materia di clima, aria, sostanze chimiche, acqua e protezione del suolo.

Nei prossimi anni saranno necessari maggiori sforzi per completare e attuare i quadri nazionali per la classificazione delle priorità di ripristino. Ulteriori investimenti, associati al rafforzamento delle capacità e all'integrazione delle infrastrutture verdi nei quadri di pianificazione nazionali e subnazionali, rappresenteranno un importante fattore per mantenere e ripristinare gli ecosistemi e i relativi servizi. Molto resta da fare per arrestare la perdita della biodiversità ordinaria nell'80% del territorio dell'UE che non rientra nella rete Natura 2000; a tal fine occorrerà valutare l'approccio più appropriato per garantire che non si registri nessuna perdita netta di biodiversità e di servizi ecosistemici.

## MISURE ORIZZONTALI

### 3.1. Finanziamenti

'insufficienza dei finanziamenti è stata uno dei principali fattori che hanno impedito di raggiungere l'obiettivo in materia di biodiversità per il 2010. Gli aspetti relativi alla biodiversità sono stati integrati in diversa misura nei fondi strutturali e di investimento europei, in particolare nella politica agricola comune, nei fondi della politica di coesione e nel Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca. Una solida analisi degli stanziamenti a favore della biodiversità sarà possibile soltanto quando tutti i programmi di sviluppo rurale e operativi saranno adottati. Il programma LIFE continua a rappresentare una fonte di finanziamento di piccola entità, ma estremamente efficace per la natura e la biodiversità, e sosterrà altresì i finanziamenti innovativi mediante lo strumento di finanziamento del capitale naturale, avviato di recente. La Commissione ha messo a punto un processo di monitoraggio delle spese connesse alla biodiversità nel bilancio dell'UE, al fine di formulare stime più accurate relative all'integrazione della biodiversità nella programmazione<sup>44</sup>. È stata elaborata anche una metodologia per garantire alla biodiversità un posto nel bilancio dell'UE, in modo da garantire che le spese non abbiano effetti negativi sugli obiettivi in materia di biodiversità, ma al contrario li sostengano. Gli strumenti di finanziamento dell'UE sono essenziali per il rispetto degli impegni internazionali in materia di biodiversità, in particolare lo strumento per la cooperazione allo sviluppo e il Fondo europeo di sviluppo, nonché lo strumento di partenariato. Gli sforzi profusi dall'UE per rafforzare la mobilitazione delle risorse da tali strumenti esterni si inseriscono nell'iniziativa faro per la biodiversità "Biodiversity for Life (B4Life)", avviata nel 2014.

### 3.2. Partenariati

Vi sono stati notevoli progressi nell'istituzione di partenariati e nel coinvolgimento di soggetti interessati e della società civile. Il nuovo avvio della piattaforma europea Imprese e biodiversità sostiene la partecipazione attiva delle imprese nell'attuazione della strategia. L'azione preparatoria dell'iniziativa BEST (Biodiversity and Ecosystem Services in Territories of European Overseas) contribuisce alla transizione verso un accesso rapido e semplice ai finanziamenti destinati alla protezione della biodiversità e all'uso sostenibile dei servizi ecosistemici. L'UE sostiene altresì l'iniziativa TEEB (The Economics of Ecosystems and Biodiversity) sia nell'UE che nei paesi in via di sviluppo e incoraggia le sinergie tra la convenzione sulla diversità biologica e altre convenzioni. 44 SEC(2015) 240.

### 3.3. Rafforzare la base di conoscenze

La base di conoscenze e di elementi di prova per la politica dell'UE in materia di biodiversità è stata rafforzata grazie a una procedura di rendicontazione semplificata, prevista dalle direttive sulla protezione della natura, e alla mappatura e valutazione degli ecosistemi e dei loro servizi riconosciuta a livello internazionale come il sistema di valutazione regionale più avanzato nell'ambito della nuova piattaforma intergovernativa scientifico-politica per la biodiversità e i servizi ecosistemici. I programmi quadro per la ricerca e l'innovazione hanno un ruolo importante da svolgere nella valutazione dei servizi ecosistemici, assieme ad altri fondi dell'UE. Orizzonte 2020 sostiene valutazioni integrate e interfacce scientifico-politiche incentrate su soluzioni fondate sulla natura. Un'altra fonte di sostegno è rappresentata dai finanziamenti della politica di coesione destinati alla ricerca e all'innovazione. Tuttavia, vi sono ancora lacune nei dati e nelle conoscenze, in particolare per quanto concerne l'ambiente marino, la valutazione della salute degli ecosistemi e i collegamenti ai servizi ecosistemici e alla resilienza. L'integrazione e il libero accesso ai dati derivanti dal monitoraggio della biodiversità e dalle relative relazioni, a norma della legislazione pertinente dell'UE (come ad esempio la politica agricola, della pesca e regionale), devono essere rafforzati come priorità per il restante periodo di attuazione. Gli strumenti esterni dell'UE hanno portato alla creazione di osservatori regionali nei paesi dell'Africa, dei Caraibi e del Pacifico, volti a fornire migliori informazioni ai decisori nell'ambito della gestione delle risorse naturali.

*La revisione intermedia*, che valuta i progressi nell'ambito della strategia dell'UE sulla biodiversità, mostra che gli obiettivi relativi alla biodiversità per il 2020 potranno essere raggiunti soltanto rafforzando notevolmente le azioni in materia di attuazione e di applicazione e rendendole più ambiziose. Al ritmo di attuazione attuale, la perdita della biodiversità e il degrado dei servizi ecosistemici continueranno in tutta l'UE e a livello mondiale, con notevoli ripercussioni sulle capacità della biodiversità di soddisfare le esigenze dell'uomo in futuro. Si sono realizzati progressi nell'istituzione di importanti quadri normativi: la nuova politica della pesca, i regolamenti sulle specie esotiche invasive e sul legno e l'introduzione di disposizioni relative alla biodiversità negli accordi commerciali bilaterali, per citarne alcuni. La riforma della politica agricola comune offre opportunità per una migliore integrazione delle questioni connesse alla biodiversità, ma la portata del coinvolgimento degli Stati membri sarà decisiva per garantirne il successo. La Commissione ha sostenuto e integrato gli sforzi profusi da Stati membri, autorità regionali e locali e soggetti interessati

per applicare la legislazione ambientale, colmare le lacune nelle politiche, fornire orientamenti e finanziamenti, promuovere partenariati e sostenere la ricerca e lo scambio di migliori pratiche. È stato maturato un grande numero di esperienze positive, che possono fungere da modello per progredire verso il raggiungimento degli obiettivi dell'UE in materia di biodiversità per il restante periodo sino al 2020. Adesso è indispensabile intensificare l'attuazione delle misure in relazione a tutti gli obiettivi e garantire che i principi inclusi nei quadri strategici trovino applicazione concreta sul terreno. Per conseguire gli obiettivi in materia di biodiversità per il 2020 saranno necessari solidi partenariati, un coinvolgimento totale e attivo degli attori principali a tutti i livelli, soprattutto in relazione al completamento della rete Natura 2000 per l'ambiente marino, garantendo una gestione efficace dei siti Natura 2000 e attuando il regolamento sulle specie esotiche invasive, e riflettendo nel contempo sull'approccio più opportuno per il riconoscimento del capitale naturale dell'insieme dell'UE.

A tal fine è necessaria un'integrazione più efficace con un'ampia gamma di politiche, mediante la definizione di priorità coerenti, sostenute da finanziamenti adeguati — in particolare negli ambiti dell'agricoltura e della silvicoltura, che totalizzano complessivamente l'80% dell'uso del terreno nell'UE, nonché del settore marino, della pesca e dello sviluppo regionale. Gli strumenti di finanziamento dell'UE possono contribuire a tale processo. Il conseguimento degli obiettivi in materia di biodiversità contribuirà anche all'agenda per la crescita e l'occupazione, alla sicurezza alimentare e idrica e alla qualità della vita, nonché all'attuazione degli obiettivi di sviluppo sostenibile a livello mondiale e dell'UE.

Come evidente sono i temi rilevanti riguardano:

- ⤴ Realizzare solidi partenariati, un coinvolgimento totale e attivo degli attori principali a tutti i livelli in questo scenario il Parco del Gran Sasso Monti della Laga intende promuovere la piattaforma europea Imprese e biodiversità per la partecipazione attiva delle imprese nell'attuazione della strategia. L'azione preparatoria dell'iniziativa BEST (contribuisce alla transizione verso un accesso rapido e semplice ai finanziamenti destinati alla protezione della biodiversità e all'uso sostenibile dei servizi ecosistemici).
- ⤴ Garantire una gestione efficace dei siti Natura 2000 riflettendo nel contempo sull'approccio più opportuno per il riconoscimento del capitale naturale dell'insieme dell'UE in questo scenario il Parco del Gran Sasso Monti della Laga ha avviato un processo di servizio e strumento per l'attuazione delle Direttive comunitarie habitat e uccelli con la Regione Abruzzo (ipotesi di Accordo di Programma).
- ⤴ Attuare politiche, mediante la definizione di priorità coerenti, sostenute da finanziamenti adeguati — in particolare negli ambiti dell'agricoltura e della silvicoltura, che totalizzano complessivamente l'80% dell'uso del terreno nell'UE. (Il Coordinamento dei Parchi d'Abruzzo ha formalizzato la nomina di un rappresentante nella Comitato di Sorveglianza per l'Attuazione del programma di Sviluppo Rurale della Regione Abruzzo).
- ⤴ Il conseguimento degli obiettivi in materia di biodiversità contribuirà anche all'agenda per la crescita e l'occupazione, alla sicurezza alimentare e idrica e alla qualità della vita, nonché all'attuazione degli obiettivi di sviluppo sostenibile che il Parco del Gran Sasso Monti della Laga intende attivare attraverso la promozione e l'adesione al programma faro "Biodiversity for Life (B4Life)".

### **3. Indirizzi strategici condivisi: Le Promesse di Sydney (Congresso Mondiale delle Aree Protette 2014).**

Le Promesse di Sydney (Congresso Mondiale delle Aree Protette 2014): la direttrice generale dell'Iucn, Julia Marton-Lefèvre, ha sottolineato che «Le aree protette sono di gran lunga il miglior investimento che il mondo può fare per affrontare alcune delle più grandi odierne sfide dello sviluppo. Il Congresso Mondiale delle Aree Protette 2014 tenutosi a Sydney in Australia, ha dato propulsione ad impegni importanti da parte dei leader a tutti i livelli della società per assicurare i benefici che le aree protette forniscono all'umanità e garantire un futuro sostenibile.

Sulla base della conoscenza collettiva di oltre cinquemila tra i migliori esperti delle aree protette – e molti altri che hanno a cuore il futuro del nostro pianeta – la promessa di Sydney ingloba le strategie innovative per proteggere questi luoghi eccezionali».

La Promise of Sydney ricorda che «Nonostante i tanti progressi, ci rendiamo conto che i pericoli per la natura, la sua diversità biologica e le aree protette sono ora al livello più alto nella storia umana, a causa di una convergenza ad una scala immensa degli impatti dai modelli di consumo umano, alla crescita della popolazione e dell'attività industriale.

Molte aree protette sono a rischio o sono gestite male e molti operatori in prima linea hanno sacrificato tutto per questa causa.

Questa realtà deve essere affrontata urgentemente, in modo concreto e collaborativo. Sono necessarie una visione coraggiosa e la concertazione se vogliamo soddisfare sia gli obiettivi di conservazione che le aspirazioni umane per le generazioni attuali e future. Non c'è tempo da perdere». In questa direzione il Congresso ha fissato alcuni approcci possibili:

#### **APPROCCIO 1.**

Approcci innovativi per il raggiungimento degli scopi di conservazione.

Le aree protette e i servizi ecosistemi offerti rappresentano soluzioni efficaci e sostenibili per la soluzione di una serie di problemi ambientali pertanto dovranno essere preservati attraverso politiche di sviluppo sostenibili a livello nazionale in quanto fondamentali per la conservazione della biodiversità. I paesi devono andare avanti negli impegni presi per il soddisfacimento dell'undicesimo target di Aichi<sup>1</sup> in quanto alcuni elementi stanno ricevendo più attenzione di altri ad esempio il progresso delle aree marine protette risulta essere molto più lento rispetto a quelle delle aree protette terrestri. Devono essere utilizzati diversi meccanismi per aumentare le risorse finanziarie da destinare alle aree protette.

#### **APPROCCIO 2: Approcci innovativi al cambiamento climatico.**

---

<sup>1</sup> Undicesimo Target di Aichi: Entro il 2020 almeno il 17% delle acque interne, e il 10% delle aree marine e costiere, in special modo le aree di particolare importanza per la biodiversità e per i servizi ecosistemici, sono conservate attraverso un sistema gestito in maniera equa, ecologicamente rappresentativo e ben collegato di aree protette e altre misure efficaci basate sul territorio e integrate nel più ampio paesaggio terrestre e marino. I target di Aichi sono 20 obiettivi stabiliti insieme al Piano strategico per la Biodiversità 2011-2020 nella decima Conferenza delle parti della Convenzione sulla diversità biologica(CBD). La CBD è un trattato internazionale adottato nel 1992 al fine di tutelare la diversità biologica (o biodiversità), l'utilizzazione durevole dei suoi elementi e la ripartizione giusta dei vantaggi derivanti dallo sfruttamento delle risorse genetiche.

Il cambiamento climatico sta portando il mondo verso scenari incerti pertanto una risposta rapida ha portato ad un maggiore riconoscimento da parte del pubblico del ruolo importante che hanno i servizi eco sistemici resilienti che possono mitigare e adattarsi al cambiamento climatico. Pertanto, le AP rappresentano un investimento per il futuro del mondo che dovrà essere supportato utilizzando approcci innovativi di pianificazione e di gestione basati su ecosistemi resilienti.

#### APPROCCIO 3: Miglioramento della salute e del benessere.

La natura è essenziale per la salute umana e il benessere le numerose connessioni tra la natura e la salute ne sono la prova. La natura fornisce acqua fresca, aria pulita e cibo, da cui dipende tutta la vita e la salute. Essa influenza insorgenza della malattia e la diffusione, supporta i mezzi di sussistenza ed è la fonte di farmaci attuali e potenziali. La natura fornisce posti per l'attività fisica, connessione sociale e calma contemplazione. Natura benefici mentali, salute fisica, culturale e spirituale delle persone e il benessere pertanto le aree protette sono fondamentali per la comunità sane e sostenibili. La priorità è quella di mobilitare le comunità dei settori della sanità e della salute degli animali a lavorare in collaborazione con ricercatori, governi, imprese, organizzazioni non governative, per creare un nuovo approccio che collega le aree protette che sostengono le persone sane.

#### APPROCCIO 4: Sostenere la vita umana.

Le aree protette devono essere riconosciuti come uno strumento chiave per lo sviluppo sostenibile, attraverso il loro ruolo di fornitori critici di servizi ecosistemici, compresa la conservazione delle risorse genetiche; produzione sostenibile di cibo e materiali; approvvigionamento affidabile di acqua pura; e la riduzione del rischio di catastrofi.

#### APPROCCIO 5: Conciliare le sfide con lo sviluppo

Le aree protette e altre soluzioni basate sulla natura possono aiutare il mondo a soddisfare alcune delle sfide di sviluppo più urgenti, fornendo benefici ambientali, sociali ed economici significativi in modo efficiente e conveniente. Ritenere le aree protette parte integrante delle nostre economie, dello sviluppo e del benessere, permette di raggiungere ambizioni di sviluppo. Lo sviluppo sostenibile ha l'obiettivo di migliorare il benessere umano, senza compromettere i processi ambientali, ecosistemi naturali, o di compromettere il nostro futuro. In realtà, però, i governi e le società sono spesso di fronte a scelte molto difficili e compromessi, inoltre lo sviluppo sostenibile richiede politiche e incentivi economici, strumenti pratici e di salvaguardia per garantire che le aree protette e gli ecosistemi sani riescano a sostenere i servizi ecosistemici fondamentali e promuovere la resilienza e il benessere umano.

#### APPROCCIO 6: Migliorare la diversità e la qualità della governance

Migliorare la diversità e la qualità della governance dei territori e delle aree protette è fondamentale per ampliare e garantire la conservazione delle stesse. E' necessario impegnarsi in processi di valutazione, valutazione e azione, sviluppare standard di governance e di orientamenti a vari livelli e di impegnarsi in reti nazionali e regionali di apprendimento. Oltre a migliorare i rapporti di partenariato governativi, è fondamentale riconoscere e sostenere la conservazione volontaria, l'uso sostenibile, il restauro e le pratiche di arricchimento dei popoli indigeni, le comunità locali, i proprietari terrieri e gli altri attori non governativi.





#### APPROCCIO 7: Rispetto e conoscenza della cultura indigena e tradizionale

Le terre e i mari dei popoli indigeni e delle comunità locali sono ricchi di biodiversità e costituiscono le aree protette antiche della Terra. Queste aree sono fondamentali per sostenere, rilanciare e rafforzare la diversità biologica e culturale, la governance e la resilienza sociale-ecologica, così come la spiritualità per le generazioni presenti e future. I sistemi di gestione e di governance delle comunità locali hanno generato impatti significativamente positivi che hanno contribuito in scala locale, nazionale e globale alla conservazione dei territori e rappresentano un punto cruciale per raggiungere una serie di obiettivi di Aichi sulla biodiversità (Target 11) della CBD. Inoltre, vi è un riconoscimento di recente sviluppo del ruolo che le conoscenze tradizionali giocano per aumentare la resilienza della comunità e la capacità di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, che si riflette nel Quinto Rapporto di Valutazione del Gruppo intergovernativo sui cambiamenti climatici (IPCC).

#### APPROCCIO 8: Ispirare le nuove generazioni

La relazione uomo-natura ha un impatto positivo su ogni aspetto della società. I Parchi del mondo e le aree protette rappresentano luoghi ideali per coltivare questo rapporto. Il coinvolgimento dei giovani a Sydney porterà una ventata di freschezza e l'utilizzo di nuove tecnologie e approcci innovativi per la natura che permetteranno di affrontare le sfide future. La fusione tra le persone e la natura ed i responsabili di parchi e aree protette dà vita ad un nuovo processo che attiva una nuova ondata di giovani professionisti dediti alla conservazione della natura. Negli ultimi dieci anni, è sempre più preoccupante l'allontanamento dell'uomo dalla natura, da bambini siamo portati maggiormente a vivere la natura ma con il trascorrere degli anni e dall'avvento delle nuove tecnologie la natura diventa un concetto irrilevante e tutto ciò comporta vivere un rapporto teso uomo-natura.

#### TEMATICA: Conservazione marina

Il mare resta tra gli ecosistemi più scarsamente protetti nel mondo, insieme alle zone costiere. L'aumento delle attività umane compromette la biodiversità e rappresenta un problema che deve essere fermato immediatamente al fine di mantenere le funzioni e le risorse essenziali. Vari approcci sono necessari per mantenere il capitale naturale marino tra cui l'istituzione e l'efficace gestione delle aree marine protette, nuove misure di regolamentazione, partnership, governance, lo sviluppo delle capacità e delle nuove tecnologie al fine di garantire un uso sostenibile delle risorse marine. Soltanto l'1% dell'oceano è protetto.

#### TEMATICA: Patrimonio mondiale

La Convenzione del Patrimonio Mondiale è di importanza centrale nel riconoscere le aree di valore universale protette per tutta l'umanità. I siti Patrimonio dell'Umanità rappresentano l'8% della superficie globale protetta. Le nostre aree naturali e culturali più rappresentative dovrebbero essere fattori di cambiamento e modelli di eccellenza per mostrare come nelle aree protette possano avere successo soluzioni ispirate alla natura e alle persone.

#### TEMATICA: Capacità di sviluppo

Nel 21° secolo è necessario un approccio completamente nuovo per lo sviluppo delle capacità, in termini di qualità e di accessibilità. La grande sfida della capacità è un mondo in cui le istituzioni e gli individui applicano lo stato dell'arte delle conoscenze, le competenze e best practice per gestire efficacemente ed equamente e governare tutti i tipi di aree protette. È necessario formulare una piattaforma comune delle capacità tecniche di base e competenze culturali necessarie per consentire un'efficace gestione delle aree protette, per realizzare a lungo termine il cambiamento sistematico nella qualità della governance e della leadership, aggiornare lo stato e la capacità delle organizzazioni di gestione per costruire il senso individuale di collegamento e di proprietà che è alla base gestione efficace PA. Tutte le pertinenti convenzioni e accordi internazionali (ad esempio CBD, UNESCO-WHC, Ramsar, UNESCO-MAB Programme) riconoscono che lo sviluppo delle capacità è essenziale per la gestione e la governance delle aree protette e per affrontare sfide come il cambiamento climatico.

#### TEMATICA: Patto sociale

Nel 2014 lo IUCN ha promosso un patto sociale capace di articolare principi e azioni per cambiare il comportamento umano. Nel congresso i rappresentanti di diverse circoscrizioni (titolari dei diritti, parti interessate, esperti e portatori di servizio) sono stati invitati ad un dialogo tecnico per esaminare e rispondere ai punti chiave e alle opportunità e alle minacce presenti. Il Patto Ambientale è uno strumento di cooperazione e collaborazione attuabile attraverso l'attuazione del comma 5 dell'art. 1 della legge 394/91 che recita *“Nella tutela e nella gestione delle aree naturali protette, lo Stato, le regioni e gli enti locali attuano forme di cooperazione e di intesa ai sensi dell'articolo 81 del D.P.R. 24 luglio 1977, n. 616, e dell'articolo 27 della L.8 giugno 1990, n. 142.”*

#### ***4. Indirizzi strategici condivisi: Programmi di Sistema delle Aree Protette Nazionali: La Carta di Roma.***

La Carta di Roma: “Durante l’esperienza del semestre di Presidenza italiana è stata promossa l’iniziativa di valorizzare le sinergie tra Capitale Naturale e Culturale.

Per questo motivo l’Italia ha, con il sostegno di tutti gli Stati Membri, elaborato la “Carta di Roma sul Capitale Naturale e Culturale”. Si tratta di un documento che punta a coniugare la necessaria conservazione dell’ambiente con il rilancio di una economia verde, identificando come centrale lo sviluppo di conoscenze, di investimenti sostenibili e di lavori “green” basati sulle interconnessioni tra Capitale Naturale e Capitale Culturale.

I territori dei Parchi Nazionali italiani ne sono l’esempio più calzante: sono ricchi non solo di biodiversità, ma in genere anche di patrimoni archeologici, storici, architettonici e artistici.

Questi patrimoni sono la testimonianza leggibile della storia di quei territori, delle origini e delle vicende delle popolazioni che li hanno vissuto per millenni, talvolta plasmando il territorio fino a renderlo ancora più unico e irripetibile. Sono la visibile testimonianza di uno storico rapporto fra natura e uomo, ma anche della convivenza con importanti ecosistemi, che hanno garantito il mantenimento di un patrimonio di biodiversità e di paesaggi tra i più ricchi in Europa.

Il primo Rapporto sulle sinergie tra Capitale Naturale e Capitale Culturale è una tappa di un percorso che vuole porre al centro il valore identitario e comune che i Parchi Nazionali rivestono all’interno del sistema delle Aree Protette quali custodi della biodiversità e, al contempo, attori nella valorizzazione delle stesse aree.

Nei territori dei Parchi Nazionali c’è, infatti, un giacimento di diversità biologica e culturale, di ecosistemi e di servizi ecosistemici essenziali al nostro benessere, ma ci sono anche prospettive economiche e sociali strategiche che possono essere valorizzate e sviluppate per offrire, soprattutto ai giovani, l’opportunità di legare il futuro alle straordinarie risorse naturali e culturali che sono patrimonio del Nostro Paese. Ricostruire la storia della presenza umana e i principali passaggi storici delle popolazioni di questi territori, arricchire questa narrazione con la descrizione dei beni culturali presenti nei Parchi nazionali, evidenziando con approfondimenti quelli di maggior valore storico, archeologico e artistico, serve per mettere a sistema una serie di informazioni finora disponibili in maniera frammentata.

In quest’ottica, la Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare, con il supporto della Fondazione per lo Sviluppo Sostenibile, ha realizzato un’indagine tesa a conoscere la consistenza dei beni archeologici e artistico-architettonici di interesse storico presenti nei Parchi Nazionali.”<sup>2</sup> Per il Parco Gran Sasso e Monti della Laga si allega l’esito di questa indagine che vuole rappresentare anche il patrimonio di risorse e beni sui quali impostare una strategia di sviluppo sostenibile.

#### ***5. Indirizzi strategici condivisi: Programmi di Sistema delle Aree Protette Nazionali: Il c.d. Collegato Ambientale 2016.***

---

<sup>2</sup> Maria Carmela Giarratano - Direttrice Generale per la Protezione della Natura e del Mare del Ministero dell’Ambiente

Collegato Ambientale 2016: il cosiddetto Collegato Ambientale 2016, cioè il ddl recante "*Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali*", ha concluso il suo iter ed ora è legge dello Stato.

Il Collegato come sappiamo contiene disposizioni che riguardano moltissime materie: valutazione di impatto ambientale, gestione dei rifiuti, blue economy, prevenzione del dissesto idrogeologico, mobilità sostenibile, appalti verdi, nonché norme per il contenimento della diffusione del cinghiale nelle aree protette e vulnerabili e modifiche alla legge n. 157 del 1992, disposizioni per promuovere l'adozione dei sistemi EMAS ed Ecolabel UE, (comitato per il capitale naturale), delega al Governo per l'introduzione di sistemi di remunerazione dei servizi ecosistemici e ambientali tra i cui beneficiari risultano le aree protette.

Tra le azioni prioritarie e rilevanti per le aree protette il contenimento della diffusione del cinghiale nelle aree protette e vulnerabili e relativamente alle autorizzazioni per il prelievo dello storno (*sturnus vulgaris*), al controllo delle popolazioni di talpe, ratti, nutrie e specie arvicole, per il quale argomento il Parco Gran Sasso e Monti della Laga ha attivato un Comitato istituzionali con le Province del Parco e l'ipotesi di un Piano Integrato con gli altri Parchi Nazionali d'Abruzzo ed una specifica competenza per la sicurezza e la prevenzione di danno agli abitanti del Parco oltre ad integrare la lodevole azione svolta dall'Ente in questa emergenza per le attività agricole del Parco condizionate dall'azione dei cinghiali. Oltre alle ipotesi avvalorate dal tavolo di coordinamento con le Province l'Ente è impegnato nell'attuazione del piano di contenimento approvato dal CD e a sviluppare l'azione della filiera delle carni di questa specie per trasformare questo problema in una risorsa per il territorio.

Tali disposizioni rispondono a molti dei punti della Strategia Europea della Biodiversità e alle "promesse di Sydney" risultando concrete opportunità di impegno e sviluppo nell'azione del Parco a partire dalla previsione della "Strategia delle Green Community", comunità rurali e montane che si votano alla sostenibilità, tra i pilastri delle azioni che queste comunità potrebbero intraprendere: gestione integrata e certificata del patrimonio agro-forestale, anche tramite lo scambio dei crediti derivanti dalla cattura dell'anidride carbonica, la gestione della biodiversità e la certificazione della filiera del legno; gestione integrata e certificata delle risorse idriche; produzione di energia da fonti rinnovabili locali; sviluppo di un turismo sostenibile, capace di valorizzare le produzioni locali; costruzione e gestione sostenibile; efficienza energetica e integrazione intelligente degli impianti e delle reti; sviluppo sostenibile delle attività produttive; integrazione dei servizi di mobilità, aprendo un nuovo scenario per le attività dell'Ente Parco in cooperazione con le istituzioni e le organizzazioni territoriali.

#### ***6. Indirizzi strategici condivisi: Programmi di Sistema delle Aree Protette Nazionali: Made Green in Italy.***

Made Green in Italy: altro strumento sul quale il Parco intende impegnarsi insieme al Distretto Turistico Gran Sasso è il Piano per la qualificazione ambientale dei prodotti dei sistemi produttivi locali, dei distretti e delle filiere tipiche del nostro sistema produttivo che potrebbe avvalersi di questo

strumento promosso dal Ministero dell'Ambiente per rafforzare l'immagine e l'impatto comunicativo che distingue le produzioni italiane coniugandolo con gli aspetti di qualità ambientale e con la verifica del rispetto dei requisiti di sostenibilità anche sociale.

Con questo strumento il Ministero dell'Ambiente intende ampliare il livello di trasparenza e di capacità informativa nei mercati di destinazione dei prodotti sensibilizzando i cittadini consumatori alla ricerca di prodotti più sostenibili e tutelandoli maggiormente da contraffazioni e pubblicità ingannevoli.

### ***7. Indirizzi strategici condivisi: Programmi di Sistema delle Aree Protette Nazionali: La Carta di Cortina, La Carta di Fontecchio.***

La Carta di Cortina, La Carta di Fontecchio: una Carta per tutelare il territorio, riducendo l'impatto ambientale dei grandi eventi sportivi invernali, in vista dei Mondiali 2021; una Carta per ritrovare i valori che costituiscono l'ubi consistam delle aree naturali protette.

È la nuova sfida di Cortina d'Ampezzo, nata in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente, sulla scia delle ultime risoluzioni in tema ambientale, come l'accordo di Parigi dello scorso dicembre. Obiettivo: rafforzare un modello di sviluppo turistico "green oriented" fondato sull'efficienza nell'uso delle risorse come acqua e suolo, sulla limitazione delle emissioni di gas serra e dei costi energetici.

Gli sport invernali sono un settore chiave nell'economia di molte località alpine ma anche dell'appennino centrale, al contempo rappresentano un modello di sviluppo il cui impatto deve essere attentamente valutato, soprattutto in contesti d'eccezionale valore ambientale e paesaggistico come il Gran Sasso. La nascita del Distretto Turistico Gran Sasso richiede sfide ambiziose e capacità e consapevolezza che proprio il rispetto della natura nel sistema delle risorse territoriali può rappresentare una grande occasione di rilancio economico e sociale.

Un riconoscimento che chiama alla responsabilità di sviluppare un'azione d'innovazione culturale che coniughi esigenze di conservazione e di sviluppo. La carta di cortina apre alla necessità di: adottare strategie che coniughino la sostenibilità economica con quella ambientale, promuovendo un turismo sostenibile in un territorio d'eccezionale valore universale, da candidare nella Lista del Patrimonio Mondiale.

Un impegno che, in concreto, significa molte cose: che la sostenibilità ambientale sia certificata e che la valorizzazione consapevole del territorio sia al centro della programmazione dei grandi eventi internazionali (sci da fondo mondiale); che sarà avviato un processo partecipato con le istituzioni e le comunità locali per identificare le principali cause degli impatti ambientali connessi agli sport invernali, le possibili soluzioni e gli ambiti di intervento. In vista dei mondiali 2021 nasceranno dei Programmi Nazionali rivolti al tema degli sport invernali, affiancati da campagne di sensibilizzazione rivolte ai cittadini.

La Carta di Cortina insiste proprio sul coinvolgimento dei cittadini, ribadendo la necessità di un impegno condiviso, che riguardi non solo gli enti e le istituzioni, ma anche gli abitanti e le imprese del

territorio: educazione nelle scuole, partecipazione degli attori sociali per il raggiungimento dei target di riduzione dell'impatto ambientale, incentivi e facilitazioni per le realtà private che vanno in questa direzione. Un grande percorso strategico, insomma, per garantire la sostenibilità, la sicurezza e la qualità degli sport invernali.

Il Gran Sasso può ambire per i suoi primati ad attivare iniziative innovative nel settore dello sci da fondo e negli sport invernali di grande valenza che grazie alla Carta di Cortina potranno sviluppare un modello sostenibile prevenendo rischi ambientali in aree ad alta valenza naturalistica.

Analoghe considerazioni valgono per la Carta di Fontecchio.

Per come bene ed autorevolmente ha scritto Carlo Alberto Pinelli, la Carta di Fontecchio rappresenta insieme la sintesi e la rielaborazione delle conclusioni emerse durante il convegno "Parchi capaci di Futuro", organizzato nella cittadina abruzzese di Fontecchio nel giugno del 2014 da un gruppo nutrito di associazioni ambientaliste, tra le quali WWF, Italia Nostra, Lipu, Pronatura, FAI, Touring Club, Mountain Wilderness. Ci si può chiedere perché sono stati necessari due anni per giungere a questo risultato conclusivo. Le ragioni sono molte e non credo sia necessario enumerarle. Dirò soltanto che alle spalle c'è stata la non facile esigenza di formulare un testo capace di porsi come una "pietra miliare" nella evoluzione del rapporto tra la Natura (in tutte le sue declinazioni ecologiche, ambientali, estetiche, culturali) e i cittadini italiani. Un testo che pur volando alto, non perdesse di concretezza e non fosse destinato a restare un libro dei sogni. Magari anche pregevole, ma sterile. In questa prospettiva -argomenta la Carta- il potenziale ed auspicabile ruolo dei Parchi Nazionali, e più in generale della natura protetta, dovrebbe essere quello di un trampolino per aiutare l'intera Nazione a spingere lo sguardo più in là, accogliendo in chiave laica anche i preziosi suggerimenti che costituiscono la colonna vertebrale dell'Enciclica pontificia "Laudato Si'". Gioverebbe ispirarsi, in questo percorso, a una frase famosa di Gregory Bateson che dice; *"I problemi principali del mondo sono il risultato della differenza tra il modo con cui la natura opera e il modo con cui l'uomo pensa."* Se ciò è vero, ne consegue che la soluzione dei nostri problemi, su scala locale e mondiale, deve passare attraverso la conquista di un pensiero nuovo. Un pensiero rivoluzionario che non si ponga come antagonista dell'opera della natura e di conseguenza possa condurre l'umanità intera alla riscoperta di un linguaggio comune o per lo meno compatibile con le esigenze del pianeta fisico in cui ciascuno di noi vive e si muove.

La Carta di Fontecchio ha esattamente questa ambizione. Ambizione di volare alto, fino a sfiorare i confini della profezia, che poi sono gli unici veri confini dell'ambientalismo illuminato. Però senza perdere il contatto con il suolo. Nessuno di noi vuole essere paragonato a quei nobili padri di famiglia che nel chiuso dei loro club esclusivi spiegano agli amici quali dovrebbero essere le qualità di un buon marito per le proprie figlie, mentre allo stesso tempo in un municipio poco lontano quelle stesse figlie si stanno sposando alla chetichella, magari addirittura con un camorrista. Va detto con assoluta chiarezza che la Carta di Fontecchio non è nata come risposta difensiva ai disegni di legge per la modifica della legge quadro 394/91 che stanno per uscire dalla Commissione Ambiente del Senato. Ma noi non possiamo fare finta che quei disegni di legge non siano sul punto di essere votati. Pur ammettendo la buona fede dei loro estensori, le modifiche proposte sono il risultato di una visione asfittica, abborracciata, di corto respiro del ruolo potenziale della natura protetta e porterebbero ad un'ulteriore marginalizzazione dei Parchi Nazionali italiani.

Proprio l'ultima cosa di cui abbiamo bisogno!

La Carta di Fontecchio, sempre per come ben illustrato da Carlo Alberto Pinelli, sostiene un approccio diametralmente opposto: dimostra con forza e credibilità la necessità di riportare la natura e il rapporto con la natura al centro dei progetti di sviluppo del nostro paese. Uno sviluppo certamente liberato dalla vischiosa ragnatela degli interessi mercantilistici e consumistici e volto piuttosto alla valorizzazione, anche economica, dei beni immateriali.

Alla base della Carta c'è la certezza che la Natura è, e deve essere considerata in tutte le sue sfaccettature, come un bene comune. In quanto tale non può essere ristretta e soffocata nella morsa degli interessi privati e del possesso egoistico, siano essi di carattere individuale o di gruppo.

A questo proposito la Carta parla chiaro, con una voce non troppo dissimile da quella del Pontefice. Ogni decisione sull'uso o la modificazione del bene comune deve essere presa con estrema cautela, in armonia con la partecipazione dei cittadini. Attraverso un dialogo costante, tenace, franco. Nel pieno rispetto della dignità di tutti, si condividano o non si condividano i punti di vista che essi difendono. Ogni sforzo deve essere compiuto per favorire le giuste aspirazioni delle popolazioni locali, purché compatibili con la rigorosa tutela della biodiversità e del valore del paesaggio. I conflitti che hanno troppo spesso paralizzato lo sviluppo dei Parchi Nazionali possono essere superati solo attraverso la partecipazione e la reciproca fiducia, senza tuttavia rinnegare la necessità di una "cabina di regia" di livello per lo meno nazionale in grado di sollecitare tutti a guardare lontano e di pilotare con saggezza le scelte cruciali.

A volte, parlando di Parchi Nazionali, l'attenzione si concentra soprattutto sui temi connessi con la biodiversità e pone in secondo piano la tutela del paesaggio. La Carta di Fontecchio, sempre per come magistralmente aggiunto da Carlo Alberto Pinelli (le cui lucide e pienamente condivisibili considerazioni ritengo utile ripercorrere in forma testuale) ci ricorda che questo è un errore. Ma cosa si intende per "paesaggio"? Innanzitutto il paesaggio identitario, frutto dell'interazione millenaria tra gli abitanti e la natura in cui vivono, un baluardo in difesa delle tradizioni e delle radici di ciascun territorio; ma anche, contestualmente, paesaggio come espressione della bellezza e del valore della bellezza per la completa ed armoniosa realizzazione della nostra qualità di esseri umani. La difesa della bellezza non è l'ubbia di una minoranza di esteti retrogradi. Non è nemmeno la ciliegina sulla torta, alla quale ci si può dedicare solo quando tutti gli altri bisogni materiali siano stati soddisfatti. La percezione della bellezza è una delle poche cose che ci distinguono dagli altri esseri viventi, in una con il linguaggio articolato. Solo noi, esseri umani, siamo capaci di commuoverci di fronte a un tramonto, o al fascino estetico di un faggio centenario, o ai versi di un poeta. Questa predisposizione (anche se le sue declinazioni sono soggettive e possono mutare con lo scorrere dei secoli) mantiene un significato profondo al quale troppi oggi riservano scarso interesse. Dovremmo invece meditare tutti seriamente su un'altra frase di Bateson, il quale ebbe il coraggio di sostenere che il pensiero umano, quando accoglie in sé i linguaggi unificanti della poesia e della metafora, diventa automaticamente il pensiero della natura, intesa nella sua globalità. Liquidare le preoccupazioni estetiche come un qualcosa di superfluo -e la poesia come un imbarazzante infantilismo- contribuisce a svilire il respiro della nostra presenza sul Pianeta. Per questo, accennando ad uno dei tanti possibili dettagli operativi, la Carta di Fontecchio ipotizza la necessità dell'inserimento all'interno degli enti parco non solo di rappresentanti della scienza, ma anche di rappresentanti del ministero dei Beni Culturali. Per la competenza di quel



ministero riguardo al paesaggio e insieme per la presenza, all'interno dei confini dei Parchi Nazionali italiani, di numerose emergenze architettoniche, storiche, archeologiche.

Una cosa è certa: i Parchi Nazionali da soli, nella situazione in cui oggi si trovano, non potranno mai contribuire efficacemente a quell'inversione di rotta auspicata con grande lucidità dall'articolato della Carta di Fontecchio.

Da soli i Parchi non ce la faranno ad uscire dalla marginalità alla quale il cinismo della politica e l'ottusità burocratica li hanno costretti fin dal momento della loro nascita. Occorre un'alleanza strategica "dal basso". Il ruolo dell'associazionismo ambientalista dovrebbe essere quello di renderla possibile e praticabile. Bisogna che ogni area protetta venga trasformata nel punto nodale ed apicale di una rete che coinvolge ed avvolge l'intera geografia naturale del paese, anche se con diverse modulazioni.

Carlo Alberto Pinelli, che in questo paragrafo abbiamo seguito in forma testuale, ci ricorda infine come in gioco non c'è solo la sopravvivenza dei singoli parchi o della biodiversità che essi difendono: *"non temiamo di affermarlo, pur senza compiacenze melodrammatiche: in gioco, a ben vedere, c'è il destino dell'intero Pianeta. La nostra casa comune."*

#### **8. Programmi Territoriali di Sistema nelle Regioni Abruzzo Lazio e Marche: APE mediterraneo Distretto Turistico Gran Sasso.**

APE mediterraneo: Appennino Mediterraneo è una ipotesi di lavoro nata in occasione di uno degli incontri del Coordinamento delle Aree Protette dell'Abruzzo promosso dai Direttori dei Parchi e rappresentato dal Coordinamento di Federparchi Abruzzo.

L'ipotesi nasce su una approfondita valutazione delle criticità e delle difficoltà di attuazione di A.P.E Appennino Parco d'Europa promosso dalle Regioni dell'arco appenninico suddivise in aree geografiche: nord, centro e sud con il coordinamento della Regione Abruzzo (capofila).

APE è stato proposto ed attuato come un intervento di infra strutturazione ambientale per coniugare le politiche di conservazione della natura e della biodiversità a quelle dello sviluppo; il territorio di riferimento ha riguardato una rete di spazi naturali che innervano tutto l'arco Appenninico e nella quale le aree protette hanno rappresentato i nodi della rete.

Sono stati attuati una serie di interventi, opere ed azioni finalizzati a:

- ♣ alla conservazione della natura come finalità in grado di coniugare le esigenze della tutela con quelle dello sviluppo e della crescita occupazionale;
- ♣ alla conservazione delle specificità del sistema insediativo, mediante la tutela, il recupero e la valorizzazione del patrimonio edilizio, culturale e religioso diffuso sul territorio;
- ♣ al turismo sostenibile;
- ♣ alla conservazione e allo sviluppo della ruralità;
- ♣ alla promozione delle produzioni di qualità nel settore agroalimentare;
- ♣ alla conservazione e lo sviluppo della PMI artigianale e agroalimentare;
- ♣ all'adeguamento della rete dei servizi.

Il progetto APE ha rappresentato l'unico vero progetto di sistema delle aree protette italiane e oltre a scontare la debolezza del modello di *governance* ha di fatto attraversato, pur nella crescita quali-

quantitativa, la crisi delle policy delle aree protette che nel tempo si sono chiuse nella autoreferenzialità ed incapacità di essere parte delle strategie e delle politiche nazionali di settore. Il rilancio di APE è parte attiva una nuova stagione di Visioni e Strategie che ricollegate alla problematicità del Mediterraneo, richiedono di gettare nuovi ponti tra i nodi privilegiati di conoscenza.

Ma quello che risulta più rilevante è ridare ad APE un nuovo modello di *governance* multilivello che deve riguardare sin dalla prima fase di approfondimento, discussione e formazione della nuova Strategia di APE, la definizione di un percorso per delineare un processo di confronto aperto e dinamico, catalizzando idee, informazioni, visioni, con approcci transdisciplinari, in sessioni anche pubbliche di lavoro, su temi condivisi con i Partner, per realizzare: un processo generativo continuo, condiviso e divulgato capillarmente attraverso canali scientifici qualificati e con l'utilizzo di video, interviste, reportage e attività didattiche di nuovo e altissimo profilo.

La parola inglese "*networking*", mettere in rete, è diventata un nuovo paradigma risolutivo. In realtà, per essere visto come un nuovo approccio capace di svelare la forza e la debolezza delle strutture locali, ha bisogno di molta sostanza. Non solo è necessario capire le relazioni vitali di un probabile processo di *governance*, ma diventa rilevante la rete esterna di relazioni, capace di valorizzare e sostenere il processo organizzativo nella fase di consolidamento dell'atteggiamento strategico. Una rete può includere "nodi" rappresentanti di una varietà di attori che, per comodità espositiva, possono essere raggruppati in persone, imprese ed altre istituzioni. Se poi viene definita una direzione di sviluppo o una chiave interpretativa della rete, come è il caso del tema "Identità e Diversità", allora la rete diventa uno strumento di lettura e di progettazione. La visione di "Amed " diventa una prospettiva progettuale di aggregazione dei nodi, cioè delle valenze del territorio in termini di possibile evoluzione: i Laboratori di ricerca e sviluppo.

Distretto Turistico Gran Sasso: Il Parco Nazionale Gran Sasso e Monti della Laga ha aderito nel 2015 al Distretto turistico del Gran Sasso che con l'approvazione dell'atto costitutivo da parte dei 60 sindaci ha recentemente visto il formale riconoscimento da parte del Ministero dei beni culturali e del Turismo, con uno specifico Decreto che indica anche iniziative ed azioni coerenti all'azione del Parco e quindi punto di riferimento per la leale cooperazione di cui al comma 5 dell'art. 1 della legge 394/91. Al Distretto hanno aderito anche le due Dmc del versante aquilano e teramano, che insieme raggruppano circa 400 operatori, le Camere di Commercio, l'Istituto di Fisica nucleare, il Cai, il Corpo Forestale, i tre presidenti delle Province.

Nel Distretto, dunque, c'è tutto il mondo che gravita intorno al Gran Sasso, aprendo nuovi orizzonti anche a livello nazionale, soprattutto come modello di sviluppo sostenibile.

Essendo il primo Distretto montano riconosciuto a livello nazionale, proprio l'esperienza del Gran Sasso potrebbe essere punto di riferimento per altre esperienze simili per altre aree montane-turistiche dell'Appennino. Ed è in questa prospettiva che il Ministero guarda con favore all'esperienza abruzzese. Le principali azioni da condividere oltre alla gestione dell'esperienza del Parco sui punti informativi e i centri visita il raggiungimento della Carta Europea del Turismo sostenibile obiettivo strategico del Parco nell'ottica di rispondere alle aspettative del territorio e della Strategia Nazionale della Biodiversità attraverso l'attuazione del DECRETO CRESCITA 2.0 (DL 179/2012 conv. con L 221/2012) ed in particolare su Ricerca, innovazione e comunità intelligenti (artt.19-20 ter), Misure per la nascita e lo sviluppo di start-up innovative (artt. 25-32), Amministrazione digitale e dati di tipo aperto (artt. 6-9), Agenda digitale per l'istruzione e la cultura digitale (artt. 10-11).

## ***9. Programmi Territoriali di Sistema nelle Regioni Abruzzo Lazio e Marche: Macroregione Adriatico Ionica.***

Macroregione Adriatico Ionica: la strategia (EUSAIR - EU Strategy for the Adriatic and Ionian Region), contenuta in una Comunicazione della Commissione e in un Piano d'azione, riguarda principalmente le opportunità dell'economia basata sulla connettività terra-mare, connettività dell'energia, protezione dell'ambiente e turismo sostenibile, tutti settori destinati a svolgere un ruolo cruciale nel creare posti di lavoro e stimolare la crescita economica nella macroregione. Ciascun elemento del piano d'azione è stato coordinato da una coppia di paesi (uno Stato membro dell'UE e un paese non UE):

- la Grecia e il Montenegro sulla "crescita blu",
- l'Italia e la Serbia sul tema "Collegare la regione" (reti dei trasporti e dell'energia),
- la Slovenia e la Bosnia-Erzegovina sulla "qualità ambientale",
- la Croazia e l'Albania sul "turismo sostenibile".

Vi sono inoltre gli aspetti trasversali: la capacity building e la ricerca, l'innovazione e le piccole e medie imprese, la mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento agli stessi, nonché la gestione del rischio di catastrofi.

La strategia offre quindi ai Paesi candidati e candidati potenziali all'adesione una preziosa opportunità di collaborare con gli Stati membri, in particolare contribuendo all'integrazione dei Balcani occidentali nell'Unione europea. Si tratta della prima "strategia macroregionale dell'UE" con un numero così elevato di paesi extraunionali che hanno collaborato con Stati membri dell'UE. La strategia EUSAIR non accederà a finanziamenti aggiuntivi dell'UE, ma dovrebbe mobilitare e allineare i finanziamenti esistenti a livello nazionale e unionale nonché attirare investimenti privati. In particolare, all'attuazione della strategia contribuiranno i fondi strutturali e di investimento europei (Fondi ESI), nonché lo strumento di preadesione (IPA).

Johannes Hahn, Commissario responsabile per la Politica regionale, ha dichiarato: "Lavorare assieme per affrontare sfide comuni e promuovere le potenzialità condivise è una scelta estremamente logica. Quella adriatico-ionica sarà la terza strategia macroregionale europea. C'è un insegnamento che i paesi partecipanti dovrebbero trarre dalle strategie del Mar Baltico e del Danubio: l'importanza di concentrarsi su poche priorità con una forte leadership politica per incidere davvero. Inoltre, in una regione che in anni recenti ha visto alcuni dei più gravi conflitti in Europa, la strategia per la regione adriatico-ionica, con la cooperazione tra paesi dell'UE e paesi limitrofi extra UE, potrebbe svolgere un ruolo importante per aiutare l'integrazione dei Balcani occidentali nell'Unione europea." In questo scenario il Parco svolgerà un compito di attenzione e sviluppo di buone pratiche nella qualità ambientale, capacity building e la ricerca, l'innovazione e per le imprese verdi, la mitigazione dei cambiamenti climatici e l'adattamento agli stessi attraverso la cooperazione con la Regione Marche (per la quale il Parco ha redatto i Piani di Gestione delle zone SIC e ZPS recentemente approvati), che continua a svolgere un ruolo determinante nella costruzione e nella realizzazione della Strategia macroregionale adriatico ionica. La presenza del Segretariato IAI nel capoluogo delle Marche è destinata a rafforzarsi, in vista del ruolo che esso sarà chiamato a svolgere quale cinghia di

trasmissione tra il meccanismo di governance che è stato deciso dal Consiglio europeo di ottobre e le rappresentanze della società civile dell'intero bacino adriatico-ionico che proprio, ad Ancona, mantengono i loro luoghi di raccordo con i Segretariti integrati del Forum delle Camere di Commercio, del Forum delle Città adriatico ioniche e Uniadriion la rete permanente di collegamento tra le Università e i Centri di Ricerca e Sviluppo d'eccellenza dei paesi del bacino dell'Adriatico e dello Ionio.

#### ***10. Programmi Territoriali di Sistema nelle Regioni Abruzzo Lazio e Marche: Master Plan Abruzzo.***

Master Plan della Regione Abruzzo: la Regione Abruzzo ha presentato le linee portanti del Masterplan e la verifica della consistenza progettuale della misura degli interventi contenuti nel piano. Per quanto riguarda le infrastrutture, sono stati individuati come prioritari gli interventi per la velocizzazione su ferro (Pescara-L'Aquila e Pescara-Chieti), il completo efficientamento dell'Aeroporto di Pescara, la valorizzazione portuale (Ortona e Vasto), la coniugazione ferro-gomma-acqua per i porti (Vasto, Ortona e Pescara) e la viabilità (tra cui il quarto lotto della Teramo-mare e, tra la viabilità minore, la Val Fino). Sul versante ambientale, saranno finanziati i depuratori civili e industriali, le discariche in aree Sir, la protezione delle falde nello schema idrico Rocca di Ferro – Passolanciano e la rete irrigua al servizio della piana del Fucino, nonché il completamento degli interventi di qualificazione del dissesto.

Sul fronte della cultura e del turismo si procederà al completamento del progetto Bike to coast, all'avvio del progetto integrato di valorizzazione delle aree interne nella Provincia di Chieti (Pennadomo, Bomba e Civitaluparella), alla valorizzazione del Parco Torlonia e di Villa Torlonia ad Avezzano, alla valorizzazione e rifunzionalizzazione dell'Abbazia di Santo Spirito al Morrone (progetto "Lo Spirito d'Abruzzo"), all'integrale recupero e valorizzazione dell'ex Manicomio S. Antonio Abate di Teramo e al potenziamento della mobilità multimodale nell'Alto Sangro.

In merito allo sviluppo economico, previsti fondi per: il progetto "Abruzzo regione della vista" a L'Aquila; la realizzazione del Centro Europeo Agro-BioServ (Services for agrifood and biomedicine market) attraverso il completamento strutturale dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise (IZSAM) e del polo agro-bio-veterinario dell'Università di Teramo; i dottorati di ricerca e programmi di fellowships innovativi; la banda Ultra Larga per le aree industriali. Per L'Aquila previsti il conferimento dell'ex ospedale psichiatrico a servizio della città e il ponte che collega con la Mausonia, liberando il centro dal traffico.

Un piano di infrastruttura che il Parco auspica si integri nel rispetto ambientale di "Abruzzo Regione Verde d'Europa" e definisca un tavolo di confronto per prevenire problematiche di rischi di infrazione comunitaria e impatti ambientali non coerenti alla vocazione dei territori del Parco.

PSR delle Regioni Abruzzo Lazio e Marche (CLLD Community-Led Local Development): I Piani di Sviluppo Rurale hanno sempre rappresentato per il Parco una occasione di confronto e implementazione di progettualità sostenibile nell'interesse del territorio e della biodiversità.

In questa direzione di programmi di sviluppo rurale delle regioni di riferimento del Parco sono attenzionati con appositi delegati tecnici (attraverso il Coordinamento dei Parchi d'Abruzzo) nei

Comitati di consultazioni voluti dalla UE con i quali il Parco ha una stretta cooperazione per addivenire ad una ipotesi di strumento di contrattazione decentrata e/o CLLD (Community-Led Local Development ) che rappresenta, nel contesto europeo, un approccio allo sviluppo locale che coinvolge partner del territorio (pubblici, privati, collettività) che lavorino insieme per progettare e implementare una strategia di sviluppo locale che risponda ai bisogni e colga le opportunità.

Le partnership locali impegnate nel CLLD possono diventare l'agente che riceve i fondi UE diretti verso progetti e iniziative che supportano l'implementazione delle strategie di sviluppo sostenibile locale. Nel periodo 2014/2020, CLLD rimarrà obbligatoriamente parte dei Programmi di Sviluppo Rurale, finanziati dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEARSR).

Rimarrà anche parte del Fondo Sociale Europeo che apre la potenzialità del CLLD nelle aree urbane e amplia gli obiettivi al fine di coprire un maggiore arco di temi. Partnership locali che aderiscano all'approccio CLLD avranno una possibilità di attingere fondi da uno dei programmi menzionati qui sopra per finanziare le loro strategie di sviluppo locale. Quale fondo e quale mix di fondi riguarderà la presente strategia di azione.

### ***11. Programmi Territoriali di Sistema nelle Regioni Abruzzo Lazio e Marche: PSR della Regione Abruzzo Lazio e Marche.***

Fondi por-fesr 2014-2020 Regioni Abruzzo Lazio e Marche: tra i fondi di rilevante interesse del Parco nell'ambito della programmazione regionali sicuramente i progetti attinenti le politiche di tutela e valorizzazione delle risorse naturali e culturali per gli interventi per la tutela e valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo.

Miglioramento delle condizioni e degli standard di offerta e fruizione del patrimonio nelle aree di attrazione naturale nel settore del turismo sostenibile (Carta del Turismo sostenibile). Contribuire ad arrestare la perdita di biodiversità terrestre, anche legata al paesaggio rurale mantenendo e ripristinando i servizi eco sistemici, Interventi per ridurre la frammentazione degli habitat e mantenere il collegamento ecologico e funzionale. Promuovere investimenti destinati a far fronte rischi specifici e garantire la resilienza alle catastrofi sviluppando sistemi di gestione delle catastrofi.

Riduzione del rischio idrogeologico con interventi di messa in sicurezza e per l'aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico.

### ***12. Programmi Territoriali di Sistema nelle Regioni Abruzzo Lazio e Marche:CLLD Community-Led Local Development.***

Estendere la diffusione della banda larga e il lancio delle reti ad alta velocità e sostenere l'adozione di reti e tecnologie emergenti in materia di economia digitale. Riduzione dei divari digitali nei territori e diffusione e di connettività in banda ultra larga (" Digital Agenda" europea) con apposito contributo all'attuazione del "Progetto Strategico Agenda Digitale per la Banda Ultra Larga" e di altri interventi programmati per assicurare nei territori una capacità di connessione a almeno 30 Mbps, accelerandone

l'attuazione nelle aree produttive, e nelle aree rurali interne, nel rispetto del principio di neutralità tecnologica e nelle aree consentite dalla normativa comunitaria al fine di rafforzare le applicazioni delle TIC per l'e-governement, l'e-learning, l'e-culture, l'e-inclusion e l'e-health nel Parco attraverso il progetto GRAN SASSO 4.0. rafforzando la digitalizzazione dei processi amministrativi e diffusione di servizi digitali pienamente interoperabili le soluzioni tecnologiche per la realizzazione dei servizi di e-government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart communities anche lo sviluppo e l'integrazione e la promozione della ricerca scientifica (art. 1 della legge 394/91) sviluppando collegamenti e sinergie tra Parco Università, imprese, centri di ricerca e sviluppo e il settore dell'istruzione superiore, in particolare promuovendo gli investimenti nello sviluppo di prodotti e servizi, il trasferimento tecnologie, l'innovazione sociale, l'eco-innovazione, le applicazioni nei servizi pubblici, lo stimolo della domanda, le reti, i cluster e l'innovazione aperta attraverso la specializzazione intelligente, nonché sostenere la ricerca tecnologica e applicata, le linee pilota, le azioni di validazione precoce dei prodotti, le capacità di fabbricazione avanzate e la prima produzione, soprattutto in tecnologie chiave abilitanti, e la diffusione di tecnologie con finalità generali attraverso la promozione di progetti di ricerca delle imprese che prevedano l'impiego di ricercatori (dottori di ricerca e laureati magistrali con profili tecnicoscintifici nei settori dell'ecologia applicata e dei servizi ecosistemici) oltre alla promozione per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi. (realizzate dalle imprese in collegamento con altri soggetti dell'industria, della ricerca e dell'università, e dalle aggregazioni pubblico private già esistenti, come i Distretti Tecnologici, i Laboratori Pubblico-Privati e i Poli di Innovazione),

### ***13. Programmi Territoriali di Sistema nelle Regioni Abruzzo Lazio e Marche: Festival della partecipazione e progetto terre vive.***

Festival della partecipazione e progetto terre vive: il Festival della Partecipazione, a L'Aquila lo scorso 2016 ha rappresentato per il Parco la vetrina nazionale per presentare i suoi più importanti progetti e stringere alleanze (Ministero del Lavoro, è progetto Terre Vive, Cacciatori di Sogni, Campus del Paesaggio). L'evento è promosso da Italia, Sveglia!, un'alleanza di tre organizzazioni, ActionAid, Cittadinanzattiva e Slow Food Italia, in collaborazione con il Comune di L'Aquila si replica per 10 anni e può essere l'occasione nel 2017 per rendicontare sulle proposte avanzate nella prima edizione e rilanciare con altre iniziative e proposte nello scenario nazionale per rafforzare la capacità della Comunità del Parco di alleanze e partecipazione con la società civile e le organizzazioni che promuovono sostenibilità, partecipazione, rigenerazione. Questo Festival vuole sottolineare il valore e il ruolo dell'attivismo civico e l'importanza di una politica che nasce dal basso soprattutto in una fase di distacco tra i cittadini e le istituzioni come quella che stiamo attraversando. La partecipazione è senza dubbio un elemento qualificante della democrazia, è la vera chiave per il cambiamento". Più di centocinquanta appuntamenti in quattro giorni, dibattiti, lezioni magistrali, laboratori hanno animato il Centro storico dell'Aquila, con oltre 450 protagonisti, strade, piazze, teatri i cortili di alcuni palazzi antichi recentemente restaurati. Tra gli eventi che hanno caratterizzato la prima edizione, un pranzo condiviso dei cittadini di L'Aquila con oltre mille dei 3.500 operai che in questo periodo stanno

lavorando nei cantieri della ricostruzione, i dialoghi di Fabrizio Barca, Nadia Urbinati, Emilio Gentile, Giulio Giorello con Geminello Preterossi, la striscia quotidiana di Giovanni Moro sulle parole della “partecipazione”, spettacoli teatrali, come quello della Compagnia Stabile Assai della Casa di Reclusione di Rebibbia, il “Concerto per pubblico e orchestra – Trois langages imaginaires” di Nicola Campogrande, eseguito dall’Orchestra Sinfonica Abruzzese, che prevede un coinvolgimento diretto del pubblico, l’arrivo della Lunga Marcia per L’Aquila, i confronti sull’architettura partecipata, i cambiamenti climatici, il riuso dei beni comuni, la progettazione degli spazi urbani secondo criteri di genere, il bilancio partecipato e il Débat public con Giovanni Allegretti. Ma il Festival è stata anche la festa con le tavole esperienziali, lo street food, il concerto serale della Med Free Orkestra, l’orto in piazza, i laboratori didattici per i bambini; attualità e confronti, il dibattito sul Citizen Journalism, la democrazia mostre di fotografia, il walkabout lungo le mura della città, i dibattiti sull’agricoltura sostenibile e sul cibo.

L'incontro del Parco con l'Agenzia del Demanio, Fondazione Patrimonio Comune (ANCI) e Cittadinanzattiva Onlus e' stata l'occasione per l'avvio e l'attuazione di iniziative di collaborazione tra cittadini e amministrazioni per il riuso di beni nell'area del Parco che si sta consolidando con apposito accordo di promozione di una campagna nazionale per il progetto Terre VIVE il decreto con cui il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze – dà il via alla vendita e all’affitto di circa 5.500 ettari di terreni, destinandoli innanzitutto agli agricoltori under 40. Con quest’iniziativa, si intende far “rivivere” i terreni statali adatti alla coltivazione, trasformandoli in un’occasione di lavoro per le nuove generazioni. Con TERREVIVE, infatti, i giovani imprenditori agricoli hanno diritto di prelazione nell’acquisto o nell’affitto di terreni pubblici, che possono così essere riportati alla produzione agricola, favorendo le iniziative di riuso degli immobili pubblici, così come prevedono gli articoli 24 e 26 dello Sblocca Italia (D.L. n. 133/2014) con la consegna nella prossima primavera 2017 in apposito OPEN DAY delle Terre pubbliche ai GIOVANI.

#### ***14. Piano Economico e Sociale della Comunità del Parco.***

Il Consiglio Direttivo dell’Ente con Delibera n° 57 del 30 ottobre 2015 ha deciso di dare attuazione al comma 3 art. 10 della legge 394/91 e successive modifiche (legge 426/98) che prevede “La Comunità del parco delibera, previo parere vincolante del Consiglio direttivo, il piano pluriennale economico e sociale di cui all’articolo 14 e vigila sulla sua attuazione”, incaricando il Direttore di ogni adempimento conseguente compreso l’assunzione del relativo impegno di spesa.

La Comunità del Parco con Delibera n° 3 del 15.12.2015 ha deliberato di dare attuazione al piano pluriennale economico e sociale per la promozione delle attività compatibili in attuazione a quanto previsto dall’art 14 della legge 394/91 delegando il Direttore del Parco a coordinare competenze e ruoli tramite procedure di evidenza pubblica che diano al piano un carattere dinamico ed incisivo sull’attuazione delle disposizioni dell’art. 14 della legge 394/91 anche attraverso le competenze dell’Ente, le Università del territorio del Parco con le quali l’Ente è convenzionato.

La legge quadro sulle aree protette prevede, la Comunità del Parco, “elabora un piano pluriennale economico e sociale per la promozione delle attività compatibili, individuando i soggetti chiamati alla realizzazione degli interventi previsti eventualmente anche attraverso accordi di programma.

“Il piano di cui al comma 2 può prevedere in particolare: la concessione di sovvenzioni a privati ed enti locali; la predisposizione di attrezzature, impianti di depurazione e per il risparmio energetico, servizi ed impianti di carattere turistico-naturalistico da gestire in proprio o da concedere in gestione a terzi sulla base di atti di concessioni alla stregua di specifiche convenzioni, l'agevolazione o la promozione, anche in forma cooperativa, di attività tradizionali artigianali, agro silvo-pastorali culturali, servizi sociali e biblioteche, restauro, anche di beni naturali, e ogni altra iniziativa atta a favorire, nel rispetto delle esigenze di conservazione del parco, lo sviluppo del turismo e delle attività locali connesse. Una quota parte di tali attività deve consistere in interventi diretti a favorire l'occupazione giovanile ed il volontariato, nonché l'accessibilità e la fruizione, in particolare per i portatori di handicap”.

Avviate le procedure di evidenza pubblica per dare al piano un carattere dinamico ed incisivo sull'attuazione delle disposizioni dell'art. 14 della legge 394/91 anche attraverso le competenze dell'Ente, le Università del territorio del Parco con le quali l'Ente è convenzionato, si sta procedendo ad individuare i gruppi di lavoro e il quadro di programmazione che avrà nel 2017 il suo principale sviluppo.

#### CARTA EUROPEA DEL TURISMO SOSTENIBILE

Tra le azioni del piano pluriennale economico e sociale di cui all'articolo 14 della legge 394/91 lo sviluppo e attuazione del processo di candidatura alla Carta europea del Turismo sostenibile che attua in maniera condivisa e partecipata i “servizi di carattere turistico-naturalistico, l'agevolazione o la promozione, anche in forma cooperativa, di attività tradizionali artigianali, agro silvo-pastorali culturali, servizi sociali e biblioteche, restauro, anche di beni naturali, e ogni altra iniziativa atta a favorire, nel rispetto delle esigenze di conservazione del parco, lo sviluppo del turismo e delle attività locali connesse” come previsto all'art. 14 della legge 394/91 .

Questa Carta favorisce la concreta applicazione del concetto di sviluppo durevole, cioè "uno sviluppo capace di rispondere ai bisogni delle generazioni attuali, senza compromettere la capacità delle generazioni future di rispondere ai propri".

Questo sviluppo comporta la protezione delle risorse a favore delle generazioni future, uno sviluppo economico vitale, uno sviluppo sociale equo.

Aderire alla Carta del turismo durevole significa adottare un metodo di lavoro fondato sul principio del partenariato, che si esprime in tutte le fasi di definizione e di attuazione del programma di sviluppo turistico durevole. Esso si traduce in un'attività contrattuale e in una cooperazione intensa e leali tra l'istituzione che gestisce l'area protetta, gli operatori turistici, gli organizzatori di viaggi e gli altri protagonisti locali.

La Carta costituisce lo strumento per attivare questo partenariato. Essa consente di organizzare la ripartizione delle responsabilità, in quanto definisce l'impegno individuale e collettivo:

- dell'area protetta, stimolando l'adesione dell'autorità incaricata di animare il progetto territoriale di un'area protetta riconosciuta ufficialmente. La strategia proposta dall'area protetta, nel



quadro della Carta, deve essere necessariamente definita e attuata in partenariato con i rappresentanti del settore turistico, degli altri settori economici e gli abitanti del territorio, così come con le autorità locali. Questa strategia si completa mediante gli accordi firmati con i partner locali nel quadro del programma di sviluppo turistico durevole.

- dell'impresa turistica situata nell'area protetta, stimolando l'adesione dell'imprenditore, il quale si impegna nella riflessione e nell'applicazione dei principi di sviluppo turistico durevole, in partenariato con l'area protetta.
- del tour-operator specializzato o meno in aree protette, stimolando l'adesione del responsabile dell'impresa che, nella propria offerta, integra i principi dello sviluppo durevole. Questi si impegna a lavorare in partenariato con l'organismo che anima la strategia dell'area protetta e con gli operatori turistici locali.

L'aver ottenuto la certificazione europea in questione, per come sarà oggetto di formale consegna in pubblica seduta presso il Parlamento Europeo a Bruxelles il prossimo 7 dicembre 2017, è fonte di orgoglio per l'intero Ente che ha profuso grandi sforzi con senso di vera abnegazione ad opera di tutto il personale.

#### CANDIDATURA GREEN LIST della IUCN

La candidatura del Parco nella Green List IUCN è pervenuta da Federparchi d'intesa con il Ministero dell'Ambiente dimostrando la crescita di autorevolezza e impegno dell'Ente per un riconoscimento nelle "eccellenze" mondiali nel campo della conservazione della natura. Tale candidatura oltre a rappresentare un punto di orgoglio per l'Ente, potrà essere un banco di prova per una valutazione e monitoraggio del rispetto delle funzioni e il ruolo del Parco per una possibile certificazione di qualità nel campo della tutela della natura da parte della IUCN la più importante organizzazione mondiale per la conservazione della natura.

La certificazione "Green List" per aree protette efficaci ed eque sarà il principale strumento per avviare il necessario processo di miglioramento della governance, indispensabile anche per non disperdere le risorse e per valorizzare il contributo dei parchi sul territorio.

Federparchi – Europarc Italia è tra le organizzazioni a livello mondiale che ha lavorato con successo alla definizione degli standard "Green List" adattandone i criteri alla realtà italiana e individuando gli obiettivi che saranno utilissimi per permettere un salto di qualità gestionale alle aree protette italiane, che partono così in vantaggio rispetto agli standard internazionali. Il lavoro di Federparchi è stato molto apprezzato anche dalla IUCN che ha proposto al gruppo di lavoro italiano di occuparsi del lancio Green List anche per i Balcani e l'area mediterranea.

Le aree protette nel mondo sono aumentate nell'ultimo decennio del 58% (per quanto concerne il numero) e in estensione del 48%. Tuttavia solo un'area su quattro è gestita correttamente e metà dei siti più importanti al mondo per biodiversità sono ancora privi di protezione.

L'approccio *Green List* IUCN (Unione Mondiale Conservazione della Natura), rappresenta una metodologia per la valutazione di efficacia di gestione delle aree protette e degli enti deputati alla conservazione delle risorse naturali, nonché un approccio attraverso il quale migliorare la qualità e l'efficienza delle attività di gestione. L'Italia è uno dei pochi paesi al mondo dove questo approccio è stato testato ed il Parco Nazionale Gran Paradiso è stato inserito, nel corso del Congresso Mondiale dei

Parchi (svolto a Sydney nel Novembre 2014), nella prima lista di aree *Green List* IUCN, eccellenza a livello planetario. Tale approccio potrebbe divenire un modello per le Aree Protette in Italia ed in Europa, ivi compresi i siti della Rete Natura 2000.

#### CANDIDATURA UNESCO E OSSERVATORIO GEOLOGICO

Con l'invio della documentazione alla Commissione Nazionale per l'UNESCO e agli Enti sovranazionali competenti, è partita ufficialmente la candidatura del Gran Sasso d'Italia al network dei Geoparchi UNESCO. La candidatura è corredata da un'articolata relazione scientifica sui geositi del massiccio redatta dal Prof. Leo Adamoli e da Antonella d'Intino dell'Osservatorio di Geologia dell'Ente già già operativo a Farindola. La candidatura al network Unesco poggia su tutti quegli elementi paesaggistici, ambientali, geologici e culturali che rendono unico il comprensorio del Gran Sasso d'Italia ma anche sulla tutela assicurata fin dal 1995 dall'istituzione dell'Ente di gestione Parco nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, che ne ha conservato e migliorato l'integrità nella relazione uomo e ambiente. Non solo dunque la presenza della cima più alta dell'Appennino e del Ghiacciaio più meridionale d'Europa, ma la stessa storia ed evoluzione geomorfologica del massiccio sono i capisaldi di questa nuova ed avvincente scommessa in stretta correlazione con la CULTURA della MONTAGNA di cui gli abitanti del Parco del Gran sasso e Monti della Laga sono interpreti autentici e unici del paese. *“Se – si legge infatti nella nota di candidatura – il patrimonio geologico europeo è anche la nostra storia comune e che la storia può essere letta nella pietra, nei paesaggi e nelle rocce, la storia del patrimonio geologico italiano è scritta nel Gran sasso d'Italia”*. Quella degli UNESCO Global Geoparks è una categoria piuttosto recente la cui nascita è stata sancita esattamente un anno fa a Parigi, dall'assemblea plenaria dell'UNESCO nell'ambito della XXXVIII Conferenza Generale di Parigi.

#### GRAN SASSO 4.0

La maggiore consapevolezza dello scenario e delle prospettive per il Gran Sasso, l'esperienza di sviluppo delle reti di reti in un contesto di team per abituarsi all'interazione aperta, la visione del progetto d'innovazione come un viaggio libero da schemi mentali, sono elementi che stanno accompagnando l'esperienza del progetto TURISMO Gran Sasso 4.0

La crescita del 4 per cento del mercato turistico a livello mondiale per il 2015, si prefigura una nuova sfida: il turismo 4.0, dove l'online e i dispositivi mobili avranno un ruolo sempre più centrale. Segnali di un trend da non sottovalutare. Sarà centrale per le agenzie e gli attori del mercato, saper interpretare e sfruttare le opportunità che potranno offrire start up, mobile technology e It, al fine di poter garantire una maggior personalizzazione delle offerte e maggiore accessibilità. Nel progetto, internet del futuro e social media formano un ecosistema in cui convivono amministrazioni, imprese, cittadini e turisti nel nuovo scenario delle alleanze tra il Distretto Turistico Gran Sasso e il Parco Nazionale Gran Sasso Laga. Sono previste soluzioni innovative per i beni culturali e naturali nello scenario della Carta di Roma sul Capitale Culturale e Naturale, riguardo gli elementi della conoscenza da offrire agli utenti (non solo turisti), la fruizione e la conservazione. Si tende ad un sistema open source che abiliti il concetto di esplorazione personalizzata e contestualizzata del bene culturale e naturale. L'analisi del territorio, la sua storia come la sua evoluzione saranno sempre più strumenti di informazioni condivise

sui social media. Il fulcro del prossimo cambiamento si baserà, su una digitalizzazione spinta e non-occasionale dei processi, che deve superare il timore diffuso tra imprenditori e istituzioni che digitalizzazione significhi erosione della fisicità dell'offerta. Al tempo stesso una modulazione dei servizi è indispensabile, in modo che la singola impresa turistica possa essere in grado di fare rete con altri produttori di servizi – anche qualora questi possano apparire non direttamente turistici (come, ad esempio, un museo che attraverso la tecnologia digitale offra anche pernottamento, nursery, dog sitting, etc.). infine, è stato constatato quanto le competenze di gestione degli operatori del settore turistico siano spesso inadeguate, e si è dunque sottolineata la necessità di puntare su quantità e qualità dell'executive education.

Due sono dunque le aree di azione su cui è indispensabile focalizzarsi: da un lato una macro-area relativa alle politiche, dove le istituzioni si impegnano a rivedere le infrastrutture digitali a disposizione per attrarre flussi turistici attraverso investimenti sulla banda larga, fibra, satelliti, gps, l'utilizzo dei big data e azioni di benchmarking; e dall'altro delle micro-aree d'azione, più strettamente collegate alla gestione di impresa e alla capacità di evolversi dei singoli imprenditori.

L'Action Learning permetterà ai partecipanti la simultaneità della formazione e dello sviluppo accelerato di propri percorsi di innovazione sociale o di business. Gli elementi di scenario hanno lo scopo di aprire nuovi spazi di espansione del pensiero, anche infrangendo convinzioni largamente condivise e facendo affiorare pregiudizi e luoghi comuni.

Grande rilievo è dato al design, che offre chiavi interpretative per generare nuovi significati, alle dimensioni aperte dal digitale, al cambiamento di misure e riferimenti che portano all'open innovation, alle strategie disruptive, all'utilizzo continuo ed esteso delle reti.

## CAMPUS EUROPEO DEL PAESAGGIO: tra creatività e cinematografia

In attuazione della Programmazione dell'Ente approvata con delibera del Consiglio Direttivo n. 01/16 ed in attuazione della Delibera di Giunta Esecutiva n. 9/16 è stato approvato l'avvio del progetto "Campus Europeo del Paesaggio tra creatività e cinematografia".

L'Italia ha inaugurato a Firenze il 20 ottobre 2000 l'apertura della firma degli Stati membri del Consiglio d'Europa la Convenzione europea del paesaggio (CEP) adottata dal Comitato dei Ministri a Strasburgo il 19 luglio 2000. Si prefissa di promuovere la protezione, la gestione e la pianificazione dei paesaggi europei e di favorire la cooperazione europea.

L'Italia ha approvato all'unanimità la ratifica della Convenzione europea del paesaggio (CEP) con legge 9 gennaio 2006, n. 14 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 16 del 20 gennaio 2006 - Supplemento ordinario n. 16). L'Italia è tra le poche nazioni al mondo ad avere "il Paesaggio" nella Costituzione (*La Repubblica promuove lo sviluppo della cultura e la ricerca scientifica e tecnica. Tutela il paesaggio e il patrimonio storico e artistico della Nazione*). L'Italia è un paese straordinariamente ricco di opere d'arte e di una storia che ha lasciato profondi segni nel paesaggio. La conservazione del paesaggio e dei beni artistici e culturali, insieme alla nostra lingua, costituiscono di fatto l'italianità, ne assicurano la continuità nella storia. Valorizzare il paesaggio significa difendere una parte della propria vita, la geografia esistenziale di ciascuno di noi. Di qui la sua rilevanza non solo estetica e culturale, ma anche giuridica e politica. La prima legge di tutela del paesaggio fu emanata nel 1922 e porta il nome del filosofo Benedetto Croce, ministro della Pubblica Istruzione nell'ultimo governo Giolitti. Nella sua relazione presentata nel 1920 Croce invocava "un argine alle devastazioni contro le caratteristiche più note e più amate del nostro suolo", in quanto la necessità di «difendere e mettere in valore le maggiori bellezze d'Italia, naturali e artistiche» rispondeva ad «alte ragioni morali e non meno importanti ragioni di pubblica economia». Il paesaggio, suggeriva il filosofo, "altro non è che la rappresentazione materiale e visibile della patria, coi suoi caratteri fisici particolari (...), formati e pervenuti a noi attraverso la lenta successione dei secoli". E' da rilevare che questa legge si inseriva in una lunga tradizione di attenzione al patrimonio storico culturale che si era concretizzata in sia pur frammentari interventi legislativi negli Stati preunitari, in particolare negli Stati Pontifici e nel Regno di Napoli. Così, ad esempio, già sotto il re Carlo VII di Borbone nel 1755, mentre da poco era stata scoperta Pompei e fervevano gli scavi, erano stati emanati vari bandi a tutela del patrimonio storico-artistico e i decreti borbonici del 1841-1843 "vietavano di alzare fabbriche che togliessero amenità o veduta lungo Mergellina, Posillipo e Capodimonte." Sulla legge Croce si fondò la legge Bottai del 1939 a protezione delle bellezze naturali, di poco successiva e, non a caso, alla legge per la tutela del patrimonio culturale. La legge Bottai fissava due strumenti per la tutela del paesaggio: l'identificazione delle aree protette "a causa del loro notevole interesse pubblico" e la redazione a cura del Ministero di "piani territoriali paesistici", da depositarsi nei singoli Comuni. Queste leggi di epoca fascista furono giudicate all'avanguardia da insigni giuristi e furono tenute presenti anche dai costituenti. Con la Costituzione del 1948, infatti, il principio della tutela del paesaggio e del patrimonio storico e artistico acquistava dignità di principio fondamentale dello Stato. Scrive a questo proposito Salvatore Settis, docente di storia dell'arte e dell'archeologia e direttore della Scuola Normale di Pisa, "la legislazione sulla tutela raggiunse in Italia il suo punto più alto con la

legge 1089 del 1939, proposta dall'allora ministro Bottai, e rimasta fino ad oggi punto centrale di riferimento, anzi considerata la legge di tutela più organica e avanzata del mondo. Fu una legge approvata dal governo fascista, eppure quando la Repubblica nata dalle ceneri della guerra e dalla Resistenza volle darsi una nuova costituzione, i valori di quella legge furono puntualmente riaffermati dai Costituenti, nell'art. 9 della Costituzione repubblicana..." L'art. 9 della Costituzione Italiana, che al secondo comma stabilisce che la Repubblica "tutela il paesaggio e il patrimonio storico e artistico della Nazione" è, dunque, il punto d'arrivo d'una lunga storia. Non ha mancato di rilevarlo in modo incisivo ed autorevole l'ex Presidente della Repubblica Ciampi, il quale, parlando il 5 maggio 2003 ai benemeriti della cultura, ha dichiarato: "L'Italia che è dentro ciascuno di noi è espressa dalla cultura umanistica, dall'arte figurativa, dalla musica, dall'architettura, dalla poesia e dalla letteratura di un unico popolo. L'identità nazionale degli italiani si basa sulla consapevolezza di essere custodi di un patrimonio culturale unitario che non ha eguali al mondo. Forse l'articolo più originale della nostra Costituzione repubblicana è proprio quell'articolo 9 che, infatti, trova poche analogie nelle costituzioni di tutto il mondo". Sennonché, nel dopo guerra in seguito all'incremento demografico e al forte sviluppo delle aree urbane l'urbanistica finì per assorbire i "piani territoriali e paesistici" che la legge Bottai riservava alla tutela dello Stato. L'istituzione delle Regioni nel 1972 attribuì poi ad esse il governo del territorio, la redazione dei piani paesistici e la protezione dell'ambiente, lasciando allo Stato generiche funzioni di indirizzo e coordinamento. Inoltre la parola "paesaggio" fu rimossa e sostituita con "ambiente" o "beni ambientali", senza precisare che cosa li distinguesse dal "paesaggio" e finendo, quindi, come nota Salvatore Settis, per "provocare una strisciante annessione del paesaggio all'urbanistica, ambito controllato da istanze locali e meno soggetto ai principi della tutela" (4) La fotografia della situazione odierna è la stessa di quella denunciata in un articolo del 1987 da Antonio Cederna, archeologo e giornalista che condusse memorabili battaglie in difesa del patrimonio storico ed artistico: "Chi oggi intraprendesse il grand tour potrebbe alla fine scrivere quella "guida dell'Italia alla rovescia"... in cui illustrare i maggiori scempi e disastri: pinete litoranee lottizzate, aree archeologiche insidiate dall'edilizia, mare in gabbia e coste trasformate in congestionati suburbi, fiumi ridotti a cloaca, colline e corsi d'acqua devastati dalle cave, case e industrie costruite in zone franose, preziose zone umide trasformate in campi di patate, monumenti famosi incastonati fra i casamenti della periferia, boschi abbandonati, montagne scorticate e ricoperte da fili e tralicci, pendici di vulcani urbanizzate, parchi nazionali occupati da condomini e tagliati da strade rovinose, scarichi fumanti di rifiuti, la macchia mediterranea privatizzata dal reticolo edilizio, e via dicendo. Un insensato sparpagliamento del costruito elimina ogni distinzione tra città e campagna, annulla ogni identità fisica e storica, un'ininterrotta crosta di cemento e asfalto va man mano sostituendosi alla crosta terrestre". Se poi ci chiediamo di chi siano le responsabilità, ebbene, le responsabilità vanno equamente distribuite tra popolazioni, classe politica ed intellettuali. Gli italiani, in generale, non hanno mostrato di amare la propria terra, sono stati e sono artefici e vittime d'una società fondata sulla crescita indiscriminata, sullo spreco e sul consumo di beni, tra cui spicca il territorio che è certamente "il bene più prezioso perché scarso e limitato" (Cederna). La classe politica, anziché educare e governare il territorio, ha assecondato egoismi, spinte anarcoidi e, in taluni casi, appetiti malavitosi. Gli intellettuali, infine, sono stati a lungo succubi di culture e visioni del mondo (marxismo, scientismo, idealismo, un certo filone del cattolicesimo) poco rispettose per il valore in sé della natura. Domina tuttora la convinzione che il progresso si identifichi con l'industrializzazione, che il benessere

coincida con la crescita continua della produzione e del consumo di risorse, di territorio, di beni. “*Chi mai direbbe – si chiedeva vent’anni fa Antonio Cederna – che siamo il paese di San Francesco, il santo più immeritato e meno italiano, che ha detronizzato l’uomo dal suo dominio sulla natura e ha predicato la tenerezza, la fratellanza con ogni altra cosa animata e inanimata... e raccomandava di lasciare in ogni orto un pezzo di terra non coltivata perché potessero liberamente crescere le erbacce?*” E profetizzava: “*tra poco più di un secolo tutta l’Italia sarebbe ricoperta di una continua, ininterrotta, repellente crosta edilizia e di asfalto, tale da distruggere ogni produttività agricola e cancellare la stessa fisionomia paesistica, naturale, culturale di quello che fu chiamato il Bel Paese*” .Certo, non è tutto nero: crescono il bisogno di natura e la coscienza ambientale in larghi strati della popolazione, ci sono associazioni ecologiste che si battono strenuamente per la tutela del territorio e per un modo di vivere all’insegna della decrescita, la magistratura interviene più frequentemente ed incisivamente, sono stati istituiti nuovi parchi ed oasi protette. In questo quadro l’art. 9 della costituzione lungi dall’essere una mera dichiarazione d’intenti si pone come “*il solido baluardo della cultura della conservazione in Italia. Esso riassume una storia millenaria e la consegna alle generazioni future, e non a caso è stato ed è la bandiera delle battaglie di questi anni contro gli assalti al patrimonio culturale e al paesaggio*” (8). Il paesaggio italiano è, dunque, una ricchezza che va strenuamente difesa. Ma non basta. Occorre acquisire la consapevolezza dei termini e del valore IDENTITARIO di questo termini. EDUCARE E PROMUOVERE ATTRAVERSO LA CREATIVITA del GENIO ITALIANO E LA CINEMATOGRAFIA è possibile dare una svolta alla sostanza del valore paesaggistico e rispondere al DIRITTO al PAESAGGIO per ogni CITTADINO in una VISIONE DINAMICA ed EVOLUTIVA che permetta di integrare nel nuovo MODELLO DI RAPPRESENTAZIONE ARTISTICO CULTURALE UN BENE PRIMARIO PER IL PAESE DA CUI RIPARTIRE: “IL PAESAGGIO”.

#### AGRO-ECOLOGIA E BIODISTRETTO DEL PARCO

L’agro-ecologia è considerata oggi un campo di ricerca interdisciplinare, in grado di cambiare la nostra visione comune sia dell’agricoltura che della società.

“L’ecologia studia le relazioni tra gli organismi viventi e l’ambiente in cui si sviluppano. Essa esige anche di fermarsi a pensare ed a discutere sulle condizioni di vita e di sopravvivenza di una società, con l’onestà di mettere in dubbio modelli di sviluppo, produzione e consumo”<sup>3</sup>

“Non è superfluo insistere ulteriormente sul fatto che tutto è connesso. Il tempo e lo spazio non sono tra loro indipendenti, e neppure gli atomi o le particelle subatomiche si possono considerare separatamente. Come i diversi componenti del pianeta – fisici, chimici e biologici – sono relazionati tra loro, così anche le specie viventi formano una rete che non finiamo mai di riconoscere e comprendere. Buona parte della nostra informazione genetica è condivisa con molti esseri viventi. Per tale ragione, le conoscenze frammentarie e isolate possono diventare una forma d’ignoranza se fanno resistenza ad integrarsi in una visione più ampia della realtà”<sup>4</sup>.

<sup>3</sup>

Fabio Caporali (2010), Agroecology as a transdisciplinary science for a sustainable agriculture. In "Biodiversity, Biofuels, Agroforestry and Conservation Agriculture" (Lichtfouse, E , Ed.), 1-71. Springer.

<sup>4</sup>

“È ora necessario andare verso un’”Ecologia integrale: ambientale, economica e sociale”2.

L’agro-ecologia in Italia è strettamente connessa allo sviluppo dell’agricoltura biologica ed in questa direzione è utile fare attenzione particolare al nuovo approccio territoriale (Bio-Distretti/Eco-Regioni). In un Bio-distretto la promozione dei prodotti biologici è inestricabilmente legata alla promozione del territorio e delle sue caratteristiche specifiche. In questo modo potrà essere pienamente realizzato il suo potenziale economico, sociale e culturale.

L’esperienza dei Bio-distretti, nata per iniziativa dell’AIAB Campania, si è diffusa in tutto il paese e all’estero in brevissimo tempo. Attualmente sono costituiti 15 Bio-distretti in 10 regioni, molti nelle Aree Protette Nazionali e Regionali (Campania, Calabria, Lazio, Marche, Toscana, Liguria, Piemonte, Trentino Alto Adige, Lombardia, Sicilia).

Nel 2014 è nata la Rete internazionale dei Bio-distretti, con sede in Italia a Roma ([www.ecoregions.eu](http://www.ecoregions.eu)). I Bio-distretti sono in linea con il nuovo modello di biologico 3.0, che esalta ancora di più l’approccio olistico e dinamico. Il Bio-distretto è un’area geografica sub regionale nella quale si è costituita un’associazione formale senza scopo di lucro tra produttori agricoli e agroalimentari, cittadini/consumatori (anche in forma associata quale ad es. i GAS – Gruppi di Acquisto Solidale), amministrazioni pubbliche locali, parchi nazionali e regionali, aree naturali protette, imprese commerciali, turistiche e culturali, associazioni sociali, culturali e ambientaliste. Essi condividono ed agiscono secondo i principi ed i metodi di produzione e consumo biologico e dell’agro-ecologia.

Ciascuna area dei Bio-distretti offre una diversità di qualche tipo: di stile vita, di alimentazione, di relazioni umane, di natura.

Tale bio-diversità si traduce in produzioni agricole di pregio, caratterizzate da elevata tipicità e apprezzamento da parte del mercato.

Operativamente, tali finalità identificano le sfide che i Bio-distretti hanno deciso di assumere per i prossimi anni.

- Accrescere la qualità delle produzioni biologiche, attraverso un maggiore ricorso alla ricerca e all’innovazione, intensificando le relazioni con le Piattaforme tecnologiche del biologico, quali quelle promosse dall’IFOAM (International Federation of Organic Agriculture Movements), e sviluppando prodotti, processi, pratiche e tecnologie innovative e contemporaneamente azioni di tutela degli ecosistemi e del paesaggio. Tra queste ultime annoveriamo i metodi innovativi per la gestione di organismi nocivi, malattie ed erbe infestanti; protezione ecologica dei vegetali; riduzione del consumo energetico delle serre; miglioramento della fertilità del suolo; uso più efficiente dell’energia; coesistenza dell’agricoltura biologica e non biologica; ingredienti e tecniche compatibili con la trasformazione degli alimenti biologici e creando un circolo virtuoso di diffusione e scambi di informazioni, conoscenze ed esperienze.

- Migliorare e rafforzare la governance multilivello delle politiche pubbliche, aperta e partecipata attivamente dai cittadini; facilitare il dialogo sociale sulla riproduzione e razionalizzazione delle risorse naturali impiegate (water footprint e biodiversità), ridurre l’inquinamento (carbon footprint) e garantire il benessere animale.

---

Papa Francesco (2015), *Laudato si’*, Lettera Enciclica sulla cura della casa comune (<http://w2.vatican.va>).

- Coinvolgere tutti gli attori locali e garantire la misurabilità dei processi in atto, consentendo di fatto una maggiore sicurezza degli alimenti, un aumento della fiducia dei consumatori, la semplificazione dell'accesso al sistema biologico per i piccoli operatori, nell'ambito di norme di controllo e certificazione dei prodotti ambiziose e rigorose. Inoltre si intende sviluppare la certificazione elettronica e migliorare la tracciabilità territoriale dei prodotti.

Infine, promuovere e attuare azioni di cooperazione internazionale, per ampliare la rete dei Bio-distretti, per contribuire a risolvere i gravi squilibri dello sviluppo corrente che, insieme con alcuni vantaggi, produce anche povertà, esclusione, conflitti, violenza e un degrado ambientale gravissimo che minaccia il futuro di tutti gli esseri viventi. Tale attività si configura, inoltre, come complementare ed integrativa ad accordi multilaterali tra i paesi per accrescere la sicurezza alimentare e l'alta qualità biologica dei prodotti.

### **15. Nota al Bilancio di previsione 2018.**

Ogni schema di programmazione non può non avere il giusto supporto economico.

Di qui la necessità di fare integralmente proprie tutte le considerazioni di cui al Bilancio di Previsione per l'anno 2018 che è stato elaborato dagli Uffici, con piena condivisione generale per quanto di competenza dello scrivente, conformemente alle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n.97.

Il presente documento è stato elaborato sulla base dell'assetto organizzativo dell'Ente esplicitando la rilevanza contabile dell'articolazione per Servizi e uffici dell'Ente.

Il bilancio è stato redatto sulla base delle seguenti entrate che ragionevolmente si ritiene di conseguire nel corso dell'esercizio 2018:

- Contributo ordinario euro 4.204.378,23
- Contributo per progetto "tutela Orso Marsicano" euro 40.500,00;
- Finanziamento straordinario per stabilizzazione precari euro 529.326,26;
- Contributo straordinario per eventi sismici del 2016 euro 154.000,00;
- finanziamenti da parte di altri enti del settore pubblico euro 0,00;
- Risorse proprie euro 34.009,06;
- Redditi e Proventi patrimoniali euro 8.500,50;
- Poste correttive e compensative di uscite correnti euro 120.000,00;
- Entrate non classificabili in altre voci euro 33.000,00;
- Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale euro 0,00;
- Avanzo di amministrazione presunto euro 1.941.868,90;

per un totale complessivo delle entrate di euro 7.065.582,95 (escluso le partite di giro).

Il Bilancio di previsione è stato strutturato UPB (unità previsionali di bilancio), riferite ad un solo Centro di responsabilità, il Direttore generale dell'Ente, e di Centri di Responsabilità di secondo livello individuati in funzione del riassetto organizzativo così come approvato dal Consiglio Direttivo nella Delibera del 04 ottobre 2016, n. 35.

La dotazione organica, inizialmente prevista di n. 46 unità, è stata rideterminata a seguito dell'applicazione dei tagli previsti da:



- art. 1, comma 93 della Legge 311/2004;
- art. 74, D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito dalla L. 6 agosto 2008, n.133;
- art. 2, comma 8 bis, del D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, convertito dalla L. 26 febbraio 2010, n.25;
- art. 1, comma 3, lettera b), del decreto-legge 13 agosto 2011, n.138, convertito dalla legge 14 settembre 2011, n.148.

Sulla base dell'ultima deliberazione Presidenziale n. 19-12 del 18.10.2012 nella quale vengono soppressi ulteriori posti in dotazione organica e chiesta la compensazione, prevista dalla Direttiva n. 10 del Dipartimento della Funzione Pubblica, di una parte del taglio previsto dall'articolo 2, comma 5, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n. 135, si resta in attesa dell'emanazione del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri al fine dell'approvazione della nuova dotazione organica dell'Ente composta da n. 34 unità di personale oltre a n. 25 (ridotti di tre unità rispetto alle 36 iniziali per pensionamenti e mobilità) unità stabilizzato ai sensi dell'art.1, c.940, L. 296/2006 e art. 27-bis d.l. 159/2007.

L'organizzazione dell'Ente, così come articolata a seguito delle recenti modifiche sopra indicate, consiste in tre Aree funzionali ciascuna rilevante come centro di responsabilità/centro di costo di secondo livello:

#### **AREA VALORIZZAZIONE ECONOMICA E SOCIALE**

A questa area sono attribuiti tutti i compiti legati alla attività istituzionale dell'Ente e dei suoi Organi, dell'Ufficio Legale, della Segreteria, di comunicazione e informazione, compresa la gestione della rete informatica (interna ed esterna), i compiti amministrativi relativi alla gestione del personale, della contabilità e del patrimonio, nonché la promozione turistica, la promozione e valorizzazione delle attività agro-silvo pastorali, l'attività di marketing territoriale e il controllo di gestione oltre che l'applicazione di metodi di gestione o di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale, anche mediante la salvaguardia e valorizzazione dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali; ad interim alle dirette dipendenze del Direttore nonché a servizio degli organi istituzionali, è dedicata ad esplicare quelle attività "speciali" e "trasversali" a tutti gli altri servizi/uffici dell'Ente.

#### **AREA SVILUPPO SOSTENIBILE E BIODIVERSITÀ**

A questa area sono attribuiti i compiti di garantire e di promuovere, in forma coordinata, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale del parco attraverso forme innovative di sviluppo sostenibile e valorizzazione dei servizi ecosistemici di cui alla legge 221/15. Spetta a quest'area la conservazione di specie animali e vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici e idrogeologici, di equilibri ecologici e di promozione attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili e funzionali alla crescita della fruizione del PATRIMONIO naturale del parco attraverso progetti nazionali (direttiva e strategia della biodiversità), comunitari e regionali.

#### **AREA PIANO, PROGETTO E AZIONE**

A questa area sono attribuiti i compiti relativi al governo del territorio, attraverso la pianificazione, la programmazione e l'azione di gestione dei nulla osta e il governo delle attività tecnico-urbanistiche e, in particolare, di:

-pianificazione (piano, regolamento, piano pluriennale economico e sociale);

-istruttoria e rilascio nulla osta, interventi sul territorio, realizzazione di strutture e impianti, programmazione lavori Pubblici, misurazioni e rilievi, manutenzione straordinaria e ordinaria immobili dell'Ente, gestione operai e cantieri, etc.

## **AREA COMUNICAZIONE E GESTIONE**

L'Area è strutturata come di seguito:

- **Ufficio Segretariato:** svolge le funzioni di assistenza agli organi dell'Ente (Consiglio Direttivo e Giunta) ed in particolare alla Presidenza ed alla Direzione, curando le relative procedure assegnate ; cura le procedure assegnate nelle diverse materie di responsabilità, nonché il rilascio di pareri legali, il contenzioso, le sanzioni amministrative ed i rapporti con l'Avvocatura dello Stato.
- **Ufficio Staff di Direzione:** cura le attività demandate dagli organi istituzionali (Presidente, Consiglio, Giunta, Comunità del Parco) alla Direzione, la relativa attività amministrativa ed i raccordi tecnico operativi con i Responsabili di Area (istruttorie, nulla osta, pareri, supporto e coordinamento progetti speciali); i servizi di supporto logistico e organizzativo delle strutture dell'Ente (specificare quali), la gestione del personale, le relazioni sindacali, l'ufficio stampa, il volontariato, i rapporti con i consulenti esterni, coopera nell'interlocuzione con l'Ufficiale del Corpo Forestale dello Stato preposto al Coordinamento Territoriale per l'Ambiente.
- **URP, Comunicazione e Gestione Documentale:** svolge tutte le attività di relazioni con il pubblico, di comunicazione indirizzate ai cittadini singoli e associati, centralino, nonché la comunicazione interna, così come previsto dalla L. 150/2000 e si interfaccia con le altre Aree Operative, , cura il protocollo e la gestione documentale con il riordino e l'armonizzazione del sistema di archivio e "backup" dei dati, l'accesso agli atti e l'albo pretorio; cura la redazione della proposta del piano della comunicazione e del piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza , ;gestisce il sito internet istituzionale. Finalità prioritaria dell'Ufficio è quello di avvicinare l'utenza all'operato dell'Ente Parco e cercare di rispondere in maniera efficace e mirata alle istanze di varia natura che provengono dal territorio di riferimento.
- **Ufficio Contabilità Finanziaria ed Ambientale:** svolge le attività di redazione e gestione del bilancio finanziario, impegni, paghe, pagamenti e riscossioni, assicurazioni, tramite i sistemi informativi interni di contabilità finanziaria. Cura la redazione della contabilità ambientale in collaborazione con le Aree Operative aventi a disposizione dati relativi ai servizi ecosistemici; cura le attività di sviluppo e implementazione delle linee guida per gli indicatori di risultato e di bilancio; attività di sviluppo e implementazione del sistema di contabilità analitica e delle innovazioni in ambito di integrazione dei servizi associati della Pubblica Amministrazione (NoiPA, pagoPA, Spid, Open Data); l'economato e il supporto a tutti gli aspetti, anche amministrativi, inerenti l'approvvigionamento dei beni e servizi per il CTA del Parco (su procedure e procedimenti attivati ed istruiti dallo stesso CTA) e approvati dall'Ufficio.

- **Ufficio Procurement e Contratti:** Gestisce tutte le procedure di gara dell'Ente Parco per l'acquisizione di beni e servizi, nonché la stipula di contratti e convenzioni. Cura l'adozione di procedure conformi con i principi previsti dal Green Public Procurement.
- **Ufficio Gestione Attività Agricole, Zootecniche ed Agroalimentari:** cura la valorizzazione e promozione delle attività agro-silvo pastorali e tradizionali, oltre che l'applicazione di metodi idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale attraverso processi di ascolto e di partecipazione.
- **Ufficio Sviluppo Territoriale:** cura la implementazione delle RETI esistenti (di agricoltori, di allevatori, di operatori in genere) per uno sviluppo economico e sociale che parta dai principi base del "miglioramento continuo", della "replicabilità delle buone pratiche" e della "condivisione di obiettivi comuni"; l'acquisizione e gestione delle certificazioni nei settori di competenza (CETS, ECOTURISMO, UNESCO), monitoraggio delle azioni proposte dagli operatori e attuazione delle azioni proposte dall'Ente Parco. Coordinamento di attività promozionali e valorizzazione del patrimonio del Parco attraverso accordi e partenariati con soggetti esterni (es. Distretto Turistico Montano del Gran Sasso, DMC, GAL, Regioni ecc.) funzionali alla salvaguardia e valorizzazione dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle conoscenze tradizionali.

Indicatori di efficienza e di efficacia:

- n. delibere di Consiglio Direttivo
- n. delibere di Giunta Esecutiva
- n. delibere/ordinanze presidenziali
- n. verbali comunità del parco
- n. convocazioni consiglio e comunità del parco
- n. istruttorie e verbalizzazioni riunioni Collegio Revisori dei Conti
- n. corrispondenze Ministero vigilante
- n. comunicazioni interne
- n. atti protocollo (entrata e uscita)
- procedure razionalizzazione uso carta
- n. processi relativi alla digitalizzazione dei procedimenti amministrativi
- n. acquisti economato
- n. automezzi gestiti (manutenzione, polizze assicurative, ecc...)
- n. assistenza per attività di comunicazione
- n. informazioni di carattere generale agli utenti e materiale divulgativo (front office, telefono, e-mail)
- n. contatti con l'Ufficio Autorizzativo dell'Ente per informazione all'utenza sulle pratiche ex art. 13 L. 394/91
- n. comunicazioni C.T.A. per sorveglianza e vigilanza art. 21 Legge 394/91
- n. sanzioni gestite (audizioni, ordinanze, riscossioni, iscrizioni a ruolo, ecc...)
- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. costituzioni in procedimenti civili o penali
- n. transazioni

## AREA SVILUPPO SOSTENIBILE E BIODIVERSITÀ

Comprende 4 Uffici come di seguito meglio dettagliati:

- ▲ **Ufficio Gestione e Conservazione della Biodiversità:** collaborazione alla definizione di strategie afferenti aspetti economici legati all'utilizzo sostenibile di risorse rinnovabili. Monitoraggio dello stato di conservazione di specie ed habitat e della funzionalità degli ecosistemi naturali e semi naturali. Definizione ed attuazione di misure di conservazione idonee al ripristino e/o al mantenimento in uno stato soddisfacente di conservazione di specie, habitat, comunità biologiche, paesaggi. Attività di ricerca e coordinamento per ricerche scientifiche, anche in collaborazione con Università ed Enti di Ricerca e/o di Tutela Ambientale, inerenti la gestione e la conservazione della biodiversità; cura dei rapporti con CTA/CFS in relazione ad attività di ricerca e tutela ambientale; cura dei rapporti con il Ministero dell'Ambiente in relazione ad attività di conservazione, monitoraggio e ricerca ambientale. Pianificazione e gestione di tutte le attività connesse alla reintroduzione o al ripopolamento di entità faunistiche. Elaborazione, coordinamento e gestione di progetti finanziati da fondi comunitari diretti ed indiretti per l'applicazione e lo scambio di buone pratiche di gestione del patrimonio naturale e per la conservazione ed il monitoraggio di specie ed habitat di interesse comunitario. Coordinamento e collaborazione con Università ed Enti di Ricerca per lo svolgimento di tesi di laurea, di dottorato e tirocini su tematiche ambientali e di biologia della conservazione. Attività di divulgazione, finalizzata alla conoscenza della fauna selvatica, della sua gestione e conservazione, rivolta a vari target di utenti, quali Enti, Organizzazioni, Associazioni che operano nel settore culturale, educativo, sociale e di volontariato. Elaborazione di pubblicazioni scientifiche e divulgative e partecipazione a convegni nazionali e internazionali. Predisposizione e gestione di database faunistici, anche collegati a sistemi GIS. Gestione e manutenzione delle aree faunistiche e floristiche e delle specie in esse mantenute. Predisposizione ed attuazione di piani e programmi di gestione, di contenimento e di emergenza rivolti alla fauna selvatica. Predisposizione e/o revisione di Disciplinari per la gestione delle risorse naturali. Promozione ed attuazione di azioni volte alla mitigazione del conflitto tra attività antropiche e fauna selvatica.

Attività istruttoria: Attività di sopralluogo di carattere tecnico-scientifico e predisposizione di atti e istruttorie per il rilascio di autorizzazioni ai sensi della 394/91, anche in collaborazione con le altre aree/uffici dell'Ente. Predisposizione di pareri di competenza in merito a valutazioni di compatibilità ambientale, valutazione d'incidenza ambientale, VIA e VAS per piani e progetti ricadenti nell'area protetta. Attuazione delle procedure, per quanto di competenza dell'Area, per l'acquisto di materiali e attrezzature per le attività di ricerca e di conservazione.

Attività di supporto: Collaborazione e supporto tecnico alle altre Aree dell'Ente. Elaborazione e predisposizione di atti e determine nelle materie di competenza dell'area; Elaborazione e predisposizione di proposte di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'area;

Collaborazione alle azioni del CTA/CFS, in relazione ad aspetti relativi a tutela, monitoraggio e gestione ambientale;

Attività di gestione: Attuazione delle procedure e predisposizione degli atti inerenti la liquidazione dei danni provocati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico, per quanto di competenza dell'Area. Supporto al CTA/CFS per attività di accertamento dei danni provocati dalla fauna selvatica al patrimonio agricolo. Gestione e consultazione del data-base relativo ai danni da fauna selvatica al patrimonio zootecnico. Predisposizione e attuazione di interventi di prevenzione e protezione dai danni da fauna selvatica al patrimonio agricolo. Realizzazione e manutenzione delle attrezzature specifiche per il contenimento numerico di fauna selvatica e per la prevenzione dei danni;

Attività di pianificazione: Collaborazione alla redazione del Piano del parco per le materie di competenza dell'Area.

- ▲ **Ufficio Veterinario:** questo ufficio, può essere considerato come espressione della disciplina della “*Conservation Medicine*”, settore della medicina veterinaria che si pone come obiettivo un approccio multidisciplinare per fornire indicazioni gestionali sulle popolazioni animali oggetto di conservazione, mediante una conoscenza integrata del peso e dell'azione delle variabili legate all'interazione tra animali, patogeni, uomo e ambiente, attraverso: organizzazione ed esecuzione di indagini anatomo-patologiche (perizie medico-legali) per l'accertamento degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico; Contributo tecnico per la redazione di disciplinari e prontuari per l'indennizzo degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico; Pianificazione, acquisto e distribuzione di strumenti e mezzi di prevenzione degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico; Pianificazione, acquisto e distribuzione di strumenti e mezzi di prevenzione degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio agricolo; Predisposizione ed attuazione di programmi di sorveglianza sanitaria sulla fauna selvatica: verranno attuati piani di sorveglianza sierologica e copro parassitologica sugli animali oggetto di programmi di conservazione/gestione (lupo, camoscio appenninico, cervo, capriolo, cinghiale, faine, martore, tassi, volpi, gatti selvatici ed isticci). Il monitoraggio coinvolgerà non solo gli agenti eziologici di malattie oggetto di controllo della sanità pubblica, ma anche di quelle che possono influire negativamente sulla dinamica di popolazione delle specie selvatiche oggetto di tutela; Predisposizione ed attuazione di programmi di sorveglianza sanitaria sul bestiame pascolante, nel territorio del Parco, in simpatia con le specie di ungulati selvatici presenti sul territorio; elaborazione di carte di rischio sulle interazioni domestici/selvatici mediante geo-referenziazione delle aree di pascolo e delle informazioni derivanti dai programmi di sorveglianza sanitaria; Esecuzione delle attività veterinarie legate alle operazioni di cattura degli animali selvatici: individuazione delle metodiche e dei protocolli di cattura in relazione alle specifiche conoscenze del territorio e della specie target; Programmazione e supervisione delle attività di competenza medico veterinaria ed inerenti la salute degli animali in tutte le operazioni di gestione faunistica (reintroduzioni, traslocazioni, prelievi, abbattimenti ecc.); Gestione sanitaria delle strutture che ospitano animali selvatici allevati in cattività (aree faunistiche a scopo didattico e scientifico); Gestione del primo soccorso di animali feriti o in difficoltà. Elaborazione e predisposizione di proposte di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'Ufficio; schedatura elettronica e successivo riversamento dati del materiale documentario

(libri, riviste scientifico divulgative) posseduto dall'Ente nella piattaforma Biblionauta del Polo telematico SBN di Teramo e Pescara; Gestione ordinaria della Biblioteca tramite il "front office" con gli utenti (ricerca testi e sala lettura, prestito e assistenza all'utenza) e gestione degli abbonamenti ai periodici. Partecipazione a progetti di promozione sul ruolo delle biblioteche come luoghi di confronto sulle tematiche della conservazione della biodiversità e dello sviluppo sostenibile.

▲ **UFFICIO GESTIONE FLORA Centro Ricerche Floristiche dell'Appennino Centro d'Eccellenza del Network Nazionale Biodiversità**

Quest'ufficio ha il compito primario di attuare gli obiettivi e le finalità dell'Accordo del Parco con il Ministero dell'Ambiente del Territorio e Tutela del Mare in relazione al RICONOSCIMENTO DEL CENTRO D'ECCELLENZA DEL NETWORK NAZIONALE BIODIVERSITÀ, di incrementare le conoscenze relative alla flora spontanea del territorio al fine di raggiungere gli obiettivi di conservazione e valorizzazione, attraverso azioni di pianificazione, interventi attivi, divulgazione e valorizzazione delle peculiarità botaniche del territorio, attraverso:

*Connessioni strategiche:* Rapporti con le Istituzioni e gli altri Enti preposti allo studio, conservazione e valorizzazione della biodiversità floristica, in aderenza alle linee guida e normative nazionali e internazionali; Gestione e implementazione della sede del Monastero di San Colombo di Barisciano come punto fisico di riferimento sul territorio, al fine di garantire visibilità, presenza concreta e punto di incontro tra e con la popolazione residente e la componente turistica.

*Attività di ricerca e monitoraggio;* Ricerca floristica, sistematica e tassonomica sul territorio del Parco, ma anche in ambito Italiano, per l'acquisizione di conoscenze utili alla tutela, valorizzazione e monitoraggio della componente floristiche del territorio ed altre componenti ad essa connesse.

*Attività archivistica;* Gestione ed implementazione della Banca Dati floristica, dell'erbario, della biblioteca, delle collezioni viventi coltivate nell'Orto Botanico.

*Azioni di tutela;* Supporto alle istruttorie tecniche del l'Area e ai procedimenti sul territorio; Partecipazione all'Ufficio di Piano; Interventi attivi per la conservazione di specie a rischio; contenimento di specie invasive.

*Azioni di valorizzazione :* Azioni e progetti volti alla valorizzazione sostenibile, culturale ed economica, della biodiversità vegetale come risorsa territoriale.

*Divulgazione:* Azioni di divulgazione dirette ed indirette, rivolte a vari target di utenti e finalizzate all'accrescimento di una cultura basata sulla conoscenza delle emergenze botaniche del territorio.

*Ruolo sociale;* Azioni e collaborazioni con Enti, Organizzazioni, Istituzioni operanti in campo sociale, rieducativo e di volontariato.

*Attività istruttoria:* Attività di sopralluogo di carattere tecnico-scientifico e predisposizione di atti e istruttorie per il rilascio di autorizzazioni ai sensi della 394/91, anche in collaborazione con le altre aree/uffici dell'Ente.

- ▲ **UFFICIO EUROPA:**La straordinaria azione di gestione dei progetti Life dell'Ente (5 programmi in corso di attuazione) è il presupposto per organizzare un ufficio di servizio per tutte le Aree, al fine di dare un carattere di sistema, migliorare l'accesso ai programmi di finanziamento europei e adeguare l'Ente agli standard europei ed internazionali. I quattro obiettivi principali dell'Ufficio sono:1) Sostenere l'Ente nella candidatura di progetti volti a ottenere finanziamenti europei diretti e indiretti; 2) Favorire attività di networking con altri

soggetti e progetti nazionali ed internazionali e l'interazione con i processi di programmazione dei fondi comunitari; 3) Supportare il territorio (Enti locali, soggetti economici e sociali, etc). Sviluppare attività di orientamento, e sensibilizzazione ad altri Enti in materia di politiche europee: fondi europei; 4) Sviluppare azioni di cittadinanza attiva e formazione interna ed esterna sui modelli europei (Educazione alla sostenibilità ambientale – processi partecipativi).

*Competenze:* Monitorare costantemente l'informazione europea per reperire tempestivamente indicazioni sui finanziamenti, redigere le candidature, costruire relazioni e partenariati nazionali e internazionali, rapportarsi con la Commissione Europea. Progettazione e gestione del partenariato, supervisione tecnica e amministrativa (Project management e Financial management) Favorire il *networking* con altri soggetti e progetti nazionali e internazionali sia per apprendere buone prassi sviluppate in altri contesti, sia per trasferire il proprio know-how innovativo. Fornire supporto al territorio, sviluppando attività di orientamento, e sensibilizzazione ad altri Enti in materia di politiche europee, fondi europei, project management, attività di promozione della cittadinanza attiva. Approfondire le opportunità di mobilità e finanziamento della educazione alla sostenibilità per il mondo della scuola, favorire i processi partecipativi per generare Patti di comunità e/o momenti di condivisione nelle politiche del territorio, promuovere azioni di cittadinanza attiva anche attraverso l'accesso ai fondi europei di sostegno alla cultura e ai beni comuni.

*Macro aree di azione:* Fondi a gestione diretta e indiretta UE, in particolare su temi di conservazione della natura e sostenibilità ambientale all'interno dell'Ente e verso terzi; Cittadinanza attiva ed educazione alla sostenibilità

*Funzioni principali:* Coordinamento Monitoraggio costante dell'informazione europea, conoscenza esigenze delle diverse Aree dell'Ente; Formazione interna verso gli uffici per costruire una solida rete interna tra i Servizi; Progettazione e gestione del partenariato; Supervisione tecnica e amministrativa (Project management e Financial management) a supporto dei coordinatori tecnici e amministrativi dei singoli progetti (nelle rispettive Aree) per garantire lo sviluppo dei progetti secondo le disposizioni e i regolamenti dei diversi programmi di finanziamento; Consulenza e supporto; Gestione di processi di governance partecipativa e educazione alla sostenibilità ambientale: Cura dei rapporti con Autorità di Gestione, Università ed Enti di Ricerca per il finanziamento integrato della rete Natura 2000.

*Attività di supporto:* Collaborazione con le attività dell' Area attraverso piani e programmi di sostenibilità connessi alla gestione floro-faunistica; Collaborazione e supporto tecnico agli altri Uffici ed Aree dell'Ente e del Corpo Forestale dello Stato, limitatamente alle competenze dell'Ufficio; Elaborazione e predisposizione di proposte di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'Ufficio; Redazione di tutti i provvedimenti amministrativi connessi alle suddette competenze (lettere, comunicazioni, atti di impegno e di liquidazione, note di autorizzazioni).

Indicatori di efficienza e di efficacia:

- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. coordinamento progetti conservazione natura e ricerca scientifica
- n. verifiche danni ambientali
- n. esame relazioni finali progetti conservazione natura e ricerca scientifica
- n. consulenze naturalistiche per ee.II.
- n. incontri progetti di conservazione

- n. istruttorie per ammissibilità progetti
- n. incontri istituzionali per istituzione aree marine
- n. sopralluoghi compatibilità ambientali
- n. commissioni e incontri istituzionali
- n. istruttorie danni fauna selvatica
- n. istruttorie per liquidazioni danni
- n. sopralluoghi danni da fauna
- n. interventi di reintroduzione, monitoraggio e tutela del patrimonio faunistico
- n. interventi di primo soccorso su fauna selvatica ferita ed in difficoltà
- n. comunicazioni varie
- n. comunicazioni liquidazione
- n. lezioni educazione ambientale presso scuole
- n. studenti interessati
- n. interventi sul territorio (incontri con istituzioni, centri locali, associazioni)
- n. progetti (sistema infea, trenitalia, ecc.).

## **AREA PIANO, PROGETTO E AZIONE**

L'Area è composta da 2 uffici:

- **Ufficio Pianificazione e Gestione del Territorio:** L'Ufficio si occupa nell'ambito della Pianificazione: delle azioni di governo del territorio (piano del parco, regolamento del parco, piano pluriennale economico e sociale); gestione delle attività di pianificazione ai vari livelli (urbanistica e territoriale) con predisposizione degli atti necessari; partecipazione alle Conferenze dei Servizi relativamente alle attività di pianificazione territoriale in generale (Piano Paesistico Regionale, Piano Territoriale Provinciale, PRG, PRE, Piano di Bacino, ecc...); predisposizione degli atti e dei provvedimenti necessari all'indizione di conferenze di servizi; predisposizione dei regolamenti o disciplinari di competenza dell'area. Per quanto concerne il Rilascio autorizzazioni e nulla osta: governo del territorio mediante il rilascio delle autorizzazioni di cui al DPR 5 giugno 1995 e dei nulla osta di cui all'art. 13 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394 e s.m.i. con predisposizione di atti e istruttorie tecniche; registrazione e archiviazione delle pratiche autorizzative; sopralluoghi tecnici e predisposizione dei verbali di sopralluogo; partecipazione alle Conferenze dei Servizi relativamente alle attività di rilascio delle autorizzazioni/nulla osta degli interventi/opere da realizzarsi all'interno dell'area parco; predisposizione degli atti e dei provvedimenti necessari all'indizione di conferenze di servizi. L'Ufficio si occupa altresì del Sistema Informativo Territoriale (SIT), provvedendo al: coordinamento del Sistema Informativo Territoriale (SIT) e WebGIS; elaborazione e progettazione cartografica tematica/tecnica dei valori naturali, del paesaggio e del patrimonio edilizio; conservazione e archiviazione di materiale cartografico. Ed infine alle Attività di supporto: supporto tecnico e collaborazione con il CTA/CFS del Parco; redazioni verbali di sopralluogo ed eventuali segnalazioni al CTA/CFS del Parco per abusi edilizi e ambientali; collaborazione con l'Università ed Enti di Ricerca per lo svolgimento di tesi di laurea, tirocini, stage e dottorandi per quanto attiene la pianificazione e le tematiche di competenza dell'ufficio;



elaborazione di proposte da sottoporre al Consiglio Direttivo e alla Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'ufficio; collaborazione con l'Ufficio programmazione LL.PP. e gestione interventi", nonché con gli uffici delle altre Aree; attività di responsabile unico del procedimento per la realizzazione di LL.PP. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area; attività di responsabile del procedimento di cui alla L.241/90 e ss.mm.ii. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area.

- **Ufficio Programmazione LL.PP. e Gestione Interventi:** Si occupa della Programmazione LL.PP. prevedendo la predisposizione della Programmazione dei Lavori Pubblici e realizzazione degli interventi o opere in essa previsti; cura degli adempimenti e degli atti inerenti l'esecuzione dei lavori pubblici (istruttorie e verifiche dello stato di avanzamento dei lavori, istruttorie e verifica dei certificati di regolare esecuzione e collaudo); predisposizione degli atti per gli affidamenti dei lavori pubblici e degli incarichi di progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc., ai fini dell'espletamento delle procedure di gara da parte dell'Ufficio Procurement e Contratti". Si occupa altresì della Gestione interventi sul territorio: gestione degli operai e dei cantieri per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio (gestione dei valori naturali e del paesaggio); predisposizione degli atti per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili dell'Ente; sopralluoghi tecnici e redazione dei verbali di sopralluogo; cura delle procedure inerenti i finanziamenti o la concessione di contributi da parte dell'Ente nelle materie di competenza dell'ufficio. Espleta inoltre delle Attività di Supporto: supporto tecnico e collaborazione con il CTA/CFS del Parco; elaborazione di proposte da sottoporre al Consiglio Direttivo e alla Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'ufficio; collaborazione con l'Ufficio pianificazione e gestione del territorio", nonché con gli uffici delle altre Aree; attività di responsabile unico del procedimento per la realizzazione di LL.PP. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area; attività di responsabile del procedimento di cui alla L.241/90 e ss.mm.ii. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio (lavori in amministrazione diretta).

Indicatori di efficienza e di efficacia:

- n. totale istanze pervenute
- n. autorizzazioni rilasciate
- n. conferenze di servizi
- n. condoni e/o sanatorie
- n. relazioni istruttorie
- n. sopralluoghi compatibilità ambientali
- n. partecipazioni a commissioni e incontri istituzionali
- n. ordinanze demolizioni art. 6 legge 394/91
- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. atti di pianificazione e/o regolamentari
- n. procedure di progettazione
- n. procedure di appalto per l'esecuzione di lavori pubblici

- n. interventi di manutenzione del territorio e degli immobili dell'ente
- n. totale lavori eseguiti
- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. comunicazioni varie
- n. pratiche tagli boschivi esaminate
- n. sopralluoghi vari
- n. partecipazioni a commissioni e incontri
- n. progetti di valorizzazione attivati
- n. contributi assegnati
- n. atti di pianificazione e/o regolamentari
- n. procedure di progettazione e/ programmazione (a carattere tecnico scientifico e/o sperimentali).

## **GIÀ AREA SPECIALE DI MISSIONE “SISMA ITALIA CENTRALE 2016”-NUOVA AREA DA COSTITUIRE E DA NOMINARE QUALE AREA COMPLESSA.**

L'Area era composta da 2 uffici:

- **Ufficio Processi Complessi:** L'Ufficio svolge prevalentemente la propria attività coordinando le richieste giunte al Parco dagli Enti istituzionali coinvolti nella ricostruzione. A tal fine opera trasversalmente per mezzo dell' ufficio staff direttore, con le altre Aree dell'Ente Parco che forniscono, secondo le necessità, il personale ed i mezzi utili per l'adempimento di quanto richiesto. Monitora l'attuazione degli interventi in atto. Si occupa altresì dei fabbisogni dell'Ente rispetto all'evento sismico in ordine al reperimento di mezzi, strumenti e strutture provvisorie da destinare ad uffici. Raccorda le eventuali esigenze abitative provvisorie degli allevatori/agricoltori con le attività programmate dal Parco, incentivando la Green Public Procurement.
- **Ufficio Coordinamento G.E.V.:** L'Ufficio fornisce il necessario ausilio al Responsabile dell'Attività di Vigilanza delle Guardie Ecologiche Volontarie del Parco Nazionale che fino alla chiusura dell'emergenza, coincide con il Responsabile di questa Area. Provvede quindi a verificare e vigilare sul buon andamento del servizio, predisporre ed emanare i turni mensili, ed a ricevere le relazioni sull'attività svolta dalle G.E.V. nei servizi istituzionali comprendenti anche le attività a favore dei territori terremotati. Espleta tutte le attività previste nel “Disciplinare del Servizio di Vigilanza Ecologica” dell'Ente. Seleziona e cura la formazione del personale G.E.V. e di altre forme di volontariato istituzionale (associazioni riconosciute, scuola lavoro,ecc.) che, su base volontaria, desidera fornire il proprio supporto alle attività dello staff della direzione e delle Aree dell'Ente per le rispettive competenze.

L'Area, essendo temporanea, non prevedeva indicatori di efficienza e di efficacia ma, soprattutto non risultava in alcun modo operativa in quanto sostanzialmente priva di personale addetto. Nella futura riorganizzazione appare strategicamente necessario il ripristino di un'area per gli affari complessi e, soprattutto dopo gli incendi del corrente anno 2017, si occupi del coordinamento delle GEV quale momento rafforzativo del controllo territoriale meritoriamente svolto dai Carabinieri Forestali.

## **Conclusioni**

L'organo di vertice ha redatto la presente relazione ponendosi come fine quello di rendere agevole l'individuazione delle priorità da parte della gestione amministrativa dell'ente, elencando linee strategiche fattibili sulla base delle risorse umane e strumentali a disposizione come da bilancio di previsione.

Le attività elencate trovano infatti puntuale riscontro, in termini di risorse e stanziamenti, nel bilancio di previsione 2018.

Le linee strategiche sono state definite in un quadro di necessario equilibrio tra la missione principale dell'ente, rinvenibile nella conservazione della natura, con le aspettative dei cittadini sul ruolo propulsore del Parco che dovrà sempre più lavorare di concerto con le amministrazioni territoriali interessate per supportare uno sviluppo sostenibile del territorio.

Inoltre, si ritiene che la semplificazione dei documenti programmatici vada nella direzione della modernizzazione della pubblica amministrazione e consente di rendere maggiormente collegabili tutti i documenti che vengono redatti dall'ente, ottenendo una maggiore trasparenza, sia verso l'interno che verso l'esterno, in relazione a ciò che l'ente deve realizzare e ai risultati che riesce a conseguire.

E ciò avendo sempre ben presente la necessità di conservare saldamente l'operatività di "tre capacità" nell'ottica di ben precisi "obiettivi".

### **Capacità di presenza.**

Bisogna uscire dalle Sedi, bisogna praticare il territorio.

Lo deve fare il Presidente, lo deve fare il Direttore, lo deve fare la Giunta Esecutiva, lo deve fare il Consiglio Direttivo, lo deve fare il Presidente della Comunità (questa pluralità di persone non possono vivere burocraticamente la loro azione nelle sedi), lo devono fare i singoli dipendenti (che non devono essere, ne sembrare, MAI, cosa diversa dalla Comunità al cui servizio sono chiamati).

### **Capacità di ascolto.**

L'idea nuova di Parco va costruita sui luoghi, nelle Comunità, nel rapporto diretto con il territorio.

Le decisioni devono essere adottate sui luoghi, non imposte a distanza.

I Consigli Direttivi, le Giunte Esecutive, Le Comunità si devono riunire in forma itinerante secondo l'oggetto delle decisioni.

E lo devono fare in modo aperto, partecipato, trasparente; non come stanze di compensazione politica tra sindaci ma come humus fertile di ragionamento partecipato con profilo decisorio aderente alle matrici, ai fatti ed agli uomini del territorio.

### **Capacità di intervento.**

Tutela e sviluppo come pratica concreta. Studio scientifico del territorio, da conoscere e praticare palmo palmo, delle filiere produttive ancora in essere, delle matrici ambientali da salvaguardare e promuovere. Reperimento delle risorse (Comunitarie, Nazionali, Regionali, Private).

### **Precisi Obiettivi.**

L'Ente non deve "tutelare" genericamente il territorio, quel compito (importantissimo ma limitato e limitante) lasciamolo agli *enti di area vasta* come si direbbe oggi.

L'Ente non deve nemmeno genericamente amministrare la natura in un tempo complesso, come è detto nella parte finale delle tesi del convegno, quale quello attuale del “*global change*”.

I parchi erano stati e sono concepiti come un formidabile laboratorio per una funzione alta ed altra: la *sperimentazione di modelli di vita* rispettosi dell'ambiente nella piena consapevolezza che le aree protette erano e sono l'ultima spiaggia di *natura vivente* da sottrarre al saccheggio e da offrire alle generazioni future quale *vitale memoria storica* e al contempo *presente identitario* della nostra cultura, della nostra civiltà, del nostro essere comunità avanzata ed illuminata.

Ed in verità ha senso, in primo luogo per la collettività di riferimento, un forte sistema legislativo di protezione soltanto se il buon senso ci porta a fare sinceramente propria la consapevolezza della *complessità strutturale* delle aree protette; complessità ben capita dal legislatore che non a caso (all'art. 1) indica:

- sia l'obiettivo da raggiungere: “*integrazione tra uomo ed ambiente naturale*”;
- sia il percorso: “*mediante la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici ed architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali*”.

Orbene la sfida più alta che all'epoca venne concepita, in chiave propulsiva, fu quella di coniugare insieme *protezione* e *sviluppo* nella certezza che proprio dalla qualità elevata della prima dipendesse l'effettività del secondo.

E non a caso quel legislatore supera, insieme ed in un colpo solo, sia *l'antropocentrismo normativo* (tipico della legislazione preesistente) sia il *fisiocentrismo normativo autoreferenziale* (tipico della legislazione successiva).

Il vero destinatario della legge:

- non è l'uomo *ex se*;
- e non sono neppure *ex se* i singoli valori naturalistici;
- non è neppure *ex se* l'area protetta (che in verità è lo strumento della tutela in un sistema integrato di competenze, di programmazione, di coordinamento, di gestione e di finanziamento);

il vero destinatario della legge:

- sono i processi naturali in delicato ma fondamentale equilibrio di un sistema globale preesistente fatto di matrici ambientali (tra le quali anche l'uomo), matrici ritenute di valore e quindi meritevoli di tutela: una composita miriade di cose animate ed inanimate in libera ed equilibrata interazione secondo liberi principi biocentrici.

In altre parole il *buon senso* ci diceva e ci dice (così come, in una perfetta *endiadi*, la *legislazione* ci diceva e ci dice) che ciò che è naturalmente di tutti ed in equilibrio, da sempre, costituisce una *comunità naturale* che deve rimanere naturalmente e di tutti e in equilibrio e per sempre, con identico valore.

Ma siccome sappiamo che accanto al *buon senso* ed alla legislazione (illuminata) opera il *senso comune*, dobbiamo riconoscere che oggi lo scenario è radicalmente cambiato.

Le nostre montagne rischiano, tanto più all'esito dei gravi fenomeni sismici in corso, di rimanere *vuote di comunità*.

I dati sullo spopolamento demografico, che mi rendo conto non rappresentano scientificamente un approccio concettuale completo, sono però impietosi ed inequivocabili.

Comuni	1991	2011	%
Crognaleto	1778	1416	- 20,35%
Cortino	1026	683	- 33,43%
Fano Adriano	432	354	- 18%
Pietracamela	350	304	- 13,14%
Isola Del Gran Sasso	4952	4840	- 2,26%
Calascio	224	137	- 38,83%
Ofena	757	527	- 30,38%
Campotosto	865	586	- 32,25%
Cagnano Amiterno	1685	1383	- 17,92%
Acquasanta Terme	3724	3050	- 18,09%
Acquasanta Del Tronto	1644	1287	- 21,71%
Brittoli	470	335	- 28,72%
Farindola	1807	1601	- 11,4%

Con questi dati viene meno, alla radice, la possibilità di *“magnifiche e progressive sorti” dell'umanità* di leopardiana memoria, perché non abbiamo più processi naturali in equilibrio ove umanamente vivere in equilibrio ma solo una scissione tra natura ed uomo con la relegazione della matrice umana ad ambienti artificiali ed il fallimento *la sperimentazione di alti ed altri di modelli di vita* rispettosi dell'ambiente.

Il senso comune oggi ci dice che stiamo fallendo, che gli ultimi moicani che resistono sulle nostre montagne o nei nostri borghi semi-disabitati sono degli eroi, che le nostre comunità sono abbandonate, che i nostri amministratori sono soli, senza soldi e senza una classe dirigente portatrice di idee e che, soprattutto e purtroppo, del *“global change”* al *“senso comune”* delle nostre Comunità non gliene importa nulla.

In questo difficile scenario dobbiamo però avere la consapevolezza di un principio fondamentale: *“il vuoto fa il pieno”*.

Ed allora è così che si chiudono *“le vetrine del Parco”* e si aprono le praterie *“degli autodromi”*, perché le Comunità non attendono di spegnersi come la fiammella di una consunta candela ma, nell'ottica naturale del *primum vivere* cercano una soluzione, qualsiasi essa sia, anche preagonica, anche cannibalizzando il proprio territorio.

**Porta di sicurezza.**

La nostra porta di sicurezza, da imboccare subito, può essere una soltanto: la *capacità di ereditare il passato*.

Come diceva Rainer Maria Rilke: “*il futuro entra in noi molto prima che accada*”.

Se sul nostro territorio vi erano dei virtuosi cicli bionaturali in equilibrio, li dobbiamo solo trasmettere alle future generazioni sapendo, però, che non si è “*naturalmente*” eredi; nell'identità ereditaria *non* vale nessun automatismo tanto più quello del *post hoc, propter ergo hoc*.

Erede, come ci insegna la filosofia moderna, sarà solo colui che riconosce in sé, come costitutivo del proprio sé, la relazione con il padre; colui che all'inizio avverte la propria mancanza, la propria solitudine.

L'*Heres* latino ha la stessa radice del greco *Keros*, che significa deserto, spoglio, mancante. Ecco, per essere eredi bisogna saper attraversare tutto il lutto per la propria *radicale mancanza*.

Soltanto facendo capire alle nuove generazioni quello che la nostra generazione ha ereditato ed ha perso, avranno ancora un senso (e, soprattutto, un futuro) i Parchi.

Il buon senso non lo dobbiamo ricercare nella fissità del dato normativo (che spesso, nella sua bellezza, illumina soltanto se stesso), dobbiamo tornare in montagna, imbracciare i fucili dei nostri saperi antichi ed essere capaci di visioni entusiastiche.

In un'epoca, più che di crisi, di transizione quale quella attuale, il patrimonio ambientale ed, in particolare, i Parchi possono e debbono rappresentare elementi forti di identità sociale, culturale ed economica delle comunità territoriali che esprimono.

Il Parco del Gran Sasso e Monti della Laga, con il suo vasto territorio (150.000 ettari, 44 Comuni, 3 Regioni) e con il suo susseguirsi, senza soluzione di continuità, di boschi, di borghi, di vette, di paesaggi puri (Zona I) e di aree più antropizzate (Zona II), può rappresentare il banco di prova per un modello alternativo, non astratto ma concreto, di una vita a dimensione naturale.

Indiscutibili priorità vanno trovate sì nella tutela e nell'incremento delle matrici naturalistiche di eccellenza già presenti (6 copie di Aquile Reali, 150 Cervi, 622 Camosci, 80 lupi, 59 tipi di orchidee spontanee, 2651 piante censite) ma anche verificando le indispensabili convergenze con le realtà locali che non possono essere più marginalizzate, come lo sono oggi, facendole uscire dall'attuale, sostanziale insignificanza politica, economica e sociale.

Idee di sviluppo comunitario per evitare le spinte, che pure ci sono, alla disgregazione, all'uscita dal perimetro del Parco.

E questo ben sapendo, facendo propria la Carta di Fontecchio, che:

- La natura è bene comune: in quanto tale rifiuta le categorie dell'appartenenza, della proprietà esclusiva;
- Il diritto alla natura è diritto fondamentale dell'intero genere umano: tutti hanno diritto di accedere al rapporto con la natura nella sua integralità e nello stesso tempo hanno il dovere di trasmetterlo alle future generazioni.
- Specularmente anche la natura ha i suoi diritti. Spetta alle società umane tutelare in forme equilibrate e reciprocamente compatibili tali diritti.
- Tutelare la natura significa tutelare il territorio, la biodiversità e il paesaggio: □ il territorio, che contiene gli elementi vitali essenziali a partire dalla terra feconda; □ la biodiversità, che è resa più ricca e complessa dall'intreccio con le attività antropiche ed è garanzia per la continuità

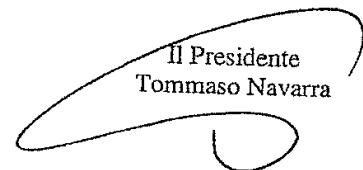
della vita; il paesaggio, che rappresenta visivamente la storia del pianeta e degli esseri viventi e nello stesso tempo è fonte primaria d'ispirazione in grado di alimentare il rapporto con la natura e con la bellezza, contribuendo così alla crescita culturale delle persone singole e delle collettività.

- La drammatica crisi ambientale è figlia di un'idea di sviluppo umano basata sulla predominanza del prodotto interno lordo sacrificando ad esso valori e risorse, mettendo a rischio il futuro stesso della vita sulla terra.
- Le aree protette indicano concretamente come la tutela del patrimonio naturale e di quello culturale sia un'opportunità straordinaria per il genere umano e non una spesa improduttiva: se questo segnale non è stato generalmente accolto fino a oggi è perché la società e coloro che ci amministrano nel suo insieme non hanno saputo investire energie, progettualità e risorse in tale direzione, accecati dai miti illusori di un progresso fondato solo sulla crescita dei consumi, svincolata da ogni altro valore. Le aree naturali protette sono grandi serbatoi di biodiversità che contribuiscono in maniera determinante ad arrestarne la diminuzione. Ma esse contengono e proteggono anche le tracce preziose e decifrabili delle vicende (pastorali, agricole, artigianali, insediative) della cultura e della creatività umana, altrove quasi completamente scomparse o alterate.

Buon lavoro a tutti.

Teramo – Assergi, 20 novembre 2017.

Il Presidente  
Tommaso Navarra



## **BILANCIO DI PREVISIONE 2018**

### **ALLEGATO TECNICO**

Il bilancio di previsione per l'anno 2018 è redatto dal Direttore dell'Ente, come prevede l'art. 10 del DPR 97/2003 "Regolamento di amministrazione e contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20 Marzo 1975, n. 70", in vigore dal 1° Gennaio 2004, si articola in un solo centro di responsabilità e centro di costo, facenti capo al Direttore unico dirigente presente. E' il documento che riflette nei dati contabili tutta la programmazione e l'attività dell'Ente, ed è composto dai seguenti elaborati:

- Preventivo finanziario decisionale entrate e uscite;
- Preventivo finanziario gestionale entrate e uscite;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Preventivo economico;
- Quadro di riclassificazione preventivo economico;
- Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
- Bilancio Pluriennale;
- Allegato n. 6 prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi in attuazione delle disposizioni di cui al DPCM del 12 dicembre 2012;
- Relazione programmatica del Presidente;
- Allegato tecnico;
- Nota preliminare;
- Relazione dei Revisori dei Conti;
- Pianta organica del personale;
- Piano Triennale dei Lavori Pubblici.

Con l'art. 2 della legge n. 196 del 31 dicembre 2009, ha avuto inizio il processo di armonizzazione dei sistemi contabili delle amministrazioni pubbliche. La norma in questione ha per la prima volta introdotto regole contabili uniformi, e un comune piano dei conti integrato.

Sempre nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili, ai sensi dell'art. 4, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 91/2011, è stato altresì emanato il decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2013, n. 132, recante il regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche. Il citato decreto legislativo n. 91/2011 prevede, infatti, per le amministrazioni in contabilità finanziaria, la necessità di adottare un comune piano dei conti integrato costituito da "conti che rilevano le entrate e le spese in termini di contabilità finanziaria e da conti economico-patrimoniali, redatto secondo comuni criteri di contabilizzazione (art. 4); l'adozione di una rappresentazione dei dati di bilancio che evidenzii le finalità della spesa secondo l'articolazione per missioni e programmi, al fine di assicurare un più agevole consolidamento e monitoraggio dei conti pubblici (art. 9).

In questo processo di riforma contabile è prevista anche la revisione delle disposizioni di cui al D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con la circolare n. 27 del 9 settembre 2015, per agevolare l'applicazione di questo processo di armonizzazione, in assenza di uno strumento normativo definitivo di riferimento, ha elaborato una tabella di raccordo per la corretta imputazione delle voci del Piano dei Conti integrato di cui al D.P.R. 132/2013 negli attuali schemi di bilancio finanziario e gestionale di cui al D.P.R. 97/2003.

Il Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota n. 0019604/PNM del 08/10/2015, con la quale dava indicazioni sulla predisposizione del Bilancio di Previsione 2016, ribadisce che nelle more dell'entrata in vigore del nuovo regolamento di cui all'art. 4, comma 3, lettera b), del decreto legislativo n. 91/2011, al fine



di agevolare la predisposizione dei bilanci di previsione per l'anno 2016 delle amministrazioni pubbliche in contabilità finanziaria, restano validi gli schemi di bilancio previsti del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, "regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70", i quali però dovranno trovare necessariamente una correlazione con le voci del piano dei conti integrato di cui al menzionato D.P.R. n. 132/2013 che rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili e di finanza pubblica.

Non essendo intervenute modifiche in questa fase transitoria il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 è stato elaborato sia con i vecchi schemi di cui al D.P.R. 97/2013 sia con la nuova classificazione di cui al D.P.R. 132/2013. Naturalmente gli schemi elaborati con la nuova riclassificazione sono a titolo sperimentale e relativamente allo schema del Bilancio decisionale sono stati inseriti solo i valori relativi all'esercizio in questione. Agli stessi si apporteranno le dovute correzioni qualora il Ministero vigilante le ritenesse opportune.

In merito invece all'attuazione delle disposizioni di cui al DPCM del 12 dicembre 2012 DM 01 ottobre 2013 Allegato n. 6 "prospetto riepilogativo delle spese per MISSIONI e PROGRAMMI codice COFOG", è stato tenuto conto e quindi sono state applicate le indicazioni contenute nelle note del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0003773/PNM del 27/02/2015 e n. 0019604/PNM del 08/10/2015, nelle quali sono state individuate le Missioni inerenti l'attività dei Parchi e nello specifico:

- Per le spese pertinenti la realizzazione delle finalità istituzionali è stata individuata la **Missione 018 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente/ Programma 017 – Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali;**
- Per le spese concernenti l'organo di vertice degli Enti è stata individuata la **Missione 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni Pubbliche/Programma 002-Indirizzo Politico;**
- Per le spese di funzionamento, riferibili a più finalità e non attribuibili puntualmente alle Attività della Missione 018 è stata individuata la **Missione 032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni Pubbliche / Programma 003 – Servizi e affari generali per le amministrazioni pubbliche;**
- Per le partite di giro è stata individuata la **Missione 099- Servizi per conto terzi e partite di giro / Programma 001 – Spese relative ad operazioni contabili degli enti quali sostituti di imposta.**

L'allegato 6 è il risultato riepilogativo che evidenzia le spese dell'Ente del Bilancio di previsione 2017, in Missioni e Programmi.

## **Disamina del Bilancio di Previsione 2018**

Per la predisposizione del Bilancio, è stato tenuto conto e quindi sono state applicate le disposizioni normative emanate in passato ed ancora vigenti, in materia di contenimento della spesa pubblica, contenute nel Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nel decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, nel decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, nel Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 nonché quelle stabilite dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013), e quelle del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. 30/10/2013 n. 125. Si è infine tenuto conto di quanto contenuto nella circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 32 del 23 dicembre 2015 e della nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. 0019604/PNM del 08/10/2015, e nella circolare n. 12 del 23

marzo 2016 e della circolare n. 26 del 7 dicembre 2016.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nella elaborazione del Bilancio di Previsione 2017:

## **DECRETO LEGGE N. 78 DEL 31 MAGGIO 2010**

### **ART. 6 “Riduzione dei costi degli apparati amministrativi”**

#### **Comma 3 “spese relative agli organi dell’ente” riduzione del 10% rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010;**

Il comma 2-bis dell’art. 35 del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, ha escluso il carattere onorifico della partecipazione agli organi collegiali e della titolarità di organi degli enti che comunque ricevono contributi a carico della finanza pubblica per i collegi dei revisori dei conti e sindacali e per i revisori dei conti, in quanto l’attività svolta di natura prettamente tecnica, è una prestazione d’opera, a cui normalmente corrisponde una prestazione economica, e quindi mal si concilia con la gratuità dell’incarico. Destinatari della stessa norma sono anche gli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (OIV), o i nuclei di valutazione laddove non fossero stati costituiti i primi. L’art. 309 della legge 228/2012, del 24 dicembre 2012, (legge finanziaria), ha escluso il carattere onorifico anche per i Presidenti degli Enti Parco. Per il bilancio 2018, si è comunque proceduto a fare la previsione per le indennità e le competenze per i suddetti organi, con le opportune riduzioni di spesa contenute nelle precedenti norme ad oggi vigenti. Relativamente invece alle spese relative ai rimborsi spesa degli organi dell’Ente le stesse hanno subito un lieve aumento dato dal fatto che rispetto all’anno di riferimento delle riduzioni di spesa è intervenuta la nomina di tutti gli organi che oramai sono al completo. Infatti nelle schede di natura obbligatoria da questo esercizio è stata inserita anche la voce Comunità del Parco. Di conseguenza le previsioni della categoria relativa agli organi dell’Ente ammonta ad € 56.819,00, Invece l’economia di spesa pari ad € 3.424,27 ed è relativa solo ai compensi degli organi.

#### **Comma 7 “ spese per studi ed incarichi di consulenza”**

Nell’anno 2009 l’Ente non ha sostenuto spese per questa tipologia di incarichi, quindi continua a non fare previsioni di spesa non avendo il parametro di riferimento.

#### **Comma 8 “spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza” previsione non superiore al 20% della spesa sostenuta nell’anno 2009 per le stesse finalità;**

capitolo 4280 “spese di rappresentanza” spesa anno 2009 € 477,68 previsione anno 2018 € 95,53 economia € 382,15;

capitolo 5110 “attività divulgativa convegni mostre manifestazioni varie patrocini e iniziative” spesa anno 2009 € 53.255,35 previsione anno 2018 € 10.651,07 economia € 42.604,28;

capitolo 4300 “spese di pubblicità”, spesa anno 2009 € 9.313,00 previsione anno 2018 € 1.862,54, economia € 7.447,46.

#### **Comma 12 “spese per missioni “ previsione non superiore al 50% della spesa sostenuta nell’anno 2009;**

capitolo 2060 “indennità e rimborso spese per missioni in territorio nazionale” spesa sostenuta anno 2009 € 14.704,23 previsione anno 2018 € 7.352,00, economia € 7.352,00.

Relativamente alla riduzione di spesa per le missioni effettuate dagli organi dell'Ente, come è stato evidenziato sopra, occorre precisare che nell'anno 2009, l'Ente era sprovvisto di Organi istituzionali, che invece alla data odierna sono stati tutti ricostituiti ad eccezione del Presidente dell'Ente, motivo per il quale non ha il riferimento di spesa da utilizzare per fare la riduzione chiesta dalla norma.. Occorre inoltre precisare che nella circolare MEF , n. 40/2010, era stato segnalato che per le missioni finanziate con fondi pubblici, può essere consentito il superamento del limite del 50%, in casi eccezionali, purchè motivati. Appare evidente che, quanto esposto sopra è un valido motivo per fare una previsione che non può in questo momento, tener conto ne applicare la norma di contenimento in questione, ma che tiene conto del fatto che nell'esercizio in questione l'ente ha gli organi, fermo restando che si terrà lavorerà comunque nell'ottica di razionalizzarla. Quindi il capitolo 1050 “rimborso spese agli organi dell'ente” per l'esercizio 2018 presenta una previsione pari ad € 10.000,00 e il capitolo 1070 “spese funzionamento Comunità del Parco” presenta una previsione di euro 6.000,00

**Comma 13 “spese per attività di formazione” previsione non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;**

Relativamente a questa previsione di spesa si mantiene la riduzione applicata per l'esercizio in corso, che come si ricorda, è stato fatta prendendo come dato di riferimento la previsione dell'esercizio 2009 anziché la spesa, non avendo i dipendenti dell'ente potuto fare formazione a causa dei disagi provocati dal sisma del 6 aprile 2009. Di conseguenza, previsione anno 2009 € 25.000,00, previsione anno 2018 € 12.500,00, economia € 12.500,00.

**DECRETO LEGGE N. 24 aprile 2014 n. 66, art. 15, comma 1, convertito con Legge 89 del 23/6/2014.**

**1, il comma 2 dell'articolo 5 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, è sostituito dal seguente:**

**A decorrere dal 1 maggio 2014, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto Nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. Considerato che la spesa sostenuta a tale riguardo nell'esercizio 2011 è stata pari ad € 23.445,91, la spesa massima iscrivibile nel bilancio di previsione 2018 risulta essere pari ad € 7.033,73.**

**Occorre sottolineare, come già segnalato negli anni precedenti, che le auto di proprietà dell'Ente non sono riconducibili alle “auto blu” genericamente dette, bensì sono auto di servizio impiegate dai dipendenti dell'Ente per svolgere le normali attività istituzionali quali l'esecuzione dei lavori in economia, pulizia e manutenzione delle aree verdi etc. (settore operaio), sopralluoghi tecnici (Servizio Tecnico, Servizio Scientifico, Servizio Agro-silvo-pastorale, Ufficio Marketing e**

Ufficio Commerciale, oltre che per i vari spostamenti degli Uffici amministrativi (banche, uffici finanziari, tribunali etc.).

Il parco macchine dell'Ente è diventato ormai obsoleto, considerato che l'immatricolazione degli automezzi è precedente all'anno 2001, e che gli stessi oggi registrano una notevole percorrenza chilometrica aggravando di conseguenza l'Ente di consistenti spese di manutenzione, e che, non meno importante, gli stessi automezzi presentano carenze nei sistemi relativi alla sicurezza.

Le spese per gli automezzi di servizio, peraltro, sono gestite nel modo più attento possibile, concentrando gli spostamenti del personale dipendente allo scopo di ridurre le spese di carburante.

A tutto questo si aggiunge purtroppo il sisma del 24 agosto 2016, del 30 ottobre 2016 e del 18 gennaio 2017, che hanno provocato ingenti danni al territorio del Parco, a seguito dei quali il personale dell'Ente è costretto per poter svolgere alcune attività ad effettuare molti sopralluoghi.

Dalle considerazioni esposte, la previsione per questa tipologia di spesa per l'esercizio 2018 che ammonta a seguito delle riduzioni di cui alle norme vigenti ad € 7.033,73, risulterà, come per l'esercizio 2017, sottodimensionata e comporterà la totale paralisi delle attività dell'Ente poiché essa si esaurirà già nei primi mesi dell'anno.

Quindi, per poter assolvere alle attività istituzionali del Parco nell'intero esercizio finanziario, le somme necessarie per la gestione degli automezzi impiegati esclusivamente per i lavori in economia diretta che i servizi dell'Ente redigono, saranno imputate sui progetti stessi.

Per quanto invece riguarda le spese per l'acquisto di automezzi si ribadisce che l'Ente già dall'esercizio finanziario 2006 non ha potuto prevedere stanziamenti a seguito delle finanziarie che prevedevano una riduzione di spesa rispetto alle spese sostenute per lo stesso scopo nell'esercizio 2004. Non avendo l'Ente previsto alcuno stanziamento nell'anno di riferimento e di conseguenza non avendo parametri su cui operare la riduzione, non ha potuto fare previsioni negli anni successivi. Si ritiene opportuno continuare a sottolineare l'esigenza impellente di procedere alla sostituzione di almeno qualche automezzo tra quelli più fatiscenti e meno sicuri e che quindi bisognerebbe trattare questo specifico caso al di fuori di quello che ci hanno imposto le normative che si sono susseguite negli anni.

Pertanto si chiede nuovamente a codesto Ministero di valutare la possibilità di derogare per quanto previsto dalle normative vigenti e si resta in attesa di conoscere le valutazioni in merito.

#### **ART. 8 "Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche"**

##### **Comma 1 "spese per manutenzioni ordinarie e straordinarie immobili"**

Il limite previsto dall'art. 2, comma 618, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, per le spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni dal 2011 è determinato nella misura del 2% del valore dell'immobile utilizzato.

Per l'Ente si hanno i seguenti dati:

Valore degli immobili Voce II - 1 Attivo Patrimoniale € 1.701.599,00

Valore degli immobili in comodato d'uso Voce I - 8 Attivo Patrimoniale € 13.887.598,00

La quota del 2% sul valore totale degli immobili pari ad € 15.598.197,00 è pari ad € 311.963,94

La somma massima iscrivibile nel Bilancio 2018 per interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria degli immobili di proprietà e in comodato d'uso risulta

essere pari ad € 311.963,94 ampiamente rispettata in quanto i capitoli interessati precisamente il capitolo 4130 e il capitolo 11050 presentano una previsione rispettivamente di € 15.000,00 il primo e di € 130.744,90 il secondo.

Si sottolinea che l'Ente sta ancora effettuando interventi di manutenzione straordinaria sugli immobili danneggiati dal sisma del 4 aprile 2009, ai quali si aggiungono i lavori scaturiti dai nuovi sisma del 24 agosto 2016 e del 30 ottobre 2016 e del 18 gennaio 2017, che sicuramente andranno oltre la previsione, e che daranno luogo nel corso dell'esercizio a ulteriori spese da prevedere con maggiori stanziamenti di fondi, che potrebbero andare oltre i limiti di spesa previsti dalla legge.

#### **ART. 9 “contenimento delle spese in materia di pubblico impiego”**

**Comma 28 “spese per personale a tempo determinato, contratti di co.co.co., formazione lavoro e somministrazione di lavoro” non può essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;**

capitolo 4230 “spese per convenzione di gestione ordinaria , co.co.co. occasionali e interinali “ spesa sostenuta nel 2009 per co.co.co. e occasionali € 43.965,00 spese sostenute per somministrazione lavoro € 117.140,00. Limite massimo iscrivibile a seguito delle riduzioni di spesa € 80.552,00, previsione anno 2018 € 67.000,00.

#### **VERSAMENTI AL BILANCIO DELLO STATO PER LE RIDUZIONI DI SPESA**

**ART. 6 comma 21 del D.L. n. 78/2010:** la riduzione di spesa da versare allo stato per l'anno 2018 risulta essere pari ad € 79.691,16, che è stata iscritta nel capitolo di bilancio 10140.

**ART 67 c. 6 del D.L. 112/2008 (norme in materia di contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) :** la riduzione di spesa da versare allo Stato per l'anno 2018 risulta essere pari ad € 15.938,46. La previsione del capitolo 10150 è pari ad € 15.938,46

**ART. 61, commi da 1 a 6 e c. 17, Decreto Legge 133/2006:** la riduzione di spesa da versare allo Stato per l'anno 2018 è pari ad € 61.016,00, che confluisce nel capitolo 10130.

Inoltre anche per l'esercizio 2018, l'Ente ha ispirato la propria azione a criteri volti principalmente al contenimento della spesa e quindi ha mantenuto in essere i limiti di spesa derivanti dall' applicazione delle riduzioni che di seguito si elencano:

- al limite previsto nell'art. 2, commi 589, 593 e 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che prevede di determinare gli stanziamenti per il 2008, relativi alle spese postali e telefoniche, applicando una riduzione del 30% rispetto all'ammontare delle corrispondenti spese impegnate per l'esercizio 2007, è stata aggiunta la riduzione del 10% delle spese dei consumi intermedi prevista nell'art. 8 comma 3 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, e quindi si è mantenuta la previsione di spesa ridotta già dall'esercizio 2013 per i seguenti capitoli: capitolo 4030 “spese postali” presenta una previsione per l'anno 2018 di € 7.000,00, il capitolo 4040 “ spese telefoniche, telegrafiche, telefax ecc.” una previsione per l'anno 2018 pari ad € 30.000,00, capitolo 4020 “spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ed altre utenze”, una previsione per l'anno 2018 pari ad € 54.180,00.
- Sono stati calcolati gli oneri per i rinnovi contrattuali così come previsto dal Decreto

del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 aprile 2016, che sommati agli importi accantonati precedentemente hanno una previsione pari ad euro 20.000,00 sul capitolo 10080 “fondi speciali per rinnovi contrattuali in corso”;

- E' stata mantenuta la riduzione del capitolo relativo al fondo della produttività in base all'art. 67 del D.L. 112/2008, che trova la corrispondente previsione nel capitolo delle uscite n. 10150 “versamento allo stato dell'economia di spesa ottenuta ai sensi dell'art. 67 comma 6 D.L. 112/2008”, per un importo di € 15.938,46.

## **ENTRATE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018**

Per quanto concerne le Entrate, relativamente all'iscrizione del contributo ordinario, il DPR 97/2003 art. 5 comma 13 prevede che “gli enti pubblici per i quali alla quantificazione del contributo dello Stato si provvede annualmente con le modalità di cui alla legge 5 agosto 1978, n. 468, e successive modificazioni, iscrivono nel bilancio preventivo, quale entrata a titolo di contribuzione statale, lo stesso importo accertato per l'esercizio in corso”. Relativamente al versamento derivante dalla riduzione dei trasferimenti agli enti, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto 6 luglio 2012, n. 95, nella misura del 10% a decorrere dall'anno 2013, da calcolare rispetto all'ammontare della spesa sostenuta per consumi intermedi nell'anno 2010, continua a provvedere il Ministero vigilante così come ribadito nella nota n. 0020062/PNM del 06/10/2014.

Per l'esercizio 2018, la previsione del contributo ordinario è pari ad € 4.204.378,23, al quale va aggiunto il finanziamento straordinario art. 1 comma 940, della Legge 27/12/06 n. 296, DPR 27/12/07, relativo alla stabilizzazione del personale fuori ruolo operante nel Parco per un importo pari ad € 529.326,26, corrispondente all'importo versato allo stesso titolo dal Ministero per l'esercizio 2017; il contributo del Ministero dell'Ambiente per il progetto “Nuclei cinofili antiveleno a tutela orso bruno marsicano” per € 40.500,00, che dall'esercizio 2015 è stato riconosciuto nell'ambito delle spese di natura obbligatorie, assumendo carattere di continuità, tenuto conto che rappresenterà negli anni una misura costante di gestione per la salvaguardia dell'orso marsicano.

Le entrate derivanti da entrate proprie per la vendita di beni e prestazioni di servizi, per un importo di € 34.009,06; le entrate derivanti da entrate non classificabili in altre voci per un importo di € 33.000,00; le entrate derivanti da redditi e proventi patrimoniali per € 8.500,50; le entrate derivanti dalle poste correttive e compensative di uscite correnti per € 120.000,00.

Per le entrate in conto capitale al momento non ci sono comunicazioni di finanziamento.

Alle entrate correnti quindi, si aggiunge il presunto avanzo di amministrazione pari a € 1.941.868,90, che è costituito dalla parte vincolata per un totale di € 1.666.824,00 rappresentata dal T.F.R. del personale per € 1.356.824,00, e dall'accantonamento a fondo rischi ed oneri imprevisti per € 290.000,00, e da € 275.044,90 parte disponibile destinata al bilancio 2018. La ripartizione dell'utilizzo del previsto avanzo di amministrazione è indicata nell'apposito allegato, e nella tabella che segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	6.062.093,40
Residui attivi iniziali	4.467.630,37
Residui passivi iniziali	8.301.026,07
Avanzo di amministrazione esercizio in corso	2.228.697,70
+Entrate già accertate nell'esercizio	
-Uscite già impegnate nell'esercizio	
+/- Variazioni dei residui attivi verificatesi nell'esercizio	
+/- Variazioni dei residui passivi verificatesi nell'esercizio	
Entrate già accertate nell'esercizio in corso	5.904.993,18
Presunte per il restante periodo dell'esercizio	705.000,00
Spese già impegnate durante l'esercizio in corso	4.100.000,00
Presunte per il restante periodo dell'esercizio	2.796.821,98
<b>AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>1.941.868,90</b>
AVANZO DA APPLICARE ALL'ESERCIZIO 2018	1.941.868,90
Parte Vincolata	
Capitolo 15020 TFR	<b>1.356.824,00</b>
Capitolo 10000 fondo rischi e oneri imprevisti	<b>290.000,00</b>
Capitolo 10080 fondi per rinnovi contrattuali	<b>20.000,00</b>
Parte disponibile applicata al bilancio 2018	<b>275.044,90</b>

Il totale generale delle entrate risulta essere pari a € 7.914.241,95, di cui € 5.123.714,05 di entrate correnti, € 848.659,00 di partite di giro, e di € 1.941.868,90 di avanzo di amministrazione presunto.

<b>101.1 TITOLO I – ENTRATE CORRENTI</b>		
<b>101.1.2 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO II- ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		
101.1.2.1 Categoria 1 "Trasferimenti correnti da parte dello Stato"	€	4.928.204,49
<b>101.1.3 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO III- ALTRE ENTRATE</b>		
101.1.3.1 Categoria 1 "Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi"	€	34.009,06
101.1.3.2 Categoria 2 "Redditi e proventi patrimoniali"		8.500,50
101.1.3.3 Categoria 3 "Poste correttive e compensative di uscite correnti"		120.000,00
101.1.3.4 Categoria 4 "Entrate non classificabili in altre voci"	€	33.000,00
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>5.123.714,05</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>0</b>
<b>101.4 TITOLO IV – PARTITE DI GIRO</b>		
101.4.1.1 Categoria 1 "Entrate aventi natura di partite di giro"		848.659,00
<b>Avanzo di AMMINISTRAZIONE utilizzato</b>		<b>1.941.868,90</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>7.914.241,95</b>

Di conseguenza le entrate al netto dei finanziamenti a destinazione vincolata per € 40.500,00 “progetto Nuclei Cinofili antiveleno a tutela Orso Bruno Marsicano”, del contributo per l’assunzione di personale a tempo determinato a seguito del sisma del 24 agosto 2016 per l’importo di € 154.000,00, e delle partite di giro per € 848.659,00, ammontano ad € 6.871.082,95 ci permettono di coprire le spese nelle percentuali come di seguito dettagliate:

<b>Categoria di spesa</b>	<b>Previsione 2018</b>	<b>Percentuale di copertura delle entrate</b>
1^ cat. “uscite per gli organi dell’Ente”	56.819,00	0,83%
2^ cat. “oneri per il personale in attività di servizio”	2.289.799,06 (2.443.799,06-154.000,00 contributo assunzione personale tempo determinato a seguito sisma 2016)	33,32%
4^ cat. “uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi”	814.863,80	11,87%
5^ cat. “uscite per prestazioni istituzionali”	1.436.831,47 (1.477.331,47-40.500,00 finanziamento progetto Nuclei cinofili antiveleno)	20,92%
7^ cat. “oneri finanziari”	15.000,00	0,22%
8^ cat. “oneri tributari”	60.000,00	0,87%
9^ cat. “poste correttive e compensative di entrate correnti”	0	0
10^ cat. “uscite non classificabili in altre voci”	206.645,62	3,00%
11^ cat. “acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari”	187.787,18	2,73%
12^ “acquisizione di immobilizzazioni tecniche”	89.300,00	1,30%
15^ Accantonamenti a fondi rischi ed oneri	357.212,82	5,19%
TFR	1.356.824,00	19,75%
<b>TOTALE SPESE BILANCIO 2018</b>	<b>6.871.082,95</b>	<b>100%</b>

### USCITE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017

<b>101.1 TITOLO I – SPESE CORRENTI</b>		
<b>101.1.1 UNITA’ PREVISIONALE 3 LIVELLO I- FUNZIONAMENTO</b>		<b>3.315.481,86</b>
101.1.1.1 Categoria 1 “Uscite per gli Organi dell’Ente”	€	56.819,00
101.1.1.2 Categoria 2 “Oneri per il personale in attività di servizio”	€	2.443.799,06
101.1.1.3 Categoria 3 “Uscite per acquisto di beni e servizi”	€	814.763,80
<b>101.1.2 UNITA’ PREVISIONALE 3 LIVELLO II- INTERVENTI DIVERSI</b>		<b>1.761.019,37</b>
101.1.2.1 Categoria 1 “Uscite per prestazioni Istituzionali”	€	1.477.331,47
101.1.2.3 Categoria 3 “Oneri finanziari”	€	15.000,00
101.1.2.4 Categoria 4 “Oneri tributari”	€	60.000,00
101.1.2.5 Categoria 5 “Poste correttive e compensative ....”		0
101.1.2.6 Categoria 6 “Uscite non classificabili in altre voci”	€	206.645,62



<b>101.1.4 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO IV- TRATTAMENTI DI QUIESCENZA INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI</b>		<b>1.356.824,00</b>
101.1.4.2 Categoria 2 "Accantonamento al T.F.R."		1.356.824,00
<b>101.1.5 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO V- ACCANTONAMENTI A FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		<b>357.212,82</b>
101.1.5.1 Categoria 1 "Accantonamenti a fondi rischi ed oneri"		357.212,82
<b>TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI</b>	<b>€</b>	<b>6.790.538,05</b>
<b>101.2 TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
<b>101.2.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I - INVESTIMENTI</b>		
101..2.1.1 Categoria 1 "Acquisizione di beni di uso durevole e opere immobiliari"		185.744,90
101.2.1.2 Categoria 2 "Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche"		89.300,00
<b>TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>		<b>275.044,90</b>
<b>101.4 TITOLO IV – PARTITE DI GIRO</b>	<b>€</b>	
<b>101.4.1 UNITA' PREVISIONALE 3 LIVELLO I – SPESE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>		
101.4.1.1 Categoria 1 "Uscite aventi natura di partite di giro"		848.659,00
<b>TOTALE GENERALE USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>		<b>848.659,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>€</b>	<b>7.914.241,95</b>

Nell'illustrare le poste finanziarie delle uscite, si procede con l'analizzare le spese obbligatorie, quelle cioè che assicurano il funzionamento dell'Ente, e le altre spese dell'Ente.

Per la UPB 1.1.1.1 CATEGORIA 1 "Uscite per gli Organi dell'Ente", che ammontano ad € 56.819,00, le previsioni sono state calcolate considerando il titolo onorifico degli incarichi, così come previsto dalle norme vigenti evidenziate in premessa. Relativamente alla previsione di spesa per il Collegio dei Revisori dei Conti e per gli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (OIV), invece, è stata fatta escludendo il carattere onorifico, così come indicato nel comma 2-bis dell'art. 35 del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35. Anche per la previsione di spesa per il Presidente dell'Ente è stata tenuto conto di quanto previsto nell'art. 309 della legge 228 del 24/12/2012 legge finanziaria che esclude il titolo onorifico per questa tipologia di incarichi. Inoltre relativamente invece alla previsione di spesa del rimborso spese agli organi istituzionali si è tenuto conto della ricostituzione completa di tutti gli organi e quindi la previsione ha subito un aumento rispetto all'esercizio 2009 quando invece l'Ente era sprovvisto di Organi. L'economia di spesa comunque scaturita da questa categoria relativa alle indennità degli organi risulta essere pari ad € 3.424,27 e trova previsione nel capitolo delle uscite 10140.

Le uscite relative alla UPB 1.1.1.2 CATEGORIA 2 "Oneri per il personale in attività di servizio" comportano una spesa di € 2.443.799,06, calcolata tenendo conto dell'attuale pianta organica, e del finanziamento derivante dall'art. 1 comma 940 legge 27/12/06, n. 296, e dal D.P.R. del 28/12/07, di stabilizzazioni P.A. anno 2008, e comprendono nel capitolo 2010 gli oneri per gli stipendi del personale a tempo indeterminato e gli oneri per gli stipendi del personale derivante dalla stabilizzazione dei precari che ammonta complessivamente ad € 1.313.226,40, gli oneri derivanti dall'assunzione a tempo determinato di personale in funzione di un contributo concesso all'Ente a seguito del sisma del 24 agosto 2016 per un importo di euro 154.000,00 che trova previsione sul capitolo 2010, le spese per la formazione professionale per € 12.500,00, le spese per la mensa aziendale per € 40.000,00, le spese per gli oneri riflessi

per € 550.000,00, le spese per le missioni per € 7.352,00, per interventi assistenziali e sociali a favore del personale per € 24.187,00, che rappresentano l'1% delle spese di personale (spese categoria del personale 2.443.799,06 – 25.095,00 + 90.822,00 quota T.F.R. = 2.509.526,06 x 1% =25.095,00) le spese per il lavoro straordinario per € 15.000,00, le spese per il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per € 175.576,00, delle spese per gli adempimenti del decreto legislativo 81/2008 e per l'attivazione di NOIPA per € 15.000,00, per le spese derivanti dal fondo trattamento accessori produttività dirigenti per € 38.121,66, e per le spese per le visite fiscali per € 2.958,00, e per le spese di acquisto vestiario dipendenti per euro 20.000,00. Anche in questa categoria sono state operate riduzioni di spesa che sono state dettagliate in premessa per un importo complessivo pari ad € 35.790,46, che trovano previsione nei capitoli delle uscite 10140 e 10150.

Nella determinazione della spesa di previsione della UPB 1.1.1.3 CATEGORIA 3 **“Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi”**, pari ad € 814.863,80, si è tenuto conto prendendo a riferimento le spese sostenute nel corso dell'esercizio 2017, di quanto contenuto nel D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, e di quanto previsto nel decreto legge 95/2012, convertito in legge n. 135 del 7 agosto 2012, e di tutte le norme di contenimento della spesa pubblica.

In questa categoria figurano, le spese fisse per i servizi, quelle per la gestione e manutenzione degli automezzi, le spese per garantire la gestione e il funzionamento dei Centri Visita dell'Ente, le spese per la gestione del centro di Ricerche Floristiche, del Museo del Fiore, del Polo Scientifico, le spese per la gestione delle aree faunistiche di Pietracamela, Farindola, del Cervo di Isola, del Cervo di Cortino, del Gufo di san Pietro, dell'Osservatorio di geologia e del Centro Floristico dell'Appennino del nostro Parco.

Inoltre sono comprese anche le spese che l'Ente sostiene per le attività di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, quali servizi di pulizie, giardinaggio e manutenzione impiantistica, per le quali ha in essere un contratto che comprende anche le spese sostenute per gli immobili in uso del CTA/CFS così come previsto dal D.P.C.M. del 5 luglio 2002.

Da sottolineare che tutte le previsioni di spesa contenute in queste prime categorie hanno subito una drastica riduzione, dovuta alla diminuzione dei fondi ordinari e all'applicazione delle riduzioni di spesa contenute nel D.L. 78/2010, e nel decreto legge 95/2012, e sono state considerate al minimo necessarie.

Le riduzioni di spesa operate in questa categoria e dettagliate in premessa ammontano ad € 13.810,61, e trovano previsione nel capitolo delle uscite 10140.

Per l'esercizio in questione, purtroppo a seguito degli eventi sismici del 2016 e del 2017 che hanno interessato il territorio del Parco, l'Ente dovrà affrontare situazioni particolari scaturite dal disagio provocato da questi eventi calamitosi, volte ad assicurare la presenza del Parco in punti strategici per sostenere le popolazioni e le attività gravemente colpite, e volte alla realizzazione di azioni di prevenzione attuando un piano operativo straordinario di abbattimento cinghiali, il cui numero è proliferato soprattutto a causa degli eventi sismici. La realizzazione di queste azioni è contenuta nella previsione dei capitoli 4350 “acquisto attrezzature di consumo per la gestione faunistica” per € 45.000,00 e nel capitolo 4150 “gestione e funzionamento impianti turistici, centri visitatori, musei, strutture di informazione ...” per € 180.000,00.

La UPB 1.1.2.1 CATEGORIA 1, **“Uscite per prestazioni istituzionali”**, presenta una previsione per un importo totale pari ad € 1.477.331,47 . Si tratta di spese afferenti alle attività tipiche e istituzionali dell'Ente. Le voci più consistenti ed importanti, riguardano in particolare:

capitolo 5010 "indennizzi e interventi per danni fauna al patrimonio agricolo e al patrimonio zootecnico" e capitolo 5300 "indennizzi danni fauna al patrimonio zootecnico", per un importo complessivo di € 680.000,00, per l'indennizzo dei danni causati alle produzioni agricole e al patrimonio zootecnico dalla fauna selvatica presente nel territorio del Parco.

capitolo 5220 "spese per funzionamento CTA/CFS", per € 364.000,00, spese sostenute in attuazione a quanto previsto nel D.P.C.M. 5 luglio 2002, relative al funzionamento del Coordinamento Territoriale per l'Ambiente per il Parco (CTA\CFS), l'Organismo del Corpo Forestale dello Stato, che assicura la sorveglianza nel Parco,

capitolo 5150 "attività e servizi per la tutela e valorizzazione del patrimonio agro silvo pastorale" per un importo di € 70.000,00, previsione destinata a progetti di valorizzazione e recupero del patrimonio agro silvo pastorale del Parco, anche a seguito del sisma del 24 agosto 2016, che ha colpito gran parte del territorio del Parco;

capitolo 5130 "contributi a enti, associazioni e privati, per iniziative di tutela, valorizzazione e restauro patrimonio storico artistico.." per un importo di € 90.000,00, destinato a finanziare progetti volti a ripristinare luoghi di importanza strategica che a seguito degli eventi sismici hanno subito danni, così da riattivare la fruizione degli stessi;

capitolo 5510, "Contributo MA per progetto Nuclei Cinofili Antiveleno a tutela orso bruno marsicano", per un importo di € 40.500,00.

Il capitolo 5110 "attività divulgativa, convegni, mostre, manifestazioni varie, patrocinio iniziative e concessione contributi", è stato oggetto di riduzione così come previsto dall'art. 6 comma 8 del D.L. 78/2010, e presenta una previsione per l'esercizio 2017 pari ad € 10.651,07.

In questa categoria sono comprese anche le quote dei cofinanziamenti a carico dell'ente per i progetti in corso finanziati dalla Comunità Europea, nello specifico il Progetto LIFE/AQUALIFE per € 23.200,00 capitolo 5460, il Progetto LIFE/PLUTO per € 35.332,60, capitolo 5490, il progetto LIFE MIRCO/LUPO per € 47.147,80. L'importo complessivo destinato alle quote di cofinanziamento ai progetti LIFE che l'Unione Europea ha riconosciuto al Parco ammonta ad € 105.680,40.

Le riduzioni di spesa che sono state operate in questa categoria e dettagliate in premessa ammontano ad € 42.604,28, e trovano previsione nel capitolo delle uscite 10140.

La UPB 1.1.2.3 CATEGORIA 3 "**Oneri finanziari**" presenta una previsione di € 15.000,00, rispetto all'esercizio 2017 la categoria ha subito un aumento dovuto al servizio di tesoreria che dall'esercizio 2018 sarà a pagamento;

La UPB 1.1.2.4 CATEGORIA 4 "**Oneri tributari**" ha una previsione di € 60.000,00;

La UPB 1.1.2.6 CATEGORIA 6 "**Uscite non classificabili in altre voci**", presenta una previsione pari ad € 206.645,62. In questa categoria figurano le somme derivanti dalle riduzioni di spesa di cui all'applicazione delle norme vigenti, da riversare al Bilancio dello Stato per un totale di € 156.645,62, le spese per liti arbitraggi e accessori per € 30.000,00, sul capitolo 10010, relative alle spese occorrenti per l'affidamento di incarichi all'Avvocatura dello Stato per la difesa dell'Ente, e le spese contenute nel capitolo 10080 fondo per i rinnovi contrattuali per € 20.000,00 ;

UPB 1.1.4.2 CATEGORIA 2, "**Accantonamento per il T.F.R.**" ha una previsione di

€ 1.356.824,00, e comprende le somme necessarie accantonate negli anni per il pagamento al personale dipendente e al Direttore dell'Ente del Trattamento di fine Rapporto.

UPB1.1.5.1 CATEGORIA 1 “**Accantonamenti a fondi rischi e oneri**”, comprende il fondo di riserva che è pari ad € 67.212,82, calcolato in base all'art. 17, comma 1 del D.P.R. 97/2003, nella misura dell'1% delle spese correnti, e il capitolo 10000 “accantonamento a fondo rischi ed oneri imprevisi” per l'importo di € 290.000,00, per la previsione complessiva di € 357.212,82.

Passando ad esaminare le spese in conto capitale si avverte la limitata o nulla disponibilità finanziaria dell'Ente da destinare agli investimenti, per cui tutti i fondi che l'Ente ogni anno riesce a reperire di origine statale, comunitario o regionale, fuori dal contributo corrente, li destina a questa importante categoria.

La UPB 1.2.1.1 CATEGORIA 1 “**Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari**”, ha una previsione di € 185.744,90, ed è rappresentata dalle spese che l'ente sosterrà per la manutenzione straordinaria e la miglioria di impianti degli immobili di proprietà, stanziamenti che risulteranno sicuramente insufficienti considerato ancora i numerosi interventi da fare a seguito del sisma del 2009 ai quali si aggiungono tutti gli interventi scaturiti dal sisma del 24 agosto 2016 e del 30 ottobre 2016 e del 18 gennaio 2017.

La UPB 1.2.1.2 CATEGORIA 2 “**Acquisizione di immobilizzazioni tecniche**”, la cui previsione è pari ad € 89.300,00 comprende le spese che l'Ente prevede di sostenere per l'acquisizione di immobilizzazioni tecniche quali acquisto di mobili, arredi macchine di ufficio e acquisto di attrezzature sia per i propri uffici sia per gli uffici del CTA/CFS.

## **QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Il bilancio di previsione si conclude con il quadro riepilogativo dove sono riassunte le previsioni di competenza e di cassa della gestione dell'Ente, evidenziando e mettendo a confronto i risultati della gestione corrente, in conto capitale e delle partite di giro, per l'esercizio 2018 e 2017.

## **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il preventivo economico è stato redatto in base all'art. 14 comma 1 del D.P.R. 97/2003, e riporta i proventi e i costi della gestione che si prevede di realizzare nell'esercizio, evidenziando i risultati della gestione con il conseguente avanzo o disavanzo economico, mettendo a confronto la gestione corrente con quella dell'esercizio precedente.

Le risultanze complessive del Conto Economico (allegato 11) evidenziano un disavanzo economico di € -400.821,75, quale risultanza di un totale operativo negativo di euro -324.079,47 tra il valore della produzione di euro 5.123.414,05, il costo della produzione di euro 5.447.493,52, di proventi e oneri finanziari per € -14.700,00, e di imposte dell'esercizio di € -62.042,28. Dallo schema in allegato 11, abbiamo che:

1. Il “VALORE DELLA PRODUZIONE” per un importo complessivo di € 5.123.414,05 è composto da:

- 1) “proventi e corrispettivi delle prestazioni e/o servizi”; confluiscono in questa voce le previsioni della categoria 1 UPB 101.1.3 “ entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi” per € 34.009,06, e il capitolo 8010 “affitti di immobili” per € 8.200,50;
- 5) “altri ricavi e proventi con separata indicazione dei contributi di competenza dell’esercizio”; confluiscono in questa voce la categoria 1 UPB 101.1.2 “trasferimenti da parte dello stato” per € 4.928.204,49, la categoria 3 UPB101.1.3 “poste correttive e compensative di uscite correnti” per € 120.000,00, e la categoria 4 “entrate non classificabili in altre voci” per € 33.000,00.

2. I “**COSTI DELLA PRODUZIONE**” , che rappresentano il costo sostenuto per l’acquisto dei fattori utili all’espletamento della gestione ordinaria e istituzionale dell’ente per un importo complessivo di € 5.447.493,52, sono composti dalle seguenti voci

- 6) “per materie prime, sussidiarie, consumo e merci”, importo complessivo di € 90.000,00, comprende i capitoli :
  - 4060 “spese di cancelleria, materiale di ufficio, manuali, annali ecc” € 15.000,00;
  - 4100 “produzione e acquisto di pubblicazioni, annali, monografie....” € 20.000,00;
  - 4110 “stampa di materiale pubblicitario e promozionale, pubblicazioni.....” € 10.000,00;
  - 4350 “acquisto attrezzature di consumo per la gestione faunistica” € 45.000,00.
- 7) “per servizi” importo complessivo € 724.863,80, comprende i capitoli:
  - 4010 “fitti passivi, oneri locative canoni vari ....” € 47.000,00;
  - 4020 “spese per energia elettrica, gas, acqua, riscaldamento ...” € 54.180,00;
  - 4030 “spese postali” € 7.000,00;
  - 4040 “spese telefoniche, telegrafiche, .....” € 30.000,00;
  - 4080 “ gestione manutenzione e riparazione arredi, attrezzature...” € 12.000,00;
  - 4090 “spese per gestione e manutenzione automezzi .....” € 7.033,73;
  - 4120 “spese per abbonamenti, acquisto giornali, riviste, rassegne ecc “ € 5.092,00;
  - 4130 “manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento locali e relativi impianti” € 15.000,00;
  - 4140 “assicurazioni rischi per incendi, furti, responsabilità civili dell’ente” € 40.000,00;
  - 4150 “gestione e funzionamento impianti turistici, centri visitatori, musei, strutture di informazione” € 180.000,00;
  - 4170 “gestione di aree faunistiche, botaniche e di attrazione naturalistica” € 6.500,00;
  - 4230 “spese per convenzioni di gestione ordinaria (co.co.co., occasionali e interinali), e incarichi professionali” € 67.000,00;
  - 4250 “borse di studio e volontariato” € 1.000,00;
  - 4280 “spese di rappresentanza “ € 95,53;
  - 4290 “adesione a comitati, associazioni ecc” € 10.000,00;
  - 4300 “spese di pubblicità” € 1.862,54;
  - 4330 “spese di gestione centro di ricerche floristiche, museo del fiore, orto botanico, e polo scientifico di farindola” € 30.000,00;
  - 4340 “spese per assistenza e aggiornamenti programmi software ente” € 33.000,00;

- 4360 "contratto CONSIP manutenzione e pulizie" € 160.000,00;
- 4380 "spese per informazione e comunicazione di cui alla legge 150/2000 sito internet e obblighi di trasparenza" € 18.100,00.
- 9) "per il personale" importo complessivo € 2.591.439,81 suddiviso nelle seguenti classi:
  - a) salari e stipendi :
    - 1010 "compensi al presidente e al vicepresidente" € 26.973,00;
    - 1030 "compensi ai componenti il collegio dei revisori dei conti" € 7.846,00;
    - 1080 "compensi, gettoni, indennità e rimborsi spese componenti nucleo di valutazione" € 6.000,00;
    - 2010 "stipendi e altri assegni fissi al personale a tempo indeterminato" € 1.313.226,40;
    - 2020 "stipendi e altri assegni al personale a contratto" € 154.000,00;
    - 2030 "compenso per lavoro straordinario al personale" € 15.000,00;
    - 2090 "fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" € 175.576,00;
    - 2150 "rimborso a Enti per comando dipendenti" € 74.970,00;
    - 2180 "fondo trattamento accessori politiche di sviluppo produttività dirigenti" € 38.121,66
  - b) oneri sociali:
    - 2050 "oneri previdenziali e assistenziali e sociali a carico dell'ente" € 550.000,00;
  - c) trattamento di fine rapporto quota annua TFR € 90.821,75;
  - d) altri costi:
    - 1050 "indennità e rimborso spese per missioni organi istituzionali" € 10.000,00;
    - 1070 "spese per funzionamento Comunità del Parco" € 6.000,00;
    - 2060 "indennità e rimborso spese dipendenti per missioni in territorio nazionale" € 7.352,00;
    - 2100 "acquisto vestiario, equipaggiamento divise..." € 20.000,00;
    - 2120 "buoni pasto" € 40.000,00;
    - 2130 "interventi assistenziali e sociali a favore del personale" € 25.095,00;
    - 2140 "corsi di formazione e specializzazione del personale" € 12.500,00;
    - 2160 "spese per visite fiscali" 2.958,00;
    - 2170 "spese per adempimenti decreto legislativo 81/2008..." € 15.000,00.
- 12) "accantonamento per rischi", in questa categoria confluiscono i capitoli 10020 "fondo di riserva" pari ad € 67.212,82 e il capitolo 10000 "accantonamento a fondo rischi e oneri imprevisti" per € 290.000,00;
- 14) "oneri diversi di gestione", il cui importo complessivo è pari ad € 1.663.977,09, comprendono le somme stanziare nelle categorie 1 e 6 della UPB 101.1.2 e sono nello specifico i seguenti capitoli:
  - 5010 "indennizzi e interventi danni fauna al patrimonio agricolo e zootecnico" € 500.000,00;
  - 5040 "affitto, indennizzi e contributi per diritti d'uso per boschi pascoli e territori comunali" € 5.000,00;
  - 5100 "ricerca scientifica, studi e pubblicazioni relative" € 16.500,00;
  - 5110 "attività divulgativa, convegni, mostre, manifestazioni varie, patrocinio iniziative, e concessionicontributi" € 10.651,07;
  - 5120 "attività di educazione alla sostenibilità, campi naturalistici ed ecologici, stages soggiorni qualificati" € 10.000,00;
  - 5130 "contributi a enti, associazioni e privati, per iniziative di tutela, valorizzazione e restauro patrimonio storico e artistico" € 90.000,00;

- 5150 "attività e servizi per la tutela e valorizzazione del patrimonio agro silvo pastorale" € 70.000,00;
- 5220 "spese per funzionamento cta/cfs" € 364.000,00;
- 5300 "indennizzi danni fauna al patrimonio zootecnico" € 180.000,00;
- 5460 "comunicazione ed informazione pubblica-ufficio stampa" € 25.000,00;
- 5460 "progetto LIFE AQUALIFE" € 23.200,00;
- 5490 "progetto LIFE PLUTO" € 35.332,60;
- 5500 "progetto LIFE MIRCO/LUPO P.N. Appennino Tosco Emiliano" € 47.147,80;
- 5510 "contributo MA per progetto nuclei cinofili antiveleno a tutela orso bruno marsicano" € 40.500,00;
- 5520 "iniziative per la promozione economica e sociale del Parco art. 14 legge 394/1991" € 30.000,00;
- 5540 "carta europea turismo sostenibile" € 10.000,00;
- 5560 "spese per ufficio Europa" € 10.000,00;
- 10010 "spese per liti arbitraggi indennizzi e accessori" € 30.000,00;
- 10080 "fondi speciali per i rinnovi contrattuali in corso" € 20.000,00;
- 10130 "economie di spesa derivanti dall'art. 61 della Legge 133/2008 commi da 1 a 5" € 61.016,00;
- 10140 "art. 6 comma 21 economie di spesa derivanti dall'art. 6 decreto legge 78/2011" € 79.691,16;
- 10150 "versamento allo stato riduzioni di spesa di cui all'art. 67 comma 6 D.L. 112/2008 (riduzione fondo produttività)" € 15.938,46;

**C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI**, comprende il capitolo 7020 "spese per commissioni bancarie" per € 15.000,00, e il capitolo delle entrate 8040 "interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti" per € 300,00;

**D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**, questa voce comprende i componenti positivi e negativi di reddito che sono caratterizzati dalla straordinarietà e dall'imprevedibilità del loro relativo verificarsi nella gestione dell'ente, ragioni per cui al momento non è stato possibile fare previsioni.

Nelle imposte dell'esercizio, sono state ricomprese le imposte e tasse dell'esercizio corrente ricomprese nel capitolo 8010 per € 62.042,28.

Riepilogando il preventivo economico si ha :

Valore della produzione	5.123.414,05
Costo della produzione	5.447.493,52
Differenza tra valore e costo della produzione	-324.079,47
Oneri finanziari	-14.700,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0
Risultato prima delle imposte	-338.779,47
Imposte dell'esercizio	62.042,28
Disavanzo economico	-400.821,75

**Il disavanzo economico è costituito dalla quota di T.F.R. di € 90.821,75, dalla previsione del capitolo per il fondo rischi ed oneri imprevisi per € 290.000,00 e dalla**

previsione del fondo per gli aumenti contrattuali per € 20.000,00, interamente coperti dall'Avanzo di Amministrazione a destinazione vincolata.

## QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI (all. 12)

Riepiloga i risultati economici dell'esercizio in corso mettendoli a confronto con quelli dell'esercizio precedente di cui al prospetto che segue:

	<b>Allegato 12</b>		
	<b>(Art.41, comma 1, DPR 97/03)</b>		
<b>QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI - ANNO 2018</b>			
	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>+o -</b>
<b>A - RICAVI</b>	5.123.414,05	5.105.146,55	18.267,50
variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
<b>B - VALORE DELLA PRODUZIONE TIPICA</b>	5.123.414,05	5.105.146,55	18.267,50
Consumi di materie prime e servizi esterni	814.863,80	697.671,80	117.192,00
<b>C - VALORE AGGIUNTO</b>	4.308.550,25	4.407.474,75	-98.924,50
Costo del lavoro	2.591.439,81	2.414.622,15	176.817,66
<b>D - MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	1.717.110,44	1.982.852,60	-275.742,16
ammortamenti	0,00	0,00	0,00
stanziamenti a fondi rischi ed oneri	377.212,82	240.000,00	137.212,82
saldo proventi ed oneri diversi	1.663.977,09	1.687.048,09	-23.071,00
<b>E - RISULTATO OPERATIVO</b>	-324.079,47	65.804,51	-389.883,98
proventi ed oneri finanziari	-14.700,00	-1.422,50	-13.277,50
rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>F - RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE</b>	-338.779,47	64.382,01	-403.161,48
proventi ed oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
<b>G - RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	-338.779,47	64.382,01	-403.161,48
imposte di esercizio	62.042,28	60.000,00	2.042,28
<b>H - AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO</b>	-400.821,75	4382,01	-405.203,76

Assergi, 20 novembre 2017

UFFICIO CONTABILITA'  
(Rag. Rosaria Lunadei)



## BILANCIO DI PREVISIONE 2018

### Nota Preliminare

*Art. 11 D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97*

Il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 stato elaborato conformemente alle disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n.97.

Il presente documento è stato elaborato sulla base dell' assetto organizzativo dell'Ente esplicitando la rilevanza contabile dell'articolazione per Servizi e uffici dell'Ente.

Il bilancio è stato redatto sulla base delle seguenti entrate che ragionevolmente si ritiene di conseguire nel corso dell'esercizio 2017:

- Contributo ordinario euro 4.204.378,23;
- Contributo per progetto "tutela Orso Marsicano" euro 40.500,00;
- Finanziamento straordinario per stabilizzazione precari euro 529.326,26;
- Finanziamento da parte dello stato per eventi sismici 154.000,00;
- Risorse proprie euro 34.009,06;
- Redditi e Proventi patrimoniali euro 8.500,50;
- Poste correttive e compensative di uscite correnti euro 120.000,00;
- Entrate non classificabili in altre voci euro 33.000,00;
- Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale euro 0,00;
- Avanzo di amministrazione presunto euro 1.941.868,90;

per un totale complessivo delle entrate di euro 7.065.582,95 (escluso le partite di giro).

Il Bilancio di previsione è stato strutturato UPB (unità previsionali di bilancio), riferite ad un solo Centro di responsabilità, il Direttore generale dell'Ente, e di Centri di Responsabilità di secondo livello individuati in funzione del riassetto organizzativo così come approvato dal Consiglio Direttivo nella Delibera del 04 ottobre 2016, n. 35.

Con nota del Ministero dell'Ambiente, Direzione Generale della Protezione della Natura e del Mare, PNM. N. 0023188 del 26 ottobre 2017, acquisita agli atti in pari data con prot. n. 12923/17, è stato comunicato che, con Decreto n. 285 del 18 ottobre 2017 il dott. Domenico Nicoletti è stato nominato Direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia; Con nota del dott. Domenico Nicoletti acquisita agli atti con prot. interno n. 12992/17 del 30 ottobre 2017 lo stesso nel richiamare la sopraccitata nota del Ministero dell'Ambiente, comunica ad ogni effetto di legge il recesso del contratto in essere con definitivo scioglimento a decorrere dal 20 novembre 2017;

La dotazione organica, inizialmente prevista di n. 46 unità, e stata rideterminata a seguito dell'applicazione dei tagli previsti da:

- art. 1, comma 93 della Legge 311/2004;
- art. 74, D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito dalla L. 6 agosto 2008, n.133;

- art. 2, comma 8 bis, del D.L. 30 dicembre 2009, n. 194, convertito dalla L. 26 febbraio 2010, n.25;
- art. 1, comma 3, lettera b), del decreto-legge 13 agosto 2011, n.138, convertito dalla legge 14 settembre 2011, n.148.

Sulla base dell'ultima deliberazione Presidenziale n. 19-12 del 18.10.2012 nella quale vengono soppressi ulteriori posti in dotazione organica e chiesta la compensazione, prevista dalla Direttiva n. 10 del Dipartimento della Funzione Pubblica, di una parte del taglio previsto dall'articolo 2, comma 5, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n. 135, si resta in attesa dell'emanazione del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri al fine dell'approvazione della nuova dotazione organica dell'Ente composta da n. 34 unità di personale oltre a n. 25 (ridotti di tre unità rispetto alle 36 iniziali per pensionamenti e mobilità) unità stabilizzato ai sensi dell'art.1, c.940, L. 296/2006 e art. 27-bis d.l. 159/2007.

L'organizzazione dell'Ente, così come articolata a seguito delle recenti modifiche sopra indicate, consiste in tre Aree funzionali ciascuna rilevante come centro di responsabilità/centro di costo di secondo livello :

## **AREA COMUNICAZIONE E GESTIONE**

A questa area sono attribuiti tutti i compiti legati alla attività istituzionale dell'Ente e dei suoi Organi, dell'Ufficio Legale, della Segreteria, di comunicazione e informazione, compresa la gestione della rete informatica (interna ed esterna), i compiti amministrativi relativi alla gestione del personale, della contabilità e del patrimonio, nonché la promozione turistica, la promozione e valorizzazione delle attività agro-silvo pastorali, l'attività di marketing territoriale e il controllo di gestione oltre che l'applicazione di metodi di gestione o di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale, anche mediante la salvaguardia e valorizzazione dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali; ad interim alle dirette dipendenze del Direttore nonché a servizio degli organi istituzionali, è dedicata ad esplicare quelle attività "speciali" e "trasversali" a tutti gli altri servizi/uffici dell'Ente.

## **AREA SVILUPPO SOSTENIBILE E BIODIVERSITÀ**

A questa area sono attribuiti i compiti di garantire e di promuovere, in forma coordinata, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale del parco attraverso forme innovative di sviluppo sostenibile e valorizzazione dei servizi ecosistemici di cui alla legge 221/15. Spetta a quest'area la conservazione di specie animali e vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici e idrogeologici, di equilibri ecologici e di promozione attività di educazione, di

formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili e funzionali alla crescita della fruizione del PATRIMONIO naturale del parco attraverso progetti nazionali (direttiva e strategia della biodiversità), comunitari e regionali.

## **AREA PIANO, PROGETTO E AZIONE**

A questa area sono attribuiti i compiti relativi al governo del territorio, attraverso la pianificazione, la programmazione e l'azione di gestione dei nulla osta e il governo delle attività tecnico-urbanistiche e, in particolare, di:

- pianificazione (piano, regolamento, piano pluriennale economico e sociale);
- istruttoria e rilascio nulla osta, interventi sul territorio, realizzazione di strutture e impianti, programmazione lavori Pubblici, misurazioni e rilievi, manutenzione straordinaria e ordinaria immobili dell'Ente, gestione operai e cantieri, etc.

Ai sensi dell'art. 11 del citato D.P.R. 97/2003 il preventivo finanziario è illustrato da una nota preliminare indicante:

- gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che i centri di responsabilità devono conseguire ed attuare in termini di servizi e prestazioni;
- il collegamento fra questi obiettivi e programmi e le linee strategiche descritte nella relazione programmatica del presidente o dell'organo di vertice;
- gli indicatori di efficacia ed efficienza che si intendono utilizzare per valutare i risultati;
- i tempi di esecuzione dei programmi e dei progetti finanziati nell'ambito del bilancio.

Nel prosieguo del presente documento sono riportate le indicazioni richieste dalla disposizione normativa, distinte per ogni centro di responsabilità di secondo livello.

Si evidenzia che sono stati individuati appositi indicatori per la misurazione della efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa anche ai fini di una valutazione più concreta dell'economicità della spesa, misurazione che verrà effettuata al termine di ogni quadrimestre.

<b>AREA COMUNICAZIONE E GESTIONE</b>
--------------------------------------

L'Area è strutturata come di seguito:

- **Ufficio Segretariato:** svolge le funzioni di assistenza agli organi dell'Ente (Consiglio Direttivo e Giunta) ed in particolare alla Presidenza ed alla Direzione, curando le relative procedure assegnate ; cura le procedure assegnate nelle

diverse materie di responsabilità, nonché il rilascio di pareri legali, il contenzioso, le sanzioni amministrative ed i rapporti con l'Avvocatura dello Stato.

- **Ufficio Staff di Direzione:** cura le attività demandate dagli organi istituzionali (Presidente, Consiglio, Giunta, Comunità del Parco) alla Direzione, la relativa attività amministrativa ed i rapporti tecnico operativi con i Responsabili di Area (istruttorie, nulla osta, pareri, supporto e coordinamento progetti speciali); i servizi di supporto logistico e organizzativo delle strutture dell'Ente (specificare quali), la gestione del personale, le relazioni sindacali, l'ufficio stampa, il volontariato, i rapporti con i consulenti esterni, coopera nell'interlocuzione con l'Ufficiale del Corpo Forestale dello Stato preposto al Coordinamento Territoriale per l'Ambiente.

Considerato che dal mese di agosto 2017 l'Area Speciale di Missione è stata soppressa l'Ufficio Coordinamento GG.EE.VV. che ne faceva parte, entra in questa area:

- L'Ufficio fornisce il necessario ausilio al Responsabile dell'Attività di Vigilanza delle Guardie Ecologiche Volontarie del Parco Nazionale che fino alla chiusura dell'emergenza, coincide con il Responsabile di questa Area. Provvede quindi a verificare e vigilare sul buon andamento del servizio, predisporre ed emanare i turni mensili, ed a ricevere le relazioni sull'attività svolta dalle GG.EE.VV. nei servizi istituzionali comprendenti anche le attività a favore dei territori terremotati. Espleta tutte le attività previste nel "Disciplinare del Servizio di Vigilanza Ecologica" dell'Ente. Seleziona e cura la formazione del personale GG.EE.VV. e di altre forme di volontariato istituzionale (associazioni riconosciute, scuola lavoro, ecc.) che, su base volontaria, desidera fornire il proprio supporto alle attività dello staff della direzione e delle Aree dell'Ente per le rispettive competenze.
- **URP, Comunicazione e Gestione Documentale:** svolge tutte le attività di relazioni con il pubblico, di comunicazione indirizzate ai cittadini singoli e associati, centralino, nonché la comunicazione interna, così come previsto dalla L. 150/2000 e si interfaccia con le altre Aree Operative, , cura il protocollo e la gestione documentale con il riordino e l'armonizzazione del sistema di archivio e "backup" dei dati, l'accesso agli atti e l'albo pretorio; cura la redazione della proposta del piano della comunicazione e del piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza , ;gestisce il sito internet istituzionale. Finalità prioritaria dell'Ufficio è quello di avvicinare l'utenza all'operato dell'Ente Parco e cercare di rispondere in maniera efficace e mirata alle istanze di varia natura che provengono dal territorio di riferimento.

- **Ufficio Contabilità Finanziaria ed Ambientale:** svolge le attività di redazione e gestione del bilancio finanziario, impegni, paghe, pagamenti e riscossioni, assicurazioni, tramite i sistemi informativi interni di contabilità finanziaria. Cura la redazione della contabilità ambientale in collaborazione con le Aree Operative aventi a disposizione dati relativi ai servizi ecosistemici; cura le attività di sviluppo e implementazione delle linee guida per gli indicatori di risultato e di bilancio; attività di sviluppo e implementazione del sistema di contabilità analitica e delle innovazioni in ambito di integrazione dei servizi associati della Pubblica Amministrazione (NoiPA, pagoPA, Spid, Open Data); l'economato e il supporto a tutti gli aspetti, anche amministrativi, inerenti l'approvvigionamento dei beni e servizi per il CTA del Parco (su procedure e procedimenti attivati ed istruiti dallo stesso CTA) e approvati dall'Ufficio.
- **Ufficio Procurement e Contratti:** Gestisce tutte le procedure di gara dell'Ente Parco per l'acquisizione di beni e servizi, nonché la stipula di contratti e convenzioni. Cura l'adozione di procedure conformi con i principi previsti dal Green Public Procurement.
- **Ufficio Gestione Attività Agricole, Zootecniche ed Agroalimentari:** cura la valorizzazione e promozione delle attività agro-silvo pastorali e tradizionali, oltre che l'applicazione di metodi idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente naturale attraverso processi di ascolto e di partecipazione.
- **Ufficio Sviluppo Territoriale:** cura la implementazione delle RETI esistenti (di agricoltori, di allevatori, di operatori in genere) per uno sviluppo economico e sociale che parta dai principi base del "miglioramento continuo", della "replicabilità delle buone pratiche" e della "condivisione di obiettivi comuni"; l'acquisizione e gestione delle certificazioni nei settori di competenza (CETS, ECOTURISMO, UNESCO), monitoraggio delle azioni proposte dagli operatori e attuazione delle azioni proposte dall'Ente Parco. Coordinamento di attività promozionali e valorizzazione del patrimonio del Parco attraverso accordi e partenariati con soggetti esterni (es. Distretto Turistico Montano del Gran Sasso, DMC, GAL, Regioni ecc.) funzionali alla salvaguardia e valorizzazione dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle conoscenze tradizionali.

Indicatori di efficienza e di efficacia:

- n. delibere di Consiglio Direttivo
- n. delibere di Giunta Esecutiva
- n. delibere/ordinanze presidenziali
- n. verbali comunità del parco
- n. convocazioni consiglio e comunità del parco

- n. istruttorie e verbalizzazioni riunioni Collegio Revisori dei Conti
- n. corrispondenze Ministero vigilante
- n. comunicazioni interne
- n. atti protocollo (entrata e uscita)
- procedure razionalizzazione uso carta
- n. processi relativi alla digitalizzazione dei procedimenti amministrativi
- n. acquisti economato
- n. automezzi gestiti (manutenzione, polizze assicurative, ecc...)
- n. assistenza per attività di comunicazione
- n. informazioni di carattere generale agli utenti e materiale divulgativo (front office, telefono, e-mail)
- n. contatti con l'Ufficio Autorizzativo dell'Ente per informazione all'utenza sulle pratiche ex art. 13 L. 394/91
- n. comunicazioni C.T.A. per sorveglianza e vigilanza art. 21 Legge 394/91
- n. sanzioni gestite (audizioni, ordinanze, riscossioni, iscrizioni a ruolo, ecc...)
- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. costituzioni in procedimenti civili o penali
- n. transazioni

<b>AREA SVILUPPO SOSTENIBILE E BIODIVERSITÀ</b>
---

Comprende 4 Uffici come di seguito meglio dettagliati.

- **Ufficio Gestione e Conservazione della Biodiversità:** collaborazione alla definizione di strategie afferenti aspetti economici legati all'utilizzo sostenibile di risorse rinnovabili. Monitoraggio dello stato di conservazione di specie ed habitat e della funzionalità degli ecosistemi naturali e semi naturali. Definizione ed attuazione di misure di conservazione idonee al ripristino e/o al mantenimento in uno stato soddisfacente di conservazione di specie, habitat, comunità biologiche, paesaggi. Attività di ricerca e coordinamento per ricerche scientifiche, anche in collaborazione con Università ed Enti di Ricerca e/o di Tutela Ambientale, inerenti la gestione e la conservazione della biodiversità; cura dei rapporti con CTA/CFS in relazione ad attività di ricerca e tutela ambientale; cura dei rapporti con il Ministero dell'Ambiente in relazione ad attività di conservazione, monitoraggio e ricerca ambientale. Pianificazione e gestione di tutte le attività connesse alla reintroduzione o al ripopolamento di entità faunistiche. Elaborazione, coordinamento e gestione di progetti finanziati da fondi comunitari diretti ed indiretti per l'applicazione e lo

scambio di buone pratiche di gestione del patrimonio naturale e per la conservazione ed il monitoraggio di specie ed habitat di interesse comunitario. Coordinamento e collaborazione con Università ed Enti di Ricerca per lo svolgimento di tesi di laurea, di dottorato e tirocini su tematiche ambientali e di biologia della conservazione. Attività di divulgazione, finalizzata alla conoscenza della fauna selvatica, della sua gestione e conservazione, rivolta a vari target di utenti, quali Enti, Organizzazioni, Associazioni che operano nel settore culturale, educativo, sociale e di volontariato. Elaborazione di pubblicazioni scientifiche e divulgative e partecipazione a convegni nazionali e internazionali. Predisposizione e gestione di database faunistici, anche collegati a sistemi GIS. Gestione e manutenzione delle aree faunistiche e floristiche e delle specie in esse mantenute. Predisposizione ed attuazione di piani e programmi di gestione, di contenimento e di emergenza rivolti alla fauna selvatica. Predisposizione e/o revisione di Disciplinari per la gestione delle risorse naturali. Promozione ed attuazione di azioni volte alla mitigazione del conflitto tra attività antropiche e fauna selvatica.

Attività istruttoria: Attività di sopralluogo di carattere tecnico-scientifico e predisposizione di atti e istruttorie per il rilascio di autorizzazioni ai sensi della 394/91, anche in collaborazione con le altre aree/uffici dell'Ente. Predisposizione di pareri di competenza in merito a valutazioni di compatibilità ambientale, valutazione d'incidenza ambientale, VIA e VAS per piani e progetti ricadenti nell'area protetta. Attuazione delle procedure, per quanto di competenza dell'Area, per l'acquisto di materiali e attrezzature per le attività di ricerca e di conservazione.

Attività di supporto: Collaborazione e supporto tecnico alle altre Aree dell'Ente. Elaborazione e predisposizione di atti e determine nelle materie di competenza dell'area; Elaborazione e predisposizione di proposte di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'area;

Collaborazione alle azioni del CTA/CFS, in relazione ad aspetti relativi a tutela, monitoraggio e gestione ambientale;

Attività di gestione: Attuazione delle procedure e predisposizione degli atti inerenti la liquidazione dei danni provocati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico, per quanto di competenza dell'Area. Supporto al CTA/CFS per attività di accertamento dei danni provocati dalla fauna selvatica al patrimonio agricolo. Gestione e consultazione del data-base relativo ai danni da fauna selvatica al patrimonio zootecnico. Predisposizione e attuazione di interventi di prevenzione e protezione dai danni da fauna selvatica al patrimonio agricolo. Realizzazione e manutenzione delle attrezzature specifiche per il contenimento numerico di fauna selvatica e per la prevenzione dei danni;

Attività di pianificazione: Collaborazione alla redazione del Piano del parco per le materie di competenza dell'Area.

- **Ufficio Veterinario:** questo ufficio, può essere considerato come espressione della disciplina della "*Conservation Medicine*", settore della medicina veterinaria che si pone come obiettivo un approccio multidisciplinare per fornire indicazioni gestionali

sulle popolazioni animali oggetto di conservazione, mediante una conoscenza integrata del peso e dell'azione delle variabili legate all'interazione tra animali, patogeni, uomo e ambiente, attraverso: organizzazione ed esecuzione di indagini anatomo-patologiche (perizie medico-legali) per l'accertamento degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico; Contributo tecnico per la redazione di disciplinari e prontuari per l'indennizzo degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico; Pianificazione, acquisto e distribuzione di strumenti e mezzi di prevenzione degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio zootecnico; Pianificazione, acquisto e distribuzione di strumenti e mezzi di prevenzione degli eventi di predazione arrecati dalla fauna selvatica al patrimonio agricolo; Predisposizione ed attuazione di programmi di sorveglianza sanitaria sulla fauna selvatica: verranno attuati piani di sorveglianza sierologica e copro parassitologica sugli animali oggetto di programmi di conservazione/gestione (lupo, camoscio appenninico, cervo, capriolo, cinghiale, faine, martore, tassi, volpi, gatti selvatici ed isticci). Il monitoraggio coinvolgerà non solo gli agenti eziologici di malattie oggetto di controllo della sanità pubblica, ma anche di quelle che possono influire negativamente sulla dinamica di popolazione delle specie selvatiche oggetto di tutela; Predisposizione ed attuazione di programmi di sorveglianza sanitaria sul bestiame pascolante, nel territorio del Parco, in simpatia con le specie di ungulati selvatici presenti sul territorio; elaborazione di carte di rischio sulle interazioni domestici/selvatici mediante geo-referenziazione delle aree di pascolo e delle informazioni derivanti dai programmi di sorveglianza sanitaria; Esecuzione delle attività veterinarie legate alle operazioni di cattura degli animali selvatici: individuazione delle metodiche e dei protocolli di cattura in relazione alle specifiche conoscenze del territorio e della specie target; Programmazione e supervisione delle attività di competenza medico veterinaria ed inerenti la salute degli animali in tutte le operazioni di gestione faunistica (reintroduzioni, traslocazioni, prelievi, abbattimenti ecc.); Gestione sanitaria delle strutture che ospitano animali selvatici allevati in cattività (aree faunistiche a scopo didattico e scientifico); Gestione del primo soccorso di animali feriti o in difficoltà. Elaborazione e predisposizione di proposte di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'Ufficio; schedatura elettronica e successivo riversamento dati del materiale documentario (libri, riviste scientifico divulgative) posseduto dall'Ente nella piattaforma Biblionauta del Polo telematico SBN di Teramo e Pescara; Gestione ordinaria della Biblioteca tramite il "front office" con gli utenti (ricerca testi e sala lettura, prestito e assistenza all'utenza) e gestione degli abbonamenti ai periodici. Partecipazione a progetti di promozione sul ruolo delle biblioteche come luoghi di confronto sulle tematiche della conservazione della biodiversità e dello sviluppo sostenibile.



- **UFFICIO GESTIONE FLORA Centro Ricerche Floristiche dell'Appennino Centro d'Eccellenza del Network Nazionale Biodiversità**

Quest'ufficio ha il compito primario di attuare gli obiettivi e le finalità dell'Accordo del Parco con il Ministero dell'Ambiente del Territorio e Tutela del Mare in relazione al RICONOSCIMENTO DEL CENTRO D'ECCELLENZA DEL NETWORK NAZIONALE BIODIVERSITÀ, di incrementare le conoscenze relative alla flora spontanea del territorio al fine di raggiungere gli obiettivi di conservazione e valorizzazione, attraverso azioni di pianificazione, interventi attivi, divulgazione e valorizzazione delle peculiarità botaniche del territorio, attraverso:

*Connessioni strategiche:* Rapporti con le Istituzioni e gli altri Enti preposti allo studio, conservazione e valorizzazione della biodiversità floristica, in aderenza alle linee guida e normative nazionali e internazionali; Gestione e implementazione della sede del Monastero di San Colombo di Barisciano come punto fisico di riferimento sul territorio, al fine di garantire visibilità, presenza concreta e punto di incontro tra e con la popolazione residente e la componente turistica.

*Attività di ricerca e monitoraggio;* Ricerca floristica, sistematica e tassonomica sul territorio del Parco, ma anche in ambito Italiano, per l'acquisizione di conoscenze utili alla tutela, valorizzazione e monitoraggio della componente floristiche del territorio ed altre componenti ad essa connesse.

*Attività archivistica;* Gestione ed implementazione della Banca Dati floristica, dell'erbario, della biblioteca, delle collezioni viventi coltivate nell'Orto Botanico.

*Azioni di tutela;* Supporto alle istruttorie tecniche del l'Area e ai procedimenti sul territorio; Partecipazione all'Ufficio di Piano; Interventi attivi per la conservazione di specie a rischio; contenimento di specie invasive.

*Azioni di valorizzazione :* Azioni e progetti volti alla valorizzazione sostenibile, culturale ed economica, della biodiversità vegetale come risorsa territoriale.

*Divulgazione:* Azioni di divulgazione dirette ed indirette, rivolte a vari target di utenti e finalizzate all'accrescimento di una cultura basata sulla conoscenza delle emergenze botaniche del territorio.

*Ruolo sociale;* Azioni e collaborazioni con Enti, Organizzazioni, Istituzioni operanti in campo sociale, rieducativo e di volontariato.

*Attività istruttoria:* Attività di sopralluogo di carattere tecnico-scientifico e predisposizione di atti e istruttorie per il rilascio di autorizzazioni ai sensi della 394/91, anche in collaborazione con le altre aree/uffici dell'Ente.

- **UFFICIO EUROPA:** La straordinaria azione di gestione dei progetti Life dell'Ente (5 programmi in corso di attuazione) è il presupposto per organizzare un ufficio di servizio per tutte le Aree, al fine di dare un carattere di sistema, migliorare l'accesso ai programmi di finanziamento europei e adeguare l'Ente agli standard europei ed internazionali. I quattro obiettivi principali dell'Ufficio sono: 1) Sostenere l'Ente nella candidatura di progetti volti a ottenere finanziamenti europei diretti e indiretti; 2) Favorire attività di networking con altri soggetti e progetti nazionali ed internazionali

e l'interazione con i processi di programmazione dei fondi comunitari; 3) Supportare il territorio (Enti locali, soggetti economici e sociali, etc). Sviluppare attività di orientamento, e sensibilizzazione ad altri Enti in materia di politiche europee: fondi europei; 4) Sviluppare azioni di cittadinanza attiva e formazione interna ed esterna sui modelli europei (Educazione alla sostenibilità ambientale – processi partecipativi).

*Competenze:* Monitorare costantemente l'informazione europea per reperire tempestivamente indicazioni sui finanziamenti, redigere le candidature, costruire relazioni e partenariati nazionali e internazionali, rapportarsi con la Commissione Europea. Progettazione e gestione del partenariato, supervisione tecnica e amministrativa (Project management e Financial management) Favorire il *networking* con altri soggetti e progetti nazionali e internazionali sia per apprendere buone prassi sviluppate in altri contesti, sia per trasferire il proprio know-how innovativo. Fornire supporto al territorio, sviluppando attività di orientamento, e sensibilizzazione ad altri Enti in materia di politiche europee, fondi europei, project management, attività di promozione della cittadinanza attiva. Approfondire le opportunità di mobilità e finanziamento della educazione alla sostenibilità per il mondo della scuola, favorire i processi partecipativi per generare Patti di comunità e/o momenti di condivisione nelle politiche del territorio, promuovere azioni di cittadinanza attiva anche attraverso l'accesso ai fondi europei di sostegno alla cultura e ai beni comuni.

*Macro aree di azione:* Fondi a gestione diretta e indiretta UE, in particolare su temi di conservazione della natura e sostenibilità ambientale all'interno dell'Ente e verso terzi; Cittadinanza attiva ed educazione alla sostenibilità

*Funzioni principali:* Coordinamento Monitoraggio costante dell'informazione europea, conoscenza esigenze delle diverse Aree dell'Ente; Formazione interna verso gli uffici per costruire una solida rete interna tra i Servizi; Progettazione e gestione del partenariato; Supervisione tecnica e amministrativa (Project management e Financial management) a supporto dei coordinatori tecnici e amministrativi dei singoli progetti (nelle rispettive Aree) per garantire lo sviluppo dei progetti secondo le disposizioni e i regolamenti dei diversi programmi di finanziamento; Consulenza e supporto; Gestione di processi di governance partecipativa e educazione alla sostenibilità ambientale: Cura dei rapporti con Autorità di Gestione, Università ed Enti di Ricerca per il finanziamento integrato della rete Natura 2000.

*Attività di supporto:* Collaborazione con le attività dell' Area attraverso piani e programmi di sostenibilità connessi alla gestione floro-faunistica; Collaborazione e supporto tecnico agli altri Uffici ed Aree dell'Ente e del Corpo Forestale dello Stato, limitatamente alle competenze dell'Ufficio; Elaborazione e predisposizione di proposte di deliberazioni del Consiglio Direttivo e della Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'Ufficio; Redazione di tutti i provvedimenti amministrativi connessi alle suddette competenze (lettere, comunicazioni, atti di impegno e di liquidazione, note di autorizzazioni).

Indicatori di efficienza e di efficacia:

- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. coordinamento progetti conservazione natura e ricerca scientifica
- n. verifiche danni ambientali
- n. esame relazioni finali progetti conservazione natura e ricerca scientifica
- n. consulenze naturalistiche per ee.II.
- n. incontri progetti di conservazione
- n. istruttorie per ammissibilità progetti
- n. incontri istituzionali per istituzione aree marine
- n. sopralluoghi compatibilità ambientali
- n. commissioni e incontri istituzionali
- n. istruttorie danni fauna selvatica
- n. istruttorie per liquidazioni danni
- n. sopralluoghi danni da fauna
- n. interventi di reintroduzione, monitoraggio e tutela del patrimonio faunistico
- n. interventi di primo soccorso su fauna selvatica ferita ed in difficoltà
- n. comunicazioni varie
- n. comunicazioni liquidazione
- n. lezioni educazione ambientale presso scuole
- n. studenti interessati
- n. interventi sul territorio (incontri con istituzioni, centri locali, associazioni)
- n. progetti (sistema infea, trenitalia, ecc.).

<b>AREA PIANO, PROGETTO E AZIONE</b>
--------------------------------------

L'Area è composta da 2 uffici:

- **Ufficio Pianificazione e Gestione del Territorio:** L'Ufficio si occupa nell'ambito della Pianificazione: delle azioni di governo del territorio (piano del parco, regolamento del parco, piano pluriennale economico e sociale); gestione delle attività di pianificazione ai vari livelli (urbanistica e territoriale) con predisposizione degli atti necessari; partecipazione alle Conferenze dei Servizi relativamente alle attività di pianificazione territoriale in generale (Piano Paesistico Regionale, Piano Territoriale Provinciale, PRG, PRE, Piano di Bacino, ecc...); predisposizione degli atti e dei provvedimenti necessari all'indizione di conferenze di servizi; predisposizione dei regolamenti o disciplinari di competenza dell'area. Per quanto concerne il Rilascio autorizzazioni e nulla osta: governo del territorio mediante il rilascio delle autorizzazioni di cui al DPR 5 giugno 1995 e dei nulla osta di cui all'art. 13 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394 e s.m.i. con predisposizione di atti e istruttorie tecniche; registrazione e archiviazione delle pratiche autorizzative; sopralluoghi tecnici e predisposizione dei verbali di sopralluogo; partecipazione alle Conferenze dei Servizi relativamente alle attività di rilascio delle autorizzazioni/nulla osta degli interventi/opere da realizzarsi all'interno dell'area parco; predisposizione degli atti e dei provvedimenti necessari all'indizione di conferenze di servizi. L'Ufficio

si occupa altresì del Sistema Informativo Territoriale (SIT), provvedendo al: coordinamento del Sistema Informativo Territoriale (SIT) e WebGIS; elaborazione e progettazione cartografica tematica/tecnica dei valori naturali, del paesaggio e del patrimonio edilizio; conservazione e archiviazione di materiale cartografico. Ed infine alle Attività di supporto: supporto tecnico e collaborazione con il CTA/CFS del Parco; redazioni verbali di sopralluogo ed eventuali segnalazioni al CTA/CFS del Parco per abusi edilizi e ambientali; collaborazione con l'Università ed Enti di Ricerca per lo svolgimento di tesi di laurea, tirocini, stage e dottorandi per quanto attiene la pianificazione e le tematiche di competenza dell'ufficio; elaborazione di proposte da sottoporre al Consiglio Direttivo e alla Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'ufficio; collaborazione con l'"Ufficio programmazione LL.PP. e gestione interventi", nonché con gli uffici delle altre Aree; attività di responsabile unico del procedimento per la realizzazione di LL.PP. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area; attività di responsabile del procedimento di cui alla L.241/90 e ss.mm.ii. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area.

- **Ufficio Programmazione LL.PP. e Gestione Interventi:** Si occupa della Programmazione LL.PP. prevedendo la predisposizione della Programmazione dei Lavori Pubblici e realizzazione degli interventi o opere in essa previsti; cura degli adempimenti e degli atti inerenti l'esecuzione dei lavori pubblici (istruttorie e verifiche dello stato di avanzamento dei lavori, istruttorie e verifica dei certificati di regolare esecuzione e collaudo); predisposizione degli atti per gli affidamenti dei lavori pubblici e degli incarichi di progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc., ai fini dell'espletamento delle procedure di gara da parte dell'"Ufficio Procurement e Contratti". Si occupa altresì della Gestione interventi sul territorio: gestione degli operai e dei cantieri per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio (gestione dei valori naturali e del paesaggio); predisposizione degli atti per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili dell'Ente; sopralluoghi tecnici e redazione dei verbali di sopralluogo; cura delle procedure inerenti i finanziamenti o la concessione di contributi da parte dell'Ente nelle materie di competenza dell'ufficio. Espleta inoltre delle Attività di Supporto: supporto tecnico e collaborazione con il CTA/CFS del Parco; elaborazione di proposte da sottoporre al Consiglio Direttivo e alla Giunta Esecutiva nelle materie di competenza dell'ufficio; collaborazione con l'"Ufficio pianificazione e gestione del territorio", nonché con gli uffici delle altre Aree; attività di responsabile unico del procedimento per la realizzazione di LL.PP. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area; attività di responsabile del procedimento di cui alla L.241/90 e ss.mm.ii. su specifica disposizione della Direzione o del Responsabile dell'Area. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio (lavori in amministrazione diretta).

Indicatori di efficienza e di efficacia:

- n. totale istanze pervenute
- n. autorizzazioni rilasciate
- n. conferenze di servizi
- n. condoni e/o sanatorie
- n. relazioni istruttorie
- n. sopralluoghi compatibilità ambientali
- n. partecipazioni a commissioni e incontri istituzionali
- n. ordinanze demolizioni art. 6 legge 394/91
- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. atti di pianificazione e/o regolamentari
- n. procedure di progettazione
- n. procedure di appalto per l'esecuzione di lavori pubblici
- n. interventi di manutenzione del territorio e degli immobili dell'ente
- n. totale lavori eseguiti
- n. pareri/note rese ad altri uffici
- n. comunicazioni varie
- n. pratiche tagli boschivi esaminate
- n. sopralluoghi vari
- n. partecipazioni a commissioni e incontri
- n. progetti di valorizzazione attivati
- n. contributi assegnati
- n. atti di pianificazione e/o regolamentari
- n. procedure di progettazione e/ programmazione (a carattere tecnico scientifico e/o sperimentali)

<b>AREA SPECIALE DI MISSIONE "SISMA ITALIA CENTRALE 2016"</b>
---

**Assergi, 20 novembre 2017**

IL PRESIDENTE  
Tommaso NAVARRA

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI - BILANCIO DI PREVISIONE 2018				Allegato 6	
				ESERCIZIO 2018	
				competenza	CASSA
<b>MISSIONE 018 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>					
<b>018 - Programma 015 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia delle biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali</b>					
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€	3.186.424,77	€	9.344.587,56	
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6- Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile	€	444.000,00	€	508.944,93	
<b>TOTALE PROGRAMMA N. 015</b>				€	3.630.424,77 € 9.853.532,49
<b>Totale Missione 018</b>				€	<b>3.630.424,77 € 9.853.532,49</b>
<b>MISSIONE 032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b>					
<b>032 - Programma 002 - Indirizzo Politico</b>					
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€	40.819,00	€	40.819,00	
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6- Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile	€	16.000,00	€	16.000,00	
<b>TOTALE PROGRAMMA N. 002</b>				€	56.819,00 € 56.819,00
<b>032 - Programma 003 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni puliche</b>					

Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€	2.729.522,39	€	3.007.963,66		
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6- Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile	€	271.603,97	€	315.377,71		
<b>TOTALE PROGRAMMA N. 003</b>					€	3.001.126,36 € 3.323.341,37
<b>Totale missione 032</b>					€	<b>3.057.945,36 € 3.380.160,37</b>
<b>MISSIONE 033 - FONDI DA RIPARTIRE</b>						
<b>033 - Programma 001- Fondi da assegnare</b>						
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€	290.000,00	€	290.000,00		
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6- Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile						
<b>TOTALE PROGRAMMA - 001</b>					€	290.000,00 € 290.000,00
<b>033 - Programma 002 - Fondi da ripartire</b>						
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€	87.212,82	€	87.212,82		
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6- Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile						
<b>TOTALE PROGRAMMA N. 002</b>					€	87.212,82 € 87.212,82
<b>Totale missione 033</b>					€	<b>377.212,82 € 377.212,82</b>
<b>MISSIONE 099 - SERVIZI PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</b>						
<b>099 - Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti di imposta</b>						
Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici						

Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6-  
Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile

€ 813.495,00 € 813.495,00

TOTALE PROGRAMMA N. 001

€ 813.495,00 € 813.495,00

**099 - Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi**

Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 4 -  
Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici

Div 5 - Protezione dell'Ambiente - Gruppo 6-  
Protezione dell'Ambiente non altrimenti classificabile

€ 35.164,00 € 38.364,00

TOTALE PROGRAMMA N. 002

€ 35.164,00 € 38.364,00

**Totale missione 099** € **848.659,00** € **851.859,00**

**Totale spese** € **7.914.241,95** € **14.462.764,68**



**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
	<b>1.1.1 - FUNZIONAMENTO</b>			<b>Spese correnti</b>	<b>U.1.00.00.00.000</b>	<b>3.452.117,30</b>	<b>7.023.383,76</b>	<b>6.308.889,16</b>	<b>9.850.486,02</b>	VOCI PER IL DECISIONALE
	<b>1.1.1.1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>					<b>0,00</b>	<b>50.819,00</b>	<b>56.819,00</b>	<b>56.819,00</b>	
1010	compensi al Presidente e al Vice Presidente	U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001	0,00	26.973,00	26.973,00	26.973,00	X.1.1.1
1020	compensi ai componenti la Giunta Esecutiva e il Consiglio Direttivo	U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.1
1030	compensi ai componenti il collegio dei revisori dei conti	U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	0,00	7.846,00	7.846,00	7.846,00	X.1.1.1
1040	Gettoni di presenza ai componenti gli organi istituzionali	U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.1
1050	indennità rimb.spese per missioni organi istituzionali	U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	U.1.03.02.01.001	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	X.1.1.1
1060	Compensi, gettoni, indennità e rimborsi componenti commissioni consiliari consultive	U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.1
1070	Spese per funzionamento Comunità del Parco	U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	X.1.1.1
1080	Compensi, gettoni, indennità e rimborsi spese componenti nucleo di valutazione	U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	X.1.2.6
	<b>1.1.1.2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>					<b>167.968,80</b>	<b>2.503.527,15</b>	<b>2.443.799,06</b>	<b>2.611.767,86</b>	
2010	stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo indeterminato	U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	73.598,37	1.388.196,40	1.313.226,40	1.386.824,77	X.1.1.2
2020	stipend ed altri assegni al personale a contratto(stab. P.-A. 2007 art. 1 comma 940 legge 27/12/2006 n. 296, e DPR/07), e a tempo determinato	U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.02.02.002	0,00	154.000,00	154.000,00	154.000,00	X.1.1.2
2030	Compensi per lavoro straordinario al personale	U	V	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	1.422,61	15.000,00	15.000,00	16.422,61	X.1.1.2
2050	Oneri previdenziali e assistenziali e sociali a carico dell'Ente	U	V	Contributi obbligatori per il personale	U.1.01.01.01.001	0,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	X.1.1.2
2060	Indennità e rimborso spese per missioni in territorio nazionale	U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	1.727,26	7.352,00	7.352,00	9.079,26	X.1.1.2

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
2070	Indennità e rimborso spese trasporto per missioni all'estero	U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.2
2090	Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività	U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.02.01.004	0,00	186.999,26	175.576,00	175.576,00	X.1.1.2
2100	Acquisto vestiario, equipaggiamento, divise, spese varie, ecc.	U	V	Altre spese per il personale n.a.c.	U.1.01.01.02.999	0,00	19.491,00	20.000,00	20.000,00	X.1.1.2
2120	Buoni pasto/mensa aziendale	U	V	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	0,00	32.000,00	40.000,00	40.000,00	X.1.1.2
2130	Interventi assistenziali e sociali a favore del personale	U	V	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	45.110,74	23.409,00	25.095,00	70.205,74	X.1.1.2
2140	Corsi di formazione e specializzazione del personale	U	V	Acquisto di servizi per formazione specialistica	U.1.10.99.99.999	2.862,66	12.500,00	12.500,00	15.362,66	X.1.2.6
2150	Rimborsi a enti per comando dipendenti	U	V	Rimborsi voci stipendiali per comandi	U.1.01.01.01.002	0,00	58.500,00	74.970,00	74.970,00	X.1.1.2
2160	Spese per visite fiscali	U	V	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	U.1.03.02.18.001	0,00	2.957,83	2.958,00	2.958,00	X.1.1.2
2170	Spese per adempimenti decreto legislativo 81/2008 (oneri per la sicurezza)	U	V	Altre spese per il personale n.a.c.	U.1.01.01.02.999	12.321,00	15.000,00	15.000,00	27.321,00	X.1.1.2
2180	Fondo trattamento accessori politiche sviluppo produttività Dirigenti	U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi rimborsi spesam per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.02.01.008	30.926,16	38.121,66	38.121,66	69.047,82	X.1.1.2
	<b>1.1.1.3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>					<b>304.142,89</b>	<b>758.715,00</b>	<b>814.863,80</b>	<b>1.119.006,69</b>	
4010	fitti passivi, oneri locativi e canoni vari, vigilanza notturna ecc	U	V	Locazione di beni immobili	U.1.03.02.07.001	4.776,74	47.000,00	47.000,00	51.776,74	X.1.1.3
4020	Spese per energia elettrica, gas, acqua riscaldamento ed altre utenze	U	V	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004	20.154,63	25.000,00	25.000,00	45.154,63	X.1.1.3
4020	Spese per energia elettrica, gas, acqua riscaldamento ed altre utenze	U	V	Acqua	U.1.03.02.05.005	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	X.1.1.3
4020	Spese per energia elettrica, gas, acqua riscaldamento ed altre utenze	U	V	Riscaldamento	U.1.03.02.05.006	0,00	25.180,00	25.180,00	25.180,00	X.1.1.3
4030	spese postali	U	V	Spese postali	U.1.03.02.16.002	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	X.1.1.3
4040	Spese telefoniche, telegrafiche, telefax ecc.	U	V	Telefonia fissa	U.1.03.02.05.001	27.714,34	27.000,00	27.000,00	54.714,34	X.1.1.3

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
4040	Spese telefoniche, telegrafiche, telefax ecc.			Telefonia mobile	U.1.03.02.05.002	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	X.1.1.3
4060	Spese cancelleria, materiale di ufficio, manuali, annali, ecc.	U	V	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	12.869,69	15.000,00	15.000,00	27.869,69	X.1.1.3
4080	Gestione manutenzione e riparazione arredi attrezzature macchine di ufficio e calcolatrici	U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	U.1.03.02.09.003	9.793,82	8.000,00	8.000,00	17.793,82	X.1.1.3
4080	Gestione manutenzione e riparazione arredi attrezzature macchine di ufficio e calcolatrici	U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni macchine per ufficio	U.1.03.02.09.006	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	X.1.1.3
4090	Spese per gestione e manutenzione automezzi (compresi assicurazioni e bolli di circolazione)	U	V	Carburanti, combustibili e lubrificanti	U.1.03.01.02.002	2.691,37	7.033,73	7.033,73	9.725,10	X.1.1.3
4100	Produzione e acquisto di pubblicazioni, annali, monografie, bollettini, estratti, servizio rilevante agli effetti dell'IVA)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	55.543,20	20.000,00	20.000,00	X.1.1.3
4110	Stampa di materiale pubblicitario e promozionale, pubblicazioni, spese divulgative e distribuzione servizi anche rilevante agli effetti dell'IVA	U	V	Beni per attività di rappresentanza	U.1.03.01.02.009	13.029,90	14.000,00	10.000,00	23.029,90	X.1.1.3
4120	Spese per abbonamenti, acquisto giornali, riviste, rassegna ecc.	U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	0,00	10.000,00	5.092,00	5.092,00	X.1.1.3
4130	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	U	V	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	U.1.03.02.09.008	11.454,01	15.000,00	15.000,00	26.454,01	X.1.1.3
4140	Assicurazioni rischi per incendi, furti, responsabilità civili dell'Ente	U	V	Premi di assicurazione su beni mobili	U.1.10.04.01.001	3.000,00	15.500,00	15.000,00	18.000,00	X.1.1.3
4140	Assicurazioni rischi per incendi, furti, responsabilità civili dell'Ente	U	V	Premi di assicurazione su beni immobili	U.1.10.04.01.002	0,00	15.000,00	10.000,00	10.000,00	X.1.1.3
4140	Assicurazioni rischi per incendi, furti, responsabilità civili dell'Ente	U	V	Altri premi assicurazione n.a.c.	U.1.10.04.99.999	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	X.1.1.3
4150	Gestione e funzionamento impianti turistici, centri visitatori, musei, strutture di informazione	U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	23.668,72	60.000,00	180.000,00	203.668,72	X.1.1.3
4170	Gestione di aree faunistiche, botaniche e di attrazione naturalistica	U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	0,00	10.500,00	6.500,00	6.500,00	X.1.1.3
4200	Gestione di foresterie dell'ente	U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.03.02.13.002	0,00	3.000,00	0,00	0,00	X.1.1.3

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
4230	Spese per convenzioni di gestione ordinaria (co.co.co., occasionali e interinali) e incarichi professionali	U	V	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	U.1.03.02.12.001	6.251,64	37.000,00	37.000,00	43.251,64	X.1.1.3
4230	Spese per convenzioni di gestione ordinaria (co.co.co., occasionali e interinali) e incarichi professionali	U	V	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	U.1.03.02.12.999	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	X.1.1.3
4250	Borse di studio e volontariato	U	V	Borse di studio	U.1.04.02.03.001	0,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	X.1.2.1
4260	Corsi di formazione e guide ecologiche	U	V	Altri servizi n.a.c.	U.1.03.02.13.999	328,98	0,00	0,00	328,98	X.1.1.3
4280	Spese di rappresentanza	U	V	Servizi per attività di rappresentanza	U.1.03.02.99.011	0,00	95,53	95,53	95,53	X.1.1.3
4290	Adesione a comitati, associazioni ecc.	U	V	Quote di associazione	U.1.03.02.99.003	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	X.1.1.3
4300	Spese di pubblicità	U	V	Pubblicità	U.1.03.02.02.004	1.200,00	1.862,54	1.862,54	3.062,54	X.1.1.3
4330	Spese di gestione centro di ricerche floristiche, museo del fiore orto botanico e polo scientifico di farindola	U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	58.920,00	55.000,00	30.000,00	88.920,00	X.1.1.3
4340	Spese per assistenza e aggiornamenti programmi software ente	U	V	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	U.1.03.02.19.005	4.277,04	33.000,00	33.000,00	37.277,04	X.1.1.3
4350	Acquisto attrezzature di consumo per la gestione faunistica	U	V	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	U.1.03.01.02.999	13.343,78	25.000,00	45.000,00	58.343,78	X.1.1.3
4360	Contratto CONSIP manutenzione e pulizie	U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.03.02.13.002	85.788,23	130.000,00	130.000,00	215.788,23	X.1.1.3
4360	Contratto CONSIP manutenzione e pulizie	U	V	Altri servizi n.a.c.	U.1.03.02.13.999	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	X.1.1.3
4380	Spese per informazione e comunicazione di cui alla legge 150/2000 sito internet e obblighi di trasparenza	U	V	Altri servizi n.a.c.	U.1.03.02.13.999	4.880,00	11.000,00	18.100,00	22.980,00	X.1.1.3
	<b>1.1.2.1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>					<b>3.219.102,98</b>	<b>2.394.845,41</b>	<b>1.477.331,47</b>	<b>4.666.434,45</b>	
5010	Indennizzi e interventi per danni fauna al patrimonio agricoloe zootecnico	U	V	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.001	50.000,00	700.000,00	500.000,00	550.000,00	X.1.2.6
5020	Indennizzi per mancati tagli	U	V	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.6
5030	Indennizzi per mancati pascoli	U	V	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.6
5040	Affitto indennizzi e contributi per diritti di uso per boschi pascoli e territori comunali	U	V	Spese per indennizzi	U.1.10.05.03.001	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	X.1.2.6
5060	Campagne alimentari per la fauna	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.3

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
5090	Pulizia e manutenzione del parco	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	90.277,22	0,00	0,00	X.1.1.3
5100	Ricerca scientifica, studi e pubblicazioni relative	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	101.144,96	50.000,00	16.500,00	117.644,96	X.1.1.3
5110	Attività divulgativa, convegni, mostre, manifestazioni varie, patrocinio iniziative, e concessione contributi	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	5.150,09	20.651,07	10.651,07	15.801,16	X.1.1.3
5120	Attività di educazione alla sostenibilità, campi naturalistici ed ecologici, stages, soggiorni qualificati	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	42.319,10	0,00	10.000,00	52.319,10	X.1.1.3
5130	Contributi a Enti, Associazioni e Privati, per iniziative di tutela, valorizzazione e restauro patrimonio storico artistico	U	V	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	U.1.03.02.02.999	15.170,16	90.000,00	90.000,00	105.170,16	X.1.1.3
5150	Attività e servizi per la tutela e la valorizzazione del patrimonio agro silvo pastorale	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	45.354,35	251.000,00	70.000,00	115.354,35	X.1.1.3
5180	Cofinanziamenti per ricerche, corsi universitari, e studi da attivare con univesità, centri di ricerca e simili	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	15.000,00	0,00	0,00	X.1.1.3
5220	Spese per funzionamento CTA/CFS	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	30.000,00	364.000,00	364.000,00	364.000,00	X.1.1.3
5230	Acquisto gadgets, prodotti tipici, editoria, etc per rete commerciale	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	1.255,54	0,00	0,00	1.255,54	X.1.1.3
5260	Spese per acquisto e produzione di prodotti editoriali gadgets assistenza tecnica e personale punti vendita	U	V	Borse di studio	U.1.04.02.03.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.1
5280	Contributo straordinario M.A. per completamento infrastrutture distretti	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.3
5300	Indennizzi danni fauna al patrimonio zootecnico	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00	X.1.1.3
5350	Finanziamento progetto LIFE 07 NAT/IT/000436 ANTIDOTO (capitolo entrate 6090)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	108.132,70	0,00	0,00	108.132,70	X.1.1.3
5360	Finanziamento progetto LIFE 07/NAT/IT/000502 EXTRA (CAPITOLO ENTRATE 6100)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	94.536,97	0,00	0,00	94.536,97	X.1.1.3

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
5380	Progetto LIFE CRAINAT	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	204.788,43	0,00	0,00	204.788,43	X.1.1.3
5390	Progetto LIFE09 NAT/IT/000183 COORNATA	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	41.501,37	0,00	0,00	41.501,37	X.1.1.3
5410	Contributo Regione Abruzzo POR FERS 200/2013 attività VI,3,1 valorizzazione dei territori di montagna	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.3
5420	Contributi dalle regioni per progetti PRS	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	240.451,50	0,00	0,00	X.1.1.3
5430	Comunicazione ed informazione pubblica Ufficio Stampa	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	X.1.1.3
5440	Progetto LIFE11 NAT/IT/234 PRATERIE (CAPITOLO ENTRATE 6160)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	165.678,76	30.000,00	10.000,00	175.678,76	X.1.1.3
5450	Finanziamento progetto LIFE FAGUS (capitoli entrate 6170/3150)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	130.488,55	0,00	0,00	130.488,55	X.1.1.3
5460	Progetto LIFE AQUALIFE	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	312.984,59	23.200,00	23.200,00	336.184,59	X.1.1.3
5470	Costituzione fondazione GRAN SASSO D'ITALIA	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.1.3
5480	Contributo M.A. capitolo 1551 direttiva BIODIVERSITA'	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	208.042,69	251.500,00	0,00	208.042,69	X.1.1.3
5490	Progetto LIFE PLUTO (capitolo entrata 6190)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	758.245,94	35.332,60	35.332,60	793.578,54	X.1.1.3
5500	Contributo progetto LIFE MIRCO LUPO P.N. APPENNINO TOSCO EMILIANO (capitolo entrata 6050)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	242.213,30	89.933,02	47.147,80	289.361,10	X.1.1.3
5510	Contributo MA per progetto Nuclei cinofili aniveleno a tutela ordo bruno marsicano	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	129.350,86	43.000,00	40.500,00	169.850,86	X.1.1.3
5520	Iniziative per la promozione economica e sociale del Parco ART. 14 LEGGE 394/1991	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	163.516,00	0,00	30.000,00	193.516,00	X.1.1.3
5530	Contributi a seguito del sisma del 24/08/2016	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	333.129,62	40.500,00	0,00	333.129,62	X.1.1.3
5540	Carta Europea Turismo Sostenibile	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	6.099,00	10.000,00	10.000,00	16.099,00	X.1.1.3
5550	Terre Vive (accordo Demanio dello Stato)	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	X.1.1.3
5560	SPESE PER Ufficio Europa	U	V	Altri servizi diversi n.a.c.	U.1.03.02.99.999	0,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	X.1.1.3
	<b>1.1.2.3 - ONERI FINANZIARI</b>					<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	
7020	spese e commissioni bancarie	U	V	Commissioni per servizi finanziari	U.1.03.02.17.001	0,00	2.000,00	15.000,00	15.000,00	X.1.1.3

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
	<b>1.1.2.4 - ONERI TRIBUTARI</b>					<b>25.975,70</b>	<b>60.000,00</b>	<b>62.042,28</b>	<b>88.017,98</b>	
8010	imposte, tasse e tributi vari	U	V	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'Ente n.a.c.	U.1.02.01.99.999	25.975,70	60.000,00	62.042,28	88.017,98	X.1.2.4
	<b>1.1.2.5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
9010	Restituzione e rimborsi diversi			Rimborsi per spese di personale 8comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	U.1.09.01.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.5
	<b>1.1.2.6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>					<b>63.689,39</b>	<b>541.245,62</b>	<b>563.858,44</b>	<b>627.547,83</b>	
10000	accantonamento a fondo rischi ed oneri imprevisi	U	V	Fondi speciali	U.1.10.01.02.001	0,00	290.000,00	290.000,00	290.000,00	X.1.5.1
10010	spese per liti arbitraggi indennizzi e accessori	U	V	Oneri da contenzioso	U.1.10.05.04.001	63.689,39	30.000,00	30.000,00	93.689,39	X.1.2.6
10020	fondo di riserva	U	V	Fondi di riserva	U.1.10.01.01.001	0,00	50.000,00	67.212,82	67.212,82	X.1.3.1
10080	fondi speciali per i rinnovi contrattuali in corso	U	V	Fondo rinnovi contrattuali	U.1.10.01.04.001	0,00	14.600,00	20.000,00	20.000,00	X.1.2.6
10130	Economie di spesa derivanti dall'art. 61 L. 133/2008 commi da 1 a 5	U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	0,00	61.016,00	61.016,00	61.016,00	X.1.2.6
10140	Art. 6 comma 21 economie di spesa derivanti dall'art. 6 DL 78/2008	U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	0,00	79.691,16	79.691,16	79.691,16	X.1.2.6
10150	Versamento allo Stato riduzioni di spesa di cui all'art. 67 comma 6 DL 112/2008 (riduzione fondo produttività)	U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.99.999	0,00	15.938,46	15.938,46	15.938,46	X.1.2.6
	<b>1.1.4.2 - ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>					<b>0,00</b>	<b>1.266.002,25</b>	<b>1.356.824,00</b>	<b>1.356.824,00</b>	
15020	Accantonamento per TFR	U	V	Altri fondi n.a.c.	U.1.10.01.99.999	0,00	1.266.002,25	1.356.824,00	1.356.824,00	X.1.4.2

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
	<b>1.2 - TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		I	<b>Spese in conto capitale</b>	<b>U.2.00.00.00.000</b>	<b>4.431.281,01</b>	<b>2.394.495,19</b>	<b>375.512,26</b>	<b>4.806.793,27</b>	
	<b>1.2.1.1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>					<b>2.236.562,22</b>	<b>787.666,32</b>	<b>185.744,90</b>	<b>2.422.307,12</b>	
11010	Acquisto terreni	U	V	Altri terreni n.a.c.	U.2.02.02.01.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.1
11020	Acquisto edifici	U	V	Fabbricati ad uso commerciale e istituzionale	U.2.02.01.09.002	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.1
11040	Spese per progettazione e costruz.immobili	U	V	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	U.2.02.03.05.001	22.386,01	33.332,30	35.000,00	57.386,01	X.2.1.2
11050	Ristrutturazione ripristino e trasformazioni di immobili e manutenzioni straordinarie	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	202.499,17	210.952,00	130.744,90	333.244,07	X.2.1.1
11060	Realizzazione segnaletica e tabellazione	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	70.776,00	0,00	0,00	70.776,00	X.2.1.1
11090	Realizzazione aree attrezzate e turistiche campeggio aree pic nic sportive e itinerari	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	17.306,92	245.487,52	20.000,00	37.306,92	X.2.1.1
11110	Realizzazione centri visitatori, musei, strutture, sentieri, e uffici periferici e di settore	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	209.776,03	96.346,00	0,00	209.776,03	X.2.1.1
11120	Realizzazione e acquisizione rifugi e impianti vari	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	298.556,90	0,00	0,00	298.556,90	X.2.1.1
11150	PTAP Progetti e interventi nei comuni	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.1
11230	Eliminazione detrattori ambientali e allestimento spazi per servizi e attrezzature complementari (Regione Abruzzo)	U	V	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	U.2.02.03.06.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.2
11290	Attuazione distretti ambientali - turistico-culturali del Parco	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.1
11320	Potenziamento qualitativo rete commerciale	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.1
11340	Restauro ambientale Mulino De Giorgis Poggio Umbricchio	U	V	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	U.2.02.03.06.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.2
11400	Contributo straordinario M.A. per ricostruzione sede Ente	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	X.2.1.1
11410	Finanziamento Regione Marche deliberato CIPE intervento 5.1.2.3	U	V	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	U.2.02.03.06.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.2
11420	Finanziamento M.A. Per interventi su caserme C.T.A.	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	7.019,98	0,00	0,00	7.019,98	X.2.1.1



**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
11430	Contributo Regione Abruzzo programma di sviluppo rurale misura 3.2.3	U	V	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	U.2.02.03.06.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.2
11440	Lavori e infrastrutture progetto LIFE PRATERIE	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	87.135,59	120.000,00	0,00	87.135,59	X.2.1.1
11450	Valorizzazione rete sentieristica, aree attrezzate, rifugi, bivacchi, percorsi bike, ippovia, segnaletica	U	V	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	U.2.02.03.06.999	759.082,03	56.548,50	0,00	759.082,03	X.2.1.2
11460	Finanziamento M.A. piano gestionale capitolo 1551 (capitolo E 15030 SERS)	U	V	Beni immobili n.a.c.	U.2.02.01.09.999	12.023,59	25.000,00	0,00	12.023,59	X.2.1.1
11470	Finanziamento Regione Marche per la redazione dei piani di gestione SIC (capitolo E 16130SERS)	U	V	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	U.2.02.03.06.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.2
	<b>1.2.1.2 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>					<b>557.880,75</b>	<b>163.512,26</b>	<b>89.300,00</b>	<b>647.180,75</b>	
12010	acquisto mobili arredi attrezzature e macchine d'ufficio	U	V	Mobili e arredi per ufficio	U.2.02.01.03.001	1.509,41	12.440,47	15.000,00	16.509,41	X.2.1.2
12020	acquisto macchine e attrezzature scientifiche	U	V	Attrezzature scientifiche	U.2.02.01.05.001	0,00	3.000,00	0,00	0,00	X.2.1.2
12030	acquisto mobili arredi e attrezzature soggette a riduzione di cui alla legge 24/12/12 n 222	U	V	Mobili e arredi per ufficio	U.2.02.01.03.001	0,00	3.071,79	0,00	0,00	X.2.1.2
12050	acquisto automezzi di servizio	U	V	Mezzi di trasporto ad uso civile stradali	U.2.02.01.01.001	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	X.2.1.2
12060	acquisto attrezzature varie	U	V	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.001	4.265,97	45.000,00	13.000,00	17.265,97	X.2.1.2
12080	acquisto libri e pubblicazioni per biblioteca, attrezzature e mobili	U	V	Materiale bibliografico	U.2.02.01.99.001	969,00	5.000,00	300,00	1.269,00	X.2.1.2
12100	acquisto mobili, arredi, attrezzature e macchine di ufficio CTA/CFS	U	V	Mobili e arredi per ufficio	U.2.02.01.06.001	13.643,37	15.000,00	15.000,00	28.643,37	X.2.1.2
12110	Campagna AIB anno 2004 Regione Lazio	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.1.2
12120	Acquisto attrezzature varie per prevenzione danni fauna e gestione faunistica	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	242.230,24	30.000,00	6.000,00	248.230,24	X.2.1.2
12140	Acquisto attrezzature varie per progetti LIFE ANTIDOTO E EXTRA	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	1.568,06	0,00	0,00	1.568,06	X.2.1.2
12160	Attrezzature per progetto LIFE 09/NAT/IT/000183 COORNATA	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	207,81	0,00	0,00	207,81	X.2.1.2
12170	Acquisto attrezzature per attività agro silvo pastorali	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	29.511,20	50.000,00	40.000,00	69.511,20	X.2.1.2

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione			Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	
12180	Acquisto attrezzature per progetto LIFE PRATERIE	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	109.578,54	0,00	0,00	109.578,54	X.2.1.2
12190	Acquisto attrezzature progetto LIFE PLUTO (cap entrata 6190)	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	893,38	0,00	0,00	893,38	X.2.1.2
12200	Acquisto attrezzature progetto LIFE MIRCO LUPO (capitolo entrate 6050)	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	91.573,59	0,00	0,00	91.573,59	X.2.1.2
12210	Acquisto attrezzature e automezzi per progetto Nuclei Cinofili antiveleno a tutela Orso Marsicano	U	V	Altri beni materiali diversi	U.2.02.01.99.999	1.930,18	0,00	0,00	1.930,18	X.2.1.2
	<b>1.2.1.5 - INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO</b>					<b>0,00</b>	<b>61.619,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
15010	Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio	U	V	Liquidazioni per fine rapporto di lavoro	U.1.04.02.01.002	0,00	61.619,46	0,00	0,00	X.2.1.5
	<b>1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO</b>					<b>64.646,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>913.305,00</b>	
	<b>1.4.1.1 Uscite aventi natura di partite di giro</b>					<b>3.200,00</b>	<b>868.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>	
21010	Ritenute erariali	U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.001	0,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00	X.4.1.1
21020	Ritenute previdenziali e assistenziali	U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.001	0,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	X.4.1.1
21030	Ritenute diverse	U	V	Altre uscite per partite di giro diverse	U.7.01.02.99.999	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	X.4.1.1
21040	Versamento trattenute per conto terzi	U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.02.001	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	X.4.1.1
21050	Depositi cauzionali da terzi	U	V	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.999	3.200,00	10.000,00	10.000,00	13.200,00	X.4.1.1
21060	Anticipazioni fondo economato	U	V	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.999	0,00	5.164,00	5.164,00	5.164,00	X.4.1.1
21100	Versamento ritenute di acconto per prestazioni professionali e varie	U	V	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.001	0,00	220.000,00	200.000,00	200.000,00	X.4.1.1
21110	Ritenute erariali su indennità organi ente	U	V	Altri versamenti al personale con contratto di lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.99.999	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	X.4.1.1
21120	I.V.A.	U	V	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	U.1.10.03.01.001	0,00	15.495,00	15.495,00	15.495,00	X.1.2.4
21130	Uscite per solidarietà terremotati del Parco	U	V	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	U.7.01.99.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.4.1.1

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione		Voce	Codice finale	Residui passivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	Riepilogo dei titoli Centro di responsabilità "ENTE PARCO"							
	Titolo I				3.780.879,76	7.577.154,43	6.790.538,05	10.541.417,81
	Titolo II				2.794.442,97	1.012.798,04	275.044,90	3.069.487,87
	Titolo III				0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV				3.200,00	848.659,00	848.659,00	851.859,00
	<b>Totale delle uscite Centro di responsabilità "ENTE PARCO"</b>				<b>6.578.522,73</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>
	Disavanzo di amministrazione					0,00	0,00	
	<b>TOTALE GENERALE</b>				<b>6.578.522,73</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE							
PARTE I - ENTRATA							
		ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni di Competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di cassa
	Avanzo di amministrazione presunto		1.941.868,90			1.694.307,67	
	Fondo iniziale di cassa presunto			7.086.555,15			6.062.093,40
X.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	282.848,00	4.928.204,49	5.100.052,49	273.848,00	5.438.204,49	5.580.014,86
X.1.2.2	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	133.060,35	0,00	133.060,35	133.060,35	260.451,50	561.280,41
X.1.2.3	TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.1.2.4	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	1.552.258,00	0,00	1.552.258,00	1.536.714,80	66.543,20	1.683.311,60
X.1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	66.258,86	34.009,06	100.267,92	64.283,94	31.741,56	94.850,42
X.1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	15.350,63	8.500,50	23.851,13	9.883,41	8.778,00	19.474,00
X.1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	51.762,27	120.000,00	171.762,27	248.410,98	152.000,00	319.893,37
X.1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	166.636,45	33.000,00	199.636,45	99.850,76	118.500,00	209.836,45
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.268.174,56</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>7.280.888,61</b>	<b>2.366.052,24</b>	<b>6.076.218,75</b>	<b>8.468.661,11</b>
X.2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.1.2	ALIENAZIONI D IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.1.4	RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	195.646,25	0,00	195.646,25	128.000,00	225.487,52	585.429,07
X.2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	1.970.703,37	0,00	1.970.703,37	1.970.703,37	59.548,50	2.275.156,72
X.2.2.3	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.2.4	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
X.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>0,00</b>	<b>2.166.349,62</b>	<b>2.098.703,37</b>	<b>285.036,02</b>	<b>2.864.585,79</b>
X.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	848.659,00	848.659,00	2.874,76	848.659,00	848.659,00
	<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>2.874,76</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	Avanzo di amministrazione utilizzato		1.941.868,90			2.228.697,70	
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>4.434.524,18</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>17.382.452,38</b>	<b>4.467.630,37</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>18.243.999,30</b>

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

					Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
	Denominazione								
	Avanzo di amministrazione presunto					1.694.307,67	1.941.868,90		
	Fondo iniziale di cassa presunto		<b>Voce</b>	<b>Codice finale</b>				7.086.555,15	
	<b>ENTRATE CORRENTI</b>								
	1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI								
	<b>1.1.2.1 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</b>				<b>282.484,00</b>	<b>5.438.204,49</b>	<b>4.928.204,49</b>	<b>5.100.052,49</b>	
3010	Contributo del Ministero Ambiente per il funzionamento c.a.	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	0,00	4.244.878,23	4.204.378,23	4.204.378,23	X.1.2.1
3090	Contributi straordinari Ministero Ambiente	v	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	0,00	190.500,00	0,00	0,00	X.1.2.1
3100	Contributo straordinario art. 1 comma 940, L. 27/12/06 N. 296 DPR 27/12/07	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	0,00	529.326,26	529.326,26	529.326,26	X.1.2.1
3130	Contributo Min. Ambiente per azioni di miglioramento coesistenza attività antropiche e fauna selvatica	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.1
3140	Contributo Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.1
3150	Contributo cofinanziamento progetto LIFE FAGUS	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	X.1.2.1
3160	Contributi Ministero Ambiente capitolo 1551 direttiva BIODIVERSITA'	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	0,00	276.500,00	0,00	0,00	X.1.2.1
3170	Contributo MA progetto Nuclei Cinofili Antiveleno a tutela dell'Orso Bruno Marsicano	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	113.484,00	43.000,00	40.500,00	197.348,00	X.1.2.1
3180	Contributo straordinario per eventi sismici del 2016	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	154.000,00	154.000,00	154.000,00	154.000,00	X.1.2.1
	<b>1.1.2.2 - TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI</b>				<b>133.060,35</b>	<b>260.451,50</b>	<b>0,00</b>	<b>133.060,35</b>	
4010	Contributo delle Regione Abruzzo	V	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	E.2.01.01.02.001	123.000,00	260.451,50	0,00	123.000,00	X.1.2.2
4020	Contributo della Regione Marche	V	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	E.2.01.01.02.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.2
4030	Contributo della Regione Lazio	V	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	E.2.01.01.02.001	10.060,35	0,00	0,00	10.060,35	X.1.2.2
	.....								
	<b>1.1.2.3 - TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
5010	Contributo Provincia di Pescara per Piano Reintroduzione del Cervo	V	Trasferimenti correnti da Province	E.2.01.01.02.002					X.1.2.3

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA**

	Denominazione				Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
	.....	V	Trasferimenti correnti da Comuni	E.2.01.01.02.003					X.1.2.3
	<b>1.1.2.4 - TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>				<b>1.552.258,00</b>	<b>66.543,20</b>	<b>0,00</b>	<b>1.552.258,00</b>	
6050	Contributo progetto LIFE MIRCO/LUPO Parco Nazionale Appennino Tosco Emiliano (cap U 5500/12200)	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001	291.006,00	20.000,00	0,00	291.006,00	X.1.2.4
6090	Finanziamento CEE progetto LIFE 07 NAT/IT/000436 ANTIDOTO (capitolo uscite 5350)	V	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	E.2.01.05.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.4
6110	Contributo Parco Nazionale Monti Sibillini per studio reintroduzione del Gipeto e ripopolamento del Grifone	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	X.1.2.4
6120	Finanziamento progetto LIFE CRAINAT	V	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	E.2.01.05.01.001	46.533,00	0,00	0,00	46.533,00	X.1.2.4
6130	Contributo Comunità Montana Esino Frasassi	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.4
6140	Finanziamento UE per progetto LIFE 2009 NAT/IT/000183 COORNATA	V	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	E.2.01.05.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.2.4
6160	Progetto LIFE 11 NAT/IT/234 PRATERIE (CAPITOLO USCITA 5440)	V	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	E.2.01.05.01.001	168.026,20	0,00	0,00	168.026,20	X.1.2.4
6170	Finanziamento per partenariato progetto LIFE FAGUS Parco Nazionale Cilento e Valle Diano	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001	92.386,40	0,00	0,00	92.386,40	X.1.2.4
6180	Finanziamento UE progetto LIFE AQUALIFE	V	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	E.2.01.05.01.001	169.717,00	0,00	0,00	169.717,00	X.1.2.4
6190	Finanziamento progetto LIFE PLUTO (cap uscita 5490/12190)	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001	759.046,20	0,00	0,00	759.046,20	X.1.2.4
6200	Contributo Parco Nazionale d'Abruzzo e Molise	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001	15.543,20	15.543,20	0,00	15.543,20	X.1.2.4
6210	finanziamento Ist. Zooprofilattico Umbria e Marche	V	Trasferimenti correnti da altri	E.2.01.05.01.001		31.000,00	0,00	0,00	X.1.2.4
	<b>1.1.3 ALTRE ENTRATE</b>								
	<b>1.1.3.1 - ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>				<b>66.258,86</b>	<b>31.741,56</b>	<b>34.009,06</b>	<b>100.267,92</b>	
7010	Proventi derivanti dalla vendita di prodotti e servizi diversi (materiale commerciale pubblicazioni diverse pubblicità sponsor attivi servizio rilevante agli effetti dell'IVA)	V	Proventi da vendita di beni n.a.c.	E.3.01.01.01.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.1.3.1
7030	Proventi dalla prestazione di servizi	V	Proventi da servizi n.a.c.	E.3.01.01.01.006	0,00	5.964,42	5.964,42	5.964,42	X.1.3.1
7050	Proventi per gestione strutture ricettive ed aree attrezzate	V	Proventi da servizi n.a.c.	E.3.01.01.01.999	56.508,86	11.418,64	11.418,64	67.927,50	X.1.3.1
7060	Proventi per attività date in concessione	V	Proventi da servizi n.a.c.	E.3.01.01.01.999	3.000,00	3.465,00	3.465,00	6.465,00	X.1.3.1
7070	Proventi dall'uso del marchio	V	Proventi da vendita di beni n.a.c.	E.3.01.01.01.999	6.600,00	1.732,50	4.000,00	10.600,00	X.1.3.1
7080	Proventi diversi	V	Proventi da servizi n.a.c.	E.3.01.02.01.999	150,00	9.161,00	9.161,00	9.311,00	X.1.3.1
	<b>1.1.3.2 - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>				<b>15.350,63</b>	<b>8.778,00</b>	<b>8.500,50</b>	<b>23.851,13</b>	
8010	Affitti di immobili	V	Noleggi e locazioni di altri beni immobili	E.3.01.03.02.002	15.350,63	8.200,50	8.200,50	23.551,13	X.1.3.2

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

					Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
	Denominazione								
8040	Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	V	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	E.3.03.03.03.001	0,00	577,50	300,00	300,00	X.1.3.2
	<b>1.1.3.3 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>				<b>51.762,27</b>	<b>152.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>171.762,27</b>	
9010	Recuperi e rimborsi diversi	V	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	E.3.05.02.01.001	51.762,27	152.000,00	120.000,00	171.762,27	X.1.3.3
	<b>1.1.3.4 - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				<b>166.636,45</b>	<b>118.500,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>199.636,45</b>	
10010	Entrate eventuali	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	X.1.3.4
10020	Proventi da ammende e contravvenzioni	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	10.586,45	20.000,00	10.000,00	20.586,45	X.1.3.4
10040	Entrate per spese contrattuali	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	X.1.3.4
10050	Entrate derivanti da quot iscrizione corso LIFE SIMPOSIO	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	550,00	0,00	0,00	550,00	X.1.3.4
10060	Entrata derivante da sinistro polizza incendio n. 2183 del 06/04/2009 danni provocati dal sisma	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	75.500,00	75.500,00	0,00	75.500,00	X.1.3.4
10070	Contributo ENEL per progetto LIFE AQUALIFE	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	X.1.3.4

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

					Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
Denominazione									
<b>1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>			<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>E.4.00.00.00.000</b>					
<b>1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI</b>		V							
<b>1.2.1.1 - ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI</b>		V							
.....		V							
.....		V							
<b>1.2.1.2 - ALIENAZIONI D IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>		V							
.....		V							
.....		V							
<b>1.2.1.3 - REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</b>		V							
<b>1.2.1.4 - RISCOSSIONE DI CREDITI</b>		V							
.....		V							
<b>1.2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>									
<b>1.2.2.1 - TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>					<b>195.646,25</b>	<b>225.487,52</b>	<b>0,00</b>	<b>195.646,25</b>	
15030	Finanziamento M.A. per spese finalizzate a investimenti	V	Contributi agli investimenti da Ministeri	E.4.02.01.01.001	67.646,25	225.487,52	0,00	67.646,25	X.2.2.1
15070	Contributo straordinario per recupero ambientale mulino De Giorgis Poggio Umbricchio	V	Contributi agli investimenti da Ministeri	E.4.02.01.01.001	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00	X.2.2.1
15110	Finanziamento CIPE per Museo della Transumanza	V	Contributi agli investimenti da Ministeri	E.4.02.01.01.001	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	X.2.2.1
<b>1.2.2.2 - TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>				<b>E.4.02.01.02.000</b>	<b>1.970.703,37</b>	<b>59.548,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1.970.703,37</b>	
16010	Contributi dalle Regioni per organizzazione del parco e investimenti	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	61.215,00	0,00	0,00	61.215,00	X.2.2.2
16040	Contributo straordinario Regione Abruzzo per recupero ambientale Mulino De Giorgis Poggio Umbricchio	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	40.800,00	0,00	0,00	40.800,00	X.2.2.2
16050	Contributo della Regione Abruzzo per eliminazione detrattori ambientali e allestimento spazi per servizi e attrezzature complementari	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	371.863,07	0,00	0,00	371.863,07	X.2.2.2
16070	Regione Lazio finanziamento per allestimento delle porte d'ingresso al parco e del distretto turistico Sorgenti del Tronto versante laziale	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.2.2
16080	Docup Abruzzo 2000-2006 azione 3,2,1 riqualificazione di infrastrutture esistenti e creazione di spazi per la sosta attrezzata a Santo Stefano di Sessanio	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.2.2
16100	Contributo Regione Abruzzo per allestimento e gestione di un percorso fruibile da diversamente abili area Bertoniana	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.2.2



ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

					Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
Denominazione									
16110	Finanziamento Regione Abruzzo per museo della Transumanza	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	X.2.2.2
16120	Finanziamento Regione Abruzzo per valorizzazione rete sentieristica, rifugi, bivacchi, percorsi bike, ippovie, segnaletica	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	1.350.000,00	59.548,50	0,00	1.350.000,00	X.2.2.2
16130	Finanziamento Regione Marche per la redazione dei Piani di Gestione dei SIC (capitolo uscita 11460 SERS)	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	26.825,30	0,00	0,00	26.825,30	X.2.2.2
<b>1.2.2.3 - TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE</b>				<b>E.4.02.01.02.000</b>					
.....									
.....									
<b>1.2.2.4 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>				<b>Codice finale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
18020	Contributo dal Comune di Barisciano	V	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea	E.4.03.14.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	X.2.2.3
.....		V							
<b>1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>		V							
<b>1.2.3.1 - ASSUNZIONE DI MUTUI</b>		V							
.....		V							
.....		V							
<b>1.2.3.2 - ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>		V							
.....		V							
.....		V							
<b>1.2.3.3 - EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI</b>		V							
.....		V							
.....		V							

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

					Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
	Denominazione								
	1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI	V							
	1.3.1 - .....	V							
	1.3.1.1 - .....	V							
	.....	V							
	TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI CENTRO DI RESP. "ENTE PARCO"	V							
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	V							
	1.4.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	V							
	<b>1.4.1.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				<b>0,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>	
22010	Ritenute erariali	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.01.001	0,00	310.000,00	310.000,00	310.000,00	X.4.1.1
22020	Ritenute previdenziali e assistenziali	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.9.01.02.02.001	0,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	X.4.1.1
22030	Ritenute diverse	V	Altre entrate per partite di giro diverse	E.9.01.99.99.999	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	X.4.1.1
22040	Trattenute per conto terzi		Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.9.01.02.99.999	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	X.4.1.1
22050	Depositi cauzionali	V	Altre entrate per partite di giro diverse	E.9.01.99.99.999	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	X.4.1.1
22060	Anticipazioni fondo Economato	V	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.001	0,00	5.164,00	5.164,00	5.164,00	X.4.1.1
22100	Ritenute d'acconto per prestazioni professionali e varie	V	Ritenute erariali su redditi di lavoro autonomo per conto terzi	E.9.01.99.03.001	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	X.4.1.1
22110	Ritenute erariali su indennità organi Ente		Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	E.9.01.99.03.001	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	X.4.1.1
22110	I.V.A. a credito	V	Entrate da rimborsi di IVA a credito	E.3.05.02.02.002	0,00	15.495,00	15.495,00	15.495,00	X.1.3.3
		V	Entrate per solidarietà terremotati del Parco	E.9.01.99.99.999	0,00	0,00	0,00	0,00	X.4.1.1

ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

	Denominazione				Residui attivi presunti alla fine dell'anno 2017	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018	VOCI PER IL DECISIONALE
	Riepilogo dei titoli Centro di responsabilità "ENTE PARCO"				0,00				
	Titolo I	v			2.268.174,56	6.076.218,75	5.123.714,05	7.280.888,61	
	Titolo II	v			2.166.349,62	285.036,02	0,00	2.166.349,62	
	Titolo III	v			0,00	0,00	0,00	0,00	
	Titolo IV	v			0,00	848.659,00	848.659,00	848.659,00	
	Totale delle entrate Centro di responsabilità "ENTE PARCO"	v			<b>4.434.524,18</b>	<b>7.209.913,77</b>	<b>5.972.373,05</b>	<b>10.295.897,23</b>	
	Avanzo di amministrazione utilizzato	v				2.228.697,70	1.941.868,90		
	<b>TOTALE GENERALE</b>	v			<b>4.434.524,18</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>17.382.452,38</b>	

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE							
PARTE II - USCITE							
		ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
Codice	Denominazione	Residui presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni di Competenza	Previsioni di cassa	Residui iniziali dell'anno 2017	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di cassa
	Disavanzo di amministrazione presunto						
X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	0,00	56.819,00	56.819,00	9.671,84	50.819,00	50.819,00
X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	167.968,80	2.443.799,06	2.611.767,86	291.053,40	2.503.527,15	2.572.825,39
X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	304.142,89	774.863,80	1.079.006,69	219.519,89	758.715,00	849.084,23
X.1.1.3	PREMI DI ASSICURAZIONE	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.219.102,98	1.477.331,47	4.666.434,45	3.895.149,35	2.349.845,41	5.655.918,53
X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.1.2.3	ONERI FINANZIARI	0,00	15.000,00	15.000,00	1.600,10	2.000,00	3.783,98
X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	25.975,70	62.042,28	88.017,98	14.524,35	60.000,00	74.696,36
X.1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	63.689,39	206.645,62	270.335,01	59.677,62	201.245,62	260.111,99
X.1.3.1	ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	357.212,82	357.212,82	0,00	340.000,00	340.000,00
X.1.4.2	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	1.356.824,00	1.356.824,00	0,00	1.266.002,25	1.266.002,25
	<b>TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI</b>	<b>3.780.879,76</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>10.541.417,81</b>	<b>4.491.196,55</b>	<b>7.577.154,43</b>	<b>11.118.241,73</b>
X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	2.236.562,22	185.744,90	2.422.307,12	3.187.470,68	787.666,32	4.527.133,43
X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	557.880,75	89.300,00	647.180,75	561.106,84	163.512,26	548.260,39
X.2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.1.4	CONCESSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.1.5	INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.2.3	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X.2.3.2	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	61.619,46	61.619,46
	<b>TOTALE GENERALE USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.794.442,97</b>	<b>275.044,90</b>	<b>3.069.487,87</b>	<b>3.748.577,52</b>	<b>1.012.798,04</b>	<b>5.137.013,28</b>
X.4.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	3.200,00	848.659,00	851.859,00	61.252,00	848.659,00	848.659,00
	<b>TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>3.200,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>851.859,00</b>	<b>61.252,00</b>	<b>848.659,00</b>	<b>848.659,00</b>
	Disavanzo di amministrazione		0,00				
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>6.578.522,73</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>14.462.764,68</b>	<b>8.301.026,07</b>	<b>9.438.611,47</b>	<b>17.103.914,01</b>

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA  
ELENCO DIPENDENTI AL 31 DICEMBRE 2017**

n°	dipendente	area	pos econ.	tipo contratto
1.	AMBROGI MARIA ASSUNTA	A	A3	tempo indeterminato
2.	ANGELINI ALBERTO	A	A1	tempo indeterminato
3.	ARTESE CARLO	B	B3	tempo indeterminato
4.	BARZOTTI CARMINE	A	A1	tempo indeterminato
5.	CALZOLAIO ALFONSO	B	B3	tempo indeterminato
6.	CARRELLI ANDREA	B	B1	tempo indeterminato
7.	CATONICA CARLO	B	B2	tempo indeterminato
8.	CORTELLINI SILVIO	A	A1	tempo indeterminato
9.	CURCETTI ELENA	B	B1	tempo indeterminato
10.	DAMIANI GINO	A	A1	tempo indeterminato
11.	DAVINI GIORGIO	B	B2	tempo indeterminato
12.	DE PAULIS SILVIA	C	C4	tempo indeterminato
13.	DE SANTIS MARIELLA	B	B2	tempo indeterminato
14.	DI CESARE MARCO	A	A3	tempo indeterminato
15.	DI DONATO RENATO	B	B2	tempo indeterminato
16.	DI DONATO ROLANDO	A	A1	tempo indeterminato
17.	DI FRANCESCO MARCO	A	A1	tempo indeterminato
18.	DI FRANCESCO MONICA	B	B2	tempo indeterminato
19.	DI GENNARO GIANNI	A	A1	tempo indeterminato
20.	DI GIUSTINO ANNUNZIATA	A	A3	tempo indeterminato
21.	DI MARCO ROBERTO	A	A1	tempo indeterminato
22.	DI MELCHIORRE GERMANO	A	A1	tempo indeterminato
23.	DI NICOLA UMBERTO	B	B1	tempo indeterminato
24.	DI PIETRO MARINO	A	A1	tempo indeterminato
25.	DI SANTO DANIELE	B	B1	tempo indeterminato
26.	FAGIANI FABRIZIO	B	B1	tempo indeterminato
27.	FIENI ANGELA	A	A3	tempo indeterminato
28.	FIORETTI EUGENIO	B	B2	tempo indeterminato
29.	GALGANI PIERFRANCESCO	C	C2	tempo indeterminato
30.	GIACOBBE GIANNI	B	B1	tempo indeterminato
31.	GIANNANGELI ANNA MARIA	B	B3	tempo indeterminato
32.	GIANNANGELI ROSITA	B	B3	tempo indeterminato
33.	LENTI LUIGI	B	B1	tempo indeterminato
34.	LEONE GIUSEPPINA	B	B3	tempo indeterminato

35.	LUNADEI ROSARIA	B	B3	tempo indeterminato
36.	MARGIOTTI ANTONIO	B	B1	tempo indeterminato
37.	MASCIOVECCHIO MASSIMO	B	B2	tempo indeterminato
38.	MASTRODASCIO ANTONIO	A	A1	tempo indeterminato
39.	MENEI SABATINO	A	A1	tempo indeterminato
40.	MERLINI ITALO ORLANDO	A	A1	tempo indeterminato
41.	MIGLIARINI LUCA	B	B2	tempo indeterminato
42.	NARCISO ANNA	B	B3	tempo indeterminato
43.	NARDONI SIMONETTA	B	B3	tempo indeterminato
44.	OLIVIERI ELSA	C	C2	tempo indeterminato
45.	PIROCCHI GENNARO	B	B1	tempo indeterminato
46.	REGGIMENTI VINCENZO	B	B1	tempo indeterminato
47.	RIGANELLI NICOLETTA	B	B1	tempo indeterminato
48.	SCHILLACI LUCA	B	B1	tempo indeterminato
49.	STRIGLIONI FEDERICO	C	C4	tempo indeterminato
50.	TINTI DANIELA	B	B1	tempo indeterminato
51.	TRASATTI PASQUALINO	A	A1	tempo indeterminato
52.	VALLAROLA FABIO	C	C2	tempo indeterminato
53.	VOLPE FRANCO	B	B3	tempo indeterminato



**VERBALE N. 223/2017**

In data 20/11/2017 alle ore 11,40, presso gli uffici amministrativi dell'Ente siti in via del Convento, 67010 – Assergi (AQ) si è riunito, previa regolare convocazione, il *Collegio dei revisori dei conti/ sindacale*, nelle persone di

Dott. Mario Carli	Presidente in rappresentanza del MEF	Presente
Dott. Marco Grilli	Componente effettivo in rappresentanza del MEF	Presente
Sig.ra. Stefania Bulsei	Componente effettivo in rappresentanza del MEF	Assente giustificato

Per procedere all'esame del Bilancio di Previsione dell'anno 2018.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso al Collegio dei revisori con mail del 07/11/2017, in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, per acquisirne il relativo parere di competenza.

Il Collegio viene assistito, nell'esame del predetto elaborato contabile, dalla rag. Rosaria Lunadei, appositamente invitato dall'organo di controllo, per fornire a quest'ultimo tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere.

Il Collegio passa all'esame del precitato documento e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che la delibera di approvazione del bilancio in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 16,00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. ....  


(Presidente)

Dott. ....  


(Componente)



RELAZIONE RELATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 predisposto dal Direttore dell'Ente è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti per il relativo parere di competenza, con mail del 07/11/2017, conformemente a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- 1) Preventivo finanziario (decisionale e gestionale);
- 2) Quadro generale riassuntivo;
- 3) Preventivo economico.

Inoltre, risultano allegati al predetto bilancio di previsione, come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente:

- a) il Bilancio pluriennale;
- b) la Relazione programmatica del Presidente;
- c) la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione;

### CONSIDERAZIONI GENERALI

Il bilancio di previsione in esame è stato predisposto tenendo conto delle apposite istruzioni e tiene conto degli obiettivi, dei programmi, dei progetti e delle attività che i centri di responsabilità intendono conseguire nel corso dell'esercizio, come descritti nella relazione programmatica.

Dalla documentazione fornita risulta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio ed è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

Il bilancio di previsione in esame è stato redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio e complessivamente prevede:

entrate ed uscite, di pari importo, per euro 7.914.241,95, il disavanzo di euro 1.941.868,90 è determinato dal saldo algebrico tra le entrate e le spese di parte corrente di euro 1.666.824,00 e quello di parte capitale di euro 275.044,90. La copertura del predetto disavanzo è assicurata dall'utilizzo del presunto avanzo di amministrazione stimato per la fine dell'esercizio.

Il **Bilancio di Previsione** dell'esercizio 2018, redatto sia in termini di competenza che di cassa è così riassunto:





QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE anno 2018						
Entrate		Previsione definitiva anno 2017	Variazioni +/-	Previsione di competenza anno 2018	Differenza %	Previsione di cassa anno 2018
Entrate Correnti - Titolo I		Euro 5.773.718,75	-650.004,70	5.123.714,05	-11,26%	7.280.888,61
Entrate conto capitale Titolo II		Euro 285.036,02	-285.036,02	0		2.166.349,62
Gestioni speciali Titolo III		Euro				
Partite Giro Titolo IV		Euro <b>848.659,00</b>		<b>848.659,00</b>		848.659,00
<b>Totale Entrate</b>						
Avanzo es. n-1	amministrazione utilizzato	Euro 1.694.307,67		1.941.868,90	+14,61%	7.009.777,33
<b>Totale Generale</b>		<b>Euro 9.136.111,47</b>		<b>7.914.241,95</b>	<b>-13,38%</b>	<b>17.305.674,56</b>
Spese		Previsione definitive anno n-1	Variazioni +/-	Previsione di competenza anno n	Differenza %	Previsione di cassa anno n
Uscite correnti Titoli I		Euro 7.304.654,43	-514.116,38	6.790.538,05	-7,04%	10.554.841,24
Uscite conto capitale Titolo II		Euro 982.798,04	-707.535,14	275.044,90	-72,02%	3.069.487,87
Gestioni speciali Titolo III		Euro				
Partite Giro Titolo III		Euro <b>848.659,00</b>	<b>0</b>	<b>848.659,00</b>	<b>0</b>	851.859,00
<b>Totale Uscite</b>		Euro 9.136.111,47	1.221.869,52	7.914.241,95	-13,38%	10.462.764,68
Disavanzo di amministrazione		Euro				
<b>Totale Generale</b>		<b>Euro 9.136.111,47</b>	<b>1.221.869,52</b>	<b>7.914.241,95</b>	<b>-13,38%</b>	<b>10.462.764,68</b>

nella tabella che segue, viene data dimostrazione del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente a quello a cui si riferisce il presente bilancio:

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (anno 2017)	Segno algebrico	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio	+	6.062.093,40
Residui attivi iniziali	+	4.467.630,37
Residui passivi iniziali	-	8.301.026,07
<b>Avanzo di amm.ne al 31 dicembre 2016</b>	<b>=</b>	<b>2.228.697,70</b>
<b>Accertamenti/impegni 2017</b>		
Entrate accertate esercizio 2017	+	6.609.993,18
Uscite impegnate esercizio 2017	-	6.896.821,98
<b>variazioni nei residui 2017</b>		
Variazioni residui attivi (solo minori residui attivi)	-	
Variazioni residui passivi (solo minori residui passivi)	+	
<b>Avanzo di amministrazione all'anno 2017</b>		<b>1.941.868,90</b>

*Autore*



## ESAME DELLE ENTRATE

### ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2017, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate Conto Capitale</i>		<i>Previsione Definitiva 2017</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2018</i>	<i>Differenza %</i>
Entrate Contributive	Euro				%
Entrate derivanti da trasferimenti correnti	Euro	5.462.699,19	-534.497,70	4.928.204,49	-9,79%
Altre Entrate	Euro	311.019,56	-115.510,00	195.509,56	-37,14%
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>5.773.718,75</b>	<b>-650.004,70</b>	<b>5.123.714,05</b>	<b>-11.26%</b>

- Entrate derivanti da trasferimenti correnti: la variazione in diminuzione è dovuta a trasferimenti ad oggi non presenti;
- Altre Entrate: la variazione in diminuzione è dovuta all'attività commerciale non più in essere e da rimborsi per dipendenti in posizione di comando transitati definitivamente presso altre amministrazioni che pertanto non graveranno sul bilancio 2018;

### ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2017, sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate Conto Capitale</i>		<i>Previsione Definitiva 2017</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsione Competenza 2018</i>	<i>Differenza %</i>
<i>Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione di crediti</i>	Euro				%
<i>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale</i>	Euro	285.036,02		0,00	- 100 %
<i>Accensione di prestiti</i>	Euro				%
<b>Totale</b>	<b>Euro</b>	<b>285.036,02</b>		<b>0,00</b>	<b>%</b>

- Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale la variazione in diminuzione è dovuta a trasferimenti avvenuti nel 2017 e non per il 2018;

## ESAME DELLE SPESE

### SPESE CORRENTI

Le spese correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2017, sono rappresentate nella seguente tabella:



<b>Spese Correnti Titolo I</b>		<b>Previsione Definitive anno 2017</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Previsione Competenza anno 2018</b>	<b>Differenza %</b>
Funzionamento	Euro	3.313.061,15	+2.320,71	3.315.481,86	+0,07%
Interventi diversi	Euro	2.323.591,03	-639.613,94	1.683.977,09	-27,53%
Oneri comuni	Euro	62.000,00	+15.042,28	77.042,28	+24,26%
Trattamenti di quiescenza integrativi e sostitutivi	Euro	1.266.002,25	+90.821,75	1.356.824,00	+0,7%
Accantonamenti a fondi rischi ed oneri	Euro	340.000,00	17.212,82	357.212,82	+0,5%
<b>Totale</b>	Euro	<b>7.304.654,43</b>	<b>-514.116,38</b>	<b>6.790.538,05</b>	<b>-7,04%</b>

- Spese interventi diversi: la variazione in diminuzione è dovuta alla chiusura di n. 2 progetti LIFE e di progetti PRS non finanziati per l'esercizio 2018 dalla regione Abruzzo;
- Oneri comuni: la variazione in aumento è quasi totalmente attribuibile alle spese di tenuta conto da parte dell'Istituto cassiere, onere non presente nel Bilancio 2017.
- Trattamenti di quiescenza integrativi e sostitutivi: non vi sono variazioni significative;
- Accantonamenti a fondi rischi ed oneri: non vi sono variazioni significative

#### **SPESE IN CONTO CAPITALE**

Le spese in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2017, sono così costituite:

<b>Spese Conto capitale</b>		<b>Previsione Definitiva 2017</b>	<b>Variazioni</b>	<b>Previsione Competenza 2018</b>	<b>Differenza %</b>
Investimenti	Euro	982.798,04	-707.753,14	275.044,90	-72,01%
Oneri comuni	Euro				%
Accanton. per uscite future	Euro				%
Accanton. per ripristino investimenti	Euro				%
<b>Totale</b>	Euro	<b>982.798,04</b>		<b>275.044,90</b>	<b>-72,01%</b>

Analisi spese in conto capitale:

- Le spese per investimenti: la variazione in negativo è determinata dalla mancata previsione di oneri per far fronte all'emergenza terremoto che gravava sull'esercizio 2017 ed era stata approntata con regolare variazione di bilancio;

#### **PARTITE DI GIRO**

Le partite di giro, che risultano in pareggio ed ammontano ad euro 848.659,00, comprendono le entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, nonché le somme amministrare al cassiere e ai funzionari ordinatori e da questi rendicontate o rimborsate.



#### RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il Collegio rappresenta che l'Ente ha predisposto il bilancio di previsione nel rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa.

Si riportano nella seguente tabella le tipologie di spesa che sono state oggetto di tagli o riduzioni di spesa previsti nei riguardi dell'Ente, in attuazione delle specifiche misure di contenimento, applicabili all'Ente in discorso:

Tipologia di spesa	Riferimenti normativi	Limite di spesa (importo in euro)	Previsione (importo in euro)
Spese per gli organi	Art. 6 c. 3 D.L. 78 del 31/05/2010	56.819,00	56.819,00
Spese per studi e consulenze	Art. 6 c. 7 D.L. 78 del 31/05/2010	0.00	0.00
Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza	Art. 6 c. 8 D.L. 78 del 31/05/2010	12.609,14	12.609,14
Spese per formazione	Art. 6 c. 13 D.L. 78 del 31/05/2010	12.500,00	12.500,00
Spese per missioni	Art. 6 c.12 D.L. 78 del 31/05/2010	7.352,00	7.352,00
Spese per convenzioni di gestione ordinaria, co.co.co. occasionali interinali	Art. 9 c. 28 D.L. 78 del 31/05/2010	80.552,00	67.000,00
Spese per manutenzione e acquisto autovetture	D.L. 24 aprile 2014 art. 15 c. 1	7.033,73	7.033,73
Spese per manutenzioni ordinarie e straordinarie immobili	Art. 8 c. 1 D.L. 78 del 31/05/2010	311.963,94	147.787,18

Il Collegio ha preso atto che tra le uscite correnti, in apposito capitolo, sono state stanziato le somme da versare al bilancio dello Stato, per effetto delle suindicate riduzioni di spesa. Tale somma ammonta ad euro 79.691,16.



## CONCLUSIONI

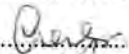
Il Collegio considerato che:

- il bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente le entrate previste risultano essere attendibili;
- le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
- sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

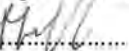
**esprime parere favorevole**

**in ordine all'approvazione della proposta del Bilancio di previsione per l'anno 2018 da parte dell'Organo di vertice.**

**Il Collegio dei Revisori dei conti**

Dott. ....  .....

(Presidente)

Dott. ....  .....

(Componente)